

## INFORMAZIONI PERSONALI

Giulia Bertieri

STAGE ED ESPERIENZE  
PROFESSIONALI

Da Luglio 2019 ad oggi

Responsabile gestione finanziamenti tramite fondi interprofessionali presso SW Italy srl di Arese (Mi)

Mansioni svolte:

- gestione di fondi interprofessionali (Fondir, Fondimpresa, ecc);
- progettazione di percorsi di formazione per aziende in ambito bancario, finanziario ed assicurativo;
- progettazione di percorsi di formazione per aziende comparto servizi, turismo, industria;
- rendicontazione e gestione di piani formativi finanziati;
- contatto clienti, enti di formazione e amministrazione di fondi interprofessionali.

Da Novembre 2018 a Maggio  
2019

Impiegata amministrativa presso Comune di Masi Torello - Ufficio Tributi

Mansioni svolte:

- controllo di corretto versamento quota IMU e spedizione avvisi di accertamento;
  - espletamento pratiche di successione per ciò che concerne il versamento dei tributi
- Gestionali utilizzati: Gestel, Halley;
- svolgimento di funzioni varie in ambito amministrativo.

Da Maggio 2018 ad Ottobre  
2018

Impiegata amministrativa presso Berco s.p.a. di Copparo (Ferrara)

Mansioni svolte:

- inserimento e gestione fatture fornitori; gestionale utilizzato: SAP;
- gestione amministrativa di reclami; gestionale utilizzato: SAP;
- gestione amministrativa rapporti con fornitori e clienti.

Da luglio 2017 ad Aprile 2018

Impiegata Customer Service presso Occhio per Occhio srl - Ferrara

Mansioni svolte:

- gestione ordini con emissione DDT o fatture; gestionale utilizzato: ESA;
- gestione reclami e resi da clienti;
- progettazione e gestione delle attività relative alla fiera di settore MIDO presso Milano Rho Fiera - Marzo 2018.

Ottobre - Novembre 2016

Tirocinio in ambito amministrativo presso Multiservice srl, Masi Torello (Fe)

Mansioni svolte:

- bollettazione e fatturazione a clienti;
- affiancamento per operazioni di carico e scarico di magazzino su gestionale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Aprile 2020
Webinar di Accenture "How to: i segreti dell'Effective Communication"
- Da Settembre 2018 ad oggi
Iscritta alla Laurea Magistrale " Professioni e Amministrazione d'Impresa" presso l'Università degli Studi di Ferrara  
Laurea prevista: ottobre 2020
- Ottobre 2017
Laurea in Economia presso l'Università degli Studi di Ferrara
- Da settembre 2017 a Settembre 2018
Corso di inglese presso Wall Street Institute, Ferrara  
livello raggiunto: B1
- Giugno 2014
Diploma Scuola Superiore di Secondo grado  
Liceo Classico Ludovico Ariosto, indirizzo scienze sociali - Ferrara
- Giugno 2013
Corso di inglese per stranieri - Cambridge, Embassy English school - Livello 'Advanced'

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1
francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative, organizzative e gestionali
Sono in grado di stabilire rapporti di fiducia con le persone, ho un atteggiamento rivolto all'ascolto ed alla comunicazione e mi piace organizzare gruppi di lavoro. Prediligo metodi di lavoro ordinati e metodici e sono in grado di lavorare in team, anche nella gestione delle scadenze e di obiettivi, con una buona gestione dello stress.
- Competenze professionali
Buona capacità organizzativa e di coordinamento. Abituata a lavorare gestendo scadenze e raggiungendo obiettivi.
- Competenze informatiche
Ottima padronanza del pacchetto Office (Word, Excel, Ppt)  
Padronanza nell'utilizzo della rete Internet, del gestionale SAP, delle piattaforma intraprofessionali, della posta elettronica e dei social network anche in ambito professionale.
- Patente di guida
Patente B, automunita.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti  
Appartenenza a gruppi /  
associazioni  
Referenze

Faccio parte dell' Associazione onlus Fiori di Campo, che sostiene progetti per bambini. Mi occupo attivamente delle attività organizzative e partecipo all'operatività del gruppo. L'associazione ha sede a Bologna ed ho l'obiettivo di curare la diffusione sul territorio ferrarese.  
Referenze: elisa@onlusfioridicampo.it

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) e precedente Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003 e della normativa vigente (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per tutti gli adempimenti connessi.

Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito dell'Università di Ferrara.

F.to Giulia Bertieri