



Università degli Studi di Ferrara

**PROCEDURA APERTA NAZIONALE, NELLA FORMA DELL'ACCORDO
QUADRO, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA,
TRASPORTO, RECUPERO E/O SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI
DERIVANTI DALLE ATTIVITÀ DI RICERCA E DIDATTICA, PRODOTTI
DALLE STRUTTURE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
CIG 6350672452**

DISCIPLINARE DI GARA

Il Dirigente dell'Area Edilizia,
Sicurezza, Gare e Patrimonio
(ing. Giuseppe Galvan)



INDICE

CAPO 1 DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
ART. 1.1 - DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
Art. 1.2 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI	4
ART. 1.3 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE	4
Art. 1.4 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE	4
ART. 1.5 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE.....	5
CAPO 2 OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA	5
ART. 2.1 - TIPOLOGIA DELL'APPALTO.....	5
Art. 2.2 - OGGETTO.....	5
ART. 2.3 - DIVISIONE IN LOTTI.....	5
Art. 2.4 - LUOGO DI ESECUZIONE	5
ART. 2.5 - DURATA	5
ART. 2.6 - OPZIONI	6
ART. 2.7 - PROCEDURA.....	6
ART. 2.8 - DISCIPLINA NORMATIVA	6
CAPO 3 DISCIPLINA ECONOMICA DELL'APPALTO.....	6
ART. 3.1 - IMPORTO A BASE DI GARA.....	6
CAPO 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	7
ART. 4.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	7
ART. 4.2 - LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	8
CAPO 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	8
Art. 5.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE	8
ART. 5.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA	9
ART. 5.3 - QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI RIUNITI.....	10
ART. 5.4 - AVVALIMENTO.....	11
ART. 5.5 - SOPRALLUOGO	12
CAPO 6 ONERI DI PARTECIPAZIONE.....	13
ART. 6.1 - CAUZIONE PROVVISORIA.....	13
ART. 6.2 - CONTRIBUTO A FAVORE DEL L'A.N.AC. (EX AVCP).....	15



Università degli Studi di Ferrara

CAPO 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	16
ART. 7.1 - RECAPITO	16
ART. 7.2 - TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA	16
ART. 7.2.1 - TERMINE DI CONSEGNA	16
ART. 7.2.2 - MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE	16
ART. 7.3 - FORMALITÀ.....	17
ART. 7.4 - LINGUA	17
ART. 7.5 - CONTENUTO	17
CAPO 8 MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	21
ART. 8.1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	21
ART. 8.2 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	21
ART. 8.3 - PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE	23
ART. 8.4 - LINEE GUIDA PER LA VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA	26
ART. 8.5 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SUA EFFICACIA	26
ART. 8.6 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO.....	27
ART. 8.7 - CAUZIONE DEFINITIVA.....	28
CAPO 9 DISPOSIZIONI FINALI	28
ART. 9.1 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	28
ART. 9.2 - PUBBLICAZIONI	28
ART. 9.3 - COMUNICAZIONI.....	29
ART. 9.4 - ACCESSO AGLI ATTI.....	29
ART. 9.5 - TUTELA GIURISDIZIONALE	29
ART. 9.6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	29
ART. 9.7 - TUTELA DELLA PRIVACY	30



Università degli Studi di Ferrara

CAPO 1

DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Art. 1.1 - DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Università degli Studi di Ferrara – Area Edilizia, Sicurezza, Gare e Patrimonio –
Ripartizione Gare e Patrimonio – Ufficio Gare - via Savonarola n. 9 – 44121 Ferrara –
Italia.

Tel. (+39) 0532/293226 – (+39) 0532/293255

Fax (+39) 0532 293177

Posta elettronica certificata: ateneo@pec.unife.it

Posta elettronica ordinaria: ufficio.gare@unife.it

indirizzo internet: <http://www.unife.it>

TIPO DI AMMINISTRAZIONE

Organismo di diritto pubblico.

Art. 1.2 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI

Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Gare, via Savonarola 9, Ferrara, Tel. (+39) 0532/293226 – (+39) 0532/293255, e-mail: ufficio.gare@unife.it.

Tutti i quesiti inerenti aspetti amministrativi e/o tecnici della procedura di gara potranno essere formulati per iscritto a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo sopra riportato **entro e non oltre il giorno 09/11/2015**. Oltre tale data sarà data risposta solo a quesiti riguardanti le modalità di confezionamento e consegna del plico contenente l'offerta.

Art. 1.3 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Il bando, il disciplinare e tutta la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara sono disponibili per la visione e il download sul sito internet dell'Università, nella pagina dedicata alla procedura, alla quale si accede dal seguente indirizzo:

<http://www.unife.it/at/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-bandi-ed-inviti/forniture-e-servizi-sottosoglia/servizi-sottosoglia/bandi-servizi-sottosoglia>

(selezionare il titolo della gara).

Art. 1.4 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Università degli Studi di Ferrara

Ufficio Protocollo, Archivio e Posta

Via Savonarola, 9 – 44121 Ferrara, Italia.



Università degli Studi di Ferrara

Art. 1.5 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Eventuali rettifiche al bando e/o al disciplinare, proroghe dei termini e informazioni complementari saranno pubblicate **esclusivamente** nella pagina dedicata alla presente procedura, a cui si accede dall'indirizzo di cui al precedente art. 1.3. Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a presentare offerta a consultare periodicamente la pagina. **Saranno qui pubblicate anche le risposte ai quesiti di natura amministrativa e tecnica (FAQ).**

L'Università non potrà essere considerata responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di:

- clausole/condizioni contenute nel disciplinare di gara e negli altri documenti complementari;
- rettifiche, precisazioni e informazioni complementari;

che siano pubblicate sul predetto sito di Ateneo.

CAPO 2 OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA

Art. 2.1 - TIPOLOGIA DELL'APPALTO

Accordo quadro di servizi

CPV : 90500000-2

Art. 2.2 - OGGETTO

Procedura aperta nazionale, nella forma dell'accordo quadro, per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto, recupero e/o smaltimento dei rifiuti speciali derivanti dalle attività di ricerca e didattica, prodotti dalle strutture dell'Università degli Studi di Ferrara.

Art. 2.3 - DIVISIONE IN LOTTI

No.

Art. 2.4 - LUOGO DI ESECUZIONE

Ferrara – Italia.

