

“Modello di curriculum vitae”

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

NON INSERIRE LA
FOTOGRAFIA



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Cindy Stefani

Luogo e anno di nascita

Novafeltria (RN), 1994

Telefono di servizio (se solo
privato, omettere)

Telefono cellulare di servizio (se
solo privato, omettere)

Indirizzo istituzionale di posta
elettronica (se solo privato,
omettere)

cindy.stefani@student.unife.it

Indirizzo Pec (se solo privato,
omettere)

Incarico attuale

Tutor specializzato alla pari per studenti/ studentesse con disabilità e
DSA

Istruzione e formazione

• Date (30/10/2017– oggi)

Laurea Magistrale in lingue e letterature straniere, curriculum didattica
delle lingue e delle letterature

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

Università degli Studi di Ferrara

• Qualifica conseguita

Dottoressa in lingue e letterature straniere

• Date (01/09/2015– 30/04/2016)

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

Erasmus

Université de Haute Alsace, Mulhouse (Francia)

• Qualifica conseguita

Dottoressa in lettere italiane e francesi

• Date (2013-2016)

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

Laurea Triennale in Lettere, curriculum Culture Letterarie Europee

Alma Mater Studiorum, Università di Bologna

• Qualifica conseguita

Dottoressa in Lettere

- Date (2008-2013)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Diploma superiore liceo linguistico

Istituto d'Istruzione Superiore L.Einaudi, Novafeltria (RN)

Diploma di maturità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (15/06/2017 – 15/09/2017)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Ufficio UIT, piazza Vittorio Emanuele, Novafeltria (RN)

Turismo
Assistente di ufficio
Ho svolto attività di segreteria, fornito indicazioni a turisti stranieri, collaborato nell'organizzazione e gestione degli eventi estivi del paese.
- Date (27/02/2017 – 05/05/2017)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Classic Design Italia

Vendita mobili di alto design all'estero
Assistente commerciale estero
Ho servito e assistito la clientela in lingua francese, ho risposto al telefono, ho inviato mail con contenuti promozionali, mi sono occupata della gestione delle richieste di catalogo, ho elaborato preventivi, ho utilizzato il database aziendale, il tutto affiancata da un tutor esperto.
- Date (12/2015 – 04/2016)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

C.L.A.M. (Certifications et Langues par Apprentissage Multimédia), Mulhouse (Francia)
Centro linguistico universitario
Segretaria
Mi sono occupata del ricevimento degli studenti nella struttura, ho fornito loro materiale per studiare le lingue, ho firmato certificazioni di presenza, ho prenotato sessioni di tutorato per gli studenti e ho risposto al telefono.
- Date (09/2015 – 04/2016)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

C.L.A.M. (Certifications et Langues par Apprentissage Multimédia), Mulhouse (Francia)
Centro linguistico universitario
Tutor di lingua italiana per stranieri
Ho sostenuto conversazioni in lingua italiana con ragazzi e ragazze straniere, il tutto accompagnato da giochi e attività.
- Date (06/2012 – 07/2012)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Ristorante Pizzeria Jolly La Matta, via XXIV Maggio 86, Novafeltria (RN)

Ristorazione
Cameriera
Servizio ai tavoli, pulizie e caffetteria.

e responsabilità

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

FRANCESE
eccellente
eccellente
• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale
ECCELLENTE

INGLESE
buono
buono
• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale
BUONO

SPAGNOLO
elementare
elementare
• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale
ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE Conoscenza base del computer.

TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, etc.*

ALTRO

(PARTECIPAZIONE A CONVEGNI,
SEMINARI, PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONI A RIVISTE, ETC.
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE
RITENUTA UTILE PER LA
PUBBLICAZIONE)

Ho partecipato ad un corso di traduzione online dal francese all'italiano organizzato da La Matita Rossa. In seguito ho svolto uno stage a distanza e ho tradotto articoli e interviste pubblicate poi sulla pagina web de La Matita Rossa.

__La sottoscritta: dichiara di essere informata__ , ai sensi del d.lgs. n.196/2003 e del GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per tutti gli adempimenti connessi.

La dichiarante

Novafeltria, li 04/05/2019

Cindy Stefani

[il documento firmato deve essere conservato agli atti dell'Amministrazione. Ai fini di pubblicazione per la trasparenza si inserisce la dicitura sotto riportata: “Firmato da Cindy Stefani – copia originale firmata conservata agli atti”]