



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT**

Con la presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge, tra le parti:

La Prof.ssa Laura Ramaciotti in qualità di Direttore del Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara, di seguito denominato DEM, con sede in Ferrara, Via Voltapaletto, n. 11, codice fiscale RMCLRA72A47D548U, da una parte e la Dott.ssa Giorgia Gobbo, nata a Pieve di Cadore (BL), il 28/09/1989 e residente a Padova (PD), in Via Filottrano 6B, C.F. GBBGRG89P68G642S - di seguito indicato come COLLABORATORE - dall'altra.

VISTO

- il D.Lgs 165/2001 ed in particolare l'art.7, comma 6;
- la legge 133/2008;
- il Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma dell'Università degli Studi di Ferrara;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19 novembre 2018;
- la necessità di conferire un incarico di collaborazione occasionale a carattere individuale, temporaneo avente ad oggetto "**Analisi della letteratura sulle imprese sociali**" (bando n. 16 del 19/11/2018, Protocollo n. 172696 - Repertorio n. 61/2018)

PREMESSO

- che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale dipendente in servizio, allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione e che occorre potersi avvalere della competenza specifica di un esperto in materia;
- che la Dott.ssa Giorgia Gobbo è risultata vincitrice nella procedura comparativa per soli titoli per il conferimento di un incarico di prestazione occasionale presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara, della durata di un mese (decreto del Direttore di approvazione degli atti, protocollo n. 1264 repertorio n 1/2019);
- che il prestatore d'opera non ha obblighi di orario, né obblighi di prestare imprescindibilmente l'opera solo l'obbligo di fornire il contenuto della prestazione richiesta;
- che l'opera potrà essere svolta in locali dell'Università e potranno essere utilizzati mezzi e strumenti delle strutture universitarie interessate;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.

ART. 1 – RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, un contratto di collaborazione occasionale consistente nello svolgimento di una attività straordinaria e temporanea con le modalità ed i termini di seguito convenuti.

ART. 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'Oggetto della prestazione consiste in attività di:

- Ricerca/analisi della letteratura di riferimento mediante l'utilizzo del database Scopus;
- Redazione di una Structured Literature Review sul tema delle imprese sociali.

Il responsabile scientifico è il Prof. Enrico Deidda Gagliardo.

ART. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il collaboratore si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati. L'incarico di cui sopra dovrà essere eseguito secondo le indicazioni e le richieste che saranno impartite dal DEM.

ART. 4 - EFFICACIA, DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata di un mese decorrenti dalla data comunicata dall'Amministrazione.

Se il progetto per il quale è stato stipulato il presente contratto sia completato nelle more del procedimento di cui al comma 1 del presente articolo, il contratto potrà essere risolto con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione del presente contratto. Nulla sarà dovuto al contraente.

ART. 5 – COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento del presente contratto di collaborazione occasionale, viene determinato in € 2.000,00 (duemila/00), comprensivi degli oneri di legge inclusi quelli a carico dell'ente, corrisposti in un'unica rata previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione e sulla base di regolare nota/fattura.

Al collaboratore non spetterà alcuna indennità al termine del presente contratto.

Il compenso sarà accreditato sul conto corrente che il collaboratore indicherà al DEM contestualmente alla firma del presente contratto. Il DEM non sarà in alcun modo responsabile di variazioni alle modalità di pagamento non portate a conoscenza del DEM con mezzi idonei.

ART. 6 – RECESSO

Il DEM si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al collaboratore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Il collaboratore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno quindici giorni, solo al fine di evitare pregiudizio al DEM. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

In caso di recesso da parte del collaboratore, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

ART. 7 – PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del DEM. Pertanto il collaboratore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta del DEM ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto del DEM.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi, dovranno considerarsi riservati.



ART. 8 - RESPONSABILITA'

Il DEM è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose in corso di contratto.

ART. 9 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disposto, il presente incarico viene disciplinato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile ed in caso di inadempimento, anche se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, Titolo II, Capo XVI del Codice Civile.