Art. 2.5 - DURATA

L'accordo quadro avrà una durata quadriennale, con decorrenza dalla data indicata nel contratto, indipendentemente dal fatto che l'importo di aggiudicazione non venga raggiunto in tale termine e salvo, invece, che l'importo venga raggiunto entro un termine minore.



Università degli Studi di Ferrara

Art. 2.6 - OPZIONI

L'Università si riserva la facoltà di procedere alla proroga del contratto, qualora ne sussistano i presupposti di legge e secondo le modalità e le condizioni previste dalla legge stessa, previo interpellato dell'operatore economico.

Art. 2.7 - PROCEDURA

Procedura aperta nazionale.

Art. 2.8 - DISCIPLINA NORMATIVA

L'appalto ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione dello stesso sono regolati da:

- norme nazionali vigenti in materia di appalti di forniture e servizi, in particolare dal D.Lgs.163/06 e s.m.i. e dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- R.R.DD. 2440/1923 e 827/1924 in quanto applicabili;
- Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'Università degli Studi di Ferrara emanato con D.R. Rep.n.1356/2007 – Prot.n.21311 del 12/10/2007 e s.m.i.;
- norme contenute nel bando di gara, nel disciplinare, nonché in tutta la documentazione di gara;
- condizioni generali e particolari del servizio riportate nel capitolato e nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia, attualmente in vigore in Italia o che vengano emanati durante l'esecuzione del servizio, anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nel capitolato;
- norme del codice civile per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate;
- normativa di settore;
- D.Lgs. n.152/06 s.m.i. - parte IV Gestione dei rifiuti, imballaggi e bonifica dei siti inquinati;
- D.P.R. n. 254/03 - Regolamento recante la disciplina dei rifiuti sanitari;
- D.Lgs. n. 205/10 - Disposizioni di attuazione della direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti e che abroga alcune direttive;
- D.M. n. 52/11 - Regolamento recante istituzione del sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti (SISTRI);
- Regolamento (UE) n. 1357/2014;
- decisione della Commissione del 18 dicembre 2014 n. 955/2014;
- L. 125/15, conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 19 giugno 2015, n. 78, recante disposizioni urgenti in materia di enti territoriali;
- accordo europeo relativo al trasporto internazionale delle merci pericolose su strada (ADR).

CAPO 3

DISCIPLINA ECONOMICA DELL'APPALTO

Art. 3.1 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo posto a base di gara riferito al quadriennio ammonta a € **168.000,00** (centosessantottomila/00) IVA esclusa così suddiviso:



Università degli Studi di Ferrara

- € **167.500,00** (centosessantasettemilacinquecento/00) IVA esclusa, per l'esecuzione del servizio (importo soggetto a ribasso d'asta);
- € **500,00**(cinquecento/00) IVA esclusa, per gli oneri relativi alla sicurezza (importo non soggetto a ribasso d'asta).

L'importo del presente accordo quadro sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario. Il prezzo indicato in offerta s'intende comprensivo di tutte le voci di costo inerenti e necessarie all'esecuzione del servizio.

CAPO 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Art. 4.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 34, co. 1 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., ovvero:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L.25 giugno 1909 n. 422 e del D.Lgs. del C.P.S. n. 1577/47 e successive modificazioni e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 443/85;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lett.re a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lett.re a), b) e c) del suddetto comma, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, co. 4-ter del D.Lgs. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 aprile 2009, n. 33; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs.23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i..

Gli operatori economici che intendano partecipare alla presente gara in raggruppamento temporaneo (R.T.), ovvero in consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, devono osservare le seguenti condizioni:



Università degli Studi di Ferrara

1. in caso di R.T. o consorzio ordinario già formalmente costituito, devono essere presentati:
 - il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la relativa procura che deve essere conferita a chi legalmente rappresenta l'operatore economico mandatario, oppure in alternativa una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/00 con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato indicandone gli estremi e riportandone i contenuti; l'atto, ovvero la dichiarazione alternativa, dovranno contenere l'indicazione delle percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento;

2. in caso di R.T. o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito, devono essere presentati:
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (da indicare espressamente) qualificato mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; l'impegno dovrà contenere la dichiarazione delle quote percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento.

Art. 4.2 - LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario.

In caso di partecipazione di consorzio di cui alle sopraccitate lett.re b) e c) dell'art. 4.1, il consorzio deve indicare, in sede di offerta, le imprese consorziate per le quali concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. La mancata osservanza di tale divieto comporta l'esclusione sia del consorzio che del consorziato/dei consorziati; si applica inoltre l'art. 353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione di società, anche in R.T. o in consorzio, che abbiano rapporti di controllo ai sensi dell'art.2359 c.c. o si trovino in qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre società che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di R.T. o di consorzi, se la situazione di controllo o la relazione di fatto implica che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale.

CAPO 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Art. 5.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:



Università degli Studi di Ferrara

1. iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A per l'attività oggetto dell'appalto;
2. insussistenza delle cause di esclusione indicate all'art. 38, co. 1, lett.re da a) a m-quater) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:
 - l'inesistenza delle cause di esclusione di cui alla lett. b) del suddetto co. 1 deve riguardare:
 - a) per le imprese individuali: il titolare e i direttori tecnici;
 - b) per le società in nome collettivo: i soci e il direttore tecnico;
 - c) per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari e il direttore tecnico;
 - d) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
 - l'inesistenza delle cause di esclusione di cui alla lett. c) del suddetto co. 1 deve riguardare:
 - a) per le imprese individuali: il titolare e i direttori tecnici;
 - b) per le società in nome collettivo: i soci e il direttore tecnico;
 - c) per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari e il direttore tecnico;
 - d) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
 - e) i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
3. inesistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, co. 14 della L. n. 383/2001;
4. adempimento agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il concorrente non deve aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa a dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53 co. 16-ter del D.Lgs.165/2001 e s.m.i..

In caso di partecipazione di un consorzio i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati sia dal consorzio sia dalle consorziate per cui il consorzio partecipa.

In caso di partecipazione di R.T. i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati da tutti i componenti del raggruppamento.

