

ALLEGATO SottoSezione 2.1a VALORE PUBBLICO

| Codice | descrizione obiettivo strategico di Valore Pubblico | Prorettore/Delegato | Referente amministrativo | Formula | Baseline 2022 | Target 2023 | FONTE | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO AL 31/12 | Attività svolte nel 2023 | eventuali Criticità 31/12/2023 |
|---------|---|---|---|--|---|-------------|---|----------------------------------|--|--|
| VP1_ST1 | PST 1.1. Garantire il numero dei docenti di riferimento per i Corsi di Studio mantenendo il rispetto dei vincoli normativi tramite: - analisi del fabbisogno, - adeguato monitoraggio degli indicatori, - partecipazione a bandi competitivi per il reperimento di fondi (es. PRO3), - promozione scambio docenti COLLEGAMENTO CON MISSIONE ASSICURAZIONE QUALITÀ | Prorettrice vicaria | MONICA CAMPANA Responsabile ad interim Ripartizione Ricerca Dirigente Area Personale, Performance e Semplificazione | n.ro docenti di riferimento strutturati (compresi RTD A o B) su n.ro docenti di riferimento necessari | 0,87 | 0,9 | (Fonte numeratore SUA-CdS - Denominatore: commissione docenti di riferimento) | 100% | Inserimento docenti e correzioni in occasione della verifica ex post | |
| VP1_ST2 | PST 1.2. Incrementare il personale di ricerca con particolare attenzione alla qualità scientifica COLLEGAMENTO CON MISSIONE RICERCA | Prorettrice vicaria | ANNACHIARA CARNIELLO Direttore Generale Dirigente Area Personale, Performance e Semplificazione Responsabile Ripartizione Performance e Organizzazione | n. docenti, ricercatori di ruolo e ricercatori a tempo determinato in servizio al 31/12 | | | PRO3 | 100% | da 734 a 739 docenti | |
| VP1_ST3 | PST 1.3. Adeguare l'organico alle nuove sfide tramite: - analisi del fabbisogno - definizione piano di formazione - definizione piano di reclutamento - potenziamento dell'attività lavorativa per processi - realizzazione di percorsi formativi, con particolare riferimento sia alle competenze specialistiche sia a quelle trasversali (digitali e soft skills) - procedure per il reclutamento di profili professionali, anche tecnici, mirati - attivazione di azioni di on boarding | Laura Ramaciotti - Rettrice | CINZIA NANI Direttore Generale Dirigente Area Personale, Performance e Semplificazione Responsabile Ripartizione Performance e Organizzazione | n. FTE per VP | VP - FTE 1 - 21 3 - 116,16 4 - 71,33 5 - 4 6 - 28,66 7 - 50,32 8 - 5 9 - 7 10 - 18 11 - 3 12 - 3 13 - 37,64 14 - 5,83 15 - 4 ST - 135,32 | | Ufficio Performance e sviluppo organizzativo | 100% | Svolte le attività previste dall'obiettivo | |
| VP1_ST4 | PST 1.4. Migliorare il benessere organizzativo tramite: - indagini per rilevare il livello di benessere - attivazione di politiche di conciliazione vita-lavoro quali il telelavoro e lo smart working | Rettrice | CINZIA NANI Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento Dirigente Area Personale, Performance e Semplificazione | n. pta soddisfatti/ n. pta intervistati (Fonte questionario Benessere organizzativo progetto Good Practice) domanda A.05 | 44,56 | | Progetto Good Practice | 100% | VALORE 44,7% | |
| VP1_ST5 | PST 1.4. Migliorare il benessere organizzativo tramite: - indagini per rilevare il livello di benessere - attivazione di politiche di conciliazione vita-lavoro quali il telelavoro e lo smart working | Rettrice | SABRINA TRAPANI Responsabile Ripartizione Personale Tecnico amministrativo | tempi di sottoscrizione degli accordi sindacali: n. gg. dal 1/2 al 30/4 dell'anno di riferimento | 314 | 120 | Rip. Pta | 100% | ridotti i tempi di sottoscrizione degli accordi sindacali | |
| VP2_ST1 | PST 2.1 Guidare Unife in modo collegiale tramite il miglioramento della comunicazione bidirezionale con il personale docente e tecnico-amministrativo anche con incontri periodici | Rettrice | CINZIA NANI Direttore Generale Dirigente Area Personale, Performance e Semplificazione Responsabile Ripartizione Performance e Organizzazione Responsabile Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale | % pta + dda soddisfatti su servizi di comunicazione/ pta + dda rispondenti | 61,53% | 62% | Progetto GP | 100% | valore raggiunto 65% | |
| VP2_ST2 | PST 2.2 Lavorare in sinergia con il territorio, le istituzioni pubbliche e private di riferimento e altri Atenei | Rettrice | CINZIA BOZZONI Responsabile Ripartizione Organi Centrali Direttore Generale Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento Responsabile Ufficio Rapporti con enti sanitari | % di rilevazione e monitoraggio degli accordi e progetti sviluppati congiuntamente con soggetti del territorio | 0% | 80% | Rip. Organi Centrali | 100% | | |
| VP2_ST3 | PST 2.3 Programmare, monitorare e rendicontare le politiche di Unife nell'ottica del valore pubblico | Prorettore alla Programmazione, al Bilancio e alla creazione di Valore Pubblico | CINZIA NANI Direttore Generale Dirigente Area Personale, Performance e Semplificazione Responsabile Ripartizione Performance e Organizzazione | n.obiettivi VP misurati/obiettivi VP da misurare target 15/15 | 0% | 0% | Rip. Performance e Organizzazione | 100% | nel corso del 2023 è stata predisposta la misurazione di tutti gli obiettivi di Valore Pubblico a partire dal 2024 | |
| VP3_ST1 | PST 3.11 Revisione dell'impianto della contribuzione studentesca, per favorire il diritto allo studio degli studenti con ISEE più basso | Rettrice Prorettore alla didattica e al diritto allo studio | CAVALLINI LAVINIA Responsabile Ripartizione Segreteria e Servizi agli Studenti | Proporzione di studenti beneficiari di intervento di supporto finanziato dall'Ateneo (PRO3) | 0,009 | 0,024 | PRO3 | 100% | etichettati correttamente in ESSE3 tutti gli interventi a favore degli studenti, finanziati su bilancio dell'Ateneo | |
| VP3_ST2 | PST 3.6 Ridurre i problemi di fruibilità della didattica digitale e dei servizi online di Ateneo per gli studenti con difficoltà economiche, disabilità o DSA (in continuità con il progetto Device 4 All) | Prorettore alla didattica e al diritto allo studio Prorettrice alla diversità, equità e inclusione | CAVALLINI LAVINIA Responsabile Ripartizione Segreteria e Servizi agli Studenti Responsabile Ufficio di Coordinamento delle Politiche di inclusione | C_1 - Proporzioni di studenti con disabilità e DSA sul totale degli studenti | 0,008 | | PRO3 | 100% | un studente con DSA/assomma risultano 1.398 al 31/12/2023 su 28.166 iscritti ossia il 5%. E' stata definita e realizzata una procedura per la richiesta e approvazione delle misure compensative e dispensative in sede d'esame. Nell'ambito del progetto PNRR di attivazione dell'app IO abbiamo inoltre realizzato un servizio denominato "certificati disabilità e DSA" che permette di essere avvisati quando la certificazione DSA/disabilità è stata verificata dall'ufficio competente e si ha il diritto a misure compensative/dispensative per la didattica e ad agevolazioni economiche (solo disabilità, non DSA) quali riduzioni parziali o totali delle | |
| VP3_ST3 | PST 3.9 Revisione del processo di definizione degli OFA previsti nei CdS di area sanitaria in base agli esiti dei questionari di valutazione, e contestuale riorganizzazione dei corsi di recupero (anche con progettazione comune a differenti CdS) 3.12 Potenziare le attività di orientamento in ingresso finalizzate a sostenere e affiancare i ragazzi nella scelta del percorso universitario e ad evitare gli abbandoni | Prorettore alla didattica e al diritto allo studio Delegato alle attività inerenti all'orientamento in entrata e in uscita | CAVALLINI LAVINIA Responsabile Ripartizione Didattica della Facoltà di Medicina, farmacia e prevenzione Responsabile Ripartizione Segreteria e Servizi agli studenti TOSI SIMONA | Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti all'anno (AVA - PRO3) | 55,30% | 56,00% | PRO3 | 0% | dato raggiunto 2417/4679 = 51,7% | il valore migliora rispetto alla baseline ma il target non è raggiunto |
| VP3_ST4 | PST 3.1 Revisione dell'impianto dei processi del servizio di tutorato didattico, con particolare riguardo al processo di monitoraggio e miglioramento | Prorettore alla didattica e al diritto allo studio | Responsabile Ripartizione Didattica Responsabile Ufficio Tutorato | Percentuale dei CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (AVA) | 56,38% | 56,00% | CRUSCOTTO DIREZIONALE | 92% | | |

| Codice | descrizione obiettivo strategico di Valore Pubblico | Prorettore/Delegato | Referente amministrativo | Formula | Baseline 2022 | Target 2023 | FONTE | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO AL 31/12 | Attività svolte nel 2023 | eventuali Criticità 31/12/2023 |
|----------|--|---|--|---|---------------|-------------|------------|----------------------------------|--|--|
| VP3_5T5 | PST 3.5 Realizzazione di un servizio interno all'Ateneo per offrire una didattica delle lingue straniere efficace ed omogenea per tutti i corsi di studio. COLLEGAMENTO CON MISSIONE DOTTORATO | Prorettore alla didattica e al diritto allo studio Delegata al potenziamento della didattica in lingua straniera | PAATRIZIA GRANDI Responsabile Ripartizione Internazionalizzazione Responsabile Ripartizione Didattica | Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico 2021-2022 | 7,50% | 7,50% | | 100% | 184/2203 | |
| VP3_5T6 | PST 3.2 Realizzazione di una policy di Ateneo, con individuazione di una piattaforma, per la gestione del materiale didattico prodotto dai docenti PST 3.3 Realizzazione di una policy di Ateneo per la gestione delle aule e dei laboratori didattici PST 3.4 Adozione di un unico sistema di supporto da parte di tutte le strutture che gestiscono servizi agli studenti e ottimizzazione del sistema con aggiunta di nuovi servizi sia automatici che personalizzati PST 3.7 Organizzazione di un servizio a supporto della gestione dei poli didattici, anche tramite esternalizzazione, per lo svolgimento di attività comuni e trasversali di natura semplice ma fondamentali per il buon funzionamento dei servizi didattici PST 3.18 Integrazione con IO l'app dei servizi pubblici e suo utilizzo per l'invio di avvisi PST 3.8 Creazione di una piattaforma software per l'attivazione e la successiva rendicontazione dei tirocini curriculari svolti in ADOFE e AUSLFE dalle lauree triennali delle professioni sanitarie COLLEGAMENTO CON MISSIONE SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE 3.14 Garantire agli studenti la possibilità di un tempestivo accesso al tirocinio per consentire una rapida conclusione della carriera | Prorettore alla didattica e al diritto allo studio Direttore Generale | MICHELE FERRARI Responsabile Ripartizione Didattica Responsabile Ripartizione Tirocini, placement e alta formazione Responsabile Ripartizione tecnologie per la didattica Responsabile Ufficio Transizione al digitale Responsabile Ripartizione Personale Tecnico Amministrativo Responsabile Ufficio Vigilanza e Portinerie Responsabile Ufficio Gare Servizi e Forniture Responsabile Ripartizione Segreteria e Servizi agli Studenti | Percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio. (ALMALAUREA) | 90,40% | 90,50% | ALMALAUREA | 100% | 90,40% dato 2022. | Indagine Almalaura 2023 non ancora disponibile |
