



Università degli Studi di Ferrara

**AREA EDILIZIA, SICUREZZA, GARE E PATRIMONIO
RIPARTIZIONE GARE E PATRIMONIO
UFFICIO GARE**

**Procedura aperta comunitaria, nella forma dell'accordo
quadro, per l'affidamento del servizio di spurgo, smaltimento e
video ispezione da effettuarsi presso le strutture dell'Università
degli Studi di Ferrara per un periodo quadriennale – CIG
559136083B**

DISCIPLINARE DI GARA

Il Dirigente dell' Area Edilizia,
Sicurezza, Gare e Patrimonio
(ing. Giuseppe Galvan)



Università degli Studi di Ferrara

INDICE

CAPO 1 DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
ART. 1.1 - DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	4
Art. 1.2 - TIPO DI AMMINISTRAZIONE.....	4
Art. 1.3 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI.....	4
ART. 1.4 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE	4
Art. 1.5 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE	4
ART. 1.6 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE.....	5
CAPO 2 OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA	5
ART. 2.1 - TIPOLOGIA DELL'APPALTO.....	5
Art. 2.2 - –OGGETTO	5
ART. 2.3 - DIVISIONE IN LOTTI.....	5
Art. 2.4 - LUOGO DI ESECUZIONE	5
ART. 2.5 - DURATA	5
ART. 2.6 - OPZIONI	6
ART. 2.7 - PROCEDURA.....	6
ART. 2.8 - DISCIPLINA NORMATIVA	6
CAPO 3 DISCIPLINA ECONOMICA DELL'APPALTO.....	6
ART. 3.1 - IMPORTO A BASE DI GARA.....	6
CAPO 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	7
ART. 4.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	7
ART. 4.2 - PARTECIPAZIONE DI CONCORRENTI EXTRACOMUNITARI.....	8
ART. 4.3 - REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN STATI ESTERI	8
ART. 4.4 - LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	8
CAPO 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	9
Art. 5.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE	9
ART. 5.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA.....	11
ART. 5.3 - QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI RIUNITI.....	12



Università degli Studi di Ferrara

ART. 5.4 - AVVALIMENTO.....	13
CAPO 6 ONERI DI PARTECIPAZIONE.....	14
ART. 6.1 - CAUZIONE PROVVISORIA.....	14
ART. 6.2 - CONTRIBUTO PER L'AVCP	16
CAPO 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	17
ART. 7.1 - RECAPITO	17
ART. 7.2 - TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA	17
Art. 7.2.1 - Termine di consegna	17
Art. 7.2.2 - Modalità di consegna della documentazione.....	17
ART. 7.3 - FORMALITÀ.....	18
ART. 7.4 - LINGUA	18
ART. 7.5 - CONTENUTO	18
CAPO 8 MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.....	23
ART. 8.1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	23
ART. 8.2 - PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE	23
ART. 8.3 - LINEE GUIDA PER LA VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA	25
ART. 8.4 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SUA EFFICACIA	26
ART. 8.5 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO QUADRO.....	27
ART. 8.6 - CAUZIONE DEFINITIVA.....	28
CAPO 9 DISPOSIZIONI FINALI	29
ART. 9.1 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	29
ART. 9.2 - PUBBLICAZIONI	29
ART. 9.3 - COMUNICAZIONI.....	29
ART. 9.4 - ACCESSO AGLI ATTI.....	29
ART. 9.5 - TUTELA GIURISDIZIONALE	30
ART. 9.6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	30
ART. 9.7 - TUTELA DELLA PRIVACY	30



Università degli Studi di Ferrara

CAPO 1

DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Art. 1.1 - DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Università degli Studi di Ferrara – Area Edilizia, Sicurezza, Gare e Patrimonio
– Ripartizione Gare e Patrimonio – Ufficio Gare - via Savonarola n. 9 – 44121
Ferrara – Italia.

Tel.(+39) 0532/293226 – (+39) 0532/293255

Fax (+39) 0532 293177

Posta elettronica certificata: ateneo@pec.unife.it

Posta elettronica ordinaria: ufficio.gare@unife.it

indirizzo internet: <http://www.unife.it>

Art. 1.2 - TIPO DI AMMINISTRAZIONE

Organismo di diritto pubblico.

Art. 1.3 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI

Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Gare, via Savonarola 9, Ferrara,
Tel.(+39) 0532/293226 – (+39) 0532/293255, e-mail: ufficio.gare@unife.it

Tutti i quesiti inerenti ad aspetti amministrativi e/o tecnici della procedura di gara potranno essere formulati per iscritto a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo sopra riportato **entro e non oltre il giorno 17/07/2014**. Oltre tale data sarà data risposta solo a quesiti riguardanti le modalità di confezionamento e consegna del plico contenente l'offerta.

Art. 1.4 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Il bando, il disciplinare e tutta la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara sono disponibili per la visione e il download sul sito internet dell'Università, nella pagina dedicata alla procedura, alla quale si accede dall'indirizzo sopra riportato:

<http://www.unife.it/at/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-bandi-ed-inviti/forniture-e-servizi-soprasoglia/servizi-soprasoglia/bandi-servizi-soprasoglia>

(selezionare il titolo della gara).

Art. 1.5 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Università degli Studi di Ferrara

Ufficio Protocollo, Archivio e Posta

Via Savonarola, 9 – 44121 Ferrara, Italia.



Università degli Studi di Ferrara

Art. 1.6 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Esclusivamente nella pagina dedicata alla presente procedura, a cui si accede dall'indirizzo di cui al precedente art. 1.4, saranno pubblicate eventuali rettifiche al bando e/o al disciplinare, proroghe dei termini e informazioni complementari. Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a presentare offerta, a consultare spesso la pagina. **Saranno ivi pubblicate anche le risposte ai quesiti di natura amministrativa e tecnica (FAQ).**

L'Università non potrà essere considerata responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di:

- clausole/condizioni contenute nel disciplinare di gara e negli altri documenti complementari;
- rettifiche, precisazioni e informazioni complementari;

che siano pubblicate sul predetto sito di Ateneo.

