



Università degli Studi di Ferrara

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

Prot. n. 377
Cat. X Pos. 4 Fasc. 2

Ferrara, 16/03/2017

A tutti gli operatori economici partecipanti

Inviata esclusivamente a mezzo: fax

OGGETTO: fornitura di servizio e noleggio di “N. 18 Stand per ‘evento Career Day’ che si terrà il 16 e 17 maggio 2017’ presso atrio del Polo Scientifico Tecnologico (v. allegato fig. 1)”.

CIG: Y8D1DD9F15

Lettera invito

Con la presente si richiede il preventivo per la fornitura di servizio e noleggio di N. 18 Stand realizzati mediante Pannelli in legno verniciato tamburato di colore BIANCO come di seguito indicato:

Dimensione indicativa di ciascuno stand (vedi allegato fig. 2)

Larghezza: 200 cm;

Profondità: 150 cm;

Altezza: 250 cm

Dotazione di ciascuno Stand:

1 scrivania di color bianco 130x70 cm

3 sedie imbottite di color nero

1 prese ciabatta con 3 fori cad. opportunamente collegata a quadro elettrico

Scritta adesiva di color NERO ed altezza indicativa di 10 cm riportante il nome dell'azienda ospite dello stand (totale scritte 36). Le scritte dovranno essere applicate sul pannello di fondo di ciascuno dei 18 stand ad un'altezza di circa 200 cm. Al termine della prima giornata le scritte riportanti i nomi delle 18 aziende ospitate il primo giorno dovranno essere rimosse e sostituite con quelle delle 18 aziende ospitate il secondo giorno.

Si richiedono inoltre 2 scrivanie di color bianco 130x70 cm e 2 sedie imbottite di color nero per la segreteria (totale scrivanie: 20; totale sedie: 56)

Gli stand dovranno essere allestiti, secondo lo schema indicativo di Figura 2, il giorno 15 maggio, preferibilmente nel pomeriggio, ed essere smantellati il giorno 18 maggio, preferibilmente la mattina (o la sera stessa del 17 maggio a partire dalle ore 18, ricordando che il Polo Scientifico Tecnologico alle ore 18.45 chiude). Il giorno 16 maggio tra le ore 18 e le ore 19 dovranno essere sostituite le scritte adesive di ciascuno stand.

Si richiede di consentire di poter prendere visione, su richiesta, dei materiali con cui saranno realizzati gli stand e gli arredi.

- L'importo complessivo posto a base della presente gara è pari ad € **4.000,00** IVA esclusa. L'importo del corrispettivo spettante all'appaltatore del contratto d'appalto sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario.
- Le offerte dovranno pervenire al **Dipartimento di INGEGNERIA** entro le ore **14.00** del **21/03/2017** a mezzo l'indirizzo mail: ingegneria@unife.it , ovvero a mezzo - fax: **0532 974870**

- La commissione valuterà entro il giorno **24/03/2017** le offerte regolarmente pervenute.
- La fornitura di servizio e noleggio dei 18 Stand in oggetto dovrà avvenire entro e non oltre il 15 maggio 2017.

L'appaltatore è obbligato a rispettare tutte le condizioni contrattuali relative all'esecuzione, nonché le indicazioni che gli verranno fornite dal direttore dell'esecuzione del contratto durante la stessa. Il suddetto appaltatore si obbliga, inoltre, a dare immediata comunicazione al predetto direttore relativamente a ogni circostanza influente sull'esecuzione della fornitura di quanto in oggetto.

Il corrispettivo verrà corrisposto a fronte di fattura elettronica emessa dall'appaltatore a seguito della fornitura dei pannelli e del relativo collaudo degli stessi, una volta approvata dal direttore dell'esecuzione del contratto. La fattura elettronica dovrà essere intestata al Dipartimento di **INGEGNERIA, via Saragat n. 1– 44122 Ferrara – P.IVA 00434690384 – Cod. Fiscale 8007370382** e dovrà riportare il CIG riferito allo specifico Lotto di gara.

