



Università degli Studi di Ferrara

Procedura negoziata ai sensi degli artt.36 e 54 del D.Lgs.50/2016 per l'affidamento, con lo strumento dell'accordo quadro, del servizio di stampa per le strutture dell'Università degli Studi di Ferrara per il periodo 2017-2021. CIG. 7096411F99 - **Verbale seduta pubblica.**

L'anno 2017 (duemiladiciassette), in questo giorno di giovedì 27 (ventisette) del mese di luglio, alle ore 9.15 (nove e quindici), nella sede dell'Università degli Studi di Ferrara - codice fiscale n. 80007370382, via Ariosto 35 a Ferrara, in seduta pubblica, sono comparsi quali membri del seggio di gara:

- dr.ssa Stefania Bruttini, -----omissis-----, la quale dichiara di intervenire in qualità di presidente del seggio di gara;
- dr.ssa Elena Bazzanini, -----omissis-----, la quale dichiara di intervenire in qualità di testimone del seggio di gara;
- dr.ssa Alessandra Volta-----omissis-----, la quale dichiara di intervenire in qualità di testimone del seggio di gara.

E' inoltre presente in seduta, in qualità di uditore, il sig. Giuliano Campana, impiegato commerciale dell'operatore economico Grafiche Baroncini s.r.l., identificato mediante carta di identità n-----omissis-----.

Il presidente redige il verbale di gara avente a oggetto l'affidamento del servizio stampa per le strutture dell'Università degli Studi di Ferrara e dichiara aperta la procedura negoziata che sarà normata da:

- norme nazionali vigenti in materia di appalti di servizi, in particolare dal D.Lgs.50/16 e s.m.i.;
- RR.DD.2440/1923 e 827/1924 in quanto applicabili;
- Regolamento di Contabilità dell'Università degli Studi di Ferrara emanato con D.R. Rep. n.1356/2007 – Prot.21311 del 12.10.2007 e s.m.i.;
- condizioni generali e particolari del servizio riportate nella lettera invito e nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia, attualmente in vigore in Italia o che vengano emanati in corso d'opera, anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nella lettera invito;
- normativa di settore.

Il presidente rende noto che, a seguito dell'invio degli atti di gara a 12 operatori economici, entro il termine del 25/07/2017 alle ore 12.00, sono pervenuti i plichi dei seguenti operatori economici:

- Tiburtini srl, con sede a Roma, in via delle Case Rosse 23;
- Stabilimento Tipografico De Rose snc, con sede a Montalto Uffugo (CS), C.da Pantoni;
- Grafiche Baroncini srl, con sede a Imola (BO), via Ugo La Malfa 48;
- La Serigrafica Arti Grafiche srl con sede a Buccinasco (MI), in via Toscanelli 26;

Il presidente procede al controllo del plico inviato dall'operatore economico partecipante alla gara e al controllo formale della documentazione richiesta nella lettera invito.

1) Tiburtini srl

Il presidente, dopo aver accertato che il plico trasmesso dall'impresa è pervenuto nel termine e nei modi prescritti nella lettera invito, procede all'apertura dello stesso. Esaminata la documentazione, che è risultata conforme alle prescrizioni di gara, il presidente delibera l'ammissione dell'impresa alla gara.

2) Stabilimento Tipografico De Rose snc

Il presidente, dopo aver accertato che il plico trasmesso dall'impresa è pervenuto nel termine e nei modi prescritti nella lettera invito, rileva che la busta presenta uno strappo di circa 2 cm in uno dei due lati lunghi, come già riscontrato dai colleghi dell'Ufficio Protocollo al momento della ricezione del plico (prot.67821 del 19/07/2017). In seguito il presidente procede all'apertura dello stesso. Esaminata la documentazione, che è risultata conforme alle prescrizioni di gara, il presidente delibera l'ammissione dell'impresa alla gara.

3) Grafiche Baroncini srl

Il presidente, dopo aver accertato che il plico trasmesso dall'impresa è pervenuto nel termine e nei modi prescritti nella lettera invito, procede all'apertura dello stesso. Esaminata la documentazione, che è risultata conforme alle prescrizioni di gara, il presidente delibera l'ammissione dell'impresa alla gara.

4) La Serigrafica Arti Grafiche srl

Il presidente, dopo aver accertato che il plico trasmesso dall'impresa è pervenuto nel termine e nei modi prescritti nella lettera invito, procede all'apertura dello stesso. Esaminata la documentazione, che è risultata conforme alle prescrizioni di gara, il presidente delibera l'ammissione dell'impresa alla gara.

Il presidente procede all'apertura delle buste delle offerte economiche, siglandole in ogni pagina unitamente ai componenti del seggio, e a dare lettura dell'importo offerto.

1) Tiburtini srl

Il presidente dichiara che l'offerta economica è pari a € 101.152,70 (centounomilacentocinquantadue/70) Iva esclusa.

2) Stabilimento Tipografico De Rose snc

Il presidente dichiara che l'offerta economica è pari a € 74.370,30 (settantaquattromilatrecentosettanta/30) Iva esclusa.

3) Grafiche Baroncini srl

Il presidente dichiara che l'offerta economica è pari a € 118.965,54 (centodiciottomilanovecentosessantacinque/54) Iva esclusa.

4) La Serigrafica Arti Grafiche srl

Il presidente dichiara che l'offerta economica è pari a € 92.815,86 (novantaduemilaottocentoquindici/86) Iva esclusa.

Il presidente propone quindi l'aggiudicazione della gara all'operatore economico **Stabilimento Tipografico De Rose snc**, con sede a Montalto Uffugo (CS), C.da Pantoni, che ha offerto un importo complessivo pari a € **74.370,30** IVA esclusa e alle ore 9.45 dichiara chiusa la seduta pubblica.

Letto, approvato e sottoscritto.

- F.to dr.ssa Stefania Bruttini, presidente
- F.to dr.ssa Elena Bazzanini, testimone
- F.to dr.ssa Alessandra Volta, testimone

Pubblicato il 01/08/2017