

INFORMAZIONI PERSONALI

Stefania Gnani

📍 Via Don Minzoni, 338/D 45038 Polesella (RO)

☎ 347 9089619

✉ gnanistefania@libero.it

Sesso F | Data di nascita 29/06/1980 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Bibliotecaria

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- 16/03/2011 - OGGI **Bibliotecaria – Dipendente a tempo determinato**
Università degli Studi di Ferrara, Sede: Via Savonarola, 9 – 44121 Ferrara
- Servizio di reference, catalogazione, servizi al pubblico, gestione periodici, gestione prestito locale, intersistemico e interbibliotecario prestante, document delivery prestante presso la **Biblioteca di Lettere**. Da novembre 2011 assegnata all'**Unità servizi interbibliotecari**, ufficio che si occupa della gestione centralizzata delle pratiche ILL/DD (parte richiedente) per l'intero Ateneo. Da settembre 2012 svolgo anche un'attività di supporto alla catalogazione e acquisizione del materiale per il **Centro Linguistico di Ateneo**.
- Attività o settore Università pubblica
- 12/01/2009 -15/03/2011 **Bibliotecaria – Dipendente e socia a tempo indeterminato**
Laerte Servizi Società Cooperativa, Sede legale ed amministrativa Via Venezia 2/A 45100 Rovigo
- Servizio di reference di base e avanzato, catalogazione (recupero pregresso e nuove accessioni), gestione periodici, gestione prestito locale, intersistemico e interbibliotecario (ILL/DD) prestante e richiedente presso la **Biblioteca dell'Accademia dei Concordi** di Rovigo e la **Biblioteca del Seminario Arcivescovile della Diocesi di Adria-Rovigo** di Rovigo, biblioteca per la quale ho contribuito attivamente alla realizzazione del progetto di catalogazione del posseduto e apertura al pubblico.
- Attività o settore Cooperativa di servizi
- novembre 2009 – novembre 2010 **Docente a tempo determinato**
Università telematica e-Campus, Via Isimbardi 10 22060 Novedrate (CO)
- Preparazione delle lezioni ed esami per la disciplina *Informatica applicata alle scienze umane* per i corsi di laurea *Design e discipline della moda* e *Lettere, musica e spettacolo*, partecipazione ai seminari pre-esame conoscitivi con gli studenti, esami presso la sede di noverate.
- Attività o settore Università telematica privata
- 11/10/2008 – 31/12/2008 **Bibliotecaria – Incarico per sostituzioni a tempo determinato**
Codess Cultura Società Cooperativa, Sede legale e amministrativa C.so del Popolo 40 Venezia Mestre
- Servizio di reference, catalogazione, servizi al pubblico presso la Biblioteca Comunale "Jorge Luis Borges" del Quartiere Porto di Bologna.
- Attività o settore Cooperativa di servizi

