



**Università
degli Studi
di Ferrara**

ATTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEO

SEDUTA DEL 18 OTTOBRE 2019

VERBALE N. 12

Rep. n. 159/2019

Prot. n. 211555 del 22/10/2019

Titolo II Classe 4 Fasc. 1 - 2019

Allegati: vari

L'anno 2019 (duemiladiciannove), in questo giorno di venerdì 18 (diciotto) del mese di ottobre alle ore 9,00 (nove), presso la Sala riunioni della Ripartizione Servizi direzionali e di coordinamento del Rettorato, Via L. Ariosto 35, primo piano, si è riunito il Nucleo di valutazione di Ateneo costituito con D.R. rep. n. 303/2019, Prot. n. 63691 del 08 marzo 2019 e D.R. rep. 1299/2019, Prot. n. 184223 del 20 settembre 2019.

Coordina la Prof.ssa Cristiana Fioravanti.

Fatto l'appello risultano:

Prof.ssa Cristiana Fioravanti – presente

Dott.ssa Ilaria Adamo – assente giustificata

Prof. Bruno Moncharmont – presente

Prof. Massimo Tronci – presente

Prof. Matteo Turri – presente

Sig. Matteo Zorzi – presente dalle ore 9,30

Partecipa alla riunione, altresì, la Dott.ssa Monica Campana con funzioni di Segretaria Verbalizzante.

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli oggetti contemplati all'ordine del giorno.

Ordine del giorno:

- 1) *Comunicazioni*
- 2) *Parere in merito al modello di Piano Strategico Dipartimentale*
- 3) *Relazione annuale ex artt. 12 e 14 del D.Lgs. 19/2012 - approvazione e presentazione in riunione plenaria*
- 4) *Relazione al Bilancio Unico d'esercizio 2018 - approvazione e presentazione in riunione plenaria*
- 5) *Verifica della congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (art. 23, comma 1, L. n. 240/10) – a.a. 2019/20*
- 6) *Varie ed eventuali*

Sul 1° oggetto - Comunicazioni

La Coordinatrice comunica che, sulla base delle informazioni ricevute, nel prossimo mese di novembre l'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità, che fa da supporto sia al Nucleo di Valutazione sia al Presidio di Qualità, sarà rafforzato con l'inserimento di una nuova unità di personale a tempo pieno e indeterminato.

Sul 2° oggetto – Parere in merito al modello di Piano Strategico Dipartimentale

In data 11 ottobre è stata inoltrata ai componenti la richiesta, da parte del Prorettore e del Direttore Generale, di parere in merito al modello di Piano Strategico Dipartimentale (allegato 1 al presente verbale).

Dopo breve discussione, il Nucleo esprime apprezzamento relativamente all'iniziativa di esporre in un documento di programmazione unico obiettivi che riguardano didattica, ricerca, terza missione e aspetti di efficientamento amministrativo-gestionale. Con riferimento alle prime tre aree, raccomanda sinergia ed interazione con i documenti del ciclo di assicurazione della qualità, in un'ottica di semplificazione ed agilità dei processi.

In merito ai contenuti specifici, ricorda che i documenti di programmazione dei Dipartimenti, nel rispetto del requisito R4b, devono tenere conto dei risultati della VQR, della SUA-RD e di eventuali altre iniziative di monitoraggio e valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo. Si rileva inoltre che nella proposta mancano indicatori di monitoraggio della produttività scientifica sia numerica che qualitativa in linea con gli indici di valutazione ASN e VQR e/o altri indici che il dipartimento decida di considerare. Se ne raccomanda l'inserimento.

Con le raccomandazioni di cui sopra, il Nucleo esprime parere positivo rispetto al documento ricevuto.

Sul 3° oggetto - Relazione annuale ex artt. 12 e 14 del D.Lgs. 19/2012 - approvazione e presentazione in riunione plenaria

La Coordinatrice ricorda che ai sensi del D.Lgs. 19/2012 artt. 12 e 14, il Nucleo di Valutazione svolge un'attività di controllo annuale sulla corretta applicazione delle varie fasi del Sistema di Assicurazione della Qualità adottato dall'Ateneo. Nelle Linee Guida 2019 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione elaborate dall'ANVUR, vengono presentate le sezioni da compilare da parte dei NdV all'interno della propria Relazione tramite una procedura informatica predisposta dal CINECA (sito web: <https://nuclei.cineca.it/2019/>), che permette di inserire direttamente testi in appositi box, nonché di allegare documenti necessari alla comprensione di quanto contenuto nei box.

