

# **CURRICULUM VITAE**

## **GIULIA MARTARELLO**

### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome: GIULIA MARTARELLO

E-mail: [giulia.martarello@student.unife.it](mailto:giulia.martarello@student.unife.it); martarello.giulia@gmail.com

Nazionalità: italiana

Luogo e data di nascita: Rovigo, 08/08/1988

### **POSIZIONE ATTUALE**

**Cultore della materia Sicurezza nei luoghi di lavoro, presso Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Giurisprudenza –.**

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

#### **11 Gennaio 2017**

Attribuzione della qualifica di cultore della materia Sicurezza nei luoghi di lavoro, su proposta del Prof. Balandi Gian Guido, docente ordinario presso Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Giurisprudenza – e titolare della rispettiva cattedra di insegnamento.

#### **12 Ottobre 2016**

Laurea Triennale conseguita presso Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Giurisprudenza – in Operatore dei Servizi Giuridici, curriculum Esperto Giuridico in materia di sicurezza sul lavoro, ambientale e dei prodotti, con punteggio 110/110eLode.

Tesi di laurea su *stress* lavoro-correlato.

### **Dicembre 2015**

Corso di sicurezza sul lavoro – 12 ore – rischio medio, organizzato dal Servizio di Prevenzione e Protezione dell’Università degli Studi di Ferrara in collaborazione con Servizio Sanitario Regionale Emilia-Romagna. Attestato di idoneità conseguito con punteggio di 30/30.

### **Dicembre 2015**

Corso per l’utilizzo del defibrillatore – organizzato dal Servizio Sanitario Regionale Emilia-Romagna –.

Attestato di idoneità.

### **Settembre 2007 – Settembre 2015**

Università degli Studi di Ferrara – Dipartimento di Giurisprudenza (Sede di Rovigo) –,

Corso di Laurea Magistrale (iscrizione, frequenza ed esami).

### **Giugno 2007**

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico “P. Paleocapa” di Rovigo, con punteggio 70/100.

### **Giugno – Luglio 2005**

Vacanza studio in California presso “*California State University, Long Beach*” organizzata da EF Italia. Corso di inglese certificato.

### **CONOSCENZE LINGUISTICHE**

(S=scolastico; B=buono; madrelingua)

<b>Lingua</b>	<b>Speaking</b>	<b>Reading</b>	<b>Writing</b>

<i>Inglese</i>	B	B	B
<i>Francese</i>	S	S	S
<i>Italiano</i>	Madrelingua	madrelingua	madrelingua

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Buone capacità comunicative ed espositive nei rapporti con pubbliche amministrazioni, aziende e privati.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Buone capacità organizzative e competenza nell'esame critico di normativa e giurisprudenza.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE/TECNICHE**

Utilizzo del sistema operativo Windows, Internet e posta elettronica.

Utilizzo di programmi e siti dedicati per la ricerca a livello normativo, dottrinale e giurisprudenziale.

### **OBIETTIVI PROFESSIONALI**

Concretizzare le competenze acquisite nel corso degli studi giuridici quali in particolare: il rapido apprendimento, l'esposizione e l'interpretazione della normativa, specie in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

### **PATENTE O PATENTI**

Patente CAT. B, automunita.

**N.B:** Disponibile al trasferimento extra provincia/regione di residenza.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003. Consapevole della responsabilità penale derivante da mendace dichiarazione, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che quanto riportato nel curriculum corrisponde al vero.*