- 01/10/2007 - marzo 2011 **Bibliotecaria – Collaboratrice**
Centro Documentazione Donna, via Terranova 12/b 44121 Ferrara
- Catalogazione principalmente descrittiva dell'intero possesso della Biblioteca del Centro mediante l'utilizzo di Sebina e successivamente di Sebina SOL. Formazione stagiste e collaboratrici sulla catalogazione descrittiva (collocazione possesso in Sebina e catture da indice) e sulla gestione del prestito locale e schede anagrafiche utenti.
- Attività o settore Centro di documentazione
- 05/11/2007 – 04/11/2008 **Bibliotecaria – Volontaria Servizio Civile Nazionale**
Biblioteca Comunale Ariostea, Via Scienze 17 44121 Ferrara
- Reference bibliografico di base e avanzato, ricerche bibliografiche su cataloghi cartacei, on-line, banche dati, gestione del prestito locale, intersistemico ed interbibliotecario (anche tramite il modulo ILL SBN on-line) tramite il software Sebina, partecipazione a corsi di formazione all'interno del programma proposto dal Servizio Civile Nazionale, tesseramento nuovi utenti.
- Attività o settore Biblioteca comunale
- marzo 2007 – settembre 2008 **Segretaria e docente**
Studium s.a.s., Corso Isonzo 3 44121 Ferrara
- Gestione lezioni, funzioni di segreteria, reception, docenza di lingua inglese e francese.
- Attività o settore Istituto di formazione privata
- marzo 2007 – giugno 2007 **Docente**
Istituto Comprensivo "Don Chendi", Via Franceschini 2 44039 Tresigallo (FE)
- Supplenza di lingua francese.
- Attività o settore Scuola pubblica
- 15 /02/2006 – 28/02/2007 **Addetta alle vendite e commerciale estero**
Selectra / Selvisions s.r.l., Via delle Nazioni 5 44121 Ferrara
- Addetta alle vendite, preparazione preventivi, gestione ordini clienti/fornitori, gestione resi materiale, fatturazione, per qualche mese ho ricoperto il ruolo di European area manager dove mi occupavo dell'organizzazione degli eventi fieristici, delle traduzioni del materiale informativo e dei rapporti con i clienti.
- Attività o settore Negozio di informatica (Eltec Computer), nonché azienda che si occupa della vendita e produzione di sistemi optoelettronici per la misura dell'usura di catenarie in ambito ferroviario.
- 01 /01/2006 – 28/02/2006 **Bibliotecaria - Collaboratrice**
Biblioteca di Lettere "A. Bassi" dell'Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola 27 44121 Ferrara
- Correzione dati informatici e controlli inventariali su documenti del possesso mediante Sebina.
- Attività o settore Biblioteca universitaria.

01 /03/2005 – 30/09/2005 **Bibliotecaria - Collaboratrice**
Biblioteca di Lettere "A. Bassi" dell'Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola 27 44121 Ferrara
▪ Catalogazione descrittiva di una donazione di oltre 2000 volumi fatta dal prof. Paolo Mercè alla biblioteca della facoltà.

Attività o settore Biblioteca universitaria.

01 /10/2004 – 31/12/2004 **Bibliotecaria - Collaboratrice**
Biblioteca di Lettere "A. Bassi" dell'Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola 27 44121 Ferrara
▪ Catalogazione descrittiva di una donazione di circa 1000 volumi fatta dall'Istituto Cervantes di Roma alla biblioteca della facoltà.

Attività o settore Biblioteca universitaria.

ottobre 2004 – febbraio 2006 **Responsabile ed operatrice telemarketing**
Eduform Analogic, Via Maestri del Lavoro 4 44121 Ferrara
▪ Telemarketing rivolto a privati e piccole attività nelle province di Ferrara e Bologna, formazione nuove assunte. Secondo lavoro, 3 ore serali.

Attività o settore Istituto di formazione privato (corsi di lingue ed informatica).

giugno 2004 – luglio 2004 **Stagista**
Brain Trust, Via Provinciale 90 45030 Gaiba (RO)
▪ Preparazione fase iniziale dell'organizzazione di un evento, ideazione e primi contatti con eventuali espositori.

Attività o settore Segreteria commerciale di Padova Fiere.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

25/06/2013 – 26/06/2013 **Attestato di partecipazione**
Università degli Studi di Bologna
▪ Corso per la gestione del catalogo dei periodici ACNP e abilitazione ad ambiente di produzione.

27/05/2013 – 31/05/2013 **Partecipazione al programma di scambio LLP/Erasmus STT**
Universitat Abat Oliba CEU, Bellesguard 30 08022 Barcelona España in collaborazione con l'Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola 27 44121 Ferrara

- Vincitrice della selezione per l'assegnazione di un soggiorno di mobilità per il personale tecnico amministrativo per la formazione all'estero **dell'Università degli Studi di Ferrara**. Durante il soggiorno ho potuto conoscere la realtà dell'istituto ospitante, i loro luoghi, le procedure di acquisizione, catalogazione, gestione prestito locale ed interbibliotecario, la formazione agli utenti. Ho inoltre partecipato a visite guidate presso l'Ufficio prestiti interbibliotecari e DD della Biblioteca dell'**Universitat Politècnica de Catalunya**, dell'**Universitat de Barcelona**, e visite guidate generali alla **Biblioteca Nacional de Catalunya** e alla **Biblioteca Pública Arus**.