CAPO 2 OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA

Art. 2.1 - TIPOLOGIA DELL'APPALTO

accordo quadro di servizio

CPV : 90460000-9

Art. 2.2 - --OGGETTO

Procedura aperta comunitaria, nella forma dell'accordo quadro, per l'affidamento del servizio di spurgo, smaltimento e video ispezione da effettuarsi presso le strutture dell'Università degli Studi di Ferrara per un periodo quadriennale, autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 18/12/2013. Il servizio oggetto dell'accordo quadro deve essere eseguito secondo le modalità indicate nello schema di accordo quadro e nell'allegato capitolato prestazionale, che fanno parte degli atti di gara

Art. 2.3 - DIVISIONE IN LOTTI

NO

Art. 2.4 - LUOGO DI ESECUZIONE

Ferrara – Italia.

Art. 2.5 - DURATA

L'accordo quadro avrà una durata quadriennale, con efficacia a decorrere dalla data indicata nel contratto, indipendentemente dal fatto che l'importo di aggiudicazione non venga raggiunto in tale termine e ad eccezione, invece, che l'importo venga raggiunto entro un termine minore.



Università degli Studi di Ferrara

Art. 2.6 - OPZIONI

L'Università si riserva la facoltà di procedere alla proroga del contratto, qualora ne sussistano i presupposti di legge e secondo le modalità e le condizioni previste dalla legge stessa, previo interpello dell'operatore economico.

Art. 2.7 - PROCEDURA

Procedura aperta comunitaria.

Art. 2.8 - DISCIPLINA NORMATIVA

La gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati da:

- norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di appalti di forniture e servizi, in particolare dal D.Lgs.163/06 e s.m.i. e dal D.P.R. 207/10;
- RR.DD.2440/1923 e 827/1924;
- Regolamento di Contabilità dell'Università degli Studi di Ferrara emanato con D.R. Rep. n.1356/2007 - Prot. n. 21311 del 12/10/2007 e s.m.i.;
- norme contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nonché in tutta la documentazione di gara;
- condizioni generali e particolari del servizio riportate nel capitolato prestazionale, nello schema di accordo quadro e nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia attualmente in vigore nella UE e in Italia o che vengano emanati durante l'esecuzione del servizio anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nel capitolato;
- norme del codice civile per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate;
- normativa di settore.

CAPO 3

DISCIPLINA ECONOMICA DELL'APPALTO

Art. 3.1 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo stimato, al netto di IVA, è pari a **€ 218.000,00 (euro duecentodiciottomila/00) di cui:**

- **€ 216.000,00**(duecentosedicimila/00) IVA esclusa, per l'esecuzione del servizio (importo soggetto a ribasso d'asta);
- **€ 2.000,00** (duemila/00) IVA esclusa, per oneri relativi alla sicurezza (importo non soggetto a ribasso d'asta).

Il valore del presente accordo quadro sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario comprensivo di tutte le voci di costo inerenti e necessarie all'esecuzione del servizio articolato nelle sue varie prestazioni.



Università degli Studi di Ferrara

CAPO 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Art. 4.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 34, co. 1, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., ovvero:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L.25 giugno 1909, n. 422 e del D.Lgs.del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577 e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lett. a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del suddetto comma, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, co. 4-ter, del D.L. 5/09, convertito, con modificazioni, dalla L. 33/09; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- h) gli operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, comma 22 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni di cui al successivo art. 4.3;
- i) gli operatori economici stabiliti in Stati esteri non comunitari, alle condizioni di cui ai successivi artt. 4.2 e 4.3.

Gli operatori economici che intendano partecipare alla presente gara in raggruppamento temporaneo (R.T.), ovvero in consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, devono osservare le seguenti condizioni:

1. in caso di R.T. o consorzio ordinario già formalmente costituito, devono essere presentati, a pena di esclusione:



Università degli Studi di Ferrara

- il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la relativa procura che deve essere conferita a chi legalmente rappresenta l'operatore economico mandatario, oppure in alternativa una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/00 con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato indicandone gli estremi e riportandone i contenuti; l'atto, ovvero la dichiarazione alternativa, dovranno contenere l'indicazione delle percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento;
- 2. in caso di R.T. o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito, devono essere presentati, a pena di esclusione:
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (da indicare espressamente) qualificato mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; l'impegno dovrà contenere la dichiarazione delle quote percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento.

Art. 4.2 - PARTECIPAZIONE DI CONCORRENTI EXTRACOMUNITARI

Gli operatori economici che risiedono in uno **Stato estero non comunitario** possono partecipare alla gara alla seguente condizione:

- lo Stato estero di appartenenza deve essere parte contraente dell'Accordo sugli Appalti Pubblici (AAP), inserito nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione Mondiale del Commercio, oppure deve avere sottoscritto uno specifico accordo bilaterale con l'Unione Europea o con l'Italia che consenta la partecipazione a pubblici appalti a condizioni di reciprocità.

Art. 4.3 - REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN STATI ESTERI

Agli operatori economici stabiliti negli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia e ai soggetti esteri extracomunitari che soddisfano le condizioni di partecipazione di cui al precedente art. 4.2, la partecipazione è consentita alle medesime condizioni richieste agli operatori economici italiani. Pertanto i concorrenti stranieri dovranno dichiarare la sussistenza di requisiti di ordine morale equivalenti a quelli prescritti per i concorrenti italiani, conformemente alla legislazione vigente nel rispettivo Paese e dovranno possedere altresì i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica richiesti.

Art. 4.4 - LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario.



