



Università degli Studi di Ferrara

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co.2 lett.b) del D.Lgs.50/2016 per l'affidamento del servizio di assistenza fiscale e tributaria per l'Università degli Studi di Ferrara. CIG. 71189474E8

VERBALE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE INCARICATA DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE PERVENUTE

SEDUTA RISERVATA

Il giorno 30/08/2017 alle ore 10.00 in una sala dell'Università, sita in via Ariosto, 35 - Ferrara, si è riunita la Commissione giudicatrice, nominata con Decreto Direttoriale Rep. n. 1153/2017 Prot n. 90229 del 29/08/2017 per esaminare le offerte tecniche della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co.2 lett.b) del D.Lgs.50/2016 per l'affidamento del servizio di assistenza fiscale e tributaria per l'Università degli Studi di Ferrara (CIG 71189474E8), nelle persone dei signori:

- Dr. Alberto Domenicali, dirigente dell'Area Economico Finanziaria dell'Università degli Studi di Ferrara, nato a Ferrara il 14.09.1971 e residente a Ferrara in via Zola n. 133, in qualità Presidente della Commissione giudicatrice;
- Dr.ssa Monica Mutti, addetta amministrativa dell'ufficio Fiscale dell'Università degli Studi di Ferrara, nata a Ferrara il 26/09/1964, residente a Ferrara in via Cesare Battisti n. 29, in qualità di Componente della Commissione giudicatrice;
- Dr.ssa Barbara Venturoli, addetta amministrativa dell'ufficio Trattamenti Economici dell'Università degli Studi di Ferrara, nata a Ferrara il 06/11/1969, residente a Santa Maria Maddalena (Ro), in via del Cinema Italiano n. 5/a, in qualità di Componente della Commissione giudicatrice;

i quali sono tutti presenti e dichiarano di accettare l'incarico.

PREMESSO CHE

- in data 17/05/2017 l'Università degli Studi di Ferrara ha pubblicato un avviso sull'albo di ateneo avente ad oggetto un'indagine di mercato, ai sensi del D.Lgs. 50/16, relativa all'affidamento di un servizio di assistenza fiscale e tributaria per l'Università degli Studi di Ferrara, di durata triennale per un importo di €55.000;
- hanno manifestato l'interesse a partecipare alla procedura i seguenti operatori economici:
 1. Studio commerciale associato Bianchini-Magrini con sede in via San Donato n. 5 – Montepulciano (SI);
 2. KPMG Studio associato consulenza legale e tributaria con sede in via Vittor Pisani n. 27 - Milano;
- in data 28.07.2017 è stata avviata la procedura con richiesta di offerta alle imprese di cui sopra iscritte al bando “Servizi di supporto alle attività delle Pubbliche Amministrazioni” del Mercato elettronico;
- in data 25/08/2017 alle ore 23.59 è scaduto il termine di presentazione delle offerte e che a quella data ha presentato offerta il seguente operatore economico:
 - **Studio commerciale associato Bianchini-Magrini** con sede in via San Donato n. 5 – Montepulciano (SI) – P.IVA 00728020520;
- con Decreto Direttoriale Rep. n. 1153/2017 Prot n. 90229 del 29/08/2017 è stata nominata la commissione giudicatrice;

TUTTO CIO' PREMESSO

la Commissione, prima di procedere all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche, stabilisce quanto segue:

- la valutazione delle offerte dovrà avvenire sulla base dei criteri indicati all'art.V.1 della lettera invito rubricato **“Procedura e modalità di aggiudicazione”**;
- le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Saranno applicati i seguenti criteri di valutazione:

a) offerta tecnica	punteggio massimo 80 punti
b) offerta economica	punteggio massimo 20 punti
totale	100 punti

Si riportano di seguito i criteri di valutazione per l'offerta tecnica:

L'attribuzione del punteggio di cui al punto a) “Offerta tecnica” sarà effettuata mediante l'utilizzo dei seguenti sotto criteri di valutazione:

a.1) Modalità di svolgimento dell'attività di assistenza fiscale, contabile e previdenziale;	fino a 40 punti
a.2) Modalità di svolgimento della formazione al personale universitario sugli argomenti relativi a novità fiscali, previdenziali e contabili, preventivamente concordati con l'Università;	fino a 25 punti
a.3) Modalità e tempi di verifica relativi all'assistenza sui dichiarativi fiscali;	fino a 15 punti

Nell'attribuzione dei punteggi si terrà conto soltanto delle prime due cifre decimali, senza dare luogo ad arrotondamenti.

Il calcolo del punteggio di cui ai sotto criteri a.1), a.2) e a.3) avverrà attribuendo un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1, e cioè:

eccellente	1.0
molto buono	0.8
buono	0.6
discreto	0.4
sufficiente	0.2
insufficiente	0.0

L'attribuzione del punteggio alla soluzione tecnica di cui al criterio a) avverrà sommando i singoli punteggi ottenuti per i singoli sotto criteri a.1), a.2) e a.3).

