



# Università degli Studi di Ferrara

**AREA AMMINISTRATIVA**  
*RIPARTIZIONE RISORSE UMANE*  
*Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo*

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA PER L'UTILIZZO DEI FONDI DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA ANNO 2012**

### **FONDO PER IL LAVORO STRAORDINARIO DI CUI ALL'ART. 86 CCNL 2006-2009**

#### **PARTE I – RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

#### **MODULO I - ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO**

<b>Data di sottoscrizione dell'ipotesi</b>	5 febbraio 2013
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	01/01/2012 – 31/12/2012
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica: Rettore Direttore amministrativo Dirigente dell'Area amministrativa  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: RSU CISL Federazione Università CONFSAL – SNALS / CISAPUNI FLC – CGIL UIL RUA  Organizzazioni sindacali firmatarie: RSU CISL Federazione Università CONFSAL – SNALS / CISAPUNI FLC – CGIL UIL RUA
<b>Soggetti destinatari</b>	Tutto il personale tecnico-amministrativo non dirigente di categoria B, C e D
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	a) Lavoro straordinario
<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	Il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 è stato adottato nel CDA del 30/10/2012. Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 è stato adottato nel CDA del 28/11/2012 per il triennio 2012-2014. L'obbligo di pubblicazione di cui al comma 6 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 non è stato assolto. E' stato assolto quello di cui al comma 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6 del d.lgs. n. 150/2009 con verbale prot. 20797/12 del 13.09.2012.



# Università degli Studi di Ferrara

**AREA AMMINISTRATIVA**  
**RIPARTIZIONE RISORSE UMANE**  
*Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo*

## **MODULO II - ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO**

- 1) Il lavoro straordinario non può essere considerato un fattore di programmazione del lavoro e può essere consentito solo per esigenze eccezionali, imprevedibili e non programmabili, per attività svolte oltre il normale orario di lavoro.
- 2) Il budget fra le varie strutture (pari a n. 23 ore pro-capite) viene suddiviso in proporzione al numero dei dipendenti (a tempo indeterminato e a tempo determinato assegnati al 1° gennaio) con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale verticale. La gestione del budget dipende dall'organizzazione interna della struttura stessa. I Responsabili hanno l'obbligo di vigilare sul budget assegnato onde evitare sforamenti.
- 3) Per la Sede Amministrativa la suddivisione delle ore avviene per Ripartizione o gruppi di Uffici di Staff. Per i profili amministrativi delle strutture esterne il responsabile è il Segretario di Plesso o il Direttore del Centro; per i profili tecnici delle strutture esterne il referente è il Direttore del Dipartimento o del Centro.
- 4) Il Direttore Amministrativo, nel mese di gennaio dell'anno successivo, valutata la disponibilità finanziaria, a fronte di comprovati motivi derivanti da specifiche esigenze, legate alla funzionalità dei servizi certificate dal Responsabile della struttura, potrà autorizzare la liquidazione di ore eccedenti il limite della struttura.
- 5) Gli eventuali risparmi, accertati a consuntivo, andranno a incrementare le risorse da destinare al fondo di cui all'art. 87 del CCNL 2006/09.
- 6) Le delegazioni trattanti, ogni qualvolta si renderà necessario, in applicazione del comma 4 dell'art. 86 CCNL 2006/09, si incontreranno al fine di valutare le condizioni che hanno reso necessario l'effettuazione di lavoro straordinario e per individuare le soluzioni che possono consentire una progressiva e stabile riduzione, anche mediante opportuni interventi di razionalizzazione dei servizi.
- 7) Il Direttore Amministrativo ha a disposizione un budget di ore da assegnare al personale chiamato a garantire il servizio anche in situazioni imprevedibili o in rapporto a obiettivi fissati ed alla realizzazione della programmazione triennale. La fruizione di ore, da parte delle strutture, a valere sul tale budget, deve essere preventivamente autorizzata.
- 8) In nessun caso comunque potrà essere consentita la liquidazione di lavoro straordinario superiore alle 250 ore annue pro-capite.