Università degli Studi di Ferrara

In caso di partecipazione di consorzio di cui alle sopraccitate lett. b) e c) dell'art. 4.1, il consorzio deve indicare in sede di offerta le imprese consorziate per le quali concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. La mancata osservanza di tale divieto comporta l'esclusione sia del consorzio che del consorziato/dei consorziati; si applica inoltre l'art. 353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione di società, anche in R.T. o in consorzio, che abbiano rapporti di controllo ai sensi dell'art.2359 c.c., o si trovino in qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre società che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di R.T. o di consorzi, se la situazione di controllo o la relazione di fatto implica che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

CAPO 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Art. 5.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

1. iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A per l'attività oggetto dell'appalto;
2. adeguata iscrizione all'Albo Gestori Ambientali;
3. insussistenza delle cause di esclusione indicate all'art. 38, comma 1, lett. da a) a m-quater) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

- l'inesistenza delle cause di esclusione di cui alla lett. b) del suddetto co. 1 deve riguardare:
 - a) per le imprese individuali: il titolare e i direttori tecnici;
 - b) per le società in nome collettivo: i soci e il direttore tecnico;
 - c) per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari e il direttore tecnico;
 - d) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- l'inesistenza delle cause di esclusione di cui alla lett. c) del suddetto co. 1 deve riguardare:
 - a) per le imprese individuali: il titolare e i direttori tecnici;
 - b) per le società in nome collettivo: i soci e il direttore tecnico;
 - c) per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari e il direttore tecnico;
 - d) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di



Università degli Studi di Ferrara

quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

- e) i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
4. inesistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, co. 14 della L. 383/2001;
 5. adempimento agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
 6. disponibilità di una sede operativa nel raggio di 35 Km dalla sede dell'Università, via Savonarola, 9- Ferrara o l'impegno ad attivarla entro l'avvio del servizio.

Il concorrente deve inoltre dichiarare di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

In caso di partecipazione di un consorzio, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati sia dal consorzio, sia dalle consorziate per cui il consorzio partecipa.

In caso di partecipazione di R.T., i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati da tutti i componenti del raggruppamento.

La prova del possesso dei requisiti di idoneità morale è fornita dal concorrente presentando un'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00, nella quale devono essere indicate le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Ai fini del co. 1, lett. g) dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a € 10.000,00, ai sensi dell'48-bis, commi 1 e 2-bis del D.P.R. 602/73; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del co. 1, lett. i) dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06, si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Le cause di esclusione previste dall'art. 38 co. 1 del D.Lgs. 163/06 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 306/92, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/92, o ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. n. 159/11 ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.



Università degli Studi di Ferrara

Per quanto riguarda la situazione di controllo di cui all'art. 38, co. 1, lett. m-quater), del D.Lgs. 163/06 il concorrente dovrà dichiarare, alternativamente:

- a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con i quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con i quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere in ogni caso formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle sopraccitate lettere a), b) e c), l'Università escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Art. 5.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica come segue:

a) capacità economico-finanziaria:

- 1) il concorrente deve aver realizzato volume globale di fatturato realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (anni 2011/2012/2013) non inferiore a **218.000,00** IVA esclusa;
- 2) il concorrente deve aver realizzato un volume di fatturato nel settore specifico (CPV 90460000-9) realizzato nel triennio 2011/2012/2013, non inferiore a **€ 109.000,00** IVA esclusa;

b) capacità tecnica:

- 1) il concorrente deve aver regolarmente eseguito almeno un contratto nel settore oggetto della gara (CPV 90460000-9) con committente pubblico o privato, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, **non inferiore a € 72.000,00** IVA esclusa;
- 2) il concorrente deve possedere almeno un automezzo avente le seguenti caratteristiche tecniche minime:
 - capacità della cisterna:
 - per trasporto liquami: mc. 10;



Università degli Studi di Ferrara

- per trasporto acqua: non inferiore a mc. 4 - per ogni Canal Jet;
- decompressore: non minore di 30.000 lt/minuto;
- pompa ad alta pressione: non minore di 300 lt/minuto a 200 bar di pressione.

L'automezzo dovrà essere dotato di presa d'acqua per il lavaggio a pressione, di faro orientabile esterno, di segnalatore lampeggiante giallo a norma con le vigenti disposizioni di legge, di apparecchiatura per ispezioni televisive e di sonda multi direzionale con naspo a bandiera orientabile;

- 3) il concorrente deve disporre di almeno 3 unità di personale di cui 1 autista e 2 operatori tecnici.

Il mancato possesso di anche uno soltanto dei requisiti ivi indicati costituisce causa di esclusione dalla gara.

Ai consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. si applica l'art. 35 del medesimo decreto.

Art. 5.3 - QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI RIUNITI

In caso di partecipazione di R.T. o di consorzi ordinari di concorrenti i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui al precedente art. 5.2 devono essere posseduti e dichiarati come segue:

- i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui alla lettera a) (fatturato globale e fatturato di settore) devono essere posseduti e dichiarati:
 - **cumulativamente dai componenti del raggruppamento/consorzio; in ogni caso la mandataria-capogruppo/consorzio deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto ai mandanti/impresе consorziate;**
- i requisiti di capacità tecnica di cui alla lettera b) nn. 1) e 2), essendo requisiti non frazionabili, devono essere posseduti e dichiarati:
 - **da uno qualunque degli operatori economici costituenti il raggruppamento o il consorzio ordinario;**
- i requisiti di capacità tecnica di cui alla lettera b) n. 3), essendo requisito frazionabile, può essere posseduto e dichiarato:
 - **cumulativamente dai componenti del raggruppamento/consorzio.**



Università degli Studi di Ferrara

Art. 5.4 - AVVALIMENTO

Il concorrente che intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di natura economico-finanziaria e tecnico-professionale, dovrà presentare, **a pena di esclusione**, tutte le dichiarazioni elencate all'art. 49 comma 2 del D.Lgs. 163/06, come di seguito riportato:

- a. una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione al concorso, con specifica indicazione dei requisiti stessi e del soggetto ausiliario;
- b. una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- c. una dichiarazione sottoscritta da parte del soggetto ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d. una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso l'Università a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e. una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui questo attesta che non partecipa al concorso in proprio o come associato o come consorziato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06;
- f. in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g. nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo del concorrente, in luogo del contratto di cui alla lettera f) il soggetto concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal co. 5 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06.

Ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 il contratto di avvalimento di cui alla suddetta lettera f. deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, il soggetto ausiliato e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

A pena di esclusione non è consentito che più soggetti partecipanti si avvalgano dei requisiti di uno stesso ausiliario e che partecipino alla procedura sia l'ausiliario sia l'ausiliato.



Università degli Studi di Ferrara

CAPO 6 ONERI DI PARTECIPAZIONE

Art. 6.1 - CAUZIONE PROVVISORIA

Gli operatori economici offerenti dovranno costituire apposita garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., per un importo pari a **€ 4.360,00**

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/ IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, con una delle modalità sotto indicate:

- a) mediante polizza fideiussoria o fideiussione bancaria presso gli Istituti legalmente autorizzati;
- b) mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione contabile iscritta nell'albo previsto all'art. 161 del D.Lgs.58/98;
- c) mediante assegno circolare;
- d) mediante cauzione in numerario o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate.

In caso di cauzione in numerario, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN: IT 31 C 02008 13030 000002985272, intestato a Università degli Studi di Ferrara presso Unicredit Banca Spa, viale Cavour n. 47 - 44121 Ferrara, indicando la seguente causale: "***Cauzione provvisoria relativa alla procedura aperta comunitaria, nella forma dell'accordo quadro, per l'affidamento del servizio di spurgo, smaltimento e video ispezione da effettuarsi presso le strutture dell'Università degli Studi di Ferrara CIG 559136083B***"

La garanzia, qualora sia prestata secondo una delle modalità di cui alle lettere a) e b) deve:

- a) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte indicata all'art. 7.2.1 del presente disciplinare;
- b) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- c) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del Codice Civile;



Università degli Studi di Ferrara

- d) prevedere la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Università;
- e) prevedere l'impegno del garante a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori centottanta giorni su richiesta dell'Università, nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva efficace;
- g) prevedere espressamente che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa, in quanto l'art. 25 del codice di procedura civile si riferisce alle Amministrazioni dello Stato e l'Università non rientra in tale fattispecie.

Tali indicazioni dovranno essere rese in modo esplicito nella cauzione. Si invitano pertanto gli operatori economici a verificare che le suddette indicazioni siano riportate nella cauzione. A tal fine si allega sub 10) al presente disciplinare un facsimile da utilizzare eventualmente in sede di predisposizione della stessa.

Qualora la garanzia venga presentata nelle forme di cui alle precedenti lettere c) e d), la stessa dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni:

- l'impegno, da parte di un fideiussore, a costituire la garanzia definitiva qualora i concorrente risultasse aggiudicatario;
- l'indicazione, da parte del concorrente, che il Foro competente per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa.

In caso di R.T. e Consorzi la cauzione a corredo dell'offerta dovrà essere presentata con l'osservanza delle seguenti disposizioni:

- a) in caso di R.T. costituito, la cauzione dovrà essere intestata al raggruppamento unitariamente inteso e prodotta dal concorrente designato capogruppo, con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura del rischio anche per tutti loro;
- b) in caso di R.T. non ancora costituito la cauzione dovrà essere esplicitamente intestata, a pena di esclusione, sia alla mandataria (capogruppo) designata, sia alle mandanti; essa dovrà pertanto richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara identificando le imprese singolarmente e dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese interessate al costituendo R.T.;
- c) in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) ed e) dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dal Consorzio medesimo.



Università degli Studi di Ferrara

La cauzione provvisoria potrà essere escussa dall'Università:

- in caso di falsa dichiarazione presentata in sede di offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la sottoscrizione del contratto nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

La cauzione provvisoria sarà svincolata mediante dichiarazione resa dall'Università ai non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto; all'aggiudicatario dopo la sottoscrizione dell'accordo quadro.

Art. 6.2 - CONTRIBUTO PER L'AVCP

L'offerta del concorrente deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla ricevuta di pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un importo pari a **€ 20,00 (venti/00) per il CIG 559136083B**.

Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on-line, al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, in funzione dal 1 maggio 2010. Il partecipante alla gara dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il relativo codice CIG sopra riportato.

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali



Università degli Studi di Ferrara

utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la gara.

La mancata allegazione all'offerta della ricevuta di pagamento oppure dello scontrino comprovante il versamento del contributo è causa di esclusione dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, c. 67 della L. 266/05.

L'Università è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso al portale dell'Autorità, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Nel caso di R.T. costituite o costituende il versamento è unico e il pagamento sarà eseguito dall'impresa capogruppo o designata tale.

CAPO 7

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Art. 7.1 - RECAPITO

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura aperta in oggetto e in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire un plico chiuso e sigillato contenente i documenti di cui al successivo art. 7.5 e con le modalità di seguito descritte.

Il plico deve essere inviato all'indirizzo di cui all'art. 1.5.

Art. 7.2 - TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA

Art. 7.2.1 - Termine di consegna

Il plico deve pervenire **a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 29/07/2014 (ora italiana).**

Data e ora di registrazione del plico nel protocollo informatico dell'Università fanno fede del rispetto della scadenza.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Art. 7.2.2 - Modalità di consegna della documentazione

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte dal presente disciplinare di gara.

Il plico contenente i documenti di cui al successivo art. 7.5 dovrà essere inviato con qualsiasi mezzo non telematico. Gli operatori economici che intendano procedere alla consegna a mano (anche tramite corriere) devono consegnare il



Università degli Studi di Ferrara

suddetto plico all'ufficio di cui all'art. 1.5 nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: **dal lunedì al venerdì dalle h. 9.00 alle h. 12.30; martedì anche dalle h. 15.00 alle h. 16.30.**

La trasmissione del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Università ove, per disguidi postali o di altra natura, o per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza.