ART. 10 – SPESE DI REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, a cura e spese di chi ne abbia interesse, ai sensi dell'art. 10 parte seconda della "Tariffa" allegata al T.U. dell'imposta di registro approvato con DPR 26 aprile 1986, n. 131.

ART. 11 – TUTELA DATI PERSONALI

Per la tutela del collaboratore, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al Dlgs. 30 giugno 2003 n. 196.

ART. 12 – FORO COMPETENTE

Il foro competente, in caso di controversie, sarà quello di Ferrara.

Letto, approvato e sottoscritto.

Ferrara,

Il Direttore del Dipartimento

Il prestatore d'opera

Handwritten signature of Giampaolo Gobbi in black ink, written over a dashed horizontal line.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIORGIA GOBBO**
Indirizzo **6B, Via Filottrano, 35138, Padova, Italia**
E-mail **Giorgia.gbb@gmail.com**
Tel **+39 348 5475823**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 28/09/1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da luglio 2018 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11
• Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa per il supporto al master in Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre amministrazioni pubbliche (Master PERF.ET).
• Principali mansioni e responsabilità Supporto logistico, organizzativo, gestionale e tecnologico nell'ambito del Progetto relativo al Master PERF.ET

- Date (da – a) **Da luglio 2017 a marzo 2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11
• Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa per il supporto al master in Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre amministrazioni pubbliche (Master PERF.ET).
• Principali mansioni e responsabilità Supporto logistico, organizzativo, gestionale e tecnologico nell'ambito del Progetto relativo al Master PERF.ET

- Date (da – a) **Da luglio 2016 a marzo 2017**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11
• Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa per il supporto al master in Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre amministrazioni pubbliche (Master PERF.ET).
• Principali mansioni e responsabilità Supporto logistico, organizzativo, gestionale e tecnologico nell'ambito del Progetto relativo al Master PERF.ET

- Date (da – a) **Da luglio 2016 alla data attuale**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11
• Tipo di impiego Cultore della materia
• Principali mansioni e responsabilità Insegnamenti di:
 - Analisi economico-finanziaria di bilancio (LM)
 - Programmazione e controllo delle amministrazioni pubbliche (LM)
 - Economia e bilancio delle amministrazioni pubbliche (LT)

- Date (da – a) **Da ottobre 2015 a febbraio 2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Incubatore d'impresa VZ19 Startup Factory, Pieve di Cento, Bologna

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Tirocinio curricolare finalizzato all'analisi del fenomeno startup, oggetto della tesi di Laurea Magistrale. Tutor universitario: Prof. Enrico Deidda Gagliardo. Tutor aziendale: Dott. Giampaolo Rimondi.
- osservazione diretta degli attori che compongono lo stesso;
 - partecipazione alle fasi di valutazione di una business idea da parte dell'incubatore;
 - ideazione di un concept;
 - avviamento alle attività operative di costruzione di un business model
 - business plan e analisi di mercato.
- Da settembre 2014 a febbraio 2016**
Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11
- Tutor didattico materie economico-aziendali
- attività didattica: esercitazioni in aula;
 - supporto agli studenti nella comprensione dei contenuti di alcuni corsi della laurea triennale.
- Da settembre 2013 a febbraio 2014**
Studio commercialistico Dott.ssa Coffen, Domegge di Cadore, Belluno
- Tirocinio curricolare universitario. Tutor universitario: Prof. Enrico Deidda Gagliardo. Tutor aziendale: Dott.ssa Mariagiuditta Coffen.
- regimi e registrazioni contabilità ordinaria e ai fini IVA;
 - basi dell'analisi di bilanci di tre casi aziendali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Settembre 2016 alla data attuale**
Università degli Studi di Pisa, Via Ridolfi 10
- Dottoranda in Economia Aziendale e Management, terzo anno.
Supervisor: Prof. Roberto Verona (Università degli Studi di Pisa), Prof. Enrico Deidda Gagliardo (Università degli Studi di Ferrara)
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Luglio 2017**
Università della Calabria, Rende
- Scuole di Metodologia per la Ricerca Sociale, corso base "Analisi econometriche".
- Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 23-25 giugno 2016**
Centro Studi Erikson, Trento
- le priorità dell'Unione europea per il periodo 2014-2020;
 - la costruzione della logica di intervento del progetto attraverso la definizione degli obiettivi, dei risultati delle attività e dei prodotti del progetto;
 - l'identificazione dei partner transnazionali e la regolazione del partenariato;
 - la gestione amministrativa e finanziaria del progetto.
- Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
- Da marzo 2014 a marzo 2016**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11