| VP3_5T7 | PST 3.17 Qualificare, valorizzare e potenziare un'offerta strategica equilibrata di master, corsi di formazione e corsi di perfezionamento nell'ambito di Unife Master School (UMS) | Prorettore per l'Alta formazione - Unife Master School | FEDERICA DANESI Responsabile Ripartizione Tirocini, placement e alta formazione | Efficacia del master nel lavoro svolto (%) (ALMALAUREA) | | | ALMALAUREA | 100% | INDAGINE almalaura 2022 (anno solare 2022) CONDIZIONE E OCCUPAZIONALE CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 9. Efficacia del master e soddisfazione per l'attuale lavoro svolto (%) Efficacia del master nel lavoro svolto (%) Molto efficace/Efficace 43,9 Abbastanza efficace 48,5 Poco/Per nulla efficace 7,6 Abbastanza efficace 49 Poco/Per nulla efficace 7 | INDAGINE almalaura 2023 (anno solare 2022) CONDIZIONE OCCUPAZIONALE 9. Efficacia del master e soddisfazione per l'attuale lavoro svolto (%) Molto efficace/Efficace 55,8 Abbastanza efficace 35,6 Poco/Per nulla efficace 8,7 |
| VP3_5T8 | PST 3.10 Inserimento nell'offerta formativa delle LM di corsi a scelta e/o seminari (eventualmente erogati anche in lingua inglese) su argomenti specifici che risultino funzionali all'inserimento nel mondo del lavoro PST 3.13 Mappatura completa dei CdS di Ateneo che evidenzino l'orientamento professionale/culturale, i risultati delle coorti e la coerenza rispetto alla filiera formativa interna. Revisione dell'offerta programmata e/o dell'ordinamento per i CdS critici PST 3.15 Rilanciare e rafforzare il placement con particolare riferimento ai corsi di studio più critici per quel che riguarda l'occupabilità PST 3.16 Sostegno alle attività della Fondazione Super | Prorettore alla didattica e al diritto allo studio Delegato alle attività inerenti all'orientamento in entrata e in uscita Delegato alle lauree professionalizzanti | FEDERICA DANESI Responsabile Ripartizione Didattica della Facoltà di Medicina, farmacia e prevenzione Responsabile Ripartizione Didattica Responsabile Ripartizione Tirocini, placement e alta formazione Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento Ufficio Programmazione E Progettazione dell'offerta Formativa Responsabile Ripartizione Segreteria e Servizi agli Studenti | Percentuale di laureati occupati a uno e tre anni dal Titolo (LM, LMU) - area medico-sanitaria, farmaceutica: 1 anno 72,11%, 3 anni 67,07% - area scientifico-tecnologica e area umanistico-sociale (ALMALAUREA) 1 anno 64,49%, 3 anni 77,24% - area umanistico-sociale 1 anno 58,06%, 3 anni 77,40% | | | ALMALAUREA | 100% | Almalaura (Indagine 2022) Percentuale di Laureati occupati a uno e tre anni dal Titolo (LM, LMU) - area medico-sanitaria, farmaceutica: 1 anno 72,11%, 3 anni 67,07% - area scientifico-tecnologica 1 anno 64,49%, 3 anni 77,24% - area umanistico-sociale 1 anno 58,06%, 3 anni 77,40% | Almalaura (Indagine 2022) Percentuale di Laureati occupati a uno e tre anni dal Titolo (LM, LMU) - area medico-sanitaria, farmaceutica: 1 anno 86,7%, 3 anni 90% - area scientifico-tecnologica 1 anno 83,1%, 3 anni 78% - area umanistico-sociale 1 anno 71,75%, 3 anni 76,6% |
| VP4_5T1a | PST 4.1 Aumentare i fondi a disposizione di tutti i ricercatori al fine di creare le migliori condizioni B14.B16oni per lo svolgimento delle attività di ricerca, tenendo anche in conto la possibilità di creare sinergie tra i ricercatori dell'Ateneo 4.4 Incentivare la partecipazione ai bandi competitivi su fondi Horizon Europe, in particolare in qualità di coordinatore PST 4.5 Migliorare la visibilità e fruibilità delle opportunità di finanziamento sul sito web, creando un sistema di alert sottoscrittibile per ambito scientifico o per interesse specifico del singolo ricercatore PST 4.7 Presentare direttamente presso l'Unione Europea, anche utilizzando la struttura della regione Emilia Romagna, i risultati della ricerca, in maniera coordinata con gli altri Atenei della Regione e ART-ER. Un obiettivo specifico è l'upscale delle progettualità UNIFE e regionali del PNRR al livello europeo. Strutturare a tal fine un sistema di incentivazione e gestione delle partecipazioni agli eventi a Bruxelles coordinato dal centro PST 4.9 Aumentare i progetti di ricerca finanziati a livello internazionale. Innestare nei progetti, ove possibile, PMI del territorio innescando un volano virtuoso. | Presidente del Consiglio della Ricerca e Prorettrice alla ricerca Delegato per il PNRR | MONICA CAMPANA Responsabile ad interim Ripartizione Ricerca | peso Unife su sistema universitario Risultati della VQR 2015 – 2019 in relazione all'indicatore finale di Ateneo IRFS con i seguenti pesi: IRFS = (90% IRAS1e2 + 5% x IRAS3 + 5% x IRAS4) Dove: • IRAS 1e2 = Indicatore quali-quantitativo del personale permanente e delle politiche di reclutamento. • IRAS 3 = Indicatore quali-quantitativo della formazione della ricerca. • IRAS 4 = Indicatore quali-quantitativo delle attività di valorizzazione della ricerca (terza missione). | 1,32 | 1,32 | | 100% | rilevazione del dato dalla banca dati FFO | la VQR viene rilevata con cadenza quadriennale |
| VP4_5T1b | PST 4.1 Aumentare i fondi a disposizione di tutti i ricercatori al fine di creare le migliori condizioni B14.B16oni per lo svolgimento delle attività di ricerca, tenendo anche in conto la possibilità di creare sinergie tra i ricercatori dell'Ateneo 4.4 Incentivare la partecipazione ai bandi competitivi su fondi Horizon Europe, in particolare in qualità di coordinatore PST 4.5 Migliorare la visibilità e fruibilità delle opportunità di finanziamento sul sito web, creando un sistema di alert sottoscrittibile per ambito scientifico o per interesse specifico del singolo ricercatore PST 4.7 Presentare direttamente presso l'Unione Europea, anche utilizzando la struttura della regione Emilia Romagna, i risultati della ricerca, in maniera coordinata con gli altri Atenei della Regione e ART-ER. Un obiettivo specifico è l'upscale delle progettualità UNIFE e regionali del PNRR al livello europeo. Strutturare a tal fine un sistema di incentivazione e gestione delle partecipazioni agli eventi a Bruxelles coordinato dal centro PST 4.9 Aumentare i progetti di ricerca finanziati a livello internazionale. Innestare nei progetti, ove possibile, PMI del territorio innescando un volano virtuoso. | Presidente del Consiglio della Ricerca e Prorettrice alla ricerca Delegato per il PNRR | MONICA CAMPANA Responsabile ad interim Ripartizione Ricerca | n. candidature presentate a Horizon Europe | 53 | | | 100% | Supporto a candidature progetti HEurope | nessuna |

| Codice | descrizione obiettivo strategico di Valore Pubblico | Prorettore/Delegato | Referente amministrativo | Formula | Baseline 2022 | Target 2023 | FONTE | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO AL 31/12 | Attività svolte nel 2023 | eventuali Criticità 31/12/2023 |
|----------|---|--|---|--|------------------|-------------|-------|----------------------------------|---|---|
| VP4_ST1c | PST 4.1 Aumentare i fondi a disposizione di tutti i ricercatori al fine di creare le migliori condizioni B14.B16001 per lo svolgimento delle attività di ricerca, tenendo anche in conto la possibilità di creare sinergie tra i ricercatori dell'Ateneo 4.4 Incentivare la partecipazione ai bandi competitivi su fondi Horizon Europe, in particolare in qualità di coordinatore PST 4.5 Migliorare la visibilità e fruibilità delle opportunità di finanziamento sul sito web, creando un sistema di alert sottoscrittibile per ambito scientifico o per interesse specifico del singolo ricercatore PST 4.7 Presentare direttamente presso l'Unione Europea, anche utilizzando la struttura della regione Emilia Romagna, i risultati della ricerca, in maniera coordinata con gli altri Atenei della Regione e ART-ER. Un obiettivo specifico è l'upscale delle progettualità UNIFE e regionali del PNRR al livello europeo. Strutturare a tal fine un sistema di incentivazione e gestione delle partecipazioni agli eventi a Bruxelles coordinato dal centro PST 4.9 Aumentare i progetti di ricerca finanziati a livello internazionale. Immettere nei progetti, ove possibile, PMI del territorio innescando un volano virtuoso. | Presidente del Consiglio della Ricerca e Prorettrice alla ricerca Delegato per il PNRR Delegato alla gestione dei rapporti con le istituzioni politiche, scientifiche e didattiche della Repubblica di San Marino e dei rapporti istituzionali con gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico – IRCCS | MONICA CAMPANA Responsabile ad interim Ripartizione: Ricerca | n. candidature a progetti europei | 65 | | | 100% | Supporto alla presentazione | Ufficio in affanno visto il numero incrementato e le procedure commesse alla partecipazione a bandi HEurope e bandi extra HEurope |
| VP4_ST1d | 4.1 Aumentare i fondi a disposizione di tutti i ricercatori al fine di creare le migliori condizioni per lo svolgimento delle attività di ricerca, tenendo anche in conto la possibilità di creare sinergie tra i ricercatori dell'Ateneo 4.4 Incentivare la partecipazione ai bandi competitivi su fondi Horizon Europe, in particolare in qualità di coordinatore 4.5 Migliorare la visibilità e fruibilità delle opportunità di finanziamento sul sito web, creando un sistema di alert sottoscrittibile per ambito scientifico o per interesse specifico del singolo ricercatore 4.7 Presentare direttamente presso l'Unione Europea, anche utilizzando la struttura della regione Emilia Romagna, i risultati della ricerca, in maniera coordinata con gli altri Atenei della Regione e ART-ER. Un obiettivo specifico è l'upscale delle progettualità UNIFE e regionali del PNRR al livello europeo. Strutturare a tal fine un sistema di incentivazione e gestione delle partecipazioni agli eventi a Bruxelles coordinato dal centro 4.9 Aumentare i progetti di ricerca finanziati a livello internazionale. Immettere nei progetti, ove possibile, PMI del territorio innescando un volano virtuoso. | Presidente del Consiglio della Ricerca e Prorettrice alla ricerca Delegato per il PNRR Delegato alla gestione dei rapporti con le istituzioni politiche, scientifiche e didattiche della Repubblica di San Marino e dei rapporti istituzionali con gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico – IRCCS | MONICA CAMPANA Responsabile ad interim Ripartizione: Ricerca | valore dei ricavi per ricerca | 21.54,24 | | | 100% | valori che derivano dal bilancio, esiste uno scambio con daniele Putrino e Cinzia Nani in cui veniva chiarito che fino a quando il bilancio 2023 non sarà chiuso, l'ufficio bilancio unico e contabilità non potrà darvi il dato. | |
| VP4_ST2 | PST 4.2 Porre attenzione, pur se in maniera consapevole e ragionata, ai parametri utilizzati da ANVUR, tra cui quelli relativi a VQR e ASN, per la valutazione delle politiche di reclutamento. | Presidente del Consiglio della Ricerca e Prorettrice alla ricerca Delegato per il PNRR | BARBARA BENINI Responsabile Uffici Personale Docente | numero di nuovi assunti in possesso di almeno 2 soglie asn per il ruolo superiore (per gli ordinari quelle da commissario) | 0,57 | | | 100% | | |
| VP4_ST3 | PST 4.3 Ottimizzare l'utilizzo di strumentazioni di interesse trasversale e interdisciplinare ed incrementare la relativa dotazione. | Presidente del Consiglio della Ricerca e Prorettrice alla ricerca Delegato per il PNRR | MONICA CAMPANA Responsabile ad interim Ripartizione: Ricerca | attrezzature condivise/ attrezzature acquistate DM752 | nd | 100% | | 0% | | A fine 2023 era ancora in corso la mappatura di dette attrezzature: la condivisione viene rinviata |