Art. 7.3 - FORMALITÀ

Il plico dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente singolo o dal legale rappresentante del capogruppo in caso di R.T. e dovrà recare, oltre all'indirizzo di recapito di cui all'art. 1.5, le seguenti diciture:

- **“NON APRIRE:PER L’UFFICIO GARE – Contiene offerta per la procedura aperta comunitaria, nella forma dell’accordo quadro, per l’affidamento del servizio di spurgo, smaltimento e video ispezione da effettuarsi presso le strutture dell’Università degli Studi di Ferrara – CIG 559136083B – SCADENZA: 29/07/2014 ORE 12:00”;**
- **il nominativo, l’indirizzo, i recapiti telefonici e di posta elettronica certificata (pec) del concorrente mittente.**

Si precisa che:

- a) qualora la mancanza di adeguata sigillatura del plico ne pregiudichi l'integrità e ne favorisca la manomissione in maniera tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta, il plico non verrà ammesso alla gara e sarà considerato come non consegnato;
- b) qualora il plico rechi una dicitura totalmente errata o generica al punto che non sia possibile riconoscerlo come plico contenente l'offerta per la presente procedura, il plico non verrà ammesso alla gara e sarà considerato come non consegnato.

Art. 7.4 - LINGUA

Per la partecipazione alla presente procedura la lingua utilizzabile è la lingua italiana.

Art. 7.5 - CONTENUTO

Il plico di cui sopra dovrà contenere:

A) Una busta recante la dicitura **"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** - debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti:

- **a pena di esclusione:**



Università degli Studi di Ferrara

1. **istanza di partecipazione alla presente gara**, regolarizzata in bollo (l'applicazione della marca da bollo da € 16,00 ogni 4 fogli, è richiesta solo ai concorrenti residenti in Italia), redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato sub 1) al presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso (**MODELLO A**); l'istanza, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente. In caso di R.T. o consorzio ordinario di concorrenti sia già formalmente costituito, sia non ancora costituito, l'istanza deve essere unica, ma deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento, quindi sia dal capogruppo che dalle mandanti;
2. **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00, artt. 46 e 47, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale**, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato sub 2) al presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso (**MODELLO B**). La dichiarazione dovrà essere, **a pena di esclusione**, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario. Tale autocertificazione deve essere prodotta da tutte le imprese partecipanti, dal consorzio e dalle consorziate in caso di consorzio di cooperative, artigiano o stabile, dal capogruppo e dalle mandanti in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario sia già costituito, sia non ancora costituito; se un'impresa consorziata è a sua volta un consorzio, l'autocertificazione dovrà essere presentata anche dalle imprese per conto delle quali questa partecipa. Non potranno essere presi in esame, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti soggettivi previsti dal presente punto, i requisiti posseduti da società collegate o controllate a qualsiasi titolo all'operatore economico che produce l'istanza di partecipazione e l'offerta. Ciò costituirà comunque causa di esclusione dalla gara e/o decadenza dall'aggiudicazione;
3. **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00, artt. 46 e 47, relativa all'inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 co. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06**, resa da tutti i soggetti indicati nel suddetto co. 1 lett.re b) e c), richiamati all'art. 5.1 del presente disciplinare, redatta utilizzando preferibilmente lo schema allegato sub 3) al presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso (**MODELLO C**). La dichiarazione dovrà essere, **a pena di esclusione**, sottoscritta e corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario. Tale autocertificazione deve essere prodotta, per i soggetti obbligati, da tutte le imprese partecipanti, quindi dal consorzio e dalle consorziate in caso di consorzio di cooperative, o di imprese artigiane, o stabile; dalla mandataria e dalle mandanti in caso di raggruppamento temporaneo sia già costituito, sia non ancora costituito. Se un'impresa consorziata è a sua volta un consorzio, l'autocertificazione dovrà essere presentata anche dalle imprese per conto delle quali questa partecipa. Si precisa che, per quanto riguarda i soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, ove essi siano irreperibili o non disponibili alla produzione della



Università degli Studi di Ferrara

propria dichiarazione, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, in cui affermi, “per quanto a propria conoscenza”, il possesso dei requisiti richiesti in capo a tali soggetti, specificando le circostanze che rendono impossibile (ad esempio, in caso di decesso) o eccessivamente gravosa (ad esempio, in caso di irreperibilità o immotivato rifiuto) la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti interessati. specificando i dati anagrafici di tali soggetti (dichiarazione pre-impostata nel MODELLO B);

4. *(solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già formalmente costituiti): atto di costituzione del R.T. con mandato collettivo di rappresentanza al capogruppo*, in originale o copia autentica, oppure in alternativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato indicandone gli estremi e riportandone i contenuti; l'atto ovvero la dichiarazione alternativa dovranno contenere l'indicazione delle percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento;
5. *(solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti): dichiarazione di impegno* a costituire il raggruppamento temporaneo in caso di aggiudicazione della gara, utilizzando preferibilmente il modello allegato sub 4) al presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso (**MODELLO D**); la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione delle quote percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento;
6. **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00, artt. 46 e 47, relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica**, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato sub 5) al presente disciplinare e costituente parte integrante dello stesso (**MODELLO E**), contenente le informazioni relative al possesso dei requisiti richiesti nel disciplinare all'art. 5.2. La suddetta dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta:
 - dal legale rappresentante del concorrente che partecipa in forma singola;
 - in caso di riunione di concorrenti, sia già formalmente costituito sia non ancora costituito, da tutti i componenti del raggruppamento (un'unica dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti).