Approfondimento delle conoscenze inerenti all'area disciplinare Economico-Aziendale sia in ambito pubblico che privato con una forte vocazione/connotazione internazionale. Progetto di tesi sul fenomeno delle startup ed in particolare, partendo da una base di 111/110, si sono analizzati la reale efficacia dei programmi di incubazione e le cause di fallimento di tali imprese.

Settore privato: approfondimento del sistema delle imposte sul reddito di esercizio (dal bilancio civilistico alla dichiarazione dei redditi); aspetti economico-aziendali, procedurali, contabili e principali lineamenti tributari delle operazioni straordinarie (liquidazione volontaria, conferimento, fusione, scissione e la trasformazione di forma giuridica).

Conoscenza della normativa e principi contabili internazionali (IAS/IFRS) per la redazione del bilancio civilistico e consolidato; studio delle tecniche di misurazione e controllo delle performance (dai sistemi tradizionali ai sistemi multidimensionali), fiscalità internazionale d'impresa (transfer pricing, disciplina IVA intracomunitaria).

Settore pubblico: conoscenza della struttura istituzionale e del modello di governance della pubblica amministrazione. Conoscenza dei sistemi di programmazione, gestione, misurazione, controllo e valutazione degli enti territoriali previsti dal Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000). Conoscenza del processo di rilevazione e gestione delle performance: contabilità finanziaria, contabilità economico-patrimoniale generale ed analitica; armonizzazione delle tecniche contabili per le pubbliche amministrazioni. Conoscenza dei principali strumenti di controllo alla luce della riforma del Testo Unico degli Enti Locali (L. 213/2012): controllo di regolarità amministrativa-contabile, controllo sugli equilibri finanziari, controllo strategico, controllo di gestione, controllo sulla qualità, controllo sulle società partecipate. Conoscenza delle principali metodologie di valutazione della performance individuale. Conoscenza dei principali modelli e strumenti di comunicazione sociale (bilancio sociale, bilancio di genere, bilancio ambientale). Conoscenza della strategia integrata di prevenzione della corruzione e dei relativi strumenti programmatici di prevenzione del rischio di corruzione (Piano di Prevenzione della Corruzione, Programma per la Trasparenza e l'Integrità).

Tesi "Analisi delle cause di fallimento delle startup digital in Emilia-Romagna e Veneto".
Relatore: Prof. Enrico Deidda Gagliardo.

- Qualifica conseguita

Laurea magistrale in "Economia, mercati e management", percorso "Management e Professioni".

- Voto

110/110 e lode.

- Date (da – a)

Da settembre 2011 a marzo 2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11

Conoscenza dei fondamenti delle aree disciplinari: Economica-Aziendale, Economica, Giuridica e Matematico-statistica.

Approfondimento dei fondamenti dell'Economia Aziendale. In particolare:

- **conoscenze inerenti alla ragioneria e contabilità generale:** metodo della partita doppia, scritture di esercizio (gestione ordinaria e assestamento), normativa e principi contabili nazionali (OIC) per la redazione del bilancio civilistico, principali tecniche di analisi economico-finanziaria di bilancio (per indici e per flussi), principi e metodologia di revisione legale del bilancio e principali norme fiscali sul bilancio civilistico (confronto tra trattamento fiscale e civilistico delle poste di bilancio);
- **conoscenze inerenti alla contabilità interna o analitica:** principali metodologie di programmazione e controllo direzionale delle imprese industriali private (contabilità per centro di costo, per attività/processo), strumenti di controllo di gestione (budgeting, analisi costi-benefici) e di rendicontazione (reporting).
- preparazione di base nelle seguenti tematiche: metodi e tecniche della matematica finanziaria e attuariale, della matematica per le applicazioni economiche e della statistica; conoscenze giuridiche.