| VP4_ST4 | PST 4.6 Rafforzare, diffondere e valorizzare la presenza dell'Ateneo in Network tematici a partire dall'esempio della KIC Raw materials | Presidente del Consiglio della Ricerca e Prorettrice alla ricerca Delegato per il PNRR | MONICA CAMPANA Responsabile ad interim Ripartizione: Ricerca | numero di network tematici di cui l'ateneo fa parte | 1 | 1 | | 100% | L'Ateneo fa parte della KIC Raw Material. L'Ufficio Ricerca Internazionale ha curato l'iter di ingresso. | |
| VP4_ST5 | PST 4.8 Strutturare un sistema di gestione integrata e monitoraggio dei progetti PNRR a cui l'Ateneo partecipa, per garantire il rispetto dei modi e dei tempi di realizzazione dei progetti, integrare le progettualità in ottica inter/multi disciplinare, realizzare economie di gestione per i predetti progetti | Presidente del Consiglio della Ricerca e Prorettrice alla ricerca Delegato per il PNRR | MONICA CAMPANA Responsabile ad interim Ripartizione: Ricerca | % milestones raggiunte nei tempi previsti/milestone assegnate | nd | 100% | | 100% | Avanzamento scientifico e rendicontazione. | Nessuna |
| VP4_ST6 | PST 4.10 Rafforzare i dottorati di interesse nazionale strategici per l'Ateneo, mantenendone nel tempo l'affiliazione PST 4.11 Supportare il processo di creazione e consolidamento di una efficace proposta formativa-didattica per i Dottorati di ricerca sia disciplinare che interdisciplinare e multidisciplinare PST 4.12 Incrementare il livello di conoscenza della lingua inglese e del numero di certificazioni internazionalmente riconosciute PST 4.13 Creazione di una Summer School e/o di corsi introduttivi al dottorato rivolti a laureati, con attività riconosciute al momento dell'ammissione al Dottorato di Ricerca PST 4.14 Revisione dello Statuto IUSS PST 4.15 Attività di promozione verso le aziende per pubblicizzare opportunità cofinanziamento e | Direttore IUSS | MAURIZIO PIRANI Responsabile Ufficio IUSS | Tasso di occupabilità dottori di ricerca | 96,10% | 97% | | 0% | | 95% |
| VP4_ST7 | PST 4.10 Rafforzare i dottorati di interesse nazionale strategici per l'Ateneo, mantenendone nel tempo l'affiliazione PST 4.11 Supportare il processo di creazione e consolidamento di una efficace proposta formativa-didattica per i Dottorati di ricerca sia disciplinare che interdisciplinare e multidisciplinare PST 4.12 Incrementare il livello di conoscenza della lingua inglese e del numero di certificazioni internazionalmente riconosciute PST 4.13 Creazione di una Summer School e/o di corsi introduttivi al dottorato rivolti a laureati, con attività riconosciute al momento dell'ammissione al Dottorato di Ricerca PST 4.14 Revisione dello Statuto IUSS PST 4.15 Attività di promozione verso le aziende per pubblicizzare opportunità cofinanziamento e | Direttore IUSS | MAURIZIO PIRANI Responsabile Ufficio IUSS | n. Dottorati di interesse nazionale a cui aderisce UNIFE | 4 | 4 | | 100% | adesione a n 10 Dottorati di Interesse Nazionale | |
| VP4_ST8 | PST 4.10 Rafforzare i dottorati di interesse nazionale strategici per l'Ateneo, mantenendone nel tempo l'affiliazione PST 4.11 Supportare il processo di creazione e consolidamento di una efficace proposta formativa-didattica per i Dottorati di ricerca sia disciplinare che interdisciplinare e multidisciplinare PST 4.12 Incrementare il livello di conoscenza della lingua inglese e del numero di certificazioni internazionalmente riconosciute PST 4.13 Creazione di una Summer School e/o di corsi introduttivi al dottorato rivolti a laureati, con attività riconosciute al momento dell'ammissione al Dottorato di Ricerca PST 4.14 Revisione dello Statuto IUSS PST 4.15 Attività di promozione verso le aziende per pubblicizzare opportunità cofinanziamento e | Direttore IUSS | MAURIZIO PIRANI Responsabile Ufficio IUSS | n. dottorandi beneficiari di borsa di mobilità aggiuntiva o contributo finanziario per soggiorni all'estero | 49 baseline 2021 | 70 | | 100% | 87 dottorandi beneficiari di contributi di mobilità | |
| VP4_ST9 | PST 4.10 Rafforzare i dottorati di interesse nazionale strategici per l'Ateneo, mantenendone nel tempo l'affiliazione PST 4.11 Supportare il processo di creazione e consolidamento di una efficace proposta formativa-didattica per i Dottorati di ricerca sia disciplinare che interdisciplinare e multidisciplinare PST 4.12 Incrementare il livello di conoscenza della lingua inglese e del numero di certificazioni internazionalmente riconosciute PST 4.13 Creazione di una Summer School e/o di corsi introduttivi al dottorato rivolti a laureati, con attività riconosciute al momento dell'ammissione al Dottorato di Ricerca PST 4.14 Revisione dello Statuto IUSS PST 4.15 Attività di promozione verso le aziende per pubblicizzare opportunità cofinanziamento e | Direttore IUSS | MAURIZIO PIRANI Responsabile Ufficio IUSS | n. partecipanti alla summer school | 0 | 15 | | 0% | attività rinviata al 2024 | |

| Codice | descrizione obiettivo strategico di Valore Pubblico | Prorettore/Delegato | Referente amministrativo | Formula | Baseline 2022 | Target 2023 | FONTE | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO AL 31/12 | Attività svolte nel 2023 | eventuali Criticità 31/12/2023 |
|----------|--|--|---|--|--|-------------|---|----------------------------------|--|--|
| VP4_ST10 | PST 4.10 Identificare i Dottorati di Interesse nazionale strategici per l'Ateneo, mantenendone nel tempo l'affiliazione PST 4.11 Supportare il processo di creazione e consolidamento di una efficace proposta formativa-didattica per i Dottorati di ricerca sia disciplinare che interdisciplinare e multidisciplinare PST 4.12 Incrementare il livello di conoscenza della lingua inglese e del numero di certificazioni internazionalmente riconosciute PST 4.13 Creazione di una Summer School e/o di corsi introduttivi al dottorato rivolti a laureati, con attività riconosciute al momento dell'ammissione al Dottorato di Ricerca PST 4.14 Revisione dello Statuto IUSS PST 4.15 Attività di promozione verso le aziende per pubblicizzare opportunità cofinanziamento e opportunità di percorsi dottorali per dipendenti | Direttore IUSS | MAURIZIO PIRANI Responsabile Ufficio IUSS | % dottorandi finanziati e/o cofinanziati da esterno / dottorandi finanziati | 52,50% | 55% | | 0% | | Il MUR ha modificato i codici in ANS-PE e in taluni casi (es. finanziamenti PNRR, finanziamenti PRIN, Finanziamenti Dipartimenti di Eccellenza) i nuovi codici qualificano tali borse equiparabili alle borse di Ateneo/Mur da FFO (quindi interne). Si è dovuto pertanto modificare le valutazioni degli anni precedenti per avere un opportuno confronto. Il valore di finanziamenti esterni, in termini percentuali, conseguito nel 2022 è del 32,02% delle borse messe in gioco per il ciclo 39°. Per opportuna conoscenza, seguendo lo stesso sistema di identificazione delle fonti di finanziamento, la baseline del 2022 era pari al 37,17% delle borse disponibili per il 38° ciclo. L'enorme aumento delle risorse da PNRR ha portato ad una riduzione percentuale del finanziamento da esterni, anche se in senso assoluto questi ultimi sono aumentati rispetto al ciclo precedente. |
| VP5_ST1A | PST 5.1 Consolidare la capacità di fundraising tramite la semplificazione delle procedure di acquisizione fondi, la sensibilizzazione dei gruppi di ricerca, l'organizzazione di campagne di crowdfunding, il rafforzamento del coordinamento e della gestione centralizzata delle iniziative PST 5.3 Mettere a sistema, promuovere e valorizzare in un'ottica di Public Engagement le attività di Dipartimenti, Centri e Laboratori di Ateneo tramite lo sviluppo di attività/prodotti di divulgazione scientifica, coinvolgimento di cittadini nella ricerca, iniziative a tutela della salute, produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l'inclusione PST 5.7 Consolidare i rapporti con il sistema scolastico territoriale e migliorare l'offerta di formazione continua e apprendimento permanente tramite attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola, progetti di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (c.d. PCTO) attività di formazione professionale e forme di didattica aperta, attività di educazione continua in medicina, coordinamento e messa a sistema delle iniziative organizzate dalle singole strutture | Delegato alla Terza Missione per la valorizzazione dei beni culturali e al public engagement | MASSIMO CININI Responsabile Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | n.donorati | 497 (dati 2021 donazioni Paypal) | 550 | Dati respingativi conto Paypal di Ateneo | 0% | Non sono state avviate campagne di crowdfunding in quanto sono emersi problemi tecnici e di gestione legata alla tecnologia sulla quale è stata costruita la piattaforma di raccolta fondi | La piattaforma di raccolta fondi non era idonea all'utilizzo e alla gestione da parte dei servizi tecnici |
| VP5_ST1B | PST 5.1 Consolidare la capacità di fundraising tramite la semplificazione delle procedure di acquisizione fondi, la sensibilizzazione dei gruppi di ricerca, l'organizzazione di campagne di crowdfunding, il rafforzamento del coordinamento e della gestione centralizzata delle iniziative PST 5.3 Mettere a sistema, promuovere e valorizzare in un'ottica di Public Engagement le attività di Dipartimenti, Centri e Laboratori di Ateneo tramite lo sviluppo di attività/prodotti di divulgazione scientifica, coinvolgimento di cittadini nella ricerca, iniziative a tutela della salute, produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l'inclusione PST 5.7 Consolidare i rapporti con il sistema scolastico territoriale e migliorare l'offerta di formazione continua e apprendimento permanente tramite attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola, progetti di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (c.d. PCTO) attività di formazione professionale e forme di didattica aperta, attività di educazione continua in medicina, coordinamento e messa a sistema delle iniziative organizzate dalle singole strutture | Delegato alla Terza Missione per la valorizzazione dei beni culturali e al public engagement | MASSIMO CININI Responsabile Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | n.partecipanti stratificati per categoria alle iniziative di PE | 811 (presenze a eventi PE realizzati nel 2022) | 900 | Relazione Progetti di PE 2022 redatta sulla base delle singole relazioni presentate dagli organizzatori | 100% | Assistenza alla realizzazione dei progetti di PE finanziati con l'Avviso interno di Ateneo rivolto ai dipartimenti | Difficoltà nel creare consapevolezza alla corretta rilevazione dei dati dei partecipanti |