La dichiarazione deve essere accompagnata, **a pena di esclusione**, da copia fotostatica di documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si precisa che, in caso di avvalimento dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica la dichiarazione dovrà essere presentata sia dal concorrente (soggetto ausiliato), sia dal soggetto ausiliario. Il concorrente dovrà compilarla in tutte le sue parti, indicando negli spazi appositi il requisito o la parte di requisito che è fornita dal soggetto



Università degli Studi di Ferrara

ausiliario. Il soggetto ausiliario dovrà compilarla nelle parti relative ai requisiti dal medesimo prestati;

7. **cauzione provvisoria** in originale, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 6.1 del presente disciplinare, comprensiva della dichiarazione di impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06 a garanzia dell'esecuzione del contratto, qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria;
8. documentazione comprovante l'avvenuto **versamento del contributo** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, secondo le modalità di cui all'art. 6.2 del presente disciplinare;
9. *(solo in caso di avvalimento)*: **tutte le dichiarazioni** indicate all'art. 49 co. 2, del D.Lgs. 163/06 e i documenti annessi, come riportato all'art. 5.4 del presente disciplinare;
10. *(solo nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un procuratore o institore dell'operatore economico concorrente)*, deve essere allegato originale o copia autentica della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria, o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 c. 1 lett. u) del D.P.R. 445/00 attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria con gli estremi dell'atto di conferimento della procura speciale (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri di firma, a pena di esclusione;

B) Una busta recante la dicitura "BUSTA B: OFFERTA ECONOMICA" debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta dovrà contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

1. **l'offerta economica**, regolarizzata in bollo (l'applicazione delle marche da bollo è richiesta solo ai concorrenti residenti in Italia - una marca da bollo da € 16,00 ogni 4 fogli), redatta utilizzando il modello allegato sub 6) al presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso (**MODELLO F**). Il modello dell'offerta economica va completato, a pena di esclusione, indicando lo **sconto unico** (in cifre e in lettere) che il concorrente offre su tutte le voci indicate nell'elenco prezzi allegato sub 8 al presente disciplinare.

L'offerta deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- a) l'aver preso visione delle condizioni tutte di esecuzione del presente appalto, in particolare aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, di tutti i costi derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni stesse di lavoro;
- b) l'aver acquisito la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;



Università degli Studi di Ferrara

- c) l'aver preso integrale conoscenza di tutte le clausole e delle modalità di esecuzione del servizio contenute nel presente disciplinare e nello schema di accordo quadro che regolano l'appalto in oggetto e l'accettazione delle predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- d) l'aver piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutte le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di avere accertato che il corrispettivo medesimo nel complesso sia remunerativo e tale da consentire la presentazione dell'offerta;
- e) l'impegno a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni, e a prorogarne la validità per ulteriori 180 giorni qualora allo scadere dei primi non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva efficace;
- e) che si applicano, a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi, applicabili alla relativa categoria di lavoratori ed alla località dove l'attività lavorativa si svolge;
- f) l'impegno a collaborare con il Direttore dell'esecuzione del contratto al fine di agevolare l'esecuzione del servizio sulla base del programma contrattuale;
- g) l'attestazione che il personale impiegato per l'esecuzione delle attività contrattuali ha una conoscenza della lingua italiana adeguata all'esecuzione del contratto;
- h) l'impegno a individuare i soggetti responsabili del trattamento dei dati personali dell'Università e a comunicarne i nominativi alla stessa prima della sottoscrizione dell'accordo quadro;
- i) l'impegno, per sé e per i propri agenti o dipendenti a qualsiasi titolo, a non offrire o accettare di offrire, né a dare o accettare di dare ad alcuno tangenti, doni, regali o provvigioni neanche di modico valore, come incentivo o ricompensa per il fatto di compiere o astenersi dal compiere un'azione in relazione al presente appalto o a qualsiasi altro contratto concluso con l'Università, oppure per il trattamento di favore riservato o la discriminazione esercitata nei confronti di qualcuno in relazione all'appalto o a qualsiasi altro contratto concluso con l'Università;
- l) l'attestazione che la parte delle attività contrattuali eventualmente da svolgere presso la sede del concorrente sarà eseguita presso sedi o dipendenze in territorio UE e comunque in Stati che abbiano attuato la convenzione di Strasburgo del 28 gennaio 1981 in materia di protezione delle persone rispetto al trattamento di dati o che comunque assicurino adeguate misure di sicurezza dei dati stessi.

Ciascuna offerta presentata deve, **a pena di esclusione**, essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente singolo, ovvero dai legali



Università degli Studi di Ferrara

rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti, in caso di riunione di concorrenti sia già costituita sia non ancora formalmente costituita.

Qualora si riscontrino delle discordanze nei prezzi indicati tra importo espresso in cifre ed importo espresso in lettere, l'Università riterrà valido il prezzo espresso in lettere.

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto all'importo a base di gara all'art. 3.1 del presente disciplinare, né offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate negli atti di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, offerte incomplete e/o parziali nonché non conformi alle prescrizioni di cui alla presente lettera B).

L'Università non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Nel caso in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto, il concorrente si impegna a mantenere valida la propria offerta per un ulteriore periodo di 180 giorni.

Nella busta B non dovranno essere inseriti altri documenti.

CAPO 8

MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Art. 8.1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno valutate con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.a partire dall'importo posto a base di gara pari a € **218.000,00 IVA esclusa**.

Art. 8.2 - PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi di cui al precedente Capo 7 avverrà **il giorno 30/07/2014 alle ore 9** presso la sede dell'Università degli Studi di Ferrara, via Savonarola 9. Le comunicazioni relative alle date delle sedute pubbliche successive alla prima saranno inviate ai concorrenti esclusivamente tramite posta elettronica certificata.

Il seggio di gara è composto da un Dirigente dell'Università in qualità di Presidente e da due testimoni. L'esame delle offerte avverrà secondo le modalità di seguito riportate. Nel giorno fissato il Presidente del seggio di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica ed effettuerà le seguenti operazioni:

- a. esaminerà i plichi pervenuti per controllare la conformità degli stessi alle prescrizioni del presente disciplinare;
- b. aprirà i plichi ammessi in ordine di registrazione nel Protocollo, esaminerà le buste B per verificarne la conformità alle prescrizioni del disciplinare, aprirà la Busta A ed esaminerà i documenti ivi contenuti, al fine di controllarne la conformità a quanto richiesto dal presente disciplinare e dai suoi allegati;



Università degli Studi di Ferrara

- c. ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06, procederà al sorteggio dei concorrenti, in numero non inferiore al 10% degli ammessi, arrotondato all'unità superiore, ai fini della dimostrazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati.

I concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro un termine di 10 giorni dalla data della richiesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., i seguenti documenti per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs. 163/06 e s.m.i.:

- bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2011/2012/2013;
- fatture relative a servizi eseguiti nel settore oggetto della gara nel triennio 2011/2012/2013;
- contratto di servizi eseguito nel settore oggetto della gara, con allegata dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal committente;
- un automezzo avente le caratteristiche tecniche minime previste nell'art. 5.2;
- 3 unità di personale di cui 1 autista e 2 operatori tecnici.

Se necessario, ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., sarà richiesto ai concorrenti di completare e/o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

Qualora la prova richiesta non venga fornita o il concorrente non confermi le dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione, l'Università procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa garanzia provvisoria e alla segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti di competenza.

Il Presidente, alla riapertura della seduta pubblica effettuerà le seguenti operazioni:

- d. comunicherà l'esito della verifica ex art. 48 c. 1 del D.Lgs. 163/2006;
- e. aprirà le buste B ed esaminerà le offerte economiche dei soli concorrenti ammessi, controllando la conformità delle stesse alle prescrizioni del presente disciplinare;
- f. darà lettura delle offerte ammesse e stilerà la graduatoria delle offerte;
- g. procederà, qualora le offerte ammesse siano pari o superiori a 5, al calcolo dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 163/2006. Qualora le offerte ammesse siano in numero inferiore a 5, non si procederà al calcolo dell'anomalia, come previsto dal comma 4 dell'art. 86; l'Università in tal caso si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte ai sensi del comma 3 del suddetto art. 86;



Università degli Studi di Ferrara

- h. nel caso in cui non risulti necessario istruire il sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, proporrà sulla base della graduatoria delle offerte, l'aggiudicatario provvisorio.

In una eventuale successiva seduta pubblica, il Presidente comunicherà gli esiti delle verifiche sulle offerte in sospetto di anomalia, dichiarando i conseguenti provvedimenti di ammissione/esclusione e proponendo l'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione provvisoria sarà formalizzata con provvedimento del Direttore Generale dell'Università.

Si precisa quanto segue:

- in caso di offerte uguali si procederà all'applicazione del R. D. 827/1924;
- l'Università si riserva il diritto:
 - o di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua;
 - o di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa risulti valida, ai sensi dell'art. 69 R. D. n. 827/1924, e congrua a sua discrezione;
 - o di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza;
- durante le sedute pubbliche saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che esibiranno al Presidente un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto degli operatori economici partecipanti gara;
- le date delle sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate ai partecipanti a mezzo PEC.

Art. 8.3 - LINEE GUIDA PER LA VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

L'Università si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica delle offerte in sospetto di anomalia, ai sensi dell'art. 88 c. 7 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

L'operatore economico soggetto alla verifica dovrà presentare, ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. ed entro un termine non inferiore a 15 gg. dal ricevimento della richiesta da parte dell'Università, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti giustificazioni:

- a) costi di ammortamento e costi di gestione, ordinaria (es. carburante) e straordinaria (es. riparazioni) degli automezzi da impiegare nell'appalto;
- b) il costo del personale (precisando il numero di addetti per ciascun livello e il relativo n. di ore prestate da ciascun addetto nel corso del quadriennio) come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del Lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori



Università degli Studi di Ferrara

merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;

- c) costi relativi alla sicurezza all'interno della propria organizzazione aziendale;
- d) incidenza della quota di spese generali sul prezzo complessivo offerto e modalità di calcolo dello stesso;
- e) utile d'impresa;
- f) indicazione di eventuali regimi fiscali e/o agevolati, corredata di richiami normativi, di cui l'operatore economico è beneficiario.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Tali giustificazioni saranno rese:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante del concorrente mandatario in caso di riunione di concorrenti già formalizzata;
- dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti in caso di riunione di concorrenti non ancora formalmente costituita.

Art. 8.4 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SUA EFFICACIA

L'Università effettuerà le verifiche di cui all'art. 48 c. 2 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., volte a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare, in capo al soggetto aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, **fatto salvo il disposto dell'art. 13, co. 4 della L. 180/2011**, qualora gli stessi non siano già ricompresi tra i soggetti già sottoposti a verifica ai sensi dell'art. 48 c. 1 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Nel caso in cui l'aggiudicatario e il secondo concorrente in graduatoria, ai quali sia stata inoltrata la richiesta di comprovare il possesso dei requisiti, non forniscano entro dieci giorni dalla data della richiesta le prove documentali o non confermino le loro dichiarazioni, il Presidente, in seduta pubblica, escluderà i concorrenti e procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione provvisoria al successivo migliore offerente in graduatoria.

Le eventuali esclusioni saranno comunicate dall'Università all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

L'Università, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva è soggetta a condizione sospensiva di efficacia, ai fini della sottoscrizione dell'accordo quadro, fino a conclusione con esito favorevole all'aggiudicatario dei controlli relativi al possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal presente disciplinare di gara, nonché dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni. Ai fini dei suddetti controlli, ai sensi della L. 9 agosto 2013 n. 98, di conversione del D.L. 69/2013, l'aggiudicatario dovrà comunicare:



Università degli Studi di Ferrara

- il numero complessivo di risorse umane preventivato come idoneo a eseguire la prestazione richiesta dall'Università;
- il contratto collettivo nazionale applicato, incluse le componenti retributive della contrattazione integrativa di secondo livello;
- il tempo di impiego di ciascuna risorsa;
- i relativi costi.

Art. 8.5 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO QUADRO.

