



## **VERBALE DI RIUNIONE DELLA COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DELLE ISTANZE RELATIVE ALL'EROGAZIONE DEI SUSSIDI ANNO 2020**

Il giorno venerdì 17 settembre 2021 alle ore 9.00, in modalità telematica, si è riunita la Commissione tecnica per la valutazione delle istanze relative all'erogazione dei sussidi al personale tecnico-amministrativo, composta dai seguenti membri (D.D.G. rep. 1032 del 07/07/2021):

- Giuseppe GALVAN - Direttore Generale
- Armando STEFANATI - professore associato di questa Università, con competenze in area socio-sanitaria,
- Monica CAMPANA, Responsabile della Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento, dipendente di categoria EP,
- M.Giovanna Marega, Responsabile dell'Ufficio Formazione e Politiche del Personale, in qualità di segretario verbalizzante.

Partecipano ai lavori Elena Bellettini dell'Ufficio Formazione e Politiche del Personale, Lucia Manzalini, rappresentante designata dal CUG e Luigi Tabacchi rappresentante designato dalle RSU, in qualità di uditori.

L'ufficio Formazione e Politiche del Personale ha elaborato i dati delle istanze pervenute, predisponendo un file con tutte le informazioni delle istanze regolari, e lasciando in sospeso i casi dubbi, non rientranti nei canoni standard dell'Accordo per l'erogazione dei sussidi, per l'esame puntuale da parte della Commissione. Le istanze pervenute sono relative alle seguenti tipologie di bisogno:

A) Decesso del dipendente o di un familiare
D) Spese mediche
E) Spese scolastiche
F) Condizioni economiche gravose
G) Bisogni di altra tipologia

Non è pervenuta alcuna richiesta relativa al punto B) dell'accordo: malattie di particolare gravità, croniche o invalidanti con necessità di assistenza e cura anche non coperte da contribuzione sanitaria nazionale e C) Dipendente senza stipendio a causa di periodo prolungato di malattia.

L'Accordo cui si fa riferimento è allegato al presente verbale, di cui è parte integrante.

E' comunque consultabile nella sezione intranet riservata al PTA seguendo il percorso PTA/Famiglia, agevolazioni e benessere.

Le regole di valutazione applicate, e confermate dalla Commissione, sono quelle emerse dalle procedure svoltesi negli anni precedenti, integrate in base alle necessità legate alle nuove modalità di presentazione delle istanze, comunicate al personale tecnico amministrativo, prot. 78471 del 29 marzo 2021, ed indicate nelle FAQ pubblicate sull'apposito sito, cui si fa integrale riferimento.

Sono pervenute 101 domande:

Matricola CSA n°

1. 005629
2. 004809
3. 002234
4. 007507



5. 002232
6. 014391
7. 019649
8. 003014
9. 002372
10. 003020
11. 015168
12. 009335
13. 000658
14. 014126
15. 027367
16. 004010
17. 021270
18. 005710
19. 006496
20. 002545
21. 026096
22. 002384
23. 008084
24. 002237
25. 004996
26. 007528
27. 003291
28. 003206
29. 010539
30. 007506
31. 003591
32. 017093
33. 004385
34. 000944
35. 002115
36. 003087
37. 006521
38. 003400
39. 024360
40. 009684
41. 026204
42. 002413
43. 000660
44. 004523
45. 008198
46. 006271
47. 003010
48. 022669



- 49. 009302
- 50. 013076
- 51. 018442
- 52. 007639
- 53. 003888
- 54. 002907
- 55. 000670
- 56. 006451
- 57. 002316
- 58. 009230
- 59. 013234
- 60. 009229
- 61. 002344
- 62. 002779
- 63. 008433
- 64. 022534
- 65. 016272
- 66. 003684
- 67. 006250
- 68. 002218
- 69. 015486
- 70. 003899
- 71. 003379
- 72. 023186
- 73. 003013
- 74. 008232
- 75. 003891
- 76. 007238
- 77. 002382
- 78. 018355
- 79. 021811
- 80. 003349
- 81. 004903
- 82. 007529
- 83. 003015
- 84. 011960
- 85. 014532
- 86. 002383
- 87. 003380
- 88. 004851
- 89. 017072
- 90. 003765
- 91. 002802
- 92. 000928



- 93. 003022
- 94. 016412
- 95. 003337
- 96. 005578
- 97. 000535
- 98. 003764
- 99. 012640
- 100.002339
- 101.014007

La Commissione delibera di non ammettere alla valutazione le seguenti istanze:

1. Matr. 002232 prot. 9157, matr. 002218 prot. 93003, matr. 004523 prot. 94372 in quanto la certificazione ISEE è maggiore della soglia fissata dall'Accordo in relazione alla fattispecie richiesta.
2. Matr. 008084 prot. 95283 e matr. 019649 prot. 93840 poichè hanno dichiarato di avere la certificazione ISEE superiore a quanto stabilito dall'accordo, ed hanno mandato comunicazione di rinunciare alla valutazione dell'istanza senza inviare l'attestazione ISEE.
3. l'istanza pervenuta quando la procedura on line era già chiusa ed è stata inviata via mail.

