

10



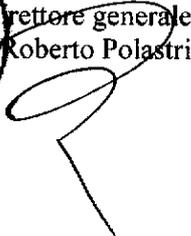
# Università degli Studi di Ferrara

**AREA EDILIZIA, SICUREZZA, GARE E PATRIMONIO  
RIPARTIZIONE GARE E PATRIMONIO  
UFFICIO GARE**

**PROCEDURA APERTA COMUNITARIA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE  
DELLA CORRISPONDENZA A TUTTE LE STRUTTURE  
DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI FERRARA.  
CIG.5756669988**

**DISCIPLINARE DI GARA**

  
Il Rettore generale  
di Roberto Polastri