Art. 5.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici



Università degli Studi di Ferrara

in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica come segue:

a) **capacità economico-finanziaria:**

- 1) il concorrente deve aver realizzato un volume globale di fatturato negli ultimi tre esercizi finanziari (2012/2013/2014) **non inferiore a € 168.000,00 IVA esclusa;**
- 2) il concorrente deve aver realizzato un volume di fatturato nel settore specifico (CPV 90500000-2) negli ultimi tre esercizi finanziari (2012/2013/2014) **non inferiore a € 85.000,00IVA esclusa;**

b) **capacità tecnica:**

- 1) il concorrente deve aver regolarmente eseguito almeno un contratto nel settore oggetto della procedura con committente pubblico o privato, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, **non inferiore a € 56.000,00 IVA esclusa;**
- 2) il concorrente deve possedere:
 - 2.1) l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per il trasporto relativo alle categorie di rifiuti oggetto dell'appalto;
 - 2.2) relativamente al trasporto dei rifiuti la certificazione di qualità ISO 9001 e la certificazione ambientale ISO 14001 oppure Emas;
 - 2.3) almeno i seguenti mezzi di trasporto:
 - n. 1 mezzo con portata inferiore a 35 quintali;
 - n. 1 mezzo con portata superiore a 35 quintali munito di pedana;
 - 2.4) l'iscrizione per il 2015 al SISTRI (Sistema informatico di controllo della tracciabilità dei rifiuti) relativamente al trasporto e allo smaltimento/recupero;
- 3) impianti autorizzati o convenzioni con essi per lo smaltimento\recupero dei rifiuti oggetto dell'appalto.

Art. 5.3 - QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI RIUNITI

In caso di partecipazione di R.T. o di consorzi ordinari di concorrenti i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui al precedente art. 5.2 devono essere posseduti e dichiarati come segue:



Università degli Studi di Ferrara

- i requisiti previsti di capacità economico-finanziaria di cui alla lettera a) (fatturato globale e fatturato di settore) devono essere posseduti e dichiarati:
 - **cumulativamente dai componenti del raggruppamento/consorzio; in ogni caso la mandataria-capogruppo/consorzio deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto ai mandanti/imprese consorziate;**
 - il requisito di capacità tecnica di cui alla lettera b) 1) (aver regolarmente eseguito nel corso del triennio antecedente la pubblicazione del bando almeno un contratto di servizio nel settore di importo non inferiore all'importo indicato), essendo requisito non frazionabile, dovrà essere posseduto e dichiarato **da uno qualunque degli operatori economici costituenti il raggruppamento o il consorzio ordinario.**

Art. 5.4 - AVVALIMENTO

Il concorrente che intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di natura economico-finanziaria e tecnica con esclusione dei punti 2 e 3 di cui alla lett. b) dell'art. 5.2 dovrà presentare, **a pena di esclusione**, tutte le dichiarazioni elencate all'art. 49 co. 2 del D.Lgs.163/06 come di seguito riportato:

- a. una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.163/06, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e del soggetto ausiliario;
- b. una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all' art. 38 del D.Lgs.163/06;
- c. una dichiarazione sottoscritta da parte del soggetto ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all' art. 38 del D.Lgs.163/06, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d. una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso l'Università a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e. una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui questo attesta che non partecipa alla gara in proprio o come associato o come consorziato ai sensi dell' art. 34 del D.Lgs.163/06;
- f. il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g. nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo del concorrente, in luogo del contratto di cui alla lettera f. il soggetto concorrente può presentare una dichiarazione



Università degli Studi di Ferrara

sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal co. 5 dell'art. 49 del D.Lgs.163/06.

Il contratto di avvalimento di cui alla suddetta lettera f., ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, il soggetto ausiliato e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

A pena di esclusione non è consentito che più soggetti partecipanti si avvalgano dei requisiti di uno stesso ausiliario e che partecipino alla procedura sia l'ausiliario sia l'ausiliato.

Art. 5.5 - SOPRALLUOGO

I concorrenti devono effettuare un sopralluogo presso gli spazi ove verrà eseguito il servizio, **pena l'esclusione dalla gara.**

La prova di avvenuto sopralluogo verrà rilasciata ai concorrenti dal direttore dell'esecuzione del contratto o da un suo delegato.

I locali saranno accessibili dal lunedì al venerdì, previo appuntamento concordato con il direttore dell'esecuzione del contratto o un suo delegato.

Al fine dell'effettuazione del sopralluogo i concorrenti devono contattare i seguenti nominativi:

-Alessia Alberti, tel. 0532/455186, cell. 3387214067 e-mail: alessia.alberti@unife.it

-Andrea Travagli, tel. 0532/455435, cell. 3386195501 e-mail: andrea.travagli@unife.it

L'accesso ai locali sarà consentito fino al 09/11/2015.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, o da un soggetto diverso munito di delega (utilizzare preferibilmente il modulo allegato sub 8), purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, co. 5 del D.Lgs. 163/06, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.



Università degli Studi di Ferrara

CAPO 6 ONERI DI PARTECIPAZIONE

Art. 6.1 - CAUZIONE PROVVISORIA

Gli operatori economici offerenti dovranno costituire apposita garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per un importo pari a **€ 1.680,00**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, con una delle modalità sotto indicate:

- a) mediante polizza fideiussoria o fideiussione bancaria presso gli Istituti legalmente autorizzati;
- b) mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.106 del D.Lgs.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione contabile iscritta nell'albo previsto all'art. 161 del D.Lgs.58/98;
- c) mediante assegno circolare;
- d) mediante cauzione in numerario o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate.

In caso di cauzione in numerario, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN: IT 31 C 02008 13030 000002985272, intestato a Università degli Studi di Ferrara presso Unicredit Banca Spa, viale Cavour n. 47 – 44121 - Ferrara, indicando la seguente causale: **"Cauzione provvisoria relativa alla procedura aperta nazionale per affidamento, nella forma dell'accordo quadro, del servizio di raccolta, trasporto, recupero e/o smaltimento dei rifiuti speciali derivanti dalle attività di ricerca e didattica, prodotti dalle strutture dell'Università degli Studi di Ferrara – CIG 6350672452."**

La garanzia, qualora sia prestata secondo una delle modalità di cui alle lettere a) e b) deve:

1. avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte indicata all'art. 7.2.1 del presente disciplinare;
2. prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
3. prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del Codice Civile;
4. prevedere la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Università;
5. prevedere l'impegno del garante a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;



Università degli Studi di Ferrara

6. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori centottanta giorni su richiesta dell'Università, nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva efficace;
7. prevedere espressamente che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa, in quanto l'art. 25 del codice di procedura civile si riferisce alle Amministrazioni dello Stato e l'Università non rientra in tale fattispecie;
8. prevedere l'impegno del garante a prestare garanzia anche a copertura della sanzione pecuniaria di cui agli artt. 38, co.2 bis e 46, co.1 ter del D.Lgs.163/06, come introdotti dall'art.39, co.1 del D.L.90/14.