Le fatture sono soggette al regime dello “split payment” ai sensi della L. 190/2014, art. 1 co. 629, lett.b).

Ai sensi del D.M. n. 55/13 l'appaltatore è obbligato a utilizzare la fatturazione elettronica. Nelle fatture elettroniche dovranno essere valorizzati i seguenti campi:

<i>CAMPI TRACCIATO FATTURA ELETTRONICA</i>	<i>DATI DA INSERIRE</i>
1.1.4 <codicedestinatario>	XCSNLZ
2.1.2.6 <codice CUP>	/
2.1.2.7 <codiciCIG>	Y8D1DD9F15
2.2.2.7<esigibilitàIVA>	S

INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti amministrativi è possibile contattare, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00:

- Ferrarini Antonella - tel. 0532 974715 - e-mail: ingegneria@unife.it - fax: 0532 974870
- Mariotti Fausto - tel. 338 6195353 - e-mail: ingegneria@unife.it

Per informazioni e chiarimenti di natura tecnica è possibile contattare :

- Alvisi Stefano - tel. 0532 974849 - e-mail: stefanoalvisi@unife.it

Si informa che il responsabile del procedimento è il Prof. Roberto Tovo, Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Ferrara con sede in via Saragat n. 1, tel e fax : 0532 974909, e-mail ingegneria@unife.it.