Tesi "L'analisi di bilancio delle aziende operanti nel settore fotovoltaico: il caso della RTR Rete Rinnovabile S.r.l.".

Relatore: Prof. Enrico Deidda Gagliardo.

- Qualifica conseguita

Laurea in "Economia".

• Voto

103/110.

• Date (da – a)

Da settembre 2009 a settembre 2010

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Padova

• Qualifica conseguita

Frequenza al primo anno del Corso di Laurea di Primo Livello in Biologia Molecolare.

• Date (da – a)

Da settembre 2004 a luglio 2009

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto di istruzione superiore Santa Giovanna d'Arco, Vittorio Veneto (TV)

• Qualifica conseguita

Diploma di maturità scientifica.

• Voto

100/100.

PUBBLICAZIONI E CONVEGNI

- Deidda Gagliardo E., Gobbo G., Papi L., Bigoni M., (2017), "L'efficacia dei programmi di incubazione nel successo e nel fallimento delle startup", RIREA n° 5-6-7-8, pp. 225-239.
- Gobbo G., Papi L., Bigoni M., Deidda Gagliardo E. (2016), "La valutazione delle performance nelle pubbliche amministrazioni nella prospettiva del Valore Pubblico", Pubblicazioni SIDREA, 4, pp. 161-184.
- Deidda Gagliardo E., Bigoni M., Papi L., Gobbo G. (2018), La programmazione dei Ministeri nella nuova stagione della performance. Dalla burocrazia della performance alla performance utile, VII° workshop della Rivista Management Control, Cagliari 24-25 May 2018.
- Gobbo G., Papi L., Bigoni M., Deidda Gagliardo E., (2017), Applicazione del modello Z-Score alle startup dell'Emilia Romagna", XXXVIII° Convegno Nazionale AIDEA, Roma, 14-15 settembre 2017.
- Papi L., Bigoni M., Deidda Gagliardo E., Gobbo G., (2017), Universities and Accounting. The University of Ferrara under the fascist regime in Italy, 9th Accounting History International Conference, Verona, 6-8 September 2017.
- Gobbo G., Papi L., Bigoni M., Deidda Gagliardo E. (2016), "La valutazione delle performance nelle pubbliche amministrazioni nella prospettiva del Valore Pubblico", SIDREA National Conference "Il governo aziendale tra tradizione e innovazione", Pisa, 15-16 September 2016.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Intermedio

Intermedio

Intermedio

Approfondimento della lingua inglese attraverso un soggiorno studio della durata di due mesi ad Oxford (luglio-agosto 2014)

ALTRE LINGUA

FRANCESE

Scolastico

Scolastico

Scolastico

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTI

Buone capacità organizzative e propensione al lavoro in team sviluppate nell'ambito di diverse esperienze: collaborazione nella gestione e organizzazione del Master PERF.ET e del relativo MasterGame (Dipartimento di Economia e Management, Università degli studi di Ferrara); inserimento nel team di un incubatore d'impresa impegnato nello sviluppo di progetti di startup; accoglienza, orientamento e organizzazione di attività ricreative per studenti internazionali durante la frequenza estiva ad una scuola di lingua inglese (Oxford); incarichi di rappresentante studenti (istituto e provinciale) durante la formazione liceale; lavori e progetti di gruppo nell'ambito di diversi corsi della Laurea Magistrale.

Competenze informatiche:

Sistemi Operativi: Windows 2000, XP, Vista, 10

Browser per la navigazione in internet, motori di ricerca

Servizi cloud.