La Commissione delibera di ammettere alla valutazione l'istanza di:

1. matr. 012640 prot. 84386 poichè, nonostante INPS abbia dichiarato una difformità, i controlli effettuati dalla banca, dal CAF e anche dalla stessa INPS di Ferrara hanno affermato che il documento è corretto, ma non viene rilasciato un nuovo documento ai sensi del DPCM 159/2013.

La commissione esamina inoltre l'istanza matr.007507 prot. 95302 in cui si chiede la valutazione delle spese sanitarie tramite copia in PDF della pagina dell'Agenzia delle entrate utilizzata per la dichiarazione dei redditi precompilata e non tramite fotocopia degli scontrini/fatture rilasciati dalle farmacie. In tale elenco sono stati valutati solamente i farmaci ed i dispositivi medici.

Tale modalità non era stata prevista nelle FAQ relative ai Benefit 2020.

La commissione delibera all'unanimità di accettare tale rendicontazione delle spese considerato che la capienza del fondo non limita l'assegnazione dei benefici agli altri richiedenti.

La Commissione delibera di non modificare le percentuali e limiti di rimborso definiti dall'Accordo, considerata la disponibilità del fondo pari a € 131.357,64 lordo dipendente, e considerato che il rimborso totale, calcolato secondo le percentuali ed i limiti massimi previsti all'Accordo, porta ad una spesa di € 75.307,22 realizzando un residuo di € 56.050,42.

La Commissione passa quindi alla valutazione delle istanze pervenute ai sensi dell'art. 5 comma 3 dell'Accordo, lett. G - bisogno di altra tipologia:

- 1) matr.003400 prot. 86707 chiede il rimborso per le spese veterinarie sostenute per il proprio animale domestico per il quale ha sostenuto una spesa di € 2014,15.

La commissione delibera all'unanimità di assegnare il sussidio riconoscendo il carattere straordinario della spesa.

- 2) matr. 002382 prot. 81161 chiede il rimborso per la sostituzione della caldaia per una spesa pari ad € 2800.



La commissione delibera all'unanimità di assegnare il sussidio riconoscendo il carattere straordinario della spesa.

3) matr. 003015 prot. 94331 chiede il rimborso per le spese sostenute per l'animale domestico pari ad € 330,28.

La commissione delibera all'unanimità di assegnare il sussidio riconoscendo il carattere straordinario della spesa.

In virtù di quanto sopra, la Commissione ritiene di accogliere le istanze presentate dagli interessati e di erogare i relativi importi. Il prospetto riepilogativo è il seguente:

<b>SUSSIDI AL PERSONALE TECNICO - AMMINISTRATIVO</b>			
<b>ANNO DI RIFERIMENTO 2019</b>			
Importo totale a disposizione (OCE esclusi)	<b>€ 131.357,64</b>		
Tipologia	Importi	n. richieste esaminate	% ripartizione fondo
A) Decesso familiare	€ 3.508,00	3	4,66
B) Degenze per malattie di particolare gravità	€ 0,00	0	0,00
D) Spese mediche	€ 56.525,10	90	75,06
E) Spese scolastiche	€ 13.642,01	43	18,12
F) Condizioni economiche gravose	€ 500,00	1	0,66
G) Bisogni di altra tipologia	€ 1.132,11	3	1,50
<b>Totali</b>	<b>€ 75.307,22</b>	<b>140</b>	<b>100,00</b>
	<b>€ 56.050,42</b>	<b>residuo</b>	
Limite ISEE	40.000,00		

Un ulteriore prospetto, riportante i sussidi assegnati a ciascuna istanza, è allegato al presente verbale, di cui è parte integrante.

La seduta si chiude alle ore 10,30

La Commissione

Giuseppe Galvan FIRMATO

Armando Stefanati FIRMATO

Monica Campana FIRMATO

M. Giovanna Marega FIRMATO