| VP5_ST1C | PST 5.1 Consolidare la capacità di fundraising tramite la semplificazione delle procedure di acquisizione fondi, la sensibilizzazione dei gruppi di ricerca, l'organizzazione di campagne di crowdfunding, il rafforzamento del coordinamento e della gestione centralizzata delle iniziative PST 5.3 Mettere a sistema, promuovere e valorizzare in un'ottica di Public Engagement le attività di Dipartimenti, Centri e Laboratori di Ateneo tramite lo sviluppo di attività/prodotti di divulgazione scientifica, coinvolgimento di cittadini nella ricerca, iniziative a tutela della salute, produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l'inclusione PST 5.7 Consolidare i rapporti con il sistema scolastico territoriale e migliorare l'offerta di formazione continua e apprendimento permanente tramite attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola, progetti di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (c.d. PCTO) attività di formazione professionale e forme di didattica aperta, attività di educazione continua in medicina, coordinamento e messa a sistema delle iniziative organizzate dalle singole strutture | Delegato alla Terza Missione per la valorizzazione dei beni culturali e al public engagement | MASSIMO CININI Responsabile Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | n.progetti PCTO | 9 | 10 | Relazione Pq4 su attività dipartimentale | 100% | Contatti con le scuole interessate oltre a gestire la stesura, sottoscrizione e trasmissione delle convenzioni PCTO richieste. | Nessuna |
| VP5_ST2A | PST 5.2 Valorizzare la tutela della proprietà intellettuale, migliorando la quantità e la qualità dei titoli di proprietà intellettuale in portafoglio posseduti, tramite Scouting interno, attività formativa, sfruttamento opportunità di finanziamento, open innovation, la creazione di un ecosistema dell'innovazione, valorizzazione proprietà intellettuale e creazione di impresa con soggetti esterni, e aumento opportunità di licensing dei titoli PST 5.4 Rafforzare la capacità di sviluppo delle iniziative di III missione, attraverso sistema di monitoraggio e valutazione della qualità, formazione e sensibilizzazione dei docenti e dipartimenti alla rilevazione delle attività PST 5.8 Potenziare il ruolo di Unife nelle strutture di intermediazione di terza missione, tramite il potenziamento e sviluppo della governance e infrastruttura del Tecnopolo, creazione di un ecosistema dell'innovazione, la partecipazione attiva in NEIVAL, LES, APENET, PNIcub e partecipazione a | Prorettore alla Terza Missione | MASSIMO CININI Responsabile Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | n. brevetti valorizzati | 1 | 2 | Dati ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | 100% | Newletter divulgativa in collaborazione con il Tecnopolo e articoli su stampa per promozione brevetti, partecipazione a bando PoC MIMIT per valorizzazione 4 brevetti in portafoglio | Nessuna |
| VP5_ST2B | PST 5.2 Valorizzare la tutela della proprietà intellettuale, migliorando la quantità e la qualità dei titoli di proprietà intellettuale in portafoglio posseduti, tramite Scouting interno, attività formativa, sfruttamento opportunità di finanziamento, open innovation, la creazione di un ecosistema dell'innovazione, valorizzazione proprietà intellettuale e creazione di impresa con soggetti esterni, e aumento opportunità di licensing dei titoli PST 5.4 Rafforzare la capacità di sviluppo delle iniziative di III missione, attraverso sistema di monitoraggio e valutazione della qualità, formazione e sensibilizzazione dei docenti e dipartimenti alla rilevazione delle attività PST 5.8 Potenziare il ruolo di Unife nelle strutture di intermediazione di terza missione, tramite il potenziamento e sviluppo della governance e infrastruttura del Tecnopolo, creazione di un ecosistema dell'innovazione, la partecipazione attiva in NEIVAL, LES, APENET, PNIcub e partecipazione a | Prorettore alla Terza Missione | MASSIMO CININI Responsabile Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | individuazione potenziali casi di impatto per prossimi esercizi di valutazione di TM | 0 | 1 | Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | 100% | Analisi dei dati di terza missione di Ateneo e individuazione di un caso nell'ambito "Brevetti" | Nessuna |

| Codice | descrizione obiettivo strategico di Valore Pubblico | Prorettore/Delegato | Referente amministrativo | Formula | Baseline 2022 | Target 2023 | FONTE | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO AL 31/12 | Attività svolte nel 2023 | eventuali Criticità 31/12/2023 |
|----------|---|--|---|--|--|--|---|----------------------------------|--|--|
| VP5_ST2c | PST 5.2 Valorizzare la tutela della proprietà intellettuale, migliorando la quantità e la qualità dei titoli di proprietà intellettuale in portafoglio posseduti, tramite Scouting interno, attività formativa, sfruttamento opportunità di finanziamento, open innovation, la creazione di un ecosistema dell'innovazione, valorizzazione proprietà intellettuale e creazione di impresa con soggetti esterni, e aumento opportunità di licensing dei titoli PST 5.4 Rafforzare la capacità di sviluppo delle iniziative di III missione, attraverso sistema di monitoraggio e valutazione della qualità, formazione e sensibilizzazione dei docenti e dipartimenti alla rilevazione delle attività PST 5.8 Potenziare il ruolo di Unife nelle strutture di intermediazione di terza missione, tramite il potenziamento e sviluppo della governance e infrastruttura del Tecnopolo, creazione di un ecosistema dell'innovazione: la partecipazione attiva in NETVAL, LES, APENET, PNICube e partecipazione a | Prorettore alla Terza Missione | MASSIMO CININI Responsabile Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | n. progetti attivati con enti e organizzazioni | 1 | 2 | Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | 50% | Attivazione progetto startup con il comune di Ferrara | gestione di altre progettualità PNRR (Ecosister e Mnesys) in capo alla ripartizione e ai suoi uffici non hanno consentito di raggiungere il target |
| VP5_ST3 | PST 5.5 Promuovere l'attività conto-terzi tramite il miglioramento delle procedure amministrative, la digitalizzazione e la crescita della consapevolezza dei ricercatori e dipartimenti, ed il rinforzo amministrativo nei dipartimenti | Prorettore alla Terza Missione | MASSIMO CININI Responsabile Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | Aumento dei ricavi da attività conto-terzi | 2662500 | 2700000 | Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | 100% | Promozione dell'attività attraverso il Consiglio per la Ricerca e la Terza Missione e le commissioni dipartimentali di III Missione | Difficoltà nell'essere e capillari con la promozione |
| VP5_ST4 | PST 5.6 Incrementare gli strumenti per la creazione d'impresa e di valorizzazione dei risultati della ricerca tramite creazione della imprenditorialità degli studenti e dei ricercatori, la creazione di innovation hub, formazione interna | Prorettore alla Terza Missione | MASSIMO CININI Responsabile Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | n. progetti di impresa promossi da studenti | 2 | 3 | Ripartizione III Missione e Rapporti con il territorio | 100% | Promozione del bando startup che ha generato 4 progetti di impresa di studenti dei quali 2 hanno ricevuto assistenza per il piano di fattibilità | Nessuna |
| VP5_ST5a | PST 5.9 Potenziare e sviluppare progetti di digitalizzazione delle collezioni dello SMA e adeguare l'accesso e la fruizione al pubblico di Palazzo Turchi di Bagno ai requisiti per l'accreditamento al Sistema Museale Nazionale PST 5.10 Favorire la partecipazione della componente studentesca e dei laureati alle attività di formazione e di divulgazione scientifica del SMA PST 5.11 Potenziare le iniziative di restauro delle collezioni SMA e acquisizione nuove collezioni. Migliorare la conservazione delle collezioni nei depositi museali (via Guarini, Palazzo Turchi di Bagno) | Delegata alla Terza Missione per il Sistema museale di Ateneo | DANIELA GIORI Responsabile Ripartizione Sistema Museale | n. visitatori | 4442 | 5500 | | 100% | | |
| VP5_ST5b | PST 5.9 Potenziare e sviluppare progetti di digitalizzazione delle collezioni dello SMA e adeguare l'accesso e la fruizione al pubblico di Palazzo Turchi di Bagno ai requisiti per l'accreditamento al Sistema Museale Nazionale PST 5.10 Favorire la partecipazione della componente studentesca e dei laureati alle attività di formazione e di divulgazione scientifica del SMA PST 5.11 Potenziare le iniziative di restauro delle collezioni SMA e acquisizione nuove collezioni. Migliorare la conservazione delle collezioni nei depositi museali (via Guarini, Palazzo Turchi di Bagno) | Delegata alla Terza Missione per il Sistema museale di Ateneo | DANIELA GIORI Responsabile Ripartizione Sistema Museale | n. studenti e laureati coinvolti nelle iniziative | TPL: 3 stud1500re: 9 tirocini curriculari: 2 SCU/9 AR: 1 Dottandi: 1 | TPL: 3 stud1500re :9 tirocini curriculari: 2 SCU/9 AR: 1 Dottandi: 1 | | 90,66% | | |
| VP6_ST1 | 6.1 Perseguire il raggiungimento ed il mantenimento di un ruolo fondamentale di UNIFE, specialmente della sua componente bio-medica, come partner essenziale nella riprogrammazione dei servizi sanitari e nell'integrazione della didattica e della ricerca in ambito provinciale. Garantire maggiore sinergia con le Strutture della Regione, proponendosi anche come punto di riferimento in particolari e specifici ambiti | Prorettore alla Sanità | CARIANI PATRIZIA Responsabile Ufficio Rapporti con enti sanitari | n. unità di personale docente e ricercatore convenzionato | 98 | 99 | 99 CSA | 100% | 110 convenzionati | |
| VP6_ST2 | 6.2 Attivazione di nuove scuole di specializzazione ad accesso medico e non medico. Semplificazione e digitalizzazione servizi agli utenti: libretto diario informatizzato per gli specializzandi, come previsto dal D.L. 402/2017. Potenziamento delle relazioni con gli enti sanitari per un maggiore supporto ai servizi per gli specializzandi | Delegata alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria | CARIANI PATRIZIA Responsabile Ufficio Rapporti con enti sanitari | n. scuole attivate | 35 | 37 | Ufficio scuole di specializzazione | 100% | Espletamento di tutte le procedure per l'attivazione del 1° anno della Scuola di specializzazione in Microbiologia e virologia, comprensive di attivazione dell'ordinamento, predisposizione del bando di concorso, espletamento procedura concorsuale e di immatricolazione; inizio delle attività didattiche il giorno 11 dicembre 2023. - Attivazione della Scuola di Specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitativa in collaborazione per l'anno accademico 2022/2023 con sede amministrativa l'Università degli Studi di Parma: adempimenti necessari all'accreditamento | nessuna |
| VP6_ST3 | 6.3 Sviluppo delle attività del «Centro Universitario di studi sulla Medicina di genere» negli ambiti: approccio sesso-genero | Delegata ai rapporti con gli enti per la formazione medica universitaria | | n. di eventi sul territorio realizzati | - | 2 | | 100% | Conferenza didattica "Una critica femminista ed ecologista al transumanesimo Medicina "di genere" Un incontro per parlare degli aspetti quotidiani Conferenza didattica "Una critica femminista ed ecologista al transumanesimo | |