- 22 marzo 2013 **Attestato di partecipazione**
Università degli Studi di Ferrara in collaborazione con Data Management
- Seminario sui nuovi servizi Sebina Open Library per gli utenti e le biblioteche.
- 17 gennaio 2013 **Attestato di partecipazione**
Università degli Studi di Ferrara in collaborazione con AIB Emilia Romagna
- Corso sulle linee guida per la catalogazione dei materiali speciali in SBN: cartografia (durata 7 ore).
- 03 dicembre 2012 **Attestato di partecipazione**
Università degli Studi di Ferrara in collaborazione con AIB Emilia Romagna
- Corso sulle linee guida per la catalogazione dei materiali speciali in SBN: video (durata 6 ore).
- 21 novembre 2012 **Attestato di partecipazione**
Università degli Studi di Ferrara
- Corso risorse documentarie online dell'Ateneo: banche dati nell'area scientifico-tecnologica e architettura (durata 4,5 ore).
- 08 novembre 2012 **Attestato di partecipazione**
Data Management Divisione Beni Culturali in collaborazione con Università degli Studi di Ferrara
- Teleconferenza settimo incontro nazionale Sebina, Sebina Day.
- 15 marzo 2012 **Attestato di partecipazione**
Università degli Studi di Ferrara
- Corso su Web of Knowledge (durata 3,5 ore).
- 13 gennaio 2012 **Attestato di partecipazione**
Università degli Studi di Ferrara in collaborazione con AIB Emilia Romagna
- Corso REICAT musica: corso sull'applicazione delle Reicat alla catalogazione del materiale musicale in SBN (durata 6 ore).
- 11 e 16 novembre 2011 **Attestato di partecipazione**
Università degli Studi di Ferrara
- Corso sulla revisione degli strumenti contabili, di comunicazione economico-finanziaria e di controllo di gestione degli atenei; la nuova contabilità economico-patrimoniale negli atenei: il percorso verso il bilancio unico (durata 5 ore).
- 10 novembre 2011 **Attestato di partecipazione**
Università degli Studi di Ferrara
- Seminario sull'Open Access: accesso aperto alla letteratura scientifica (durata 4 ore).

28 giugno 2011	Università degli Studi di Ferrara <ul style="list-style-type: none">▪ Corso su SimonLib (software per il monitoraggio dei dati relativi al Sistema Bibliotecario di Ateneo utilizzato da GIM per la rilevazione nazionale) (durata 2 ore).
13 giugno 2011	Attestato di partecipazione Università degli Studi di Ferrara <ul style="list-style-type: none">▪ Corso sull'accesso in rete ai contenuti digitali: Michael ed Europeana (durata 6 ore).
9 e 10 giugno 2011	Attestato di partecipazione Università degli Studi di Ferrara in collaborazione con AIB Emilia Romagna <ul style="list-style-type: none">▪ Corso sull'applicazione delle REICAT nel Polo Unificato Ferrarese (durata 8,5 ore).
20 aprile 2011	Attestato di partecipazione Università degli Studi di Ferrara <ul style="list-style-type: none">▪ Corso sui portali del Sistema Bibliotecario di Ateneo e del Polo Bibliotecario Ferrarese: nuova struttura e servizi disponibili (durata 3 ore).
4 e 5 ottobre 2010	Attestato di partecipazione Regione Veneto in collaborazione con la Provincia di Rovigo <ul style="list-style-type: none">▪ Corso sul colloquio Polo-Indice in SBN-MARC (durata 12 ore).
novembre 2008 – febbraio 2009	Attestato di partecipazione Associazione Amici della Biblioteca Ariostea <ul style="list-style-type: none">▪ Seminario Dal manoscritto al libro (durata 12 ore).
15 ottobre 2004	Attestato di partecipazione Associazione Amici della Biblioteca Ariostea <ul style="list-style-type: none">▪ Seminario Il libro antico spagnolo: prospettive di catalogazione, ricerca e valorizzazione.
ottobre 1999 – marzo 2004	Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) in Lingue e Letterature Straniere Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola 9 44121 Ferrara <ul style="list-style-type: none">▪ Lingua e letteratura inglese, Lingua e letteratura francese, Glottodidattica, Linguistica, Filologia romanza, Filologia germanica.
15/09/2003 – 15/12/2003 14/04/2004 – 13/07/2004	Dichiarazione delle competenze Biblioteca di Lettere "A. Bassi" dell'Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola 27 44121 Ferrara <ul style="list-style-type: none">▪ Durante il tirocinio (6 mesi) ho appreso le procedure di catalogazione libraria rispetto alle normative nazionali ed internazionali vigenti (Rica, ISBD) e le procedure di gestione catalografica informatizzata previste dal Servizio Bibliotecario Nazionale oltre che all'utilizzo del software Sebina.
01/03/2002 – 30/06/2002	Studiante Erasmus Université de Toulouse Le Mirail, Allé Antonio Machado 5 31100 Toulouse France in collaborazione con l'Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola 27 44121 Ferrara <ul style="list-style-type: none">▪ Durante questo periodo ho seguito lezioni e sostenuto esami nella lingua del paese ospitante.

