



Università degli Studi di Ferrara

AREA AMMINISTRATIVA

RIPARTIZIONE RISORSE UMANE

Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo

PROTOCOLLO APPLICATIVO DEL CCNL 1998/2001 (ANNO 2001)

DETERMINAZIONE DEI CRITERI GENERALI RELATIVI AL TRATTAMENTO ACCESSORIO E ALLE PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO DI CUI ALL'ART. 4, COMMA 2, LETTERE A) B) D) K) DEL CCNL 1998/2001

--- ANNO 2001 ---

A seguito della verifica effettuata dal collegio dei Revisori dei Conti sulla compatibilità dei costi quantificati per l'applicazione del testo relativo al protocollo applicativo del CCNL 1998/2001 con i vincoli di bilancio dell'Ateneo, nonché dell'autorizzazione alla Delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del medesimo protocollo espressa dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 Febbraio 2002, il giorno 5 aprile 2002, alle ore 12.00, ha avuto luogo l'incontro tra la Delegazione trattante di parte Pubblica e la Delegazione trattante di parte Sindacale.

Al termine della riunione, le parti hanno sottoscritto il presente protocollo applicativo del C.C.N.L. 1998/2001 rivolto alla determinazione dei criteri generali relativi al trattamento accessorio e alle prestazioni di lavoro straordinario del personale tecnico-amministrativo.

Punto 1 - Utilizzo del fondo di cui all'art. 67 per il salario accessorio in relazione alle finalità previste dall'art. 68.

Le risorse del fondo di cui all'art. 67 sono finalizzate a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione e di qualità dei servizi istituzionali.

Per l'anno 2001 il fondo previsto a bilancio è complessivamente pari a L. 1.350.000.000. Tale importo viene ripartito tra i fondi previsti dal CCNL con le seguenti modalità:

- indennità di responsabilità del personale di categoria B, C e D - art. 63 L. 500.000.000
- disagio, rischio e reperibilità L. 300.000.000
- produttività e miglioramento servizi L. 450.000.000
- legge Merloni L. 100.000.000

Al finanziamento del fondo si provvede anche mediante le risorse derivanti dai risparmi dell'anno precedente.

Punto 2 - Remunerazione di compiti che comportano oneri, rischi e disagi particolarmente rilevanti (art. 68, comma 2, lettera c)

Vengono confermate le seguenti indennità per prestazioni di lavoro disagiato, nella stessa misura attribuita per l'anno 2000:

- previste da specifiche disposizioni di legge: meccanografica e rischio
- reperibilità e indennità chilometrica per l'autista



Università degli Studi di Ferrara

AREA AMMINISTRATIVA

RIPARTIZIONE RISORSE UMANE

Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo

- per il personale delle Segreterie Studenti per la complessa attività di sportello dovuta ad un flusso continuo di utenti con problematiche che comportano le relative soluzioni in tempi reali
- per il personale della portineria della Sede Centrale in quanto coinvolto costantemente nelle attività istituzionali dell'ente svolte nell'Aula Magna e nella Sala Lauree
- per il personale dei servizi in cui è previsto l'obbligo di turnazione.

Vengono inoltre introdotte le seguenti indennità, a decorrere dal 1.1.2001, riferite a particolari condizioni di disagio:

- a. per il personale del servizio smistamento posta e dell'area dei servizi generali e tecnici ed ausiliari del Servizio tecnico, addetto a prestazioni di lavoro che richiedano quotidianamente l'uso di automezzi di servizio, nella misura di L. 5.000 giornaliera, legata alla effettiva presenza in servizio
- b. per il personale addetto a prestazioni di lavoro che richiedano in via prevalente l'uso di automezzi di servizio, nella misura di #. 400.000 a.l. Tale somma sarà ridotta del 50% in caso di presenza in servizio inferiore a 120 giorni.
- c. per il personale dell'area tecnica che svolge prestazioni di lavoro (attività sperimentali di laboratorio) in orari atipici - sabato, domenica o in orario notturno, con stacco di almeno un'ora dall'orario di fine della giornata lavorativa normale, dalle ore 20.00 in poi e con dichiarazione del direttore della struttura - indipendentemente dalla durata, nella misura di L. 40.000 per effettivo svolgimento della stessa prestazione, rilevabile dalle timbrature effettuate.