| VP7_ST1 | 7.1 Avviare un processo di conoscenza del patrimonio immobiliare ricostruendo l'evoluzione storica e descrivendone lo stato attuale al fine pianificare un insieme sistematico di opere che, nel rispetto degli elementi tipologici, formali e strutturali dell'organismo stesso, ne consentano destinazioni d'uso compatibili. Programmare, grazie al processo conoscitivo, le azioni manutentive affinché queste siano attuate in modo sistematico e preventivo riconoscendo le peculiarità del patrimonio, adottare azioni finalizzate alla sua valorizzazione, quale espressione dell'identità dell'Ateneo all'interno del contesto urbano | Prorettore al patrimonio architettonico | GIUSEPPE GALVAN Dirigente Area tecnica | interventi di manutenzione programmati / tot interventi manutenzione effettuate (programmate + a chiamata) | 27,82% | 32% | Stimato sull'importo degli interventi di manutenzione programmata rispetto al totale degli interventi di manutenzione previsti a bilancio | 82% | | |
| VP7_ST2 | 7.2 Coordinare le attività progettuali e i processi autorizzativi in sinergia con gli enti coinvolti al fine di poter avviare i lavori di restauro dei palazzi storici di Via Savonarola | Prorettore al patrimonio architettonico | GIUSEPPE GALVAN Dirigente Area tecnica | | | | | 100% | | |
| VP7_ST3 | 7.3 Definire il quadro complessivo degli interventi previsti dal programma regionale post sisma. Coordinare le attività progettuali e i processi autorizzativi in sinergia con gli enti coinvolti al fine di poter avviare i lavori. Gestire i fondi regionali e la loro destinazione | Prorettore al patrimonio architettonico | GIUSEPPE GALVAN Dirigente Area tecnica | mg didattica e ricerca incrementati | 0% | 15% | 40% | 100% | I nuovi spazi per didattica e ricerca sono nell'appalto di S.Rocco che è stato affidato entro il 30/06/2023 con un appalto integrato Dopo l'elaborazione del progetto esecutivo stiamo iniziando i lavori in questi giorni. Essendo un'opera che si realizzerà in almeno 3 anni siamo al 15% a fine 2023. 2024 40% 2025 80% 2026 100% in proiezione... | |
| VP7_ST4 | 7.5 Adeguare le strutture esistenti. Promuovere l'esecuzione di interventi che, seppure eseguiti per stralci, siano inquadrati in una programmazione complessiva di priorità che tenga conto della necessità di adeguare gli immobili alla normativa secondo una sequenza logica che consegua innanzitutto la stabilità della struttura, quindi la sicurezza antincendio ed impiantistica e infine il miglioramento delle finiture. Governare i tempi per la candidatura ai bandi di cofinanziamento e gestirne la successiva rendicontazione. Coordinare le attività progettuali e i processi autorizzativi in sinergia con gli enti coinvolti al fine di poter avviare i lavori | Prorettore al patrimonio architettonico | GIUSEPPE GALVAN Dirigente Area tecnica | | | | | 100% | | |
| VP7_ST5 | 7.6 Completamento degli interventi di riqualificazione e messa a norma dei laboratori di ricerca di tipo edile, sperimentale e didattico | Delegato alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro | AMEDEO LEPORE RSP | N° infortuni biologici a danno di studenti e studentesse dell'ateneo | 16 | 14 | Ufficio sicurezza | 0% | binder: nel 2023 abbiamo avuto 46 infortuni totali di cui 21 di tipo biologici e 11 in itinere | |

| Codice | descrizione obiettivo strategico di Valore Pubblico | Prorettore/Delegato | Referente amministrativo | Formula | Baseline 2022 | Target 2023 | FONTE | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO AL 31/12 | Attività svolte nel 2023 | eventuali Criticità 31/12/2023 |
|----------|---|---|--|--|---------------|-------------|--------------------------------|----------------------------------|---|---|
| VP8_ST1 | 8.5 Potenziare la ricerca internazionale | Proratrice all'internazionalizzazione e della didattica e della ricerca Delegato alla mobilità internazionale in entrata e in uscita Delegato alle attività inerenti i rapporti con la Albanian University di Tirana nell'ambito della relativa Convenzione | CAMPANA MONICA Responsabile Ripartizione Ricerca | ammontare valore delle risorse per ricerca di provenienza internazionale ottenute dall'ateneo/totale delle risorse per ricerca | 24,59% | | | 100% | dato di bilancio | |
| VP8_ST2a | 8.1 Aumentare la capacità attrattiva e la visibilità internazionale dell'Ateneo tramite: - potenziamento e manutenzione del sito di Ateneo e dei siti dei dipartimenti in lingua inglese; - organizzazione di giornate di promozione dei programmi di mobilità e di accoglienza studenti incoming 8.2 Incrementare il numero di studenti che conseguono il doppio titolo potenziando i doppi titoli esistenti e attivando nuovi doppi titoli 8.3 Incrementare il numero degli studenti che si iscrivono dall'estero attivando corsi di laurea magistrale e insegnamenti in lingua inglese 8.6 Potenziare l'internazionalizzazione dei corsi di dottorato 8.7 Potenziare il diritto allo studio di studenti internazionali | Proratrice all'internazionalizzazione e della didattica e della ricerca Delegato alla mobilità internazionale in entrata e in uscita Delegato alle attività inerenti i rapporti con la Albanian University di Tirana nell'ambito della relativa Convenzione | MAURIZIO PIRANI Responsabile Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale Responsabile Ripartizione Internazionalizzazione Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento Responsabile Ufficio IUSS Responsabile Ripartizione Segreteria e Servizi agli Studenti | d.b proporzione di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero (ipro3) | 0,304 | 0,2 | | 100% | 28/116=24,1% | |
| VP8_ST2b | 8.1 Aumentare la capacità attrattiva e la visibilità internazionale dell'Ateneo tramite: - potenziamento e manutenzione del sito di Ateneo e dei siti dei dipartimenti in lingua inglese; - organizzazione di giornate di promozione dei programmi di mobilità e di accoglienza studenti incoming 8.2 Incrementare il numero di studenti che conseguono il doppio titolo potenziando i doppi titoli esistenti e attivando nuovi doppi titoli 8.3 Incrementare il numero degli studenti che si iscrivono dall'estero attivando corsi di laurea magistrale e insegnamenti in lingua inglese 8.6 Potenziare l'internazionalizzazione dei corsi di dottorato 8.7 Potenziare il diritto allo studio di studenti internazionali | Proratrice all'internazionalizzazione e della didattica e della ricerca Delegato alla mobilità internazionale in entrata e in uscita Delegato alle attività inerenti i rapporti con la Albanian University di Tirana nell'ambito della relativa Convenzione | CAVALLINI LAVINIA Responsabile Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale Responsabile Ripartizione Internazionalizzazione Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento Responsabile Ufficio IUSS Responsabile Ripartizione Segreteria e Servizi agli Studenti | % di studenti iscritti al piano del corso di laurea e laurea magistrale che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero (AVA) | 2,50% | 2,60% | PRO3 | 0% | Il valore dell'indicatore si è ridotto all' 2% con le LM+2 che mantengono gli stessi numeri mentre i corsi di laurea triennale e di laurea magistrale a ciclo unico registrano un calo. Ufficio Incoming, oltre alle tradizionali Welcome Week previste e organizzate specificatamente per gli studenti Erasmus in ingresso, ha partecipato a 2 saloni internazionali dell'orientamento: 1 a Tirana, 1 ad Istanbul. | L'offerta formativa in inglese è ancora molto limitata, per questo si è cercato di scegliere per la promozione dei corsi Unife nelle fiere internazionali dell'orientamento, paesi con una presenza importante di centri di lingua e cultura italiana, come l'Albania e la Turchia. |
| VP8_ST3 | 8.4 Aumentare l'attività internazionale di docenti e personale tecnico-amministrativo | Proratrice all'internazionalizzazione e della didattica e della ricerca Delegato alla mobilità internazionale in entrata e in uscita Delegato alle attività inerenti i rapporti con la Albanian University di Tirana nell'ambito della relativa Convenzione | PATRIZIA GRANDI Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento Responsabile Ripartizione Internazionalizzazione | n. di docenti e pta partecipanti a bandi Erasmus | 35 | 37 | Ufficio Internazionalizzazione | 100% | Redazione, approvazione e pubblicazione Bando Erasmus+ Staff Mobility 2023/2024 | nessuna |
| VP8_ST4 | 8.4 Aumentare l'attività internazionale di docenti e personale tecnico-amministrativo | Proratrice all'internazionalizzazione e della didattica e della ricerca Delegato alla mobilità internazionale in entrata e in uscita Delegato alle attività inerenti i rapporti con la Albanian University di Tirana nell'ambito della relativa Convenzione | EGIDIO GRASSI Responsabile Ripartizione Trattamenti economici, pensioni e fiscalità generale | n. annuale di assunzioni di professori e ricercatori che chiedono di fruire dei benefici fiscali relativi al loro trasferimento in Italia | 4 | 5 | CSA | 0% | Predisposizione del materiale da illustrare | Alla luce delle attività della Ripartizione, non è stato possibile programmare gli interventi nei Dipartimenti |
| VP9_ST1 | 9.1 Aumentare i momenti di formazione dedicati specificatamente a personale docente (in ambito AQ e docimologico), personale tecnico amministrativo (in ambito AQ) e studenti (in ambito AQ) 9.3 Organizzare corsi di formazione rivolti ad utenti specifici per l'utilizzo del cruscotto direzionale della didattica e verificare la possibilità di integrare il cruscotto con gli indicatori mancanti 9.4 Organizzare corsi di formazione rivolti ai direttori di dipartimento, ai componenti di giunta e ad altri docenti con ruoli di responsabilità per fornire loro strumenti in grado di semplificare e digitalizzare il processo di pianificazione e monitoraggio | Coordinatore Presidio della Qualità | MONICA CAMPANA Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento | n. partecipanti agli eventi formativi in materia di aq/totale del personale invitato coinvolto nei processi di aq | nd | 0,7 | | 48% | Organizzazione di 5 corsi di formazione sull'AQ rivolti a personale docente, tecnico-amministrativo e studenti. | Il più basso tasso di partecipazione si è riscontrato tra il personale docente e gli studenti. |
| VP9_ST1 | 9.1 Aumentare i momenti di formazione dedicati specificatamente a personale docente (in ambito AQ e docimologico), personale tecnico amministrativo (in ambito AQ) e studenti (in ambito AQ) 9.3 Organizzare corsi di formazione rivolti ad utenti specifici per l'utilizzo del cruscotto direzionale della didattica e verificare la possibilità di integrare il cruscotto con gli indicatori mancanti 9.4 Organizzare corsi di formazione rivolti ai direttori di dipartimento, ai componenti di giunta e ad altri docenti con ruoli di responsabilità per fornire loro strumenti in grado di semplificare e digitalizzare il processo di pianificazione e monitoraggio | Coordinatore Presidio della Qualità | MONICA CAMPANA Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento | n. partecipanti ai corsi specifici/numero invitati ai corsi specifici | nd | 0,7 | | 43% | Il valore 2023 è 0,3 (incide negativamente la scarsa partecipazione del personale docente) | |
| VP9_ST1 | 9.1 Aumentare i momenti di formazione dedicati specificatamente a personale docente (in ambito AQ e docimologico), personale tecnico amministrativo (in ambito AQ) e studenti (in ambito AQ) 9.3 Organizzare corsi di formazione rivolti ad utenti specifici per l'utilizzo del cruscotto direzionale della didattica e verificare la possibilità di integrare il cruscotto con gli indicatori mancanti 9.4 Organizzare corsi di formazione rivolti ai direttori di dipartimento, ai componenti di giunta e ad altri docenti con ruoli di responsabilità per fornire loro strumenti in grado di semplificare e digitalizzare il processo di pianificazione e monitoraggio | Coordinatore Presidio della Qualità | MONICA CAMPANA Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento | n. di piani dipartimentali senza rilievi metodologici da parte di pqa e ndv/numero di piani dipartimentali | 1 | 7 | | 100% | | |