Tali indicazioni dovranno essere rese **in modo esplicito** nella cauzione. Si invitano pertanto **gli operatori economici a verificare che le suddette indicazioni siano riportate nella cauzione. A tal fine si allega **sub 7)** al presente disciplinare un facsimile da utilizzare eventualmente in sede di predisposizione della stessa.**

Qualora la garanzia venga presentata nelle forme di cui alle precedenti lettere **c)** e **d)**, la stessa dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni:

- l'impegno, da parte di un fideiussore, a costituire la garanzia definitiva qualora i concorrente risultasse aggiudicatario;
- l'indicazione, da parte del concorrente, che il Foro competente per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa.

In caso di R.T. e Consorzi la cauzione a corredo dell'offerta dovrà essere presentata con l'osservanza delle seguenti disposizioni:

- a) in caso di R.T. costituito, la cauzione dovrà essere intestata al raggruppamento unitariamente inteso e prodotta dal concorrente designato capogruppo, con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura del rischio anche per tutti loro;
- b) in caso di R.T. non ancora costituito la cauzione dovrà essere esplicitamente intestata sia alla mandataria (capogruppo) designata, che alle mandanti; essa dovrà pertanto richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara identificando le imprese singolarmente e dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese interessate al costituendo R.T.;
- c) in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) ed e) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dal consorzio medesimo.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa dall'Università:



Università degli Studi di Ferrara

- in caso di falsa dichiarazione presentata in sede di offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti;
- qualora l'operatore economico non paghi la sanzione pecuniaria prevista al successivo art. 7.6, nel caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 co. 2 del D.Lgs 163/06 e in ogni altra ipotesi relativa alla mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al disciplinare;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la sottoscrizione del contratto nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

La cauzione provvisoria sarà svincolata secondo le seguenti modalità:

- nei confronti dell'aggiudicatario a seguito della sottoscrizione del contratto;
- nei confronti dei restanti operatori economici partecipanti mediante comunicazione, resa dall'Università, dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Art. 6.2 - CONTRIBUTO A FAVORE DEL L'A.N.AC. (EX AVCP)

L'offerta deve essere corredata dalla ricevuta di pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ex A.V.C.P.) nella misura di **€ 20,00 (euro venti/00)**, così come indicato dalla deliberazione dell'Autorità del 05/03/2014. Il mancato versamento del contributo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1 co. 67 della L. 266/05.

Per eseguire il pagamento è necessario attenersi alle istruzioni operative del 05/03/2014, pubblicate sul portale dell'A.N.AC.

http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/_riscossioni2014

Gli operatori economici per effettuare il pagamento dovranno collegarsi al servizio di riscossione e inserire il codice CIG. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi. Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione:

- on line mediante carta di credito;
- in contanti presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, muniti del modello rilasciato dal portale dell'AVCP.

Per informazioni e chiarimenti è attivo il Contact Center dell'Autorità, al numero verde 800-896936 ed è possibile consultare il sito <http://www.autoritalavoripubblici.it>.

L'Università è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso al portale dell'Autorità, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.



Università degli Studi di Ferrara

Nel caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi il versamento è unico e il pagamento dovrà essere eseguito dall'impresa qualificata come capogruppo.

Art. 6.3. ISCRIZIONE AL SISTEMA "AVCPASS"

Per la verifica dei requisiti degli operatori economici invitati alla presente procedura di gara, l'Università utilizzerà il sistema AVCPass, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. e della Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ex A.V.C.P.) n. 111 del 20/12/2012.

A tal fine i partecipanti alla gara dovranno registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (ex AVCP) www.avcp.it (Servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute e accedere al servizio stesso per ottenere il PASSOE, che è il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPass. Il PASSOE va allegato alla documentazione amministrativa da inserire nella busta A di cui al successivo art. 7.5.

CAPO 7

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Art. 7.1 - RECAPITO

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura aperta in oggetto e in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire un plico chiuso e sigillato contenente i documenti di cui al successivo art. 7.5 e con le modalità di seguito descritte.

Il plico deve essere inviato all'indirizzo di cui all'art. 1.4.

Art. 7.2 - TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA

Art. 7.2.1 - TERMINE DI CONSEGNA

Il plico deve pervenire **a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 16/11/2015 (ora italiana).**

Data e ora di registrazione del plico nel protocollo informatico dell'Università fanno fede del rispetto della scadenza.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Art. 7.2.2 - MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte dal presente disciplinare di gara.



Università degli Studi di Ferrara

Il plico contenente i documenti di cui al successivo art. 7.5 dovrà essere inviato con qualsiasi mezzo non telematico. Gli operatori economici che intendano procedere alla consegna a mano (anche tramite corriere) devono consegnare il suddetto plico all'ufficio di cui all' art. 1.4 nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: **dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30; martedì anche dalle 15.00 alle 16.30.**

La trasmissione del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Università ove, per disguidi postali o di altra natura, o per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza.

Art. 7.3 - FORMALITÀ

Il plico dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente singolo o dal legale rappresentante del capogruppo in caso di R.T. o consorzio ordinario e dovrà recare, oltre all'indirizzo di recapito di cui all'art. 1.4, le seguenti diciture:

- **“NON APRIRE: PER L’UFFICIO GARE - Contiene offerta per la procedura aperta nazionale per affidamento, nella forma dell’accordo quadro, del servizio di raccolta, trasporto, recupero e/o smaltimento dei rifiuti speciali derivanti dalle attività di ricerca e didattica, prodotti dalle strutture dell’Università degli Studi di Ferrara – CIG 6350672452 – SCADENZA: 16/11/2015 ORE 12:00”;**
- **il nominativo, l'indirizzo, i recapiti telefonici e di posta elettronica certificata (PEC) del concorrente mittente.**

Si precisa che:

- a) qualora la mancanza di adeguata sigillatura del plico ne pregiudichi l'integrità e ne favorisca la manomissione in maniera tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta, il plico non verrà ammesso alla gara e sarà considerato come non consegnato;
- b) qualora il plico rechi una dicitura totalmente errata o generica al punto che non sia possibile riconoscerlo come contenente l'offerta per la presente procedura, esso non verrà ammesso alla gara e sarà considerato come non consegnato.

Art. 7.4 - LINGUA

Per la partecipazione alla presente procedura la lingua utilizzabile è la lingua italiana.