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ogni punto in coefficienti definitivi, riportando a uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I coefficienti definitivi saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ogni punto.

Il punteggio totale relativo a ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma dei punteggi ottenuti per i parametri a) e b).

Le offerte tecniche che non raggiungeranno un punteggio minimo pari a 20 punti verranno escluse dalla gara.

STABILITO QUANTO SOPRA

La Commissione procede quindi all'esame della relazione, alla formulazione dei giudizi e all'attribuzione dei punteggi tecnici dell'impresa:

Studio commerciale associato Bianchini-Magrini

La Commissione esprime le seguenti valutazioni:

a.1) Modalità di svolgimento dell'attività di assistenza fiscale, contabile e previdenziale

La Commissione riscontra che l'operatore economico risponde in maniera esaustiva e pienamente soddisfacente alle richieste di assistenza formulate dall'Ateneo nell'avviso di manifestazione d'interesse prot. n. 44917 del 17/05/2017. In particolare viene fornito il servizio assistenza su: Iva, Imposte sui redditi, IRAP e altre imposte (registro, bollo, doganali, ecc...), nonché supporto per le problematiche fiscali e previdenziali inerenti il personale dipendente operante in regime di convenzionamento con il SSNN. Le modalità di esecuzione del servizio sono: assistenza telefonica, via mail, informative periodiche, interventi presso la sede dell'Ateneo, risposta a quesiti specifici.

La Commissione giudica all'unanimità "eccellente" la modalità di svolgimento dell'attività di assistenza fiscale, contabile e previdenziale, in quanto apprezza oltre alla completezza del servizio offerto, anche la disponibilità ad "anticipare il bisogno del cliente" e attribuisce il seguente punteggio: **40 x 1.0 = 40.**

a.2) Modalità di svolgimento della formazione al personale universitario sugli argomenti relativi a novità fiscali, previdenziali e contabili, preventivamente concordati con l'Università

La Commissione riscontra che l'operatore economico dichiara la piena disponibilità a fornire un servizio continuo di informativa sui temi richiesti anche tramite l'invio di circolari, documenti di approfondimento e indirizzo generali e speciali oltre la possibilità di incontri formativi tradizionali. Lo studio commerciale dichiara inoltre di pubblicare su testate di quotidiani e testate specializzate nel settore fiscale e tributario, di fama nazionale, quali, a titolo di esempio, varie riviste de Il Sole 24 Ore, IPSOA e PRESS (periodico ufficiale del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili).

La Commissione giudica all'unanimità "molto buono" le modalità di svolgimento della formazione al personale universitario da parte dell'operatore economico e attribuisce il seguente punteggio di **25 x 0.8 = 20.**

a.3) Modalità e tempi di verifica relativi all'assistenza sui dichiarativi fiscali

La Commissione riscontra che l'operatore economico dichiara di supportare l'Ateneo per la predisposizione dei dichiarativi fiscali e previdenziali inerenti la tipologia di servizio richiesto. Aggiunge inoltre di poter inviare, in qualità di intermediario, ove richiesto, i dichiarativi IVA, IRAP e redditi oltre la possibilità di assistenza all'attività del sostituto d'imposta e alla tenuta della contabilità generale (punti 7 e 8 – a.3 dell'offerta tecnica). Lo studio commerciale dichiara inoltre che adeguerà i tempi di svolgimento dei servizi richiesti alle effettive esigenze dell'Ateneo anche

in situazioni emergenziali che dovessero determinarsi al fine di garantire la regolarità degli adempimenti.

La Commissione giudica all'unanimità "eccellente" le modalità e tempi di verifica relativi all'assistenza sui dichiarativi fiscali e attribuisce il seguente punteggio: **15 x 1.0 = 15**

A seguito delle valutazioni sopra esposte, la Commissione redige il seguente quadro riassuntivo provvisorio:

operatori economici	Punteggio criterio a.1)	Punteggio criterio a.2)	Punteggio criterio a.3)	Punteggio totale
Studio commerciale associato Bianchini-Magrini	40	20	15	75

La Commissione procede quindi a riparametrare i singoli criteri al coefficiente 1 (uno).

operatori economici	Punteggio criterio a.1)	Punteggio criterio a.2)	Punteggio criterio a.3)	Punteggio totale
Studio commerciale associato Bianchini-Magrini	40	25	15	80

La Commissione chiude la seduta alle ore 11.00 del giorno 30/08/2017.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

- Dr. Alberto Domenicali.....
- Dr.ssa Monica Mutti.....
- Dr.ssa Barbara Venturoli.....

Pubblicato il 30/08/2017