| VP9_ST2 | 9.2 Structurare e regolamentare il processo di individuazione, assegnazione e gestione dei docenti di riferimento e il monitoraggio della didattica erogabile ed erogata, dopo aver rivisto il Documento di Politiche e Programmazione | Coordinatore Presidio della Qualità | MONICA CAMPANA Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento | n. corsi di studio con requisiti rispettati nella verifica ex post senza necessità di intervento /n. totale corsi di studio | 0,8 | 0,9 | | 78% | Modifica delle attribuzioni dei docenti di riferimento rispetto ai vari CdS, pe consentire il rispetto della verifica Ex post | Sono stati spostati 36 docenti di riferimento su un totale di 797, distribuiti su un numero rilevante di CdS. |
| VP9_ST2 | 9.2 Structurare e regolamentare il processo di individuazione, assegnazione e gestione dei docenti di riferimento e il monitoraggio della didattica erogabile ed erogata, dopo aver rivisto il Documento di Politiche e Programmazione | Coordinatore Presidio della Qualità | MONICA CAMPANA Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento | % ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato/ totale delle ore di docenza erogata | 0,59 | 0,6 | cruscotto UNIFE | 100% | abbiamo un dato provvisorio, poiché i dati ANVUR sono aggiornati e chiusi al 2022, mentre quelli relativi al 2023 saranno definitivi con il rilascio di luglio. Comunque il dato provvisorio 2023 è pari al 61,1% | |

| Codice | descrizione obiettivo strategico di Valore Pubblico | Prorettore/Delegato | Referente amministrativo | Formula | Baseline 2022 | Target 2023 | FONTE | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO AL 31/12 | Attività svolte nel 2023 | eventuali Criticità 31/12/2023 |
|-----------|--|--|--|---|--|-------------|--|----------------------------------|---|---|
| VP10_ST1 | 10.1 Definizione e continuo aggiornamento del "Piano di Semplificazione e Digitalizzazione" per guidare il processo di Trasformazione Digitale 10.4 Proseguire con l'attività di omogeneizzazione, semplificazione e completa digitalizzazione dei processi amministrativi omologhi dei vari Dipartimenti 10.5 Completare la semplificazione e la digitalizzazione dei processi gestiti dagli Uffici amministrativi dell'Ateneo con particolare attenzione alla gestione della formazione, dei seminari, degli incarichi istituzionali 10.6 Omogeneizzare, semplificare e concludere la digitalizzazione delle procedure degli acquisti | Prorettore alla trasformazione digitale | FERGNANI FEDERICO Responsabile Ufficio Transizione al digitale | Percentuale di progetti realizzati su quelli previsti conclusi per l'anno di riferimento | 100% | 90% | Piano S&O/PIAO | 98% | 52 progetti monitorati, 6 non ultimati o non in linea con la programmazione, quindi ultimi l'88,46% che, normalizzato in percentuale, corrisponde al 98,28 dell'obiettivo prefissato | Fornitori in ritardo e carichi di lavoro elevati in alcuni uffici |
| VP10_ST2 | 10.2 Aggiornamento tecnologico del portale di Ateneo | Prorettore alla trasformazione digitale | TESSELLI TIZIANO Responsabile Ripartizione Servizi Informatici | % di studenti, dda e pta soddisfatti sul portale (Fonte questionari CS progetto Good Practice) | DDA e PTA 55,76% STUD I ANNO 67,35% STUD ANNO SUCCESS 69,64% | | Progetto Good Practice | 98% | | |
| VP10_ST3 | 10.3 Completare la digitalizzazione dei documenti amministrativi e migliorare la gestione e la conservazione dei documenti digitali 10.7 Sviluppare servizi on-line a favore di utenti interni ed esterni con particolare riferimento allo sviluppo di modulistica amministrativa | Prorettore alla trasformazione digitale | FEDERICO FERGNANI Responsabile Ripartizione Servizi Informatici Responsabile Ufficio Transizione al digitale | numero di tipologie documentali conservate a norma # | 26 | 28 | Conserva | 100% | Attivati 3 nuovi accordi di versamento | |
| VP10_ST4 | 10.8 Realizzare un cruscotto di monitoraggio ricerca e terza missione, integrando diversi applicativi e diverse sorgenti informative COLLEGAMENTO CON MISSIONE ASSICURAZIONE QUALITÀ 10.16 Digitalizzazione processi della ricerca COLLEGAMENTO CON MISSIONE RICERCA | Prorettore alla trasformazione digitale | MONICA CAMPANA Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di coordinamento | n. prodotti che soddisfano i requisiti VQR / n. prodotti totali | 69% | | | 89% | | |
| VP10_ST5 | 10.9 Ampliare e aggiornare la rete cablata di Ateneo 10.10 Rete Wi-Fi - Potenziale copertura Wi-Fi. Copertura tutto Ateneo. Completamento copertura per SSID "EmiliaRomagnaWiF" (in accordo con Regione Emilia Romagna) 10.11 Adeguamento Datacenter - Sostituzione gruppi di continuità, sostituzione impianti di condizionamento e realizzazione monitoraggio ambientale 10.12 Nuovo progetto per la fonia di Ateneo. Progressiva sostituzione della telefonia fissa (VoIP) con quella mobile 10.13 Videosorveglianza - Nuovo progetto di videosorveglianza di Ateneo (adozione servizio VideoNet di Lepida SpA) | Prorettore alla trasformazione digitale | TESSELLI TIZIANO Responsabile Ripartizione Servizi Informatici Responsabile Uffici Lavori Pubblici Responsabile Ufficio Manutenzione | % utenti soddisfatti rete wi fi (fonte questionari soddisfazione progetto Good Practice) | DDA e PTA 75,42% STUD I ANNO 56,31% STUD ANNO SUCCESS 55,13% | | progetto Good Practice | 100% | | |
| VP10_ST6 | 10.14 Nuovi laboratori informatici, aggiornamento tecnologico programmato dei laboratori esistenti 10.15 Migliorare la dotazione standard delle aule di Ateneo in modo da consentire agevolmente lo streaming delle lezioni, la combinazione interna tra più aule per eventi numerosi, il supporto per nuove metodologie didattiche | Prorettore alla trasformazione digitale | FERRARI MICHELE Responsabile Ripartizione Servizi Informatici Responsabile Ufficio Lavori Pubblici Responsabile Ufficio Manutenzione | numero strutture didattiche di Ateneo mappate su banca dati condivisa per monitoraggio e aggiornamento postazioni aule e laboratori / totale strutture di Ateneo | 0/18 | 6/18 | applicativo aule unife | 100% | abbiamo continuato con la mappatura delle strutture, abbiamo mappato la nuova struttura di Cona, per il 14 è stato eseguito l'ordine delle postazioni per il laboratorio informatico da allestire nella struttura | complicazioni dei tempi di fornitura causate dalle linee commerciali allungate o precluse a causa della complicata situazione internazionale |
| VP11_ST1 | 11.1. Quantificare l'impatto ambientale di UNIFE, anche attraverso indicatori quantitativi, unitamente al coinvolgimento della comunità UNIFE e degli stakeholder locali e nazionali nel perseguimento delle strategie di sostenibilità ambientale, sociale ed economica, in un'ottica partecipata e bottom up | delegato per il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) | GIUSEPPE GALVAN Dirigente Area Tecnica | % di soddisfazione rispetto alle azioni e misure dell'ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale (progetto GP DDA E PTA) | 30,51% | | Progetto GP | 100% | | |
| VP12_ST1 | 12.1 Rafforzare i rapporti con i tavoli tematici del territorio (riguardanti disabilità, pari opportunità e benessere) e i rapporti con la rete nazionale dei CUG | Prorettrice alla diversità, equità e inclusione | MONICA CAMPANA Responsabile Ufficio di Coordinamento delle Politiche di inclusione | n. di interventi effettuati da rappresentanti dell'Ateneo ai tavoli tematici | 0 | 10 | Ufficio di Coordinamento delle Politiche di inclusione | 100% | | |
| VP12_ST2 | 12.2 Organizzazione percorsi STEM nelle scuole di ogni ordine e grado 12.3 Inserimento di insegnamenti disciplinari sulle prospettive di genere nell'offerta formativa dei corsi di laurea corsi di dottorato corsi di specializzazione | Prorettrice alla diversità, equità e inclusione | MONICA CAMPANA Responsabile Ufficio di Coordinamento delle Politiche di inclusione | proporzione di iscritti di genere femminile nelle classi STEM | 54,40% | 56,00% | ANS | 80% | Il valore dell'indicatore al 31/12/2023 è 55,67% | |
| VP12_ST3 | 12.4 Inserire l'obiettivo dell'inclusione e delle pari opportunità all'interno dei documenti di programmazione, in modo da potenziare l'efficacia delle politiche di Unife in questo ambito. Investire risorse secondo le indicazioni dei documenti di programmazione e dell'accesso a finanziamenti nazionali e internazionali su pari opportunità e inclusione | Prorettrice alla diversità, equità e inclusione | MONICA CAMPANA Responsabile Ufficio di Coordinamento delle Politiche di inclusione | n. partecipazione a progetti regionali, nazionali e internazionali su pari opportunità e inclusione | 2 | 2 | Ufficio di Coordinamento delle Politiche di inclusione | 100% | partecipazione a 2 bandi nazionali (progetto UDI - BANDO RER Pari opportunità DESTINATARI DEL PRESENTE BANDO RIVOLTI ALL'APPROVAZIONE ED AL CONSEGUIMENTO DELLE PARI OPPORTUNITÀ E AL CONTRASTO DELLE DISCRIMINAZIONI ED ALLA VIOLENZA DI GENERE - ANNUALITÀ 2022-2023); Partnership con Centro Donna Giustizia APS per la realizzazione del progetto "L'ACQUA delle possibilità: per luoghi sostenibili e inclusivi" e 2 Internazionali (Colors e Idate) | |
| VP12_ST4 | 12.5 Attivazione di un servizio permanente di Ascolto Psicologico rivolto alle studentesse e agli studenti del nostro Ateneo in continuità con il progetto sperimentale "DA SOLI MAI" attivato nel biennio precedente attraverso l'apertura di due punti di ascolto in presenza presso i nostri edifici universitari. | delegata alle attività inerenti alla consulenza psicologica e al counselling | MONICA CAMPANA Responsabile Ripartizione Segreteria e Servizi agli studenti | Proporzione di studenti che si iscrivono al 1° anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) avendo acquistato almeno 20 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente (solo puri) | 62,30% | 63% | fotografia al 31/12/anno n. coorte a.a. n-1/n | 100% | Sono stati individuati 5 professionisti assegnatari ciascuno di un servizio di consulenza specifico su determinate problematiche incontrate dagli studenti e sono stati predisposti e attivati 2 spazi: uno in via Saragat presso il blocco A, 2 in via delle Scienze presso il Dipartimento di Studi Umanistici. 1.292 studenti nel 2023 hanno beneficiato del counseling psicologico in modalità individuale (5-6 incontri individuali con lo psicologo) e in gruppo (attività seminariale-esperienziale). Il valore dell'indicatore è 64,70% | |
