



Dati desumibili dalla *registrazione a protocollo*:

REP. 56/2021

PROT. 7107 DEL 14/01/2021

Oggetto: Conferimento di incarico di funzione dirigenziale - Dirigente dell'Area Legale e Acquisti

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto l'art. 19 del d.lgs. 165/2001 relativo agli incarichi di funzioni dirigenziali;
- Visto il d.lgs. 33/2013 relativo al "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- Visto l'art. 19 comma 6, lettera e) dello Statuto di Ateneo, relativo alle competenze del Direttore Generale;
- Visto l'art. 32 dello Statuto di Ateneo relativo ai dirigenti;
- Visti i vigenti CCNL relativi al personale con qualifica dirigenziale;
- Considerato che nel Consiglio di Amministrazione del 30/06/2016, e successive modificazioni ed integrazioni, è stato approvato l'organigramma dell'Ateneo;
- Considerato che la dott.ssa Sabrina Landini è risultata idonea del concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente di seconda fascia con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'Area Personale Organizzazione e Semplificazione, i cui atti sono stati approvati con D.D.G. n. 1518 del 18/10/2018;
- Visto il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato rep. 2554/2018 prot. n. 189500 del 20/12/2018;
- Visto il Regolamento di Organizzazione delle strutture tecnico-amministrative dell'Ateneo emanato con Decreto rettorale rep. 372/2020 ed in particolare l'art. 14 - Attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa – secondo il quale l'individuazione dei responsabili avviene con atto formale di attribuzione del Direttore Generale;
- considerato che al comma 2 del medesimo articolo è previsto che gli incarichi di responsabilità delle Aree dirigenziali siano attribuiti per la durata minima di tre anni e comunque non superiore a cinque e che gli stessi possano essere rinnovati con atto scritto e motivato senza limiti temporali salvo quanto previsto dall'art. 18 (rotazione degli incarichi);
- Acquisita la dichiarazione di cui all'art. 20 del d.lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico" e verificata l'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità;

DECRETA

ARTICOLO 1 - Oggetto dell'incarico

Alla dott.ssa Sabrina Landini, titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato a decorrere dal 31/12/2018, con qualifica di inquadramento professionale di Dirigente di II fascia, è conferito l'incarico di funzione dirigenziale di Dirigente dell'Area Legale e Acquisti.

ARTICOLO 2 - Durata dell'incarico

L'incarico ha la seguente durata: 01/01/2021 - 31/12/2025



ARTICOLO 3 - Obiettivi e Verifica dei risultati

La Dirigente, nell'espletamento del suo incarico, dovrà perseguire gli obiettivi che le saranno assegnati dal Direttore Generale sulla base del sistema vigente di assegnazione degli stessi, nonché gli ulteriori compiti che le saranno attribuiti o delegati dagli Organi Accademici.

La Dirigente dovrà, altresì, perseguire gli obiettivi di trasparenza declinati nel Piano integrato e nella sezione Trasparenza del Piano di Prevenzione della Corruzione, secondo le disposizioni dell'art 14, comma 1-quater del d.lgs. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016.

ARTICOLO 4 - Mobilità interna

L'Amministrazione si riserva di procedere, nel periodo di vigenza dell'incarico, ad eventuali rotazioni degli incarichi dirigenziali previa mobilità interna, così come previsto dall'art. 18 del Regolamento di Organizzazione delle strutture tecnico-amministrative dell'Ateneo emanato con Decreto rettorale rep. 372/2020.

ARTICOLO 5 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

Il trattamento economico accessorio è definito nelle componenti della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato, in base a quanto stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali vigenti relativi all'Area della Dirigenza delle Università e dai decreti del Direttore Generale relativi all'utilizzo dei fondi ex art. 47 del CCNL 2016/2018.

L'attribuzione della fascia di appartenenza della posizione organizzativa dell'Area Legale e Acquisti verrà formalizzata con decreto del Direttore generale in base alle risultanze del sistema di pesatura approvato con delibera del CdA.

ARTICOLO 6 - Norme finali e di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni del C.C.N.L. e del C.C.I.L. del personale con qualifica dirigenziale dipendente delle Università, nonché le disposizioni normative del d.lgs. 165/2001.

Ferrara, *data come da registrazione a protocollo*

Il Direttore generale
Firmato digitalmente

AC/ST/