## **PARTE II – RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA**

### **MODULO I - LA COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

#### *Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità*

L'art. 86 comma 1 del CCNL 2006/2009 stabilisce che "per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario, che si rendessero necessarie per fronteggiare particolari situazioni di lavoro, le amministrazioni possono utilizzare risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate, nell'anno 1999, alle finalità di cui all'art. 42, comma 2, lett. a) del CCNL del 21.5.96, detratte le somme destinate al medesimo titolo al personale delle ex qualifiche



# Università degli Studi di Ferrara

## AREA AMMINISTRATIVA

### RIPARTIZIONE RISORSE UMANE

#### Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo

IX, I RS e II RS che dovranno finanziare il fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale appartenente alla categoria EP”.

Le somme destinate nel 1999 allo straordinario (cfr. allegato 5 al bilancio di previsione 2001) erano pari a 375.000.000 di lire. Di questa cifra, lire 32.248.000 erano destinati allo straordinario delle ex qualifiche IX, I RS e II RS (futuri EP – cfr. fondo EP posta storica ex art. 70 comma 2 lett. a CCNL 9.8.2000).

Disponibili quindi per lo straordinario (a partire dal 2001) per il personale di categoria B, C e D è la cifra di  $375.000.000 - 32.248.000 = 342.752.000$  lire ovvero 177.017 euro.

#### *Sezione II - Risorse variabili*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

#### *Sezione III - (eventuali) Decurtazioni del Fondo*

a) *Decurtazione Fondo per rispetto limite art. 1 comma 189 legge 266/05 (tetto 2004 -10%):* l’Ateneo ha ritenuto che tale disposizione normativa non trovasse applicazione al fondo per lo straordinario (cfr. verbale revisori 132/2007).

b) *Riduzione stabile dello straordinario:* ai sensi dell’art. 86 comma 4 del CCNL 2006-2009, le parti possono individuare le soluzioni necessarie a garantire una progressiva e stabile riduzione, anche mediante interventi di razionalizzazione dei servizi, dell’uso dello strumento del lavoro straordinario. L’Ateneo non ha ritenuto di procedere a tale riduzione stabile.

c) *Decurtazioni operate sulla base dei disposti dell’art. 9 comma 2 bis della legge 122/2010 (rispetto del limite 2010 e successiva riduzione proporzionale in ragione della riduzione di personale):* l’Ateneo ritiene che tale disposizione normativa non trovi applicazione al fondo per lo straordinario.

#### *Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione*

- a) Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione: euro 177.017.
- b) Totale risorse variabili sottoposto a certificazione: euro 0.
- c) Totale decurtazioni del Fondo: euro 0.
- d) Totale Fondo sottoposto a certificazione: euro 177.017 (somma algebrica delle voci precedenti).

#### *Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all’esterno del Fondo.*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

## **MODULO II - DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

*Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.



# Università degli Studi di Ferrara

**AREA AMMINISTRATIVA**  
**RIPARTIZIONE RISORSE UMANE**  
*Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo*

## *Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo*

Ai sensi dell'art. 4 comma 2 lett. k) del CCNL 2006-2009, l'accordo riguarda i criteri generali per la ripartizione delle risorse destinate alla corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario, che si rendessero necessarie per fronteggiare particolari situazioni di lavoro.

## *Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

## *Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo, determinato dal totale della sezione III.2.1*

- Totali destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo, determinato dal totale della sezione III.2.1: euro 0
- Totali destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo, determinato dal totale della sezione III.2.2: euro 177.017
- Totali delle eventuali destinazioni ancora da regolare, come esposte nella sezione III.2.3: euro 0
- Totali poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione, determinato dalla somma delle tre voci precedenti e che deve coincidere, per definizione, con il totale esposto nella Sezione IV del Modulo I (Costituzione del Fondo): euro 177.017

## *Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

## *Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

## **MODULO III - SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E CONFRONTO CON IL CORRISPONDENTE FONDO CERTIFICATO DELL'ANNO PRECEDENTE**

<b>Comparto Università - Fondo ex art. 86 CCNL 2006-2009</b>			
<b>Lavoro straordinario</b>			
<b>COSTITUZIONE DEL FONDO</b>	<b>2012</b>	<b>2011</b>	<b>Diff.</b>
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	177.017	177.017	0
Rispetto limite art. 1 comma 189 legge 266/05 (tetto 2004 -10%):	0	0	0
Riduzione stabile dello straordinario	0	0	0
Decurtazione per limite 2010 (prima parte art. 9 comma 2-bis)	0	0	0
<b>Fondo sottoposto a certificazione</b>	<b>177.017</b>	<b>177.017</b>	<b>0</b>
<b>COSTITUZIONE DEL FONDO OCE AL 32,7% COMPRESI</b>			
<b>COSTITUZIONE DEL FONDO</b>	<b>2012</b>	<b>2011</b>	<b>Diff.</b>
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	234.902	234.902	0
Rispetto limite art. 1 comma 189 legge 266/05 (tetto 2004 -10%):	0	0	0
Riduzione stabile dello straordinario	0	0	0
Decurtazione per limite 2010 (prima parte art. 9 comma 2-bis)	0	0	0
<b>Fondo sottoposto a certificazione</b>	<b>234.902</b>	<b>234.902</b>	<b>0</b>