La Coordinatrice illustra, quindi, i contenuti delle sezioni e relative dimensioni di cui si compone la Relazione, la cui redazione è stata curata dall'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità (i paragrafi sono stati messi a disposizione dei componenti de Nucleo nei giorni scorsi, che ne ha potuto iniziare l'analisi a distanza):

Prima Sezione: Valutazione del Sistema di Qualità, con le seguenti dimensioni:

1. Sistema di AQ a livello di Ateneo
2. Sistema di AQ a livello dei CdS
3. Sistema di AQ per la Ricerca e la Terza missione
4. Strutturazione delle audizioni
5. Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) – inserita per la scadenza del 30/04/2019.

Seconda Sezione: Valutazione della performance – inserita per la scadenza del 15/07/2019

Terza Sezione: Raccomandazioni e suggerimenti

Quarta Sezione: Allegati (raccolge alcune informazioni in merito alla valutazione (o verifica) periodica dei CdS e ai sistemi di monitoraggio sugli esiti occupazionali degli studenti laureati e Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.)).

L'obiettivo principale della relazione annuale in oggetto, quindi, è riferire sui processi del Sistema AVA, sull'organizzazione per l'AQ della formazione dell'Università di Ferrara, sull'organizzazione per la formazione dell'Ateneo, l'organizzazione dei CdS, nonché sulle modalità e sui risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti, mettendone in luce gli aspetti positivi e gli elementi di criticità. Il Nucleo ha proceduto essenzialmente a un'attenta e responsabile valutazione dell'attività di riesame e dei processi di implementazione del Sistema AVA finora svolti nell'Università di Ferrara, ai fini del miglioramento delle attività formative e dei servizi erogati dall'Ateneo, nell'auspicio di soddisfare compiutamente le

esigenze e le aspettative di tutti i soggetti interessati. Le risultanze di tale analisi illustrate nella relazione complessiva, saranno presentate nella giornata odierna in una seduta pubblica a cui saranno presenti il Rettore, il PQA, componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rivolta a tutto il personale accademico e non, con trasmissione in streaming per raggiungere la più ampia platea di interessati. Inoltre nella prima seduta utile, sarà fatta formale comunicazione al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione.

I documenti di base sui quali è fondata la valutazione sono la Scheda SUA, la Relazione delle CPDS, gli indicatori delle carriere studenti messi a disposizione da ANVUR, i report con i dati statistici appositamente forniti dall'Ateneo e ogni altro documento messo a disposizione dall'Ateneo e dai CdS. Il Nucleo di Valutazione procede quindi, all'unanimità, ad approvare la Relazione ai fini del Sistema AVA nelle sezioni sopra menzionate, come da Allegato 2, parte integrante del presente verbale, dando mandato all'Ufficio di supporto a Valutazione e Qualità di effettuare le modifiche di editing concordate per l'inserimento in procedura.

Le slide utilizzate dai componenti per la presentazione della relazione costituiscono allegati 2A, 2B, 2C e 2D al presente verbale.

Sul 4° oggetto - Relazione al Bilancio Unico d'esercizio 2018 - approvazione e presentazione in riunione plenaria

Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 5, c. 21 della L. 537/1993 ha redatto la Relazione al Bilancio Unico d'Ateneo 2018, che costituisce allegato 3, parte integrante del presente verbale. L'Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità ha supportato il Nucleo nel reperimento dei dati e nella stesura della relazione, attraverso varie sessioni di lavoro anche tramite l'uso della rete telematica e la condivisione di documenti, pervenendo ad una bozza di relazione che il Nucleo ha avuto modo di esaminare nei giorni scorsi. In particolare la dottoressa Adamo ha altresì predisposto il materiale per la presentazione della relazione nella successiva riunione plenaria (allegato 3A). Si ricorda che, in continuità con gli anni precedenti, il Nucleo ha inteso concentrare la propria attenzione prevalentemente sul buon andamento dell'azione amministrativa e sulla formulazione di raccomandazioni strategiche, esaminando i macroaggregati di entrata e di spesa, scendendo nel dettaglio solamente per le situazioni principali o per quelle ritenute più critiche, rimandando, invece, come espressamente previsto dalla normativa e dall'art. 17 dello Statuto di Ateneo, l'accertamento della regolarità contabile e finanziaria dell'Ateneo alle verifiche svolte dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Nucleo di Valutazione approva la suddetta Relazione, che costituisce allegato 3, parte integrante del presente verbale, con l'astensione del Sig. Zorzi che motiva come segue: nella sezione relativa al FFO la norma di legge prevede di non sfiorare la tassazione agli studenti del 20% rispetto questo dato. L'università di Ferrara applicando la legge Monti esclude da tale percentuale gli studenti fuoricorso. Ad avviso della

