



Università degli Studi di Ferrara

CONTRATTO INTEGRATIVO DI LAVORO PARTE ECONOMICA ANNO 2011

INDENNITA' DI REPERIBILITA'

La delegazione trattante di parte pubblica dell'Università degli Studi di Ferrara, rappresentata dal Rettore - prof. Pasquale Nappi, dal Direttore Amministrativo - dott. Roberto Polastri e dal Dirigente dell'Area amministrativa - dott. Alessandro Perfetto

E

le Rappresentanze Sindacali Unitarie

E

le Organizzazioni Sindacali di Ateneo:
CISL Federazione Università
CONFSAL – SNALS / CISAPUNI
FLC – CGIL
UIL RUA

PREMESSO

che in data 5 settembre 2011 è stato sottoscritto il contratto collettivo integrativo di lavoro per l'anno 2011;

che in tale contratto, al punto 3 lett. g), si rimandava ad un successivo accordo la definizione dei criteri generali per la corresponsione dell'indennità di reperibilità al personale della Ripartizione Servizi Informatici chiamato a garantire la continuità dei servizi informatici e web dell'Ateneo anche nelle giornate di sabato e festive;

che per tale tipo di indennità [di cui all'art. 88, comma 2, lettera c) 2006/09] è stata prevista la spesa di € 6.000;

che si ritiene opportuno estendere l'istituto della reperibilità agli Addetti in formatici della Ripartizione Biblioteche e Musei

CONCORDANO

di stabilire i seguenti criteri.

1. Obiettivo

Implementare un servizio di pronto intervento per ripristinare i servizi informatici di competenza della Ripartizione Sistemi Informatici e della Ripartizione Biblioteche e Musei, rivolti agli utenti dell'Ateneo ed al pubblico esterno che vengono utilizzati anche al di fuori dal normale orario di lavoro settimanale.

Servizi da garantire:

- Connettività e servizi di rete
- Voip
- Copertura Wifi
- Portale di Ateneo



Università degli Studi di Ferrara

- Esse3
- Contabilità (solo sabato)
- Sistema bibliotecario (solo sabato)

Gli interventi verranno realizzati sulle macchine e sui software gestiti ed accessibili dalle Ripartizioni in questione.

2. Organizzazione relativa alla Ripartizione Servizi Informatici

La reperibilità si espleta su base volontaria nelle giornate di sabato, domenica e festivi infrasettimanali, dalle ore 8 alle ore 18. Per ogni turno di reperibilità di 10 ore sarà disponibile una persona per il ripristino delle macchine e dei software di base e una persona per il ripristino dei software applicativi.

Tali persone vengono dotate di cellulare di servizio il cui numero è noto ai capi ufficio, responsabili di ripartizione e direzione. Su tali numeri vengono inoltrati i messaggi generati dai sistemi automatici di sorveglianza e controllo.

Al ricevimento di segnalazione l'addetto si attiva per ripristinare i sistemi coinvolti, che potrà avvenire attraverso collegamento remoto o con accesso fisico alle sale server. Nel caso di intervento nei locali dell'Ateneo il personale provvede alla timbratura e l'attività prestata è retribuita anche come lavoro straordinario (di tipo ordinario o festivo) o compensata, a richiesta, come recupero orario.

Nei giorni di chiusura dell'Amministrazione Centrale non è possibile l'attivazione dell'istituto della reperibilità; il servizio può venire garantito presentando richiesta di deroga alle ferie per chiusure obbligatorie.

L'importo previsto per garantire un turno di 10 ore di reperibilità, indistintamente dal giorno effettuato, è di € 23 lordo dipendente.

L'indennità pro-capite lorda mensile non potrà superare i 184 euro (8 turni), quella annuale i 920 euro (40 turni).

L'elenco del personale addetto alla reperibilità sarà preventivamente comunicato all'Ufficio PTA e mensilmente verrà resa disponibile la pianificazione dei turni ed inviato una tabella a consuntivo dei turni effettivi e degli eventuali interventi realizzati.

3. Organizzazione relativa alla Ripartizione Biblioteche e Musei

La reperibilità si espleta su base volontaria nelle giornate di sabato dalle ore 8 alle ore 14. Per ogni turno di reperibilità di 6 ore sarà disponibile una persona.

Al ricevimento di segnalazione l'addetto si attiva per ripristinare i sistemi coinvolti, che potrà avvenire attraverso collegamento remoto o con accesso fisico alle sale server. Nel caso di intervento nei locali dell'Ateneo il personale provvede alla timbratura e l'attività prestata è retribuita anche come lavoro straordinario (di tipo ordinario) o compensata, a richiesta, come recupero orario.

L'importo previsto per garantire un turno di 6 ore di reperibilità è di € 13,50 lordo dipendente.

L'indennità pro-capite lorda mensile non potrà superare i 54 euro (4 turni), quella annuale i 648 euro (48 turni).

L'elenco del personale addetto alla reperibilità sarà preventivamente comunicato all'Ufficio PTA e mensilmente verrà resa disponibile la pianificazione dei turni ed inviato una tabella a consuntivo dei turni effettivi e degli eventuali interventi realizzati.



Università degli Studi di Ferrara

DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

Pasquale Nappi - Rettore	
Roberto Polastri - Direttore Amministrativo	
Alessandro Perfetto - Dirigente Area Amministrativa	

DELEGAZIONE SINDACALE

Rappresentanze OO.SS.

FLC - CGIL Fausto Chiarioni	
UIL RUA Alessandra Lanzoni	
CONFSAL - SNALS / CISAPUNI Umberto Tessari	
CISL Chiara Camisani Calzolari	

RSU

Egidio Grassi	
Luigi Tabacchi	
Fausto Villani	
Eros Magri	
Mauro Vitali	
Andrea Travagli	
Maria Giovanna Marega	
Giuseppe Tretola	
Maria Teresa Bianchi	

Ferrara, 31 GEN 2012