# Università degli Studi di Ferrara

**AREA AMMINISTRATIVA**  
**RIPARTIZIONE RISORSE UMANE**  
*Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo*

Ai sensi dell'art. 1 comma 192 legge 266/2005, lo schema riporta anche i valori comprensivi degli oneri a carico ente pari al 32,7%.

## **MODULO IV - COMPATIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E MODALITÀ DI COPERTURA DEGLI ONERI DEL FONDO CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI E PLURIENNALI DI BILANCIO**

*Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione.*

Ai sensi dell'art. 4 comma 2 lett. k) del CCNL 2006-2009, l'accordo riguarda i criteri generali per la ripartizione delle risorse destinate alla corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario, che si rendessero necessarie per fronteggiare particolari situazioni di lavoro e che è tradotto, secondo l'articolato, in un budget di 23 ore per dipendente oltre ad un numero di ore residuo assegnato al Direttore Amministrativo.

L'art. 86 commi 2 e 3 del CCNL 2006-2009 chiarisce che, agli effetti della determinazione dei compensi per lavoro straordinario, sono determinate tre tariffe corrispondenti alle posizioni economiche B4, C4 e D3. La misura oraria dei compensi è determinata maggiorando la misura oraria del lavoro ordinario calcolata convenzionalmente dividendo per 156 lo stipendio tabellare corrispondente alle suddette posizioni economiche comprensivo del rateo di tredicesima mensilità (€10,95/h per B4, €12,07/h per C4 e €13,72/h per D3). La maggiorazione è pari al 15% per lavoro straordinario diurno, al 30% per lavoro straordinario prestato nei giorni festivi od in orario notturno ed al 50% per quello prestato in orario notturno festivo.

Per addivenire al numero di ore disponibili per lavoro straordinario è stata prudenzialmente considerata la media aritmetica dei tre costi orari di cui sopra (pari a €12,25/h) maggiorata del 15% corrispondente allo straordinario diurno (€14,09/h).

Il numero di ore disponibili è stato ottenuto dividendo il fondo a disposizione (177.017 euro) con quest'ultimo costo orario, ottenendo un budget in termini di ore (12.563 ore di straordinario possibile). Il numero di ore pro-capite stabilito nell'accordo risulta pari a 23 che, moltiplicato per i 487 dipendenti in servizio (esclusi quelli in part-time orizzontale, quelli di categoria EP ed i dirigenti) al 1° gennaio 2012 porta ad una previsione di 11.201 ore. La differenza fra 12.563 ore complessive e le 11.201 ore derivanti dall'applicazione del calcolo porta a stimare in 1.362 ore il budget assegnato al Direttore amministrativo.

Tale metodo di suddivisione delle ore porta ad un calcolo prudenziale della spesa per lavoro straordinario, spesa che comunque viene mensilmente monitorata dall'Ufficio PTA, attraverso la procedura CSA (Carriere e Stipendi di Ateneo). La verifica viene fatta per competenza e non per cassa.

*Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato.*

Relativamente al fondo 2011, l'ammontare del liquidato di competenza è pari a euro €137.790,55.



# Università degli Studi di Ferrara

## **AREA AMMINISTRATIVA**

### *RIPARTIZIONE RISORSE UMANE*

#### *Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo*

*Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo.*

Nel bilancio di previsione 2012, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2011, risulta correttamente iscritto lo stanziamento necessario. In particolare nel capitolo 60 "Compensi accessori al personale tecnico-amministrativo e relativi oneri" è iscritta la somma di euro 252.500 al lordo degli oneri a carico ente.

Si precisa che non risultano poste aggiuntive effettuate con risorse messe a disposizione dall'Amministrazione.

IL DIRIGENTE

A.Perfetto