comunità studentesca, in linea con quanto espresso in sede nazionale, tale operazione non è legittima poiché, affinché la legge sia valida deve essere emanato un decreto ministeriale il 31 marzo di ogni anno, che a tutt'oggi non lo è stato. Su indicazione del Sig. Zorzi, tale valutazione è supportata da sentenza positiva del Consiglio di Stato in altri atenei italiani. Il Sig. Zorzi si astiene dichiarando che l'astensione non mette in discussione l'impianto della relazione e le considerazioni globalmente contenute nella stessa (con l'eccezione del punto relativo al limite di contribuzione studentesca) e non inficia il lavoro del Nucleo e dei suoi componenti.

Dalle ore 10.15 alle ore 12.30 la seduta prosegue nell'auditorium del Rettorato, per la presentazione delle relazioni in seduta plenaria. Il Professor Turri, che sostituisce anche la dott.ssa Adamo nella presentazione della relazione al Bilancio, lascia l'assemblea alle ore 11.45 per improrogabili motivi istituzionali.

La seduta viene sospesa fino alle ore 14.00.

La seduta riprende e si procede con la discussione dell'ultimo punto all'ordine del giorno.

Sul 5° oggetto - Verifica della congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (art. 23, comma 1, L. n. 240/10) – a.a. 2019/20.

La Coordinatrice ricorda che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2, comma 1, lettera r) della L. 240/2010, lo Statuto dell'Università di Ferrara ha attribuito al Nucleo di Valutazione - tra gli altri compiti - anche la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (art. 23, comma 1, L. n. 240/10).

La Coordinatrice ricorda che nella seduta del 6 dicembre 2016 il Nucleo di Valutazione ha definito i seguenti criteri generali cui attenersi per esprimersi in merito alla congruità dei curricula scientifici o professionali che saranno sottoposti alla sua attenzione:

- dovrà essere sempre presentato un CV aggiornato, comprendente un elenco delle pubblicazioni;
- in generale il Nucleo di Valutazione, in assenza di dati sulla soddisfazione degli studenti, valuterà con favore la presenza di una qualificata esperienza didattica; mentre in presenza di insegnamenti pregressi terrà conto, nel suo parere, della soddisfazione degli studenti;
- in particolare, il Nucleo di Valutazione considererà imprescindibile, ai fini dell'alta qualificazione scientifica, la presenza di pubblicazioni nell'ultimo triennio;
- con riferimento alla qualificazione professionale, dal CV dovrà evincersi lo svolgimento di attività professionale in organizzazioni di primaria importanza o in stretto contatto con le stesse.

Verbale n. 12 – Seduta del 18 ottobre 2019

Il Nucleo, che ha avuto a disposizione la documentazione nei giorni scorsi per poterla esaminare preventivamente, procede alla verifica della congruità del curriculum scientifico e professionale relativo al contratto di insegnamento di seguito riportato.

È pervenuta la comunicazione del Dipartimento di Morfologia, Chirurgia e Medicina Sperimentale, relativamente alla necessità di avvalersi dell'esperta Dott.ssa **Milvia CHICCA**, per lo svolgimento dell'incarico di insegnamento di "Biologia generale" per l'a.a. 2019/20 nell'ambito del corso di Laurea Triennale in Biotecnologie Mediche, 6 CFU, 48 ore di insegnamento, SSD BIO/13 – primo semestre.

Il Nucleo, esaminato il curriculum scientifico e professionale della Dott.ssa **Milvia CHICCA** (allegato 4 al presente Verbale), ai sensi dell'art. 2, c.1 – lettera r) della Legge 240/10 e del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento, Titolo II, Sezione I art. 4, riscontrato l'elevato profilo professionale ne attesta la congruità per l'insegnamento di "Biologia generale".

Terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, la Coordinatrice coglie l'occasione per proporre di integrare, l'anno prossimo, la presentazione della relazione annuale con l'intervento del rappresentante degli studenti, in merito alla presentazione degli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti. La proposta viene accolta con favore da tutti i presenti.

Sul 6° oggetto - Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 15.00 il Nucleo ha considerato conclusi i propri lavori.

La Segretaria

(F.to dott.ssa Monica Campana)

La Coordinatrice

(F.to prof.ssa Cristiana Fioravanti)

Il presente verbale è letto ed approvato, per quanto di competenza, da tutti i partecipanti alla riunione tramite e-mail.

La Segretaria

(F.to dott.ssa Monica Campana)

La Coordinatrice

(F.to prof.ssa Cristiana Fioravanti)