Art. 7.5 - CONTENUTO

Il plico di cui sopra dovrà contenere:

A) Una busta recante la dicitura **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** - debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti:



Università degli Studi di Ferrara

- 1. istanza di partecipazione alla presente gara**, regolarizzata in bollo e redatta utilizzando preferibilmente il modello **allegato sub 2)** al presente disciplinare di gara. L'istanza, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente. In caso di R.T. o consorzio ordinario di concorrenti, sia già formalmente costituito sia non ancora costituito, l'istanza deve essere unica, ma deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento, quindi sia dal capogruppo che dalle mandanti;
- 2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00, artt. 46 e 47, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economica-finanziaria e tecnica** redatta utilizzando preferibilmente il modello **allegato sub 3)** al presente disciplinare di gara. La dichiarazione è resa anche in relazione ai requisiti dei soggetti dell'impresa diversi dal legale rappresentante indicati al precedente punto 5.1. Tale autocertificazione deve essere prodotta da tutte le imprese partecipanti, quindi dal consorzio e dalle consorziate in caso di consorzio di cooperative, artigiano o stabile, dal capogruppo e dalle mandanti in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituito che non ancora costituito; se un'impresa consorziata è a sua volta un consorzio, l'autocertificazione dovrà essere presentata anche dalle imprese per conto delle quali questa partecipa. Non potranno essere presi in esame, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti soggettivi previsti dal presente punto, i requisiti posseduti da società collegate o controllate a qualsiasi titolo all'operatore economico che produce l'istanza di partecipazione e l'offerta. Ciò costituirà comunque causa di esclusione dalla gara e/o decadenza dall'aggiudicazione;
- 3.** la fotocopia del **documento di riconoscimento** del sottoscrittore della suddetta dichiarazione, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/00 e s.m.i.;
- 4. (solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già formalmente costituiti): atto di costituzione del R.T. e del consorzio ordinario con mandato collettivo di rappresentanza al capogruppo**, in originale o copia autentica, oppure in alternativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato indicandone gli estremi e riportandone i contenuti; l'atto ovvero la dichiarazione alternativa dovranno contenere l'indicazione delle percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento;
- 5. (solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti che si avvalgono della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione): dichiarazione di impegno** a costituire il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario in caso di aggiudicazione della gara, utilizzando preferibilmente il modello **allegato sub 4)** al presente disciplinare di gara, e costituente parte integrante dello stesso. La dichiarazione dovrà contenere l'indicazione delle quote percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento o al consorzio;
- 6. cauzione provvisoria** in originale conforme alle prescrizioni di cui all'art. 6.1 del presente disciplinare, comprensiva della dichiarazione di impegno del



Università degli Studi di Ferrara

- fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs.163/06 a garanzia dell'esecuzione del contratto, qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria;
7. documentazione comprovante l'avvenuto **versamento del contributo** a favore dell'A.N.AC., relativamente alla procedura, secondo le modalità di cui all'art. 6.2 del presente disciplinare;
 8. il PASSOE rilasciato dal sistema AVCpass secondo le modalità di cui all'art. 6.3 del presente disciplinare;
 9. *(solo in caso di avvalimento)* **tutte le dichiarazioni** indicate all'art. 49 co. 2 del D.Lgs.163/06 e i documenti annessi, come riportato all'art. 5.4 del presente disciplinare;
 10. *(solo nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un procuratore o institore dell'operatore economico concorrente)*, deve essere allegato originale o copia autentica della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria, o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 co. 1 lett. u) del D.P.R. 445/00 attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria con gli estremi dell'atto di conferimento della procura speciale (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri di firma, a pena di esclusione.

B) Una busta recante la dicitura "BUSTA B – OFFERTA TECNICA" debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. L'offerta tecnica consiste nella presentazione di una **relazione**, stilata seguendo preferibilmente lo schema predisposto dall'Università, allegato **sub 5)** al presente disciplinare. Nella suddetta relazione devono essere sviluppati i **temi descritti nella tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica riportati nel successivo punto 8.2**. L'omissione di un paragrafo darà luogo, in sede di valutazione dell'offerta, ad un giudizio di insufficienza con conseguente attribuzione di un punteggio pari a zero. In ogni caso, i titoli dei paragrafi riportati nello "schema per l'offerta tecnica", non possono essere modificati dal concorrente.

La relazione dovrà essere redatta in forma sintetica, entro il limite massimo di 15 facciate (esclusa la copertina) formato A4, carattere times new roman, dimensione 12, interlinea singola, pena attribuzione di un punteggio complessivo ridotto come segue:

- da facciata n. 16 a facciata n. 20: riduzione punti 2;
- da facciata n. 21 a facciata n. 25: riduzione punti 5;
- da facciata n. 26 in poi: riduzione punti 10.

I concorrenti dovranno, **a pena di esclusione**, inserire nella busta tutta la documentazione attestante quanto dichiarato nella relazione. Tali allegati non verranno conteggiati ai fini del limite massimo delle 15 facciate.

La predetta relazione **non** deve essere redatta in bollo e deve riportare la denominazione dell'/degli offerente/i e del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i degli stessi, come risultanti da istanza di partecipazione.



Università degli Studi di Ferrara

Tale relazione inoltre deve essere **sottoscritta in ogni pagina** dal legale rappresentante del concorrente offerente o dal legale rappresentante del concorrente mandatario, in caso di riunione di concorrenti o consorzio ordinario già formalizzata, o **dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti in caso di riunione di concorrenti o consorzio ordinario non ancora formalmente costituita oppure, in caso di consorzio con attività esterna, dal legale rappresentante del consorzio stesso.**

ATTENZIONE: per consentire all'Università di rispondere correttamente ad eventuali richieste di accesso agli atti nella forma prevista dall'art. 79 del D.Lgs. 163/06, si chiede ai concorrenti di evidenziare in modo chiaro ed esplicito, nella relazione tecnica, **solo se esistenti**, le parti che a loro giudizio contengono informazioni riservate attinenti a segreti tecnici e commerciali o di know how.