Software Applicativi:

Microsoft Office: Word, Excel, Power Point, Outlook, Access

Grafica 2D: Photoshop

Software specialistici: PerformPA e GZoom (governance in cloud delle performance delle pubbliche amministrazioni), Crystal Ball (simulazione e analisi rischio investimento)

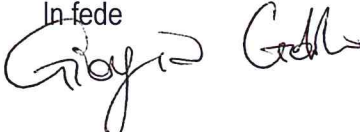
ECDL (EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE) conseguita nel 2009.

B - Automunita

La sottoscritta acconsente ai sensi della legge vigente al trattamento dei propri dati personali.

La sottoscritta acconsente alla pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito dell'Università di Ferrara.

Padova, 27 novembre 2018

In fede


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GIORGIA GOBBO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da luglio 2018 ad oggi

Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11

Collaborazione Coordinata e Continuativa per il supporto al master in Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre amministrazioni pubbliche (Master PERF.ET).

Supporto logistico, organizzativo, gestionale e tecnologico nell'ambito del Progetto relativo al Master PERF.ET

Da luglio 2017 a marzo 2018

Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11

Collaborazione Coordinata e Continuativa per il supporto al master in Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre amministrazioni pubbliche (Master PERF.ET).

Supporto logistico, organizzativo, gestionale e tecnologico nell'ambito del Progetto relativo al Master PERF.ET

Da luglio 2016 a marzo 2017

Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11

Collaborazione Coordinata e Continuativa per il supporto al master in Miglioramento delle PERFORMANCE degli Enti Territoriali e delle altre amministrazioni pubbliche (Master PERF.ET).

Supporto logistico, organizzativo, gestionale e tecnologico nell'ambito del Progetto relativo al Master PERF.ET

Da luglio 2016 alla data attuale

Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11

Cultore della materia

Insegnamenti di:

- Analisi economico-finanziaria di bilancio (LM)
- Programmazione e controllo delle amministrazioni pubbliche (LM)
- Economia e bilancio delle amministrazioni pubbliche (LT)

Da ottobre 2015 a febbraio 2016

Incubatore d'impresa VZ19 Startup Factory, Pieve di Cento, Bologna

Tirocinio curricolare finalizzato all'analisi del fenomeno startup, oggetto della tesi di Laurea Magistrale. Tutor universitario: Prof. Enrico Deidda Gagliardo. Tutor aziendale: Dott. Giampaolo Rimondi.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- osservazione diretta degli attori che compongono lo stesso;
- partecipazione alle fasi di valutazione di una business idea da parte dell'incubatore;
- ideazione di un concept;
- avviamento alle attività operative di costruzione di un business model
- business plan e analisi di mercato.

Da settembre 2014 a febbraio 2016

Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11

Tutor didattico materie economico-aziendali

- attività didattica: esercitazioni in aula;
- supporto agli studenti nella comprensione dei contenuti di alcuni corsi della laurea triennale.

Da settembre 2013 a febbraio 2014

Studio commercialistico Dott.ssa Coffen, Domegge di Cadore, Belluno

Tirocinio curriculare universitario. Tutor universitario: Prof. Enrico Deidda Gagliardo. Tutor aziendale: Dott.ssa Mariagiuditta Coffen.

- regimi e registrazioni contabilità ordinaria e ai fini IVA;
- basi dell'analisi di bilanci di tre casi aziendali.

Settembre 2016 alla data attuale

Università degli Studi di Pisa, Via Ridolfi 10

Dottoranda in Economia Aziendale e Management, terzo anno.

Supervisor: Prof. Roberto Verona (Università degli Studi di Pisa), Prof. Enrico Deidda Gagliardo (Università degli Studi di Ferrara)

Luglio 2017

Università della Calabria, Rende

Scuole di Metodologia per la Ricerca Sociale, corso base "Analisi econometriche".

Attestato di partecipazione

23-25 giugno 2016

Centro Studi Erikson, Trento

- le priorità dell'Unione europea per il periodo 2014-2020;
- la costruzione della logica di intervento del progetto attraverso la definizione degli obiettivi, dei risultati delle attività e dei prodotti del progetto;
- l'identificazione dei partner transnazionali e la regolazione del partenariato;
- la gestione amministrativa e finanziaria del progetto.