L'aggiudicatario, entro i termini comunicati dall'Università, dovrà produrre:

- bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2011/2012/2013;
- fatture relative a servizi eseguiti nel settore oggetto della gara nel triennio 2011/2012/2013;
- contratto di servizi eseguito nel settore oggetto della gara, con allegata dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal committente;
- documento attestante il possesso di un automezzo avente le caratteristiche tecniche minime previste nell'art. 5.2;
- documento attestante la disponibilità di 3 unità di personale di cui 1 autista e 2 operatori tecnici.
- per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli artt. 17 comma 2 e 53 comma 3 del D.P.R. n. 633/72;
- la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. secondo quanto previsto al successivo art. 8.6;
- la polizza assicurativa di cui allo schema di accordo quadro, art. II/3;
- una dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa contenente:
 - o l'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n.136/2010;
 - o l'indicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai movimenti finanziari relativi alla procedura negoziata in oggetto;
 - o l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;
- l'indicazione dei nominativi dei responsabili del trattamento dei dati personali dell'Università, di cui l'appaltatore verrà a conoscenza, nel corso dell'esecuzione dell'accordo quadro;
- il versamento della somma, necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara e contrattuali;
- il rimborso, ai sensi dell'art. 34 co. 35 L.221/2012, delle spese di pubblicazione e di post-informazione, sostenute dall'Università, stimate in € 3.000,00, il cui importo effettivo sarà comunicato



Università degli Studi di Ferrara

all'aggiudicatario e dovrà essere versato entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace;

- la prova dell'esistenza di una sede operativa con la dotazione minima indicata all'art. 5.2 e il relativo indirizzo, con impegno di comunicare tempestivamente all'Università ogni variazione dello stesso.

Per la formale stipulazione dell'accordo quadro l'aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dall'Università.

L'aggiudicatario, all'atto della sottoscrizione dell'accordo quadro, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà l'accordo medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non già acquisito nel corso della procedura.

Nel caso in cui l'aggiudicatario:

- a) non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
- b) non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipulazione dell'accordo quadro;
- c) rinunci all'accordo quadro aggiudicatosi;
- d) non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva a garanzia di esecuzione;
- e) non risulti possedere i requisiti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate;

L'Università si riserva la facoltà di dichiararlo decaduto e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'Università in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'Università.

Qualora l'Università dichiari l'aggiudicatario decaduto, la stessa provvederà, in prima istanza, ad incamerare la garanzia provvisoria, addebitando all'inadempiente tutti gli eventuali ulteriori oneri derivanti da detto inadempimento.

Art. 8.6 - CAUZIONE DEFINITIVA

Entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà far pervenire all'Università idonea cauzione di esecuzione, da prestare secondo le modalità indicate all'art. 113 del D.lgs. 163/2006, richiamate nello schema di accordo quadro, di importo pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione. incrementato ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. 163/06.



Università degli Studi di Ferrara

CAPO 9 DISPOSIZIONI FINALI

Art. 9.1 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Giuseppe Galvan, dirigente dell'Area Edilizia, Sicurezza, Gare e Patrimonio, con sede in via Savonarola n. 9, tel. 0532293192, fax. 0532293192, e-mail giuseppe.galvan@unife.it

Art. 9.2 - PUBBLICAZIONI

Il servizio oggetto della presente gara è stato oggetto di preinformazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 13/12/2013, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture in data 11/12/2013 sull'Albo e sul sito Internet dell'Università in data 12/12/2013.

Il bando della presente procedura è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture, sul sito informatico dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, sull'Albo e sul sito web dell'Università.

Art. 9.3 - COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/06, l'Università comunicherà ai concorrenti l'esito della gara ed ogni altra informazione dovuta, sia durante lo svolgimento della gara sia dopo la sua conclusione (date delle sedute, esclusioni, aggiudicazioni) a mezzo posta elettronica PEC, se il suo utilizzo sarà espressamente autorizzato dal concorrente. In caso di mancata autorizzazione le comunicazioni avverranno a mezzo raccomandata AR.

Ai sensi dell'art. 79, c. 5-quinquies del D.Lgs. 163/06, il concorrente ha l'obbligo di indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, (dichiarazione contenuta all'interno dell'istanza di partecipazione, MODELLO A). Presso il suddetto domicilio il concorrente deve essere sempre raggiungibile per tutta la durata della presente procedura. L'indicazione del domicilio eletto è a totale ed esclusivo rischio del concorrente; pertanto ogni eventuale cambiamento concernente il suddetto domicilio eletto dovrà essere tempestivamente comunicato all'Università. L'Università provvederà alla post-informazione relativa alla presente procedura anche attraverso la pubblicazione all'albo on-line di Ateneo e sulla pagina web dedicata alla procedura.

Art. 9.4 - ACCESSO AGLI ATTI

Ferma restando la disciplina per l'accesso agli atti di cui agli artt. 13 e 79 del D.Lgs. 163/06, relativamente all'ipotesi di accesso informale, si comunica che il presente disciplinare rappresenta comunicazione a tutti gli interessati ex art. 3 del D.P.R. 184/06.



Università degli Studi di Ferrara

Art. 9.5 - TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando di gara, il presente disciplinare e gli atti connessi e consequenziali relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – Sede di Bologna – Strada Maggiore, 53 – 40125 – Bologna.

- tel. + 39 0514293101-02-03

- fax +39 051307834

- PEC: bo_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

- Indirizzo Internet (URL): <http://www.giustizia-amministrativa.it>

Trovano applicazione gli artt. 243-bis e seg. del D.Lgs. 163/06 nonché gli artt. 119 e 120 del D.lgs. 104/10.

Art. 9.6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si specifica che:

- l'Università si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/06, in caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento;
- la documentazione presentata dai concorrenti non viene restituita.

Art. 9.7 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati nei locali dell'Ente, ai sensi di quanto disposto dal Titolo III del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del predetto decreto.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona dell'ing. Giuseppe Galvan, Dirigente dell'Area Edilizia, Sicurezza, Gare e Patrimonio.

Allegati:

- 1) MODELLO A – Istanza di partecipazione.
- 2) MODELLO B – Dichiarazione requisiti di ordine generale.
- 3) MODELLO C – Dichiarazione requisiti art. 38 co. 1 lett. b) e c).
- 4) MODELLO D – Dichiarazione di impegno a costituire R.T.
- 5) MODELLO E – Dichiarazione requisiti di ordine speciale.
- 6) MODELLO F – Offerta economica.
- 7) Elenco prezzi.
- 8) Elenco fabbricati.
- 9) Schema di accordo quadro.
- 10) Facsimile condizioni cauzione provvisoria.