Nel caso suddetto caso si richiede di presentare **una dichiarazione motivata e comprovata** circa la sussistenza di tali caratteri di segretezza. Si precisa che le parti evidenziate e la dichiarazione saranno oggetto di valutazione da parte dell'Università, che, qualora non ravvisi oggettive e inconfutabili ragioni di segretezza, le renderà visibili, in caso di richiesta di accesso agli atti, comunicando tale decisione all'interessato. In assenza di parti evidenziate e della suddetta dichiarazione sulle motivazioni di segretezza, l'offerta tecnica si intenderà totalmente accessibile. Ai sensi dell'art. 13 co. 6 del D. Lgs. 163/06 è in ogni caso consentito l'accesso al concorrente che lo richieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla presente gara.

Si precisa che l'offerta tecnica non dovrà contenere alcun riferimento, né esplicito né desumibile, al prezzo offerto, pena l'esclusione dalla gara.

C) Una busta recante la dicitura "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta dovrà contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

1. **l'offerta economica**, regolarizzata in bollo e redatta utilizzando il modulo **allegato sub 6)** al presente disciplinare di gara. Il modello dell'offerta economica va completato, **a pena di esclusione**, con il prezzo in euro per ogni tipologia di rifiuto e l'importo totale derivante dalla moltiplicazione di tale prezzo per il numero di kg che si ipotizza di produrre nel quadriennio, nonché con l'importo complessivo per il servizio derivante dalla somma di tutti gli importi totali e degli oneri per la sicurezza, tutti indicati sia in cifre che in lettere.

Il concorrente deve indicare i costi della sicurezza inerenti ai rischi specifici dell'attività della propria impresa (**oneri della sicurezza aziendale**) inclusi nell'importo offerto.

Ciascuna offerta presentata deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente singolo ovvero dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti, in caso di riunione di concorrenti, sia già costituita sia non ancora formalmente costituita.



Università degli Studi di Ferrara

Qualora si riscontrino delle discordanze nei prezzi indicati tra importo espresso in cifre ed importo espresso in lettere, l'Università riterrà valido il prezzo espresso in lettere.

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto all'importo a base di gara indicato all'art. 3.1 del presente disciplinare, né offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate negli atti di gara ovvero che siano sottoposte a condizione, offerte incomplete e/o parziali, nonché non conformi alle prescrizioni di cui alla presente lettera C).

L'Università non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Nel caso in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto, il concorrente si impegna a mantenere valida la propria offerta per un ulteriore periodo di 180 giorni.

Nella busta C non dovranno essere inseriti altri documenti.

7.6 AVVERTENZE

Si ricorda che:

- l'importo complessivo dell'offerta ha valore negoziale e resta fisso ed invariabile;
- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, l'Università procederà a verifiche in capo all'aggiudicatario;
- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono penalmente sanzionabili, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 co. 2 del D.Lgs.163/06, nonché delle dichiarazioni anche di soggetti terzi che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e alle disposizioni contenute nel presente disciplinare, comportano il pagamento, garantito dalla cauzione provvisoria, di una sanzione pecuniaria pari a € **1.680,00**. L'Università assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

Decorso inutilmente il suddetto termine il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di elementi e dichiarazioni non indispensabili, l'Università non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

CAPO 8

MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Art. 8.1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

Art. 8.2 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Saranno applicati i seguenti criteri di valutazione:



Università degli Studi di Ferrara

offerta tecnica	punteggio massimo 50 punti
offerta economica	punteggio massimo 50 punti
totale	100 punti

Si riportano di seguito i criteri di valutazione per l'offerta tecnica:

Descrizione	Punteggio massimo
<p><u>a) Formazione del personale adibito al servizio relativa al periodo 01/01/2010-30/06/2015.</u> Descrivere la formazione del personale dedicato al servizio di raccolta e trasporto in materia di:</p> <ul style="list-style-type: none">- sicurezza legata ai rischi lavorativi specifici, inclusa la gestione delle emergenze;- ADR;- conoscenza e capacità di utilizzazione del sistema informatico di tracciabilità SISTRI;- altro; <p>specificando il numero e la durata dei corsi.</p>	max punti 15
<p><u>b) Mezzi destinati al servizio:</u> 1) fornire indicazioni relativamente all'impatto ambientale (tipo di combustibile, categorie EURO, ...) dei mezzi di cui all'art. 5.2; 2) indicare la disponibilità di ulteriori mezzi rispetto a quelli minimi richiesti all'art. 5.2 specificando per ognuno le caratteristiche tecniche, dimensioni e indicazioni relativamente al loro impatto ambientale (tipo di combustibile, categorie EURO, ...).</p>	max punti 12
<p><u>c) Proposte migliorative:</u> indicare le proposte migliorative rispetto allo svolgimento del servizio, per esempio la disponibilità di un laboratorio di analisi ai fini della catalogazione dei rifiuti, l'utilizzo di personale aggiuntivo, in caso di grandi quantità di rifiuti, da adibire alle operazioni di carico dei mezzi, ecc..</p>	max punti 8
<p><u>d) Impianti di destinazione dei rifiuti:</u> con riferimento all'art. 5.2, descrivere gli impianti di smaltimento/recupero, specificandone per ciascuno la distanza rispetto al Polo Chimico Bio Medico sito in via Borsari n. 46, la tipologia e la tecnologia, con l'indicazione delle fasi del processo a cui è sottoposto il rifiuto ed eventuali certificazioni di tipo ambientale. Qualora gli impianti di destinazione prevedano lo stoccaggio provvisorio dei rifiuti (R13 e/o D15), descrivere gli impianti finali con le stesse indicazioni di cui sopra</p>	max punti 15
totale offerta tecnica	max punti 50



Università degli Studi di Ferrara

Il calcolo dei punteggi dell'offerta tecnica, di cui ai criteri a), b), c) e d) avverrà attribuendo a ciascun criterio un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1, e cioè:

eccellente	1,0
molto buono	0,8
buono	0,6
discreto	0,4
sufficiente	0,2
insufficiente	0,0

Il giudizio della commissione sarà formulato in base all'esame dell'offerta tecnica presentata.

Le offerte tecniche che non raggiungeranno un punteggio minimo pari a 20 verranno **escluse** dalla gara.

L'attribuzione del punteggio dell'offerta economica verrà assegnato applicando la seguente formula matematica:

$$\text{punteggio offerta } n = \frac{\text{prezzo offerta più bassa}}{\text{prezzo offerta } n} \cdot 50$$

Per offerta n si intende l'offerta in esame.

Il **punteggio complessivo** relativo a ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma derivante dal totale del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e dal punteggio ottenuto per l'offerta economica. Nell'attribuzione dei punteggi di entrambe le offerte si terrà conto soltanto delle prime due cifre decimali, senza dare luogo ad arrotondamenti.