| VP12_ST5 | 12.6 Incremento delle borse di tutorato didattico per gli studenti in stato di detenzione e consolidamento della borsa di supporto all'orientamento in ingresso per le persone detenute. Creazione di una piccola biblioteca universitaria all'interno del carcere mediante l'utilizzo di un fondo stabile per l'acquisto di manuali e altri libri di testo per gli studenti privati della libertà, da concedere in comodato d'uso gratuito alla Casa circondariale, con la collaborazione del Sistema Bibliotecario di Ateneo. Attivazione di una linea internet dedicata presso la Casa circondariale di Ferrara, previa autorizzazione della competente autorità giudiziaria. | Delegata alla gestione delle relazioni con l'Amministrazione penitenziaria e alla gestione dei rapporti istituzionali con la Casa circondariale di Ferrara | PATRIZIA GRANDI Referente relazioni con Casa circondariale di Ferrara | n.borse erogate per a.a. | 2 | 4 | referente amministrativo rapporti con casa circondariale | 100% | Ciao, la percentuale di raggiungimento è stata del 100%, tutte le borse da erogare sono state completate. | |
| VP13_ST1a | 13.1 Ampliamento sistemi di monitoraggio ambientale negli ambienti in cui sono conservate le collezioni antiche e di pregio del SBA 13.2 Interventi di tutela e valorizzazione attraverso restauri e digitalizzazioni delle collezioni antiche e di pregio | Prorettrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Responsabile Ripartizione Biblioteche Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Responsabile Biblioteche Polo | n. di sistemi di monitoraggio ambientale installati su sistemi necessari | 0 | 2 | Collezioni esistenti | 100% | Acquistati ed installati nelle biblioteche di Lettere e Filosofia, Giurisprudenza, Architettura e Chimico-biologica 5 datalogger per il monitoraggio ambientale finalizzato a rilevare temperatura ed umidità relativa nei locali in cui vanno assicurate le migliori condizioni per la duratura conservazione delle collezioni antiche dell'Ateneo e sono già in fase di rilevazione i dati con un sistema cloud basato sulla rete wifi di Unife. | I Datalogger sono stati ordinati ad ottobre 2023 ma abbiamo avuto un ritardo nella consegna da parte del fornitore che li ha inviati solo l'8 febbraio 2024 |

| Codice | descrizione obiettivo strategico di Valore Pubblico | Prorettore/Delegato | Referente amministrativo | Formula | Baseline 2022 | Target 2023 | FONTE | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO AL 31/12 | Attività svolte nel 2023 | eventuali Criticità 31/12/2023 |
|-----------|--|---|--|--|---|---|--|----------------------------------|---|---|
| VP13_ST1b | 13.1 Ampliamento sistemi di monitoraggio ambientale negli ambienti in cui sono conservate le collezioni antiche e di pregio del SBA 13.2 Interventi di tutela e valorizzazione attraverso restauri e digitalizzazioni delle collezioni antiche e di pregio | Proratrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Responsabile Ripartizione Biblioteche Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Responsabile Biblioteche Polo | n. di sistemi di monitoraggio ambientale installati su sistemi necessari | 0 | 2 | Collezioni esistenti | 100% | Acquistati ed installati nelle biblioteche di Lettere e Filosofia, Giurisprudenza, Architettura e Chimico-biologica 5 datalogger per il monitoraggio ambientale finalizzato a rilevare temperatura ed umidità relativa nei locali in cui vanno assicurate le migliori condizioni per la durata conservazione delle collezioni antiche dell'Ateneo e sono già in fase di rilevazione i dati con un sistema cloud basato sulla rete wifi di Unife | I Datalogger sono stati ordinati ad ottobre 2023 ma abbiamo avuto un ritardo nella consegna da parte del fornitore che li ha inviati solo l'8 febbraio 2024 |
| VP13_ST1c | 13.1 Ampliamento sistemi di monitoraggio ambientale negli ambienti in cui sono conservate le collezioni antiche e di pregio del SBA 13.2 Interventi di tutela e valorizzazione attraverso restauri e digitalizzazioni delle collezioni antiche e di pregio | Proratrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Responsabile Ripartizione Biblioteche Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Responsabile Biblioteche Polo | n. di sistemi di monitoraggio ambientale installati su sistemi necessari | 0 | 2 | Collezioni esistenti | 100% | Acquistati ed installati nelle biblioteche di Lettere e Filosofia, Giurisprudenza, Architettura e Chimico-biologica 5 datalogger per il monitoraggio ambientale finalizzato a rilevare temperatura ed umidità relativa nei locali in cui vanno assicurate le migliori condizioni per la durata conservazione delle collezioni antiche dell'Ateneo e sono già in fase di rilevazione i dati con un sistema cloud basato sulla rete wifi di Unife. | I Datalogger sono stati ordinati ad ottobre 2023 ma abbiamo avuto un ritardo nella consegna da parte del fornitore che li ha inviati solo l'8 febbraio 2024 |
| VP13_ST2a | 13.5 Incrementare le risorse bibliografiche disponibili, comprese quelle digitali, aumentando la dotazione ordinaria di funzionamento dello SBA per assicurare la copertura dell'incremento dei costi e le risorse necessarie per nuove proposte d'acquisto 13.3 Proseguire la catalogazione dei fondi Battisti e Farina per renderli accessibili agli studiosi | Proratrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Responsabile Ripartizione Biblioteche Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Responsabile Biblioteche Polo | % di incremento risorse bibliografiche attivate rispetto alle richieste ricevute | 9 banche dati; 5963 ebooks; 176 periodici; | stesso incremento anno 2022 | richieste ricevute dai docenti | 100% | Dopo il reintegro del budget 2023 avvenuto nella seduta di luglio del CdA, tra luglio e settembre condotto confronto con il Consiglio di gestione del SBA che ha portato all'approvazione di tutte le risorse bibliografiche proposte all'interno dei finanziamenti concessi e che sono risultati sufficienti per corrispondere a tutte le proposte dei SSD | Reintegro del budget disponibile solo nel mese di luglio con conseguente ritardo nella pianificazione della spesa e nella trasmissione degli ordini di acquisto per un proficuo ed integrale impiego delle risorse economiche concesse, che comunque sono state totalmente finalizzate. |
| VP13_ST2 | 13.5 Incrementare le risorse bibliografiche disponibili, comprese quelle digitali, aumentando la dotazione ordinaria di funzionamento dello SBA per assicurare la copertura dell'incremento dei costi e le risorse necessarie per nuove proposte d'acquisto 13.3 Proseguire la catalogazione dei fondi Battisti e Farina per renderli accessibili agli studiosi | Proratrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Responsabile Ripartizione Biblioteche Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Responsabile Biblioteche Polo | % di incremento risorse bibliografiche attivate rispetto alle richieste ricevute | 9 banche dati; 5963 ebooks; 176 periodici; | stesso incremento anno 2022 | richieste ricevute dai docenti | 100% | | |
| VP13_ST2c | 13.5 Incrementare le risorse bibliografiche disponibili, comprese quelle digitali, aumentando la dotazione ordinaria di funzionamento dello SBA per assicurare la copertura dell'incremento dei costi e le risorse necessarie per nuove proposte d'acquisto 13.3 Proseguire la catalogazione dei fondi Battisti e Farina per renderli accessibili agli studiosi | Proratrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Responsabile Ripartizione Biblioteche Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Responsabile Biblioteche Polo | % di incremento risorse bibliografiche attivate rispetto alle richieste ricevute | 9 banche dati; 5963 ebooks; 176 periodici; | stesso incremento anno 2022 | richieste ricevute dai docenti | 100% | | |
| VP13_ST3a | 13.6 Ampliare gli orari di apertura delle biblioteche e del servizio di prestito, a beneficio degli studenti e dei docenti, prevedendo l'acquisto di 3 postazioni di autoprestito da collocare presso le biblioteche di Economia, Giurisprudenza e Chimico-biologica, in modo da consentire il prestito anche in presenza della sola guardia giurata | Proratrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Marina Contarini – Responsabile Ripartizione Biblioteche Paola Iannucci – Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Giacomo Ciriago – Responsabile Biblioteche Polo | aumento della media di ore di apertura con servizi bibliotecari rispetto anno precedente | media ore settimanali di apertura Polo Scienze della società e dell'uomo e Polo biomedico matematico (2022): 20 | 25 ore (media settimanale ore di apertura | database interno registrazione aperture - SimonLib | 100% | Benché tra il 2022 e 2023 siano uscite dall'Organico del SBA 2 unità di personale per pensionamento, ne sono entrate 3 (di cui 2 con mobilità esterna e 1 con mobilità interna) circostanza che ci ha consentito di passare da una media di 22,5 ore di apertura settimanale del primo semestre dell'anno alle 25 ore rilevate a dicembre 2023. Il risultato è stato possibile grazie alla estensione dell'orario di apertura da 26 a 29,5 ore settimanali della Biblioteca di Lettere; da 13,5 a 18 ore della Biblioteca Chimico-biologica, dalle 10 alle 18 ore della Biblioteca di Matematica. Si evidenzia come si sia passati da 3.825 ore di apertura annue al 31/12/2021, a 7.434 ore al 31/12/2022, a 7.658 ore al 31/12/2023 con personale strutturato, cui vanno aggiunte 1.737 ore di servizio nel 2023 di sola vigilanza senza servizi bibliotecari nelle biblioteche Chimico-biologica, Economia, Giurisprudenza | L'apertura e l'estensione dell'orario alla Biblioteca di Matematica è assicurata attraverso i soli tirocinanti post-laurea o curriculari non avendo a disposizione sufficiente personale bibliotecario da assegnare alla biblioteca |
| VP13_ST3b | 13.6 Ampliare gli orari di apertura delle biblioteche e del servizio di prestito, a beneficio degli studenti e dei docenti, prevedendo l'acquisto di 3 postazioni di autoprestito da collocare presso le biblioteche di Economia, Giurisprudenza e Chimico-biologica, in modo da consentire il prestito anche in presenza della sola guardia giurata | Proratrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Marina Contarini – Responsabile Ripartizione Biblioteche Paola Iannucci – Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Giacomo Ciriago – Responsabile Biblioteche Polo | aumento della media di ore di apertura con servizi bibliotecari rispetto anno precedente | media ore settimanali di apertura Polo Scienze della società e dell'uomo e Polo biomedico matematico (2022): 20 | 25 ore (media settimanale ore di apertura | database interno registrazione aperture - SimonLib | 100% | Dopo il reintegro del budget 2023 avvenuto nella seduta di luglio del CdA, tra luglio e settembre condotto confronto con il Consiglio di gestione del SBA che ha portato all'approvazione di tutte le risorse bibliografiche proposte all'interno dei finanziamenti concessi e che sono risultati sufficienti per corrispondere a tutte le proposte dei SSD | Reintegro del budget disponibile solo nel mese di luglio con conseguente ritardo nella pianificazione della spesa e nella trasmissione degli ordini di acquisto per un proficuo ed integrale impiego delle risorse economiche concesse, che comunque sono state totalmente finalizzate. |