Attestato di partecipazione

Da marzo 2014 a marzo 2016

Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Approfondimento delle conoscenze inerenti all'area disciplinare Economico-Aziendale sia in ambito pubblico che privato con una forte vocazione/connotazione internazionale. Progetto di tesi sul fenomeno delle startup ed in particolare, partendo da una base di 111/110, si sono analizzati la reale efficacia dei programmi di incubazione e le cause di fallimento di tali imprese.</p> <p>Settore privato: approfondimento del sistema delle imposte sul reddito di esercizio (dal bilancio civilistico alla dichiarazione dei redditi); aspetti economico-aziendali, procedurali, contabili e principali lineamenti tributari delle operazioni straordinarie (liquidazione volontaria, conferimento, fusione, scissione e la trasformazione di forma giuridica).</p> <p>Conoscenza della normativa e principi contabili internazionali (IAS/IFRS) per la redazione del bilancio civilistico e consolidato; studio delle tecniche di misurazione e controllo delle performance (dai sistemi tradizionali ai sistemi multidimensionali), fiscalità internazionale d'impresa (transfer pricing, disciplina IVA intracomunitaria).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <li style="padding-left: 20px;">• Voto 	<p>Settore pubblico: conoscenza della struttura istituzionale e del modello di governance della pubblica amministrazione. Conoscenza dei sistemi di programmazione, gestione, misurazione, controllo e valutazione degli enti territoriali previsti dal Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000). Conoscenza del processo di rilevazione e gestione delle performance: contabilità finanziaria, contabilità economico-patrimoniale generale ed analitica; armonizzazione delle tecniche contabili per le pubbliche amministrazioni. Conoscenza dei principali strumenti di controllo alla luce della riforma del Testo Unico degli Enti Locali (L. 213/2012): controllo di regolarità amministrativa-contabile, controllo sugli equilibri finanziari, controllo strategico, controllo di gestione, controllo sulla qualità, controllo sulle società partecipate. Conoscenza delle principali metodologie di valutazione della performance individuale. Conoscenza dei principali modelli e strumenti di comunicazione sociale (bilancio sociale, bilancio di genere, bilancio ambientale). Conoscenza della strategia integrata di prevenzione della corruzione e dei relativi strumenti programmatici di prevenzione del rischio di corruzione (Piano di Prevenzione della Corruzione, Programma per la Trasparenza e l'Integrità).</p> <p>Tesi "Analisi delle cause di fallimento delle startup digital in Emilia-Romagna e Veneto". Relatore: Prof. Enrico Deidda Gagliardo.</p> <p>Laurea magistrale in "Economia, mercati e management", percorso "Management e Professioni". 110/110 e lode.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Da settembre 2011 a marzo 2014</p> <p>Dipartimento di Economia e Management - Università degli studi di Ferrara, Via Voltapaletto 11</p> <p>Conoscenza dei fondamenti delle aree disciplinari: Economica-Aziendale, Economica, Giuridica e Matematico-statistica.</p> <p>Approfondimento dei fondamenti dell'Economia Aziendale. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conoscenze inerenti alla ragioneria e contabilità generale: metodo della partita doppia, scritture di esercizio (gestione ordinaria e assestamento), normativa e principi contabili nazionali (OIC) per la redazione del bilancio civilistico, principali tecniche di analisi economico-finanziaria di bilancio (per indici e per flussi), principi e metodologia di revisione legale del bilancio e principali norme fiscali sul bilancio civilistico (confronto tra trattamento fiscale e civilistico delle poste di bilancio); • conoscenze inerenti alla contabilità interna o analitica: principali metodologie di programmazione e controllo direzionale delle imprese industriali private (contabilità per centro di costo, per attività/processo), strumenti di controllo di gestione (budgeting, analisi costi-benefici) e di rendicontazione (reporting). • preparazione di base nelle seguenti tematiche: metodi e tecniche della matematica finanziaria e attuariale, della matematica per le applicazioni economiche e della statistica; conoscenze giuridiche. <p>Tesi "L'analisi di bilancio delle aziende operanti nel settore fotovoltaico: il caso della RTR Rete Rinnovabile S.r.l.". Relatore: Prof. Enrico Deidda Gagliardo.</p> <p>Laurea in "Economia". 103/110.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <li style="padding-left: 20px;">• Voto 	<p>Laurea in "Economia". 103/110.</p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Voto

PUBBLICAZIONI E CONVEGNI

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Da settembre 2009 a settembre 2010

Università degli Studi di Padova

Frequenza al primo anno del Corso di Laurea di Primo Livello in Biologia Molecolare.

