



Dati desumibili dalla *registrazione a protocollo*:

Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo, Classe, Fascicolo

Allegati e Riferimenti

**REP. 1290/2022**

**PROT. 265296 del 02/09/2022**

Oggetto: DDG esiti pesatura posizioni organizzative cat. D - collocazione nelle fasce - anno 2021

#### IL DIRETTORE GENERALE

- visto l'art. 91 comma 2 del CCNL 2006-2009 il quale prevede che "le Amministrazioni sulla base di criteri generali oggetto di contrattazione integrativa, correlano alle posizioni e funzioni individuate [...] una indennità annua, lorda, revocabile, di importo variabile, tenendo conto del livello di responsabilità, della complessità delle competenze attribuite, della specializzazione richiesta da compiti affidati e delle caratteristiche innovative della professionalità richiesta";
- richiamato l'art. 19 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara che all'art. 5 stabilisce che al Direttore generale è attribuita, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, nonché i compiti, in quanto compatibili, di cui all'art. 16 del dlgs.165/2001;
- richiamato l'art. 17 del Regolamento di organizzazione delle strutture tecnico-amministrative emanato con DR rep. 372/2020 il quale disciplina la pesatura delle posizioni organizzative;
- richiamato l'Accordo per la definizione dei criteri di pesatura delle posizioni organizzative (cat. EP e D) – anno 2021 siglato in data 18/05/2022;
- preso atto dei risultati della pesatura delle posizioni di categoria D fornite dall'Ufficio Performance e sviluppo organizzativo

#### DECRETA

- di approvare, per l'anno 2021 sulla base degli esiti della pesatura delle posizioni organizzative di categoria D, la collocazione degli Uffici nelle fasce come riportato nella seguente tabella:



<b>Ufficio</b>	<b>Fascia</b>
Biblioteca Scientifico tecnologica e Architettura	2
Coordinamento normativa d'ateneo e convenzioni	3
Coordinamento politiche di inclusione	2
Meta Struttura SVEB-Matematica-SE@	2
Meta-Struttura EGUS-Architettura	2
Meta-Struttura Ingegneria-Fisica-Scienze della Terra	2
Meta-Struttura Medico-Chimica	2
Presidi informatici territoriali	2
Segreteria amm.va Dip. Architettura	1
Segreteria amm.va Dip. Economia e Management	1
Segreteria amm.va Dip. Fisica e Scienza della Terra	1
Segreteria amm.va Dip. Giurisprudenza	1
Segreteria amm.va Dip. Ingegneria	1
Segreteria amm.va Dip. Matematica e informatica	1
Segreteria amm.va Dip. Medicina tralazionale e per la Romagna	1
Segreteria amm.va Dip. Neuroscienze e riabilitazione	1
Segreteria amm.va Dip. Scienze Chimiche, farmaceutiche e agrarie	1
Segreteria amm.va Dip. Scienze della vita e biotecnologie	1
Segreteria amm.va Dip. Scienze dell'ambiente e prevenzione	2
Segreteria amm.va Dip. Scienze Mediche	1
Segreteria amm.va Dip. Studi Umanistici	1
Segreteria Rettore e DG	3
Supporto Rapporti con il territorio e sistema museale di Ateneo	2
Ufficio Consulenza legale	2
Ufficio Acquisizioni e biblioteca digitale	3
Ufficio Ambiente	2
Ufficio Amministrativo SE@	2
Ufficio Applicativi amministrativi e ricerca	2
Ufficio Assistenza PC Rettorato	3
Ufficio Bibliometrico e banche dati	2
Ufficio Bilancio Unico e contabilità	2
Ufficio Carriere e uscita	2
Ufficio CdS della Facoltà di Medicina, farmacia, prevenzione	2
Ufficio Concorsi e docenti a contratto	3
Ufficio Contenzioso	2
Ufficio Diritto allo studio	2
Ufficio Economato e gestione contratti	2
Ufficio Esami di Stato	3
Ufficio Fiscale	2
Ufficio Formazione e politiche del personale	3
Ufficio Formazione insegnanti e formazione internazionale	2
Ufficio Gare e LL.PP.	3
Ufficio Gare servizi e forniture	2
Ufficio III Missione e Fundraising	2
Ufficio immatricolazioni e trasferimenti in ingresso	2
Ufficio Internazionalizzazione	2
Ufficio IUSS	2



<b>Ufficio</b>	<b>Fascia</b>
Ufficio LL.PP.	2
Ufficio Logistica	2
Ufficio Manutenzione	2
Ufficio Orientamento, welcome e incoming	2
Ufficio Pagamenti e certificazione crediti	2
Ufficio Partecipate	2
Ufficio Patrimonio	2
Ufficio Patrimonio Immobiliare e sviluppo edilizio	2
Ufficio Pensioni e indennità SSN	2
Ufficio Performance e sviluppo organizzativo	2
Ufficio Personale Docente	2
Ufficio Programmazione e progettazione dell'offerta formativa	2
Ufficio Protezione dati	3
Ufficio Protocollo	2
Ufficio Protocollo e archivio	2
Ufficio PTA e relazioni sindacali	2
Ufficio Relazioni con Enti Sanitari	3
Ufficio Reti e sistemi	2
Ufficio Ricerca Internazionale e progettazione	1
Ufficio Ricerca Nazionale	2
Ufficio Segreteria organi centrali ed elezioni	1
Ufficio Servizi e-learning e multimediali	2
Ufficio Servizi informatici ed interbibliotecari	3
Ufficio Servizio SOS e digitalizzazione didattica	2
Ufficio Sicurezza	3
Ufficio Stampa, Comunicazione istituzionale e digitale	3
Ufficio Supporto a valutazione e qualità (Rip. Campana)	2
Ufficio Supporto trasversale di Cona e segreteria scuole di specializzazione	2
Ufficio Tesoreria e Fabbisogno	1
Ufficio Tirocini e placement	2
Ufficio Transizione al digitale	2
Ufficio Trattamenti Economici	1
Ufficio Tutorato	3
Ufficio URP	2
Ufficio Vigilanza e Portinerie	2
Ufficio Web	3
Unife Master school	3

- di incaricare l'ufficio Personale tecnico-amministrativo e relazioni sindacali dell'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio generale dei decreti.

Il Direttore generale  
Firmato digitalmente