



# Università degli Studi di Ferrara

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA RIPARTIZIONE ACQUISTI UFFICIO GARE SERVIZI E FORNITURE

Decreto Direttoriale Rep. n.  
Prot. n. 28478 del

384/2017  
21/03/2017

DD/SB/av

### IL DIRETTORE

#### PREMESSO

che con lettera Prot. 22556 del 01/03/2017 il Responsabile dell'Ufficio Sicurezza e Ambiente, in considerazione dell'esaurimento anticipato dell'importo del contratto con l'impresa Ageste soc.coop. a.r.l., relativo allo smaltimento dei rifiuti ingombranti prodotti dall'Ateneo, chiede di individuare un nuovo appaltatore per affidare il medesimo servizio, nella forma dell'accordo quadro, per un periodo quadriennale;

#### VISTO

il D.Lgs.50/16 di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE relativo all'aggiudicazione di contratti di concessione sugli appalti pubblici nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, forniture e servizi;

l'art.26 della L. n. 488/1999 (Legge finanziaria 2000) che prevede che il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica stipuli, avvalendosi di società specializzate, convenzioni-quadro con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare ordinativi di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato;

che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro, ai sensi dell'art. 1 co. 449 della L. n. 296/2006 (legge finanziaria 2007);

#### ACCERTATO

che sulle piattaforme di Intercent-ER e di Consip S.p.A. non sono presenti convenzioni - quadro di pari oggetto;

#### VISTO

che, ai sensi degli artt. 36 co. 2 lett. a) e 54 del D.Lgs.50/2016, risulta quindi necessario procedere all'affidamento, nella forma dell'accordo quadro, del servizio di raccolta, trasporto, recupero/smaltimento dei rifiuti ingombranti prodotti dall'Università degli Studi di Ferrara;

#### CONSIDERATO

- che l'importo complessivo di spesa per il citato servizio è stimato in € 97.600,00 IVA compresa;
- il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale 2017-2019 e, in particolare il budget economico per gli anni 2017-2018-2019, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21/12/2016;
- che il servizio avrà una durata superiore a quella del budget triennale di previsione;

## VERIFICATO

da parte della Ripartizione Acquisti - SEFO - Codice UA.0.AM.03, che il costo è stato previsto alla voce CA.CO.20.40.70.030 – “Smaltimento rifiuti” del budget economico della sede centrale come di seguito specificato:

- anno 2017: € 24.400,00 IVA compresa;
- anno 2018: € 24.400,00 IVA compresa;
- anno 2019: € 24.400,00 IVA compresa;
- anno 2020: € 24.400,00 IVA compresa;

## ACCERTATA

- la disponibilità della dr.ssa Stefania Bruttini, Responsabile dell’Ufficio Gare Servizi e Forniture, in possesso di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominata e priva di conflitti di interesse, a ricoprire il ruolo di responsabile unico del procedimento;
- la disponibilità del Responsabile dell’Ufficio Sicurezza e Ambiente, in possesso di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato e privo di conflitti di interesse, a ricoprire il ruolo di direttore dell’esecuzione del contratto;

## DECRETA

- di autorizzare, ai sensi degli artt. 36 co. 2 lett. a) e 54 del D.Lgs.50/2016, l’affidamento, nella forma dell’accordo quadro, del servizio di raccolta, trasporto, recupero/smaltimento dei rifiuti ingombranti prodotti dall’Università degli Studi di Ferrara per un periodo quadriennale e per un importo totale pari a € 97.600,00 IVA compresa;
- di imputare alla voce CA.CO. 20.40.70.030 – “Smaltimento rifiuti”– del budget economico i costi previsti di seguito specificati:
  - anno 2017: € 24.400,00 IVA compresa;
  - anno 2018: € 24.400,00 IVA compresa;
  - anno 2019: € 24.400,00 IVA compresa;
- di tenere obbligatoriamente conto, in sede di redazione del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale degli esercizi futuri, della spesa non rientrante nelle previsioni del triennio 2017-2019;
- di nominare:
  - la dr.ssa Stefania Bruttini, Responsabile dell’Ufficio Gare Servizi e Forniture, responsabile unico del procedimento in quanto in possesso di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominata e priva di conflitti di interesse.
  - il Responsabile dell’Ufficio Sicurezza e Ambiente, direttore dell’esecuzione del contratto in quanto in possesso di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato e privo di conflitti di interesse.

  
IL DIRETTORE GENERALE  
(ing. Giuseppe Galvan)