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento
F.to Prof. Roberto

Allegato tecnico

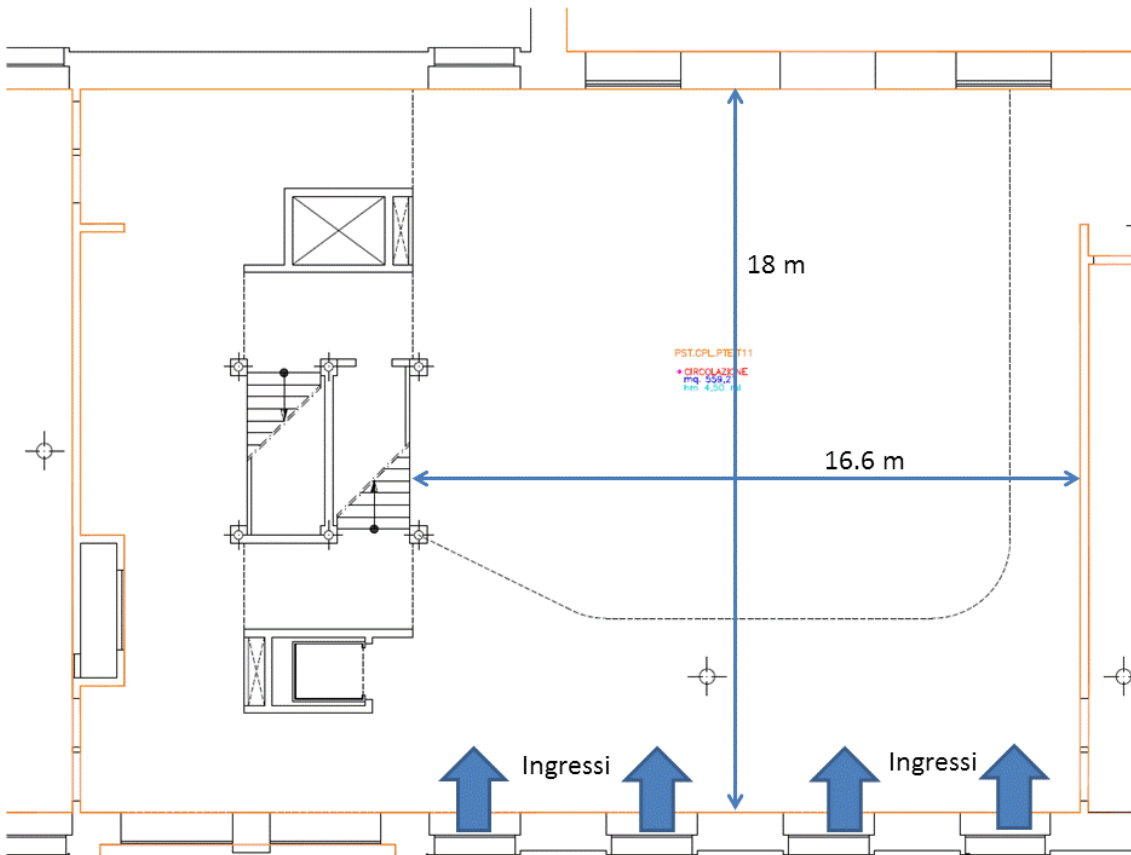


Figura 1: Planimetria dell'atrio del Polo Scientifico Tecnologico

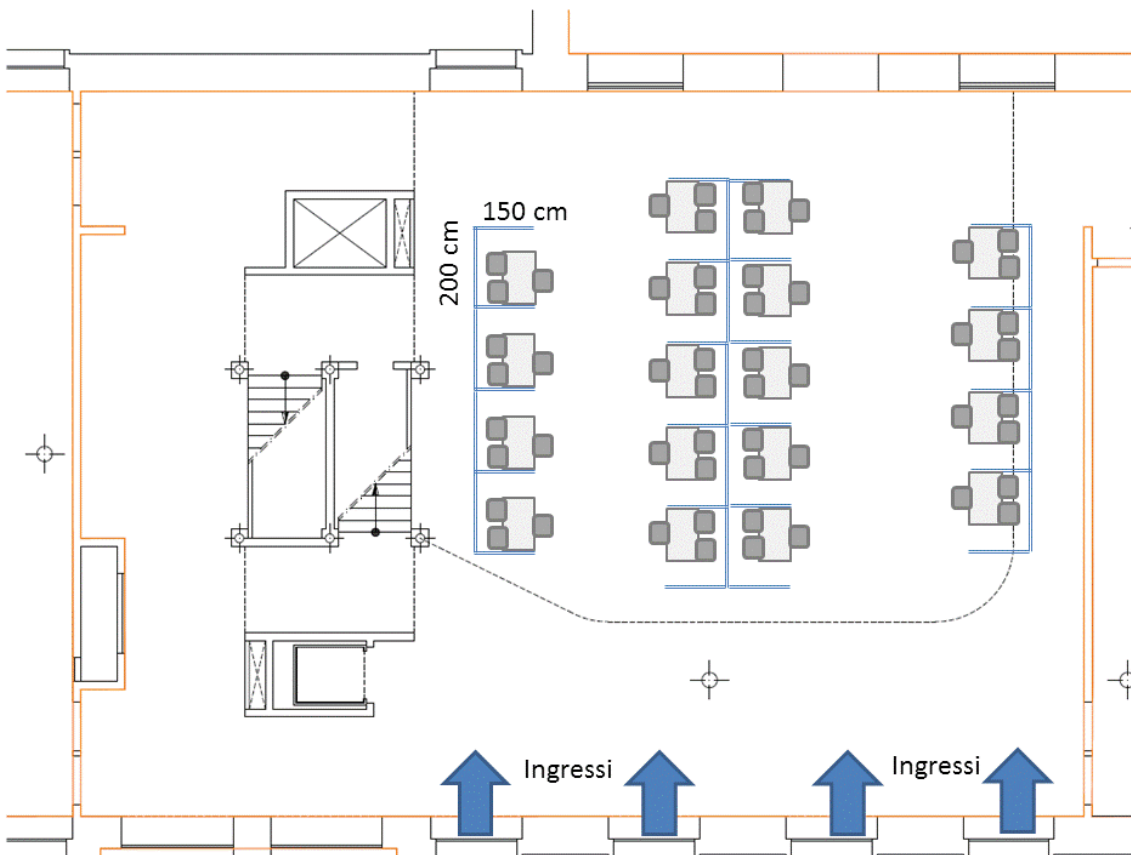


Figura 2: Schema di riferimento per l'allestimento degli stand