Punto 3 - Produttività collettiva e miglioramento dei servizi nelle strutture (art. 68, comma 2, lettera d)

La distribuzione della quota pari a L. 450.000.000 dei compensi di cui alla lettera d) dell'art. 68 del CCNL per l'anno 2001 avverrà con le seguenti modalità:

1. destinando una quota dei compensi di cui all'art. 67, pari a L. 420.000.000 prendendo in considerazione i sotto elencati indicatori, valutati nel limite massimo a fianco di ciascuno indicato, maturati alla data del 31.12.2001:
 - A. Categoria di inquadramento punti
B 10
C 8
D 6
 - B. Arricchimento professionale derivante dall'esperienza anche presso altre P.A. alla data del 31.12.2001, con assunzione in servizio presso l'Ateneo entro il 31.12.2000
 - fino a 10 anni 3
 - da 10 a 20 anni 5
 - oltre 20 anni 7



Università degli Studi di Ferrara

AREA AMMINISTRATIVA

RIPARTIZIONE RISORSE UMANE

Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo

C. Presenza in servizio

oltre 190 giorni 8

da 120 a 190 giorni 5

D. Ai fini di tale attribuzione sono computati come presenza in servizio i periodi di assenza per:

- missione, assenze per partecipazione a congressi e convegni, riposo compensativo
- astensione obbligatoria per maternità
- infortunio derivante da causa di servizio
- assenze ex art. 33 legge 104/1992, come modificato dagli artt. 19 e 20 della Legge 53/2000
- permessi sindacali di cui al CCNQ del 7/8/1998.

Esclusioni

E' escluso dalla corresponsione del fondo per il miglioramento dei servizi il seguente personale: Chi è stato sottoposto a provvedimento disciplinare nel corso dell'anno Personale della Legge 200/71, in quanto equiparato a livello stipendiale con il personale dell'azienda ospedaliera, per i periodi di effettivo convenzionamento.

Riduzioni

- Per il personale a tempo parziale la quota definita viene ridotta proporzionalmente in rapporto alle ore di lavoro prestate settimanalmente.
- Per gli assunti, i cessati e i rientri in servizio da una aspettativa - in corso d'anno - la quota - con l'esclusione della voce C - sarà ridotta proporzionalmente ai mesi di servizio effettivamente prestato.

Per il personale assunto a tempo determinato la quota verrà definita tenendo conto delle sole voci A e C.

In sede di liquidazione del compenso di cui al presente punto 1), sarà cura dell'Amministrazione garantire il mantenimento del valore del punto almeno allo stesso livello dei due anni precedenti.

2. destinando una quota dei compensi di cui all'art. 67, pari a L. 30.000.000 al pagamento di progetti finalizzati di interesse dell'Amministrazione, anche trasversali tra strutture.

Punto 4 - Lavoro straordinario (art. 66)

Viene convenuto di mantenere la suddivisione da parte del Direttore Amministrativo del fondo globale di L. 350.000.000 in budget fra le varie strutture in proporzione al numero delle persone assegnate e con organizzazione interna di competenza della struttura stessa.

I Responsabili di servizio hanno l'obbligo di vigilare sul proprio budget onde evitare sfondamenti del budget assegnato.



Università degli Studi di Ferrara

AREA AMMINISTRATIVA

RIPARTIZIONE RISORSE UMANE

Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo

Il Direttore Amministrativo, nel mese di gennaio dell'anno successivo, valutato la situazione del fondo globale, a fronte di comprovati motivi derivanti da specifiche esigenze, legate alla funzionalità dei servizi, certificate dal Responsabile della struttura può autorizzare la liquidazione di ore eccedenti il limite della struttura.

Gli eventuali risparmi, accertati a consuntivo, andranno ad incrementare le risorse da destinare al fondo di cui al punto 1.

Le parti, ogni qualvolta si renderà necessario, in applicazione del punto 3) dell'art. 66 del CCNL, si incontreranno al fine di valutare le condizioni che hanno reso necessario l'effettuazione di lavoro straordinario e per individuare le soluzioni che possono consentire una progressiva e stabile riduzione, anche mediante opportuni interventi di razionalizzazione dei servizi.

Viene confermato l'accantonamento di fondi per il Servizio tecnico con personale impegnato alla gestione delle ristrutturazioni e manutenzioni degli edifici universitari, per l'autista e il custode della Sede Centrale chiamati a garantire il servizio anche in situazioni imprevedibili.