



Università degli Studi di Ferrara

RIPARTIZIONE ACQUISTI
UFFICIO GARE SERVIZI E FORNITURE

Rep. 491/2018, prot.55622 del 05/04/2018

IL DIRETTORE

PREMESSO

- che l'autovettura di servizio in dotazione all'Ufficio Postale dell'Università di Ferrara, Opel Combo targato BE357WB, ha superato i diciotto anni di utilizzo e necessita frequentemente di riparazioni straordinarie, con costi di manutenzione sempre più elevati e non compensati dal valore patrimoniale del mezzo;
- che i dati di inventario dell'autovettura sono i seguenti:
 - Opel Combo targato BE357WB: anno di carico 1999; codice inventario V6583; valore di iscrizione Euro 10.313.64; completamente ammortizzata;

VISTO CHE

- l'art.1 co. 1 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. disciplina i contratti di appalto e di concessione delle amministrazioni aggiudicatrici aventi a oggetto l'acquisizione di servizi, forniture e opere nonché i contratti pubblici di progettazione;
- l'art.26 della L.488/1999 (Legge finanziaria 2000) prevede che il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica stipuli, avvalendosi di società specializzate, convenzioni-quadro con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare ordinativi di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato;
- l'art. 1 co. 449 della L.296/2006 (Legge finanziaria 2007) e s.m.i. dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche di cui all'art. 1 co. 2 del D.Lgs.165/2001, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro;
- il materiale di cui sopra è presente in convenzione Intercent-ER, alla voce "Fornitura di automezzi 5", gara della quale è risultato aggiudicatario l'operatore economico Maresca e Fiorentino SPA, con sede a Bologna, in via Marco Emilio Lepido, 6;

PRESO ATTO

che nel catalogo del Lotto 6 - Vetture "Multifunzione medie per trasporto merci - CIG 6515129687" della suddetta convenzione è presente il furgone Fiat Doblò Cargo NP, che soddisfa per caratteristiche tecniche, numero di posti auto e dotazioni le esigenze dell'amministrazione ed è idoneo a sostituire l'autovettura citata in premessa;

VERIFICATO

che la spesa complessiva per l'acquisto di un furgone Fiat Doblò Cargo NP, comprensiva di immatricolazione e di servizio di rottamazione

dell'autovettura da dismettere, è pari a € 16.763,05 Iva 22% inclusa, ed è così composta:

1	Prezzo nr. 1 automezzo + optional tecnici	€ 13.272,05
2	Contributo per la gestione pneumatici fuori uso	€5,17
3	IPT Imposta provinciale di trascrizione (Iva esente)	€ 386,00
4	Servizio di rottamazione per 1 autovettura	€ 37,00
5	Tasse di immatricolazione (Iva esente)	€ 142,98
	SOMMA	€ 13.843,20
7	Iva 22% su voci 1, 2 e 4	€ 2.919,85
	TOTALE	€ 16.763,05

CONSIDERATO che la spesa di € 16.726,05 Iva inclusa, che comprende il costo di acquisto del mezzo e gli oneri di immatricolazione, di trascrizione al PRA e di gestione degli pneumatici fuori uso deve essere ascritta al conto di contabilità economica e patrimoniale CA.AT.10.20.90.010 "Autovetture e motoveicoli" del budget degli investimenti 2018;

CONSIDERATO altresì che la spesa di € 37,00 Iva inclusa per il servizio di rottamazione deve essere ascritta al conto CA.CO.20.40.80.010 "Gestione e manutenzione mezzi di trasporto";

VISTO il bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2018-2020 e, in particolare, il budget degli investimenti per l'esercizio 2018 con il quale sono stati stanziati euro 18.000,00 alla voce CA.AT.10.20.90.010 "Autovetture e motoveicoli";

CONSIDERATO che sarà necessario autorizzare, da parte del Consiglio di Amministrazione, lo scarico inventariale delle autovetture che verranno rottamate;

VALUTATA

- l'opportunità di nominare responsabile del procedimento l'ing. Giuseppe Galvan, direttore generale, in possesso dei requisiti necessari per ricoprire il ruolo, e accertata la sua disponibilità ad assumere l'incarico;
- il decreto direttoriale rep. n.299/2018 del 09/03/2018 con il quale la dr.ssa Stefania Bruttini è stata autorizzata a richiedere la registrazione e l'accesso al sistema di intermediazione digitale della regione Emilia Romagna, Intercent-ER, in nome e per conto dell'Università degli Studi di Ferrara;

- la disponibilità della dr.ssa Stefania Bruttini ad aderire alla suddetta convenzione e a stipulare il contratto con l'operatore economico Maresca e Fiorentino SPA con sede a Bologna, in via Marco Emilio Lepido, 6;
- l'opportunità di nominare direttore dell'esecuzione del contratto la dr.ssa Maria Grazia Chiarelli, responsabile dell'Ufficio Protocollo, Posta e Conservazione Digitale e in possesso di adeguate competenze e accertata la sua disponibilità ad assumere l'incarico;

DECRETA

di autorizzare:

- l'adesione alla convenzione Intercent-ER "Fornitura di automezzi 5" – Lotto 6 per l'acquisto dal fornitore Maresca e Fiorentino SPA di nr. 1 furgone Fiat Doblò Cargo NP (metano), per una spesa complessiva pari € 16.763,05 Iva 22% inclusa;
- l'imputazione della spesa alle seguenti voci del piano dei conti dell'esercizio 2018:
 - € 16.726,05 Iva inclusa, comprendente il costo di acquisto del mezzo e gli oneri di immatricolazione, di trascrizione al PRA e di gestione degli pneumatici fuori uso al conto di contabilità economica e patrimoniale CA.AT.10.20.90.010 "Autovetture e motoveicoli" del budget degli investimenti 2018;
 - € 37,00 Iva 22% inclusa da imputare alla voce CA.CQ20.40.80.010 "Gestione e manutenzione mezzi di trasporto" del budget economico;
- la dr.ssa Stefania Bruttini, nella sua qualità di punto ordinante sulla piattaforma IntercentER, ad aderire alla convenzione e stipulare il contratto con l'operatore economico, in nome e per conto dell'Università degli Studi di Ferrara;

di nominare:

- l'ing. Giuseppe Galvan, direttore generale, responsabile unico del procedimento;
- la dr.ssa Maria Grazia Chiarelli, responsabile dell'Ufficio Protocollo, Posta e Conservazione Digitale, direttore dell'esecuzione del contratto.

di presentare al Consiglio di Amministrazione, in una prossima seduta, la richiesta di autorizzazione allo scarico inventariale della vettura da rottamare .

Il presente decreto è redatto in duplice originale.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Giuseppe Galvan