Da settembre 2004 a luglio 2009

Istituto di istruzione superiore Santa Giovanna d'Arco, Vittorio Veneto (TV)

Diploma di maturità scientifica.

100/100.

- Deidda Gagliardo E., Gobbo G., Papi L., Bigoni M., (2017), "L'efficacia dei programmi di incubazione nel successo e nel fallimento delle startup", RIREA n° 5-6-7-8, pp. 225-239.
- Gobbo G., Papi L., Bigoni M., Deidda Gagliardo E. (2016), "La valutazione delle performance nelle pubbliche amministrazioni nella prospettiva del Valore Pubblico", Pubblicazioni SIDREA, 4, pp. 161-184.
- Deidda Gagliardo E., Bigoni M., Papi L., Gobbo G. (2018), La programmazione dei Ministeri nella nuova stagione della performance. Dalla burocrazia della performance alla performance utile, VII° workshop della Rivista Management Control, Cagliari 24-25 May 2018.
- Gobbo G., Papi L., Bigoni M., Deidda Gagliardo E., (2017), Applicazione del modello Z-Score alle startup dell'Emilia Romagna", XXXVIII° Convegno Nazionale AIDEA, Roma, 14-15 settembre 2017.
- Papi L., Bigoni M., Deidda Gagliardo E., Gobbo G., (2017), Universities and Accounting. The University of Ferrara under the fascist regime in Italy, 9th Accounting History International Conference, Verona, 6-8 September 2017.
- Gobbo G., Papi L., Bigoni M., Deidda Gagliardo E. (2016), "La valutazione delle performance nelle pubbliche amministrazioni nella prospettiva del Valore Pubblico", SIDREA National Conference "Il governo aziendale tra tradizione e innovazione", Pisa, 15-16 September 2016.

ITALIANO

INGLESE

Intermedio

Intermedio

Intermedio

Approfondimento della lingua inglese attraverso un soggiorno studio della durata di due mesi ad Oxford (luglio-agosto 2014)

FRANCESE

Scolastico

Scolastico

Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità organizzative e propensione al lavoro in team sviluppate nell'ambito di diverse esperienze: collaborazione nella gestione e organizzazione del Master PERF.ET e del relativo MasterGame (Dipartimento di Economia e Management, Università degli studi di Ferrara); inserimento nel team di un incubatore d'impresa impegnato nello sviluppo di progetti di startup; accoglienza, orientamento e organizzazione di attività ricreative per studenti internazionali durante la frequenza estiva ad una scuola di lingua inglese (Oxford); incarichi di rappresentante studenti (istituto e provinciale) durante la formazione liceale; lavori e progetti di gruppo nell'ambito di diversi corsi della Laurea Magistrale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze informatiche:

Sistemi Operativi: Windows 2000, XP, Vista, 10

Browser per la navigazione in internet, motori di ricerca

Servizi cloud.

Software Applicativi:

Microsoft Office: Word, Excel, Power Point, Outlook, Access

Grafica 2D: Photoshop

Software specialistici: PerformPA e GZoom (governance in cloud delle performance delle pubbliche amministrazioni), Crystal Ball (simulazione e analisi rischio investimento)

ECDL (EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE) conseguita nel 2009.

PATENTI

B - Automunita

La sottoscritta acconsente ai sensi della legge vigente al trattamento dei propri dati personali.

La sottoscritta acconsente alla pubblicazione del presente curriculum vitae sul sito dell'Università di Ferrara.

Padova, 27 novembre 2018