Risulterà provvisoriamente aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni parametro in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I coefficienti definitivi saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ogni sub elemento.

Art. 8.3 - PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi di cui al precedente Capo 7 avverrà **il giorno 17/11/2015 alle ore 9.00** presso un locale dell'Università, in via Savonarola 9 a Ferrara. Le comunicazioni relative alle date delle sedute pubbliche successive alla prima saranno inviate ai concorrenti esclusivamente tramite posta elettronica certificata.

Nel giorno fissato il presidente della commissione giudicatrice dichiarerà aperta la seduta pubblica ed effettuerà le seguenti operazioni:



Università degli Studi di Ferrara

- esaminerà i plichi pervenuti per controllare la conformità degli stessi alle prescrizioni del presente disciplinare ed escludere i plichi difformi;
- aprirà i plichi ammessi in ordine di registrazione nel protocollo, esaminerà le buste B e C per verificarne la conformità alle prescrizioni del disciplinare, aprirà le buste A ed esaminerà i documenti ivi contenuti, al fine di controllarne la conformità a quanto richiesto dal presente disciplinare e dai suoi allegati;
- ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs.163/06, procederà al sorteggio dei concorrenti tenuti a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati, **fatto salvo il disposto dell'art. 13, co. 4 della L. 180/2011**, in numero non inferiore al 10% degli ammessi, arrotondato all'unità superiore.

I concorrenti eventualmente sorteggiati dovranno presentare, entro un termine di 10 giorni dalla data della richiesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., i seguenti documenti per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica previsti dagli artt. 41 e 42 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.:

- bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2012/2013/2014;
- fatture relative a servizi eseguite nel settore oggetto della procedura nel triennio 2012/2013/2014;
- il contratto, ovvero la documentazione equivalente, comprovante il servizio di importo non inferiore a **€ 56.000,00 Iva esclusa** eseguito nel settore oggetto della procedura, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, con allegata dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal committente;
- l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per il trasporto;
- la certificazione di qualità ISO 9001 e la certificazione ambientale ISO 14001 oppure Emas dei soggetti trasportatori;
- la dimostrazione del possesso dei mezzi di trasporto di cui all'art. 5.2;
- l'iscrizione per il 2015 al SISTRI (Sistema informatico di controllo della tracciabilità dei rifiuti) relativamente al trasporto e allo smaltimento/recupero;
- autorizzazione allo smaltimento/recupero per ogni impianto dichiarato all'art. 5.2 con copia della convenzione stipulata dal concorrente con gli impianti stessi, se non posseduti.

Se necessario, ai sensi dell'art.46 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., sarà richiesto ai concorrenti di completare e/o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni prodotte.

Qualora la prova richiesta non venga fornita o la documentazione presentata non confermi le dichiarazioni sostitutive presentate, l'Università procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità per i provvedimenti di competenza.



Università degli Studi di Ferrara

In caso di applicazione dell' art. 48 co. 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. la commissione giudicatrice, alla riapertura della seduta pubblica, effettuerà le seguenti operazioni:

- comunicherà l'esito della verifica ex art. 48 co. 1 del D.Lgs.163/06;
- aprirà le buste B dei concorrenti ammessi e ne esaminerà il contenuto, controllando la conformità dell'offerta tecnica alle prescrizioni del presente disciplinare ed escludendo le offerte non conformi.

Le buste B contenenti l'offerta tecnica saranno aperte nel corso della prima seduta pubblica in caso di non applicazione del suddetto art. 48 co. 1. del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Le offerte tecniche saranno valutate in sedute riservate, nel corso delle quali la commissione attribuirà i punteggi secondo il metodo indicato all'art. 8.2.

- Al termine delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, in una successiva seduta pubblica, la commissione:
 - a. darà lettura dei punteggi ottenuti dalle offerte tecniche;
 - b. aprirà le buste C dei concorrenti ammessi e ne esaminerà il contenuto, controllando la conformità dell'offerta economica alle prescrizioni del presente disciplinare ed escludendo le offerte non conformi;
 - c. darà lettura degli importi delle offerte ammesse e calolerà i relativi punteggi, secondo le formule di cui all'art. 8.2;
 - d. calolerà il punteggio complessivo di ciascuna offerta, dato dalla somma dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;
 - e. stilerà la graduatoria delle offerte;
 - e. determinerà la presenza di eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 86 co. 2 del D.Lgs. 163/06;
 - f. nel caso in cui non risultassero offerte anomale, formulerà la graduatoria provvisoria della gara; nel caso in cui si dovesse procedere alla verifica delle offerte anomale indicherà i concorrenti da sottoporre a verifica, sospendendo la definizione della graduatoria fino all'esito del sub-procedimento.

In una eventuale successiva seduta pubblica, il presidente comunicherà gli esiti delle verifiche sulle offerte in sospetto di anomalia, dichiarando i conseguenti provvedimenti di ammissione/esclusione, definendo la graduatoria e proponendo l'aggiudicazione provvisoria.

Si precisa quanto segue:

- in caso di offerte uguali si procederà all'applicazione del R. D. 827/1924;
- l'Università si riserva il diritto:
 - di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua;
 - di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa risulti valida, ai sensi dell'art. 69 del R. D. 827/1924, e congrua a sua discrezione;



Università degli Studi di Ferrara

- di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza;
- durante le sedute pubbliche i soggetti che esibiranno al presidente un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto degli operatori economici partecipanti alla gara saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni.

Art. 8.4 - LINEE GUIDA PER LA VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

L'Università si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica delle offerte in sospetto di anomalia ai sensi dell'art. 88 co.7 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

L'operatore economico soggetto alla verifica dovrà presentare, ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. ed entro un termine non inferiore a 15 gg. dal ricevimento della richiesta da parte dell'Università, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti giustificazioni:

- a) costi di ammortamento e costi di gestione, ordinaria (es. carburante) e straordinaria (es. riparazioni) degli automezzi da impiegare nell'appalto;
- b) il costo del personale (precisando il numero di addetti per ciascun livello e il relativo numero di ore prestate da ciascun addetto nel corso del quinquennio) come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del Lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
- c) costi relativi alle spese generali con riferimento all'appalto;
- d) utile d'impresa;
- e) indicazione di eventuali regimi fiscali e/o agevolati, corredata di richiami normativi, di cui l'operatore economico è beneficiario.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Tali giustificazioni saranno rese:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante del concorrente mandatario, in caso di riunione di concorrenti già formalizzata;
- dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti, in caso di riunione di concorrenti non ancora formalmente costituita.

