



# Università degli Studi di Ferrara

## RIPARTIZIONE ACQUISTI UFFICIO GARE SERVIZI E FORNITURE

GG/SL/SB/av

**Decreto Direttoriale Rep. n. 1584/2017  
Prot n. 145433 del 16/11/2017**

### IL DIRETTORE

#### PREMESSO

che con lettera Prot n. 126218 del 30/10/2017 viene chiesto all'Ufficio Gare Servizi e Forniture di acquistare sedie e sgabelli per la didattica di Ateneo per un importo presunto di spesa pari a € 27.000,00 IVA compresa;

#### VISTO:

- il D.Lgs.50/16 (Codice dei Contratti Pubblici) che disciplina le procedure di affidamento di contratti pubblici relativi a lavori forniture e servizi;
- che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro, ai sensi dell'art. 1 co. 449 della L. n. 296/2006 (legge finanziaria 2007);

#### CONSIDERATO

che sulla piattaforma nazionale di Consip S.p.A. e su quella regionale di Intercent-ER non sono presenti convenzione di pari oggetto;

#### VISTI:

- l'art. 36 co. 6 del D.Lgs. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti, per le procedure di cui a tale articolo, possano procedere all'affidamento di forniture e servizi attraverso il mercato elettronico;
- l'art. 5 co. 1 del Regolamento dei contratti pubblici sotto soglia comunitaria, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, Rep. n. 915/2017 del 29/06/2017 dell'Ateneo, che dispone che gli affidamenti di forniture e servizi al di sotto della soglia comunitaria avvengano attraverso il mercato elettronico di cui all'art. 36 co. 6 del suddetto decreto;

#### CONSIDERATO:

- che, al fine di individuare un fornitore per i citati arredi risulta opportuno effettuare una RdO (Richiesta d'Offerta) sul mercato elettronico di Consip S.p.A. per un importo presunto posto a base di gara pari a € 22.000,00 IVA esclusa;
- il decreto direttoriale rep. n. 333-2006 Prot. 4941 del 01/03/2016 con cui la dr.ssa Stefania Bruttini, Responsabile dell'Ufficio Gare Servizi e Forniture, è stata autorizzata a registrarsi al sistema di intermediazione digitale di Consip S.p.A. in nome e per conto dell'Università degli Studi di Ferrara;

- l'opportunità di autorizzare la dr.ssa Stefania Bruttini, a effettuare la suddetta RdO e a stipulare il contratto con l'operatore economico aggiudicatario in nome e per conto dell'Università;

#### **ACCERTATA:**

- la disponibilità dell'ing. Giuseppe Galvan, Direttore Generale, in possesso dei requisiti di adeguata professionalità e di competenza e privo di conflitti di interesse in relazione all'oggetto del contratto così come richiesto dalla vigente normativa, a ricoprire il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento;
- la disponibilità dell'ing. Maria Elena Ghedini Responsabile dell'Ufficio Logistica, in possesso dei requisiti di adeguata professionalità e di competenza e priva di conflitti di interesse in relazione all'oggetto del contratto così come richiesto dalla vigente normativa, a ricoprire il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto;

#### **DECRETA**

##### - di autorizzare:

- l'espletamento di una RdO (Richiesta d'Offerta) sul mercato elettronico di Consip S.p.A. finalizzata all'individuazione di un fornitore per l'acquisto di sedie e sgabelli per la didattica di Ateneo, per un importo posto a base di gara pari a € 22.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art.36 commi 2 e 6 del D.Lgs.50/2016 nonché dell'art. 5 co. 1 del Regolamento dei contratti pubblici sotto soglia comunitaria ai sensi del D.Lgs. 50/2016, rep. n. 915/2017 del 29/06/2017, dell'Ateneo;
- la dr.ssa Stefania Bruttini a effettuare la suddetta RdO e a stipulare il contratto con l'operatore economico aggiudicatario in nome e per conto dell'Università;

##### - di nominare:

- l'ing. Giuseppe Galvan, Responsabile Unico del Procedimento;
- l'ing. Maria Elena Ghedini Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il presente decreto è redatto in duplice originale.

F.TO

IL DIRETTORE GENERALE  
(ing. Giuseppe Galvan)