settembre 1994 – luglio 1999

Diploma quinquennale di Perito aziendale e corrispondente in lingue estere

I.T.C. Marco Polo per Periti Aziendali e Corrispondenti in Lingue estere, via Monsignor Ruggero Bovelli 13 44121 Ferrara

▪ Corso sperimentale E.R.I.C.A. (Educazione alla Relazione Interculturale nella Comunicazione Aziendale). Lingua e letteratura inglese, Lingua e letteratura francese, Lingua e letteratura tedesca, Storia dell'arte, Economia e diritto dell'azienda.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2-C1
Francese	B2	B2	C1	B2	B2-C1
Spagnolo	B2	B2	B1	A2	A2
Tedesco	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali Ho avuto l'opportunità di lavorare in ambienti di lavoro privati e pubblici, ciò ha sviluppato le mie capacità organizzative, ho appreso l'importanza del "collaborare" in un gruppo lavorativo e al tempo stesso sono in grado di organizzare e progettare autonomamente il lavoro personale.

Competenze professionali Grazie agli studi compiuti e alle esperienze lavorative pregresse ritengo di aver acquisito buone capacità relazionali (anche in lingua straniera) ed organizzative oltre che a buone doti di ascolto. Per quanto riguarda l'ambito professionale bibliotecario mi muovo in autonomia in ambito Sebina SOL, EasyCat e Fluxus, generalmente ho raggiunto una discreta disinvoltura nell'utilizzo delle apparecchiature informatiche. Sono a mio agio nei rapporti con il pubblico. Le due esperienze di studio/lavoro all'estero hanno sicuramente influito positivamente sul mio modo di essere e sul modo di relazionarmi con persone diverse provenienti anche da ambienti culturali differenti. Sicuramente costruttivo il quotidiano confronto con diverse idee e culture nei mesi di soggiorno all'estero. Questo mi ha aiutata anche a migliorare il mio approccio con il pubblico in ambito professionale.

Competenze informatiche Buona conoscenza del personal computer, del pacchetto Office, del sistema operativo XP e Windows 7; buon utilizzo dei programmi di navigazione Internet e di gestione della posta elettronica, in particolare di MyDesk utilizzato dall'Università di Ferrara e dei servizi ad esso correlati. Ottima padronanza di software gestionali delle biblioteche: Sebina SOL, EasyCat e Fluxus.

Patente di guida B (Automunita)

Ferrara, 16/07/2013



La sottoscritta Stefania Gnani autorizza l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 sulla Tutela della Privacy.