

**DUPLICATO LIBRETTO / TESSERA**

***AL MAGNIFICO RETTORE  
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Matricola \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_/\_\_\_\_

iscritto/a presso questa Università per l'A.A. \_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_ anno di corso/fuori corso  
della Facoltà di \_\_\_\_\_

corso di laurea / laurea specialistica/diploma in \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

che gli venga rilasciato il duplicato del libretto / tessera di iscrizione smarrito (allega copia denuncia di smarrimento o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)

Allega inoltre:

n. \_\_\_\_\_ foto formato tessera

attestazione del versamento

Dichiara di aver sostenuto \_\_\_\_\_ esami (indicare il numero degli esami superati).

Ferrara, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma dello studente

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
resa ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in riferimento alla domanda del rilascio di duplicato del libretto / tessera

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 76 del succitato DPR che sancisce, per dichiarazioni non veritiere, reticenti o incomplete, specifiche sanzioni penali, di aver smarrito il libretto/tessera di iscrizione in seguito a

\_\_\_\_\_

Ferrara, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma (1)

(1) La firma deve essere apposta allo sportello davanti all'impiegato ricevente (nel caso di spedizione a mezzo posta o fax allegare fotocopia del documento di identità del firmatario), art. 38 DPR 445/2000.

-----

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA**

Per ricevuta della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa da .....  
nato a ..... il .....  
Ferrara, .....  
.....  
(Il funzionario responsabile)