| VP13_ST3c | 13.6 Ampliare gli orari di apertura delle biblioteche e del servizio di prestito, a beneficio degli studenti e dei docenti, prevedendo l'acquisto di 3 postazioni di autoprestito da collocare presso le biblioteche di Economia, Giurisprudenza e Chimico-biologica, in modo da consentire il prestito anche in presenza della sola guardia giurata | Proratrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Marina Contarini – Responsabile Ripartizione Biblioteche Paola Iannucci – Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Giacomo Ciriago – Responsabile Biblioteche Polo | aumento della media di ore di apertura con servizi bibliotecari rispetto anno precedente | media ore settimanali di apertura Polo Scienze della società e dell'uomo e Polo biomedico matematico (2022): 20 | 25 ore (media settimanale ore di apertura | database interno registrazione aperture - SimonLib | 100% | Dopo il reintegro del budget 2023 avvenuto nella seduta di luglio del CdA, tra luglio e settembre condotto confronto con il Consiglio di gestione del SBA che ha portato all'approvazione di tutte le risorse bibliografiche proposte all'interno dei finanziamenti concessi e che sono risultati sufficienti per corrispondere a tutte le proposte dei SSD | Reintegro del budget disponibile solo nel mese di luglio con conseguente ritardo nella pianificazione della spesa e nella trasmissione degli ordini di acquisto per un proficuo ed integrale impiego delle risorse economiche concesse, che comunque sono state totalmente finalizzate. |

| Codice | descrizione obiettivo strategico di Valore Pubblico | Prorettore/Delegato | Referente amministrativo | Formula | Baseline 2022 | Target 2023 | FONTE | GRADO DI RAGGIUNGIMENTO AL 31/12 | Attività svolte nel 2023 | eventuali Criticità 31/12/2023 |
|-----------|---|--|---|---|--|-----------------------------------|--|----------------------------------|---|---|
| VP13_ST4a | 13.4 Incrementare i profili specialistici nell'ambito del personale bibliotecario, attraverso interventi di aggiornamento professionale 13.7 Creare collaborazioni con i Cds per assicurare la partecipazione delle studentesse e degli studenti ai progetti di valorizzazione storico-scientifica del patrimonio culturale, incluse le sedi storiche delle biblioteche, anche in ottica di public engagement | Prorettrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Responsabile Ripartizione Biblioteche Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Responsabile Biblioteche Polo Biomedico e Matematico | Aggiornamento professionale dei bibliotecari sull'implementazione dei nuovi servizi di ricerca bibliografica (portale Bibliolife, Doc Search Unife, Publication Finder) e informazione agli utenti (studenti, docenti, personale TA) che frequenteranno il corso. | I contenuti del corso sono fermi al 2017 quando sono state create le lezioni e registrati i video inseriti all'interno delle diverse unità didattiche. | Realizzazioni di 1 nuovo tutorial | Corso online Risorse e servizi delle biblioteche Unife consultabile al link: https://sea-el.unife.it/et-corsi/course/ind-es.php?category=45-284 | 100% | Analizzate le parti del corso Moodle da modificare; preparazione di testo ed esempi per la sostituzione dello sidebar della lezione 2.3 su ACNP con un breve tutorial; sostituzione della lezione 2.4 con un nuovo file di presentazione degli elonari tramite Publication Finder in sostituzione della presentazione Rivista A.Z. fissati appuntamenti con Ufficio e-learning e multimediale ed effettuate le registrazioni delle nuove parti del corso. | Rinviato diverse volte il rilascio pubblico del nuovo portale MyBiblioUnife, che sarà verosimilmente operativo entro fine febbraio. Criticità sono emerse sia per la configurazione dell'interoperabilità dei sistemi di ricerca delle risorse cartacee ed elettroniche e per lo sviluppo dell'APP collegata al nuovo portale. Si sono avuti anche ritardi connessi alla messa a punto della campagna di lancio e comunicazione del portale |
| VP13_ST4b | 13.4 Incrementare i profili specialistici nell'ambito del personale bibliotecario, attraverso interventi di aggiornamento professionale 13.7 Creare collaborazioni con i Cds per assicurare la partecipazione delle studentesse e degli studenti ai progetti di valorizzazione storico-scientifica del patrimonio culturale, incluse le sedi storiche delle biblioteche, anche in ottica di public engagement | Prorettrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Responsabile Ripartizione Biblioteche Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Responsabile Biblioteche Polo Biomedico e Matematico | Aggiornamento professionale dei bibliotecari sull'implementazione dei nuovi servizi di ricerca bibliografica (portale Bibliolife, Doc Search Unife, Publication Finder) e informazione agli utenti (studenti, docenti, personale TA) che frequenteranno il corso. | I contenuti del corso sono fermi al 2017 quando sono state create le lezioni e registrati i video inseriti all'interno delle diverse unità didattiche. | Realizzazioni di 1 nuovo tutorial | Corso online Risorse e servizi delle biblioteche Unife consultabile al link: https://sea-el.unife.it/et-corsi/course/ind-es.php?category=45-285 | 100% | Dopo il reintegro del budget 2023 avvenuto nella seduta di luglio del CdA, tra luglio e settembre condotto confronto con il Consiglio di gestione del SBA che ha portato all'approvazione di tutte le risorse bibliografiche proposte all'interno dei finanziamenti concessi e che sono risultati sufficienti per corrispondere a tutte le proposte del SSD | Reintegro del budget disponibile solo nel mese di luglio con conseguente ritardo nella pianificazione della spesa e nella trasmissione degli ordini di acquisto per un proficuo ed integrale impiego delle risorse economiche concesse, che comunque sono state totalmente finalizzate. |
| VP13_ST4c | 13.4 Incrementare i profili specialistici nell'ambito del personale bibliotecario, attraverso interventi di aggiornamento professionale 13.7 Creare collaborazioni con i Cds per assicurare la partecipazione delle studentesse e degli studenti ai progetti di valorizzazione storico-scientifica del patrimonio culturale, incluse le sedi storiche delle biblioteche, anche in ottica di public engagement | Prorettrice alle biblioteche Delegata alle Biblioteche per l'Area Giuridica | CONTARINI MARINA IANNUCCI PAOLA CIRIAGO GIACOMO Responsabile Ripartizione Biblioteche Responsabile Biblioteche Polo delle Scienze della società e dell'uomo Responsabile Biblioteche Polo Biomedico e Matematico | Aggiornamento professionale dei bibliotecari sull'implementazione dei nuovi servizi di ricerca bibliografica (portale Bibliolife, Doc Search Unife, Publication Finder) e informazione agli utenti (studenti, docenti, personale TA) che frequenteranno il corso. | I contenuti del corso sono fermi al 2017 quando sono state create le lezioni e registrati i video inseriti all'interno delle diverse unità didattiche. | Realizzazioni di 1 nuovo tutorial | Corso online Risorse e servizi delle biblioteche Unife consultabile al link: https://sea-el.unife.it/et-corsi/course/ind-es.php?category=45-286 | 100% | Dopo il reintegro del budget 2023 avvenuto nella seduta di luglio del CdA, tra luglio e settembre condotto confronto con il Consiglio di gestione del SBA che ha portato all'approvazione di tutte le risorse bibliografiche proposte all'interno dei finanziamenti concessi e che sono risultati sufficienti per corrispondere a tutte le proposte del SSD | Reintegro del budget disponibile solo nel mese di luglio con conseguente ritardo nella pianificazione della spesa e nella trasmissione degli ordini di acquisto per un proficuo ed integrale impiego delle risorse economiche concesse, che comunque sono state totalmente finalizzate. |
| VP14_ST1 | 14.1 Verifica ed eventuale integrazione/revisione delle funzionalità del portale Unife con l'Ufficio web. Completamento dell'adeguamento dei siti web dell'ecosistema Unife (CDS - in corso, Dipartimenti, SBA, SMA, CTU) rispetto al nuovo portale Unife.it, prevedendo anche la versione inglese ladlove utile. Consolidamento della presenza di Unife sui social media 14.3 Consolidamento dell'utilizzo dell'identità visiva di Unife, all'interno e all'esterno, per comunicare all'esterno in modo coerente, efficace e riconoscibile, anche attraverso il merchandising. Adeguamento della segnaletica identificativa all'interno delle strutture | Prorettrice Vicaria Prorettrice alla trasformazione digitale | ILARIA FAZI Responsabile Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale | % completamento adeguamento siti web/totali dei siti web da adeguare | 60% | 65% | Ufficio stampa, comunicazione istituzionale e digitale e Ufficio web | 100% | Il gruppo del progetto portale a presidio dell'obiettivo è stato costituito soltanto il 1.12.2023; pertanto non è stato possibile portare avanti con decisione questo obiettivo di VP, direi comunque che essendo avanzati i siti di Cds ed essendo stato seguito l'adeguamento di alcuni altri siti emersi come necessari nel corso del 2023, possiamo ritenere raggiunto l'obiettivo indicato per il 2023 per l'indicatore (65%). | |
| VP14_ST2 | 14.1 Verifica ed eventuale integrazione/revisione delle funzionalità del portale Unife con l'Ufficio web. Completamento dell'adeguamento dei siti web dell'ecosistema Unife (CDS - in corso, Dipartimenti, SBA, SMA, CTU) rispetto al nuovo portale Unife.it, prevedendo anche la versione inglese ladlove utile. Consolidamento della presenza di Unife sui social media 14.3 Consolidamento dell'utilizzo dell'identità visiva di Unife, all'interno e all'esterno, per comunicare all'esterno in modo coerente, efficace e riconoscibile, anche attraverso il merchandising. Adeguamento della segnaletica identificativa all'interno delle strutture | Prorettrice Vicaria Prorettrice alla trasformazione digitale | ILARIA FAZI Responsabile Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale | % di utenti soddisfatti rispetto ai servizi di comunicazione e portale social media | PTA DOC 61,53% STUD 63,02% | | Progetto Good Practice | 100% | | |
| VP14_ST3 | 14.2 Organizzazione e valorizzazione di eventi mirati a costruire senso di appartenenza, compresi quelli dedicati alle politiche delle pari opportunità e dell'inclusione. Valorizzazione delle attività dell'ufficio stampa e rapporto con media generalisti e settoriali. | Prorettrice alla diversità, equità e inclusione Rettrice Prorettrice vicaria | ILARIA FAZI Responsabile Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale Responsabile Ufficio Coordinamento Politiche di Inclusione Responsabile Ufficio Logistica | n. di eventi dedicati alle politiche delle pari opportunità e dell'inclusione | 14 | 15 | Ufficio Coordinamento Politiche di Inclusione | 100% | Realizzati 29 eventi a tema pari opportunità e inclusione. | Difficoltà organizzative dovute a carenze di personale. |
| VP15_ST1 | 15.3 Messa a punto e applicazione di un nuovo approccio per la valutazione del rischio, in linea con le indicazioni del piano nazionale anticorruzione | Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza | ANNA PREGNOLATO Responsabile Ripartizione Anticorruzione e Trasparenza | N. processi valutati con il nuovo metodo qualitativo / N. processi individuati per la valutazione | 0 | | Ufficio Anticorruzione e Trasparenza | 100% | Sono stati valutati, secondo il nuovo metodo così come definito ed approvato dal RPCT, tutti i processi degli uffici afferenti alla Ripartizione Concorsi e Personale docente. | Difficoltà nel pieno coinvolgimento degli uffici interessati a causa della complessità dell'attività e del carico di lavoro degli stessi. |

86,45%