Art. 8.5 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SUA EFFICACIA

L'Università effettuerà le verifiche di cui all'art. 48 co. 2 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., volte a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti nel presente disciplinare, in capo al soggetto aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, **fatto salvo il disposto dell'art. 13, co. 4 della**



Università degli Studi di Ferrara

L. 180/2011, qualora gli stessi non siano già ricompresi tra i soggetti già sottoposti a verifica ai sensi dell'art. 48 co. 1 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.

Nel caso in cui l'aggiudicatario e il secondo concorrente in graduatoria, ai quali sia stata inoltrata la richiesta di comprovare il possesso dei requisiti, non forniscano entro dieci giorni dalla data della richiesta le prove documentali o non confermino le loro dichiarazioni, il presidente, in seduta pubblica, escluderà i concorrenti e procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione provvisoria al successivo migliore offerente in graduatoria. La stazione appaltante darà comunicazione all'A.N.AC. delle avvenute esclusioni.

L'Università, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12 co. 1 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva è soggetta a condizione sospensiva di efficacia fino a conclusione con esito favorevole all'aggiudicatario dei controlli relativi al possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal presente disciplinare di gara, nonché dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Art. 8.6 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario, entro i termini comunicati dall'Università, dovrà produrre la seguente documentazione:

- la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. secondo quanto previsto al successivo art. 8.7;
- la polizza assicurativa di cui all'art. IV/3 del capitolato;
- una dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa contenente:
 - l'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
 - l'indicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai movimenti finanziari relativi alla procedura aperta in oggetto;
 - l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;
- l'indicazione dei nominativi dei responsabili del trattamento dei dati personali dell'Università, di cui l'appaltatore verrà a conoscenza, nel corso dell'esecuzione del contratto;
- il versamento della somma, necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara e contrattuali.

Per la formale stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dall'Università.

L'aggiudicatario, all'atto della sottoscrizione del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non già acquisito nel corso della procedura.

Nel caso in cui l'aggiudicatario:



Università degli Studi di Ferrara

- a) non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
- b) non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipulazione del contratto;
- c) rinunci al contratto aggiudicatosi;
- d) non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva a garanzia di esecuzione;
- e) non risulti possedere i requisiti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate;

L'Università si riserva la facoltà di dichiararlo decaduto e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'Università in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'Università. Qualora l'Università dichiari l'aggiudicatario decaduto, la stessa provvederà, in prima istanza, ad incamerare la garanzia provvisoria, addebitando all'inadempiente tutti gli eventuali ulteriori oneri derivanti da detto inadempimento.

Art. 8.7 - CAUZIONE DEFINITIVA

Entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà far pervenire all'Università idonea cauzione di esecuzione, da prestare secondo le modalità indicate all'art. 113 del D.Lgs.163/06, richiamate all'art. IV/2 del capitolato, di importo pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la cauzione fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

CAPO 9 DISPOSIZIONI FINALI

Art. 9.1 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è l'ing. Giuseppe Galvan, Dirigente dell'Area Edilizia, Sicurezza, Gare e Patrimonio, con sede in via Savonarola n. 9, tel. 0532293192, fax. 0532293192, e-mail giuseppe.galvan@unife.it

Art. 9.2 - PUBBLICAZIONI

Il servizio oggetto della presente gara è stato oggetto di preinformazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 19/12/2014, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sull'Albo e sul sito Internet dell'Università in data 16/12/2014.



Università degli Studi di Ferrara

Il bando della presente procedura è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sul sito informatico dell'A.N.AC., sull'Albo e sul sito web dell'Università.

Art. 9.3 - COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs.163/06 l'Università comunicherà ai concorrenti l'esito della gara e ogni altra informazione dovuta, sia durante lo svolgimento della gara sia dopo la sua conclusione (date delle sedute, esclusioni, aggiudicazioni) a mezzo posta elettronica PEC.

Ai sensi dell'art. 79, co. 5-quinquies del D.Lgs.163/06 il concorrente ha l'obbligo di indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, (dichiarazione contenuta all'interno dell'istanza di partecipazione, **allegato sub 2**). Presso il suddetto domicilio il concorrente deve essere sempre raggiungibile per tutta la durata della presente procedura. L'indicazione del domicilio eletto è a totale ed esclusivo rischio del concorrente; pertanto ogni eventuale cambiamento concernente il suddetto domicilio eletto dovrà essere tempestivamente comunicato all'Università. L'Università provvederà alla post-informazione relativa alla presente procedura anche attraverso la pubblicazione sulla pagina web dedicata alla procedura.

Art. 9.4 - ACCESSO AGLI ATTI

Ferma restando la disciplina per l'accesso agli atti di cui agli artt. 13 e 79 del D.Lgs.163/06, relativamente all'ipotesi di accesso informale, si comunica che il presente disciplinare rappresenta comunicazione a tutti gli interessati ex art. 3 del D.P.R. 184/06.

Art. 9.5 - TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando di gara, il presente disciplinare e gli atti connessi e consequenziali relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – Sede di Bologna – Strada Maggiore, 53 – 40125 - Bologna

- tel. + 39 0514293101-02-03,

- fax +39 051307834,

- PEC: bo_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

- Indirizzo Internet (URL): <http://www.giustizia-amministrativa.it>

Trovano applicazione gli artt. 243-bis e seg. del D.Lgs.163/06, nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs.104/10.

Art. 9.6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si specifica che:

- l'Università si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs.163/06, in caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento;
- la documentazione presentata dai concorrenti non viene restituita.



Università degli Studi di Ferrara

Art. 9.7 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati nei locali dell'Ente, ai sensi di quanto disposto dal Titolo III del D.Lgs.196/03. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del predetto decreto.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona dell' ing. Giuseppe Galvan, Dirigente dell' Area Edilizia, Sicurezza, Gare e Patrimonio.

Allegati:

- 1) capitolato;
- 2) istanza di partecipazione;
- 3) dichiarazione requisiti art. 38 e artt. 41 e 42 del D.Lgs.163/06;
- 4) dichiarazione di impegno a costituire R.T;
- 5) schema per l'offerta tecnica;
- 6) modulo offerta economica;
- 7) fac simile clausole per cauzione provvisoria;
- 8) modulo delega per il sopralluogo.