

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

NON INSERIRE LA FOTOGRAFIA



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Telefono di servizio
Telefono cellulare di servizio
Posta elettronica istituzionale
PEC istituzionale
Incarico attuale

Maria Elena Cavicchi

0532 293201

3341150129

cvm@unife.it

ateneo@unife.it

Dirigente a contratto dell'area economico-finanziaria

**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica/titolo conseguita e relativa votazione o giudizio

15 giugno 1995

Università degli studi di Bologna – Facoltà di Economia

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO – vecchio ordinamento – voto: 107/110

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15 gennaio 1998 ad oggi

Università degli studi di Ferrara

Pubblica amministrazione

Dal 31 dicembre 2018 – dirigente a contratto dell'area economico-finanziaria

Dal 1 novembre 2016 al 30 dicembre 2018 - Responsabile della ripartizione ragioneria

1 agosto 2000 – 31 maggio 2003 Coordinatore della Ripartizione Ragioneria e Contabilità

Presidio e coordinamento di tutte le attività inerenti l'area economico-finanziaria in materia di: programmazione economico-finanziaria, bilancio annuale e pluriennale di previsione, bilancio di esercizio, rendicontazioni e riclassificazioni bilancio, verifiche di regolarità e copertura di budget; gestione della tesoreria, monitoraggio del fabbisogno statale, certificazione crediti, gestione del patrimonio e dei relativi inventari, trattamenti economici e previdenziali, imposte dirette e indirette e fiscalità generale, prestazioni conto terzi, dichiarazioni fiscali e previdenziali.

- Date (da – a)

27 novembre 1997 – 14 gennaio 1998

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, etc.

ALTRO

(PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ETC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Comune di Ferrara

Pubblica amministrazione
Istruttore direttivo amministrativo 7[^] q.f
Settore pubblica istruzione

10 giugno 1996 – 9 giugno 1997

Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Ferrara

Pubblica amministrazione
Addetto amministrativo contabile 5[^] q.f
Ufficio registro imprese

Italiano

FRANCESE

C1

B2

B2

INGLESE

B2

A2

B1

Microsoft Office: ottima padronanza degli applicativi Word ed Excel, buona padronanza degli applicativi Access e Power Point; buona padronanza dell'utilizzo di Internet e posta elettronica; buona padronanza degli applicativi informatici in uso presso l'Università degli studi di Ferrara tra i quali: u-gov contabilità, titulus protocollo, titulus organi, MIF - Mandato informatico.

Partecipazione a progetti e gruppi di lavoro sia interni sia esterni all'Università tra i quali:

- gruppo di lavoro sulla riforma del sistema contabile nelle università - Codau - Convegno dei direttori generali delle amministrazioni universitarie - in rappresentanza dell'Università di Ferrara – dal 2011;
- componente della commissione per il Servizio ispettivo dell'Università di Ferrara;
- componente della commissione Audit progetti di ricerca: Firb e Prin finanziati dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca presso l'Università degli studi di Ferrara;
- adesione al desk "Internal Auditing e controlli interni" attivato dal CISPA - Centro Interdipartimentale di studi sulla Pubblica Amministrazione - Università degli studi di Roma "Tor Vergata" – gruppo di lavoro "Mappatura del rischio" – dic. 2008 -2009;
- "Progettazione e implementazione del sistema di controllo di gestione" - in collaborazione con l'Università degli Studi di Bologna – 2001;
- "Revisione del piano dei conti" in collaborazione con l'Università degli Studi di Bologna – 2006-2007;
- gruppo di lavoro "Processi e organizzazione" (unitamente alle Università di Padova, Siena, Bologna, Genova, Firenze, Politecnico di

Bari, Politecnico di Milano, Politecnico di Torino) – 2001;
Attività di coordinamento, in affiancamento al Project manager, del gruppo di lavoro per la realizzazione del sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica e del bilancio unico d'Ateneo presso l'Università degli studi di Ferrara – 2013;
Membro del comitato direttivo preposto all'individuazione dell'indirizzo strategico, delle linee di progetto e al monitoraggio dello svolgimento dei lavori relativi al progetto del Bilancio Unico d'Ateneo – Università degli studi di Ferrara - 2013;
Attività di coordinamento per l'introduzione di un nuovo programma di contabilità presso l'Università degli studi di Ferrara in collaborazione con il dirigente dell'area – 2007;
Gestione della fase operativa per l'adozione della procedura per gli ordinativi informatici - Università degli studi di Ferrara - 2005;
Organizzazione Convegno "Università e fisco: aspetti internazionali" presso l'Università degli Studi di Ferrara – 29-30 marzo 2011;
Organizzazione convegno: "La contribuzione previdenziale: base imponibile, modalità di versamento, controlli e sanzioni. Analisi delle novità previdenziali e contributive della manovra finanziaria 2010", Università degli Studi di Ferrara – 30 novembre-1 dicembre 2010;
Rappresentante dell'amministrazione nella commissione costituita al fine dell'assegnazione dei fondi destinati al miglioramento della produttività collettiva - Università degli studi di Ferrara, 1998
Membro di commissioni di concorso per la selezione di personale tecnico-amministrativo – Università degli Studi di Ferrara;
Attività di docenza in corsi formativi rivolti al personale dell'Università degli Studi di Ferrara.
Pubblicazione:
Università degli Studi di Ferrara "Il controllo di gestione nelle Università. Ipotesi per l'Ateneo di Ferrara" a cura di: Clara Coviello, Cavicchi Maria Elena – maggio 2002
http://www.internetculturale.it/opencms/ricercaExpansion.jsp?q=&searchType=avanzato&channel_creator=Cavicchi%2C+Maria+Elena&channel_contributor=Cavicchi%2C+Maria+Elena&opCha_contributor=OR&opCha_creator=OR
Settembre 2005- luglio 2006 attività di volontariato in Repubblica Centrafricana presso la missione dei Padri Carmelitani della provincia Ligure:
direttrice della scuola elementare con coordinamento delle attività didattiche;
collaborazione per la gestione e rendicontazione progetti finanziati da soggetti terzi.

Luogo, 17 febbraio 2020

- Il presente curriculum viene inviato tramite e-mail istituzionale (con dominio @unife.it) dalla persona interessata all' [Ufficio competente indicato nell'allegato al vigente PTPC dell'Università degli Studi di Ferrara.](#)
- La firma autografa è sostituita dalla allegazione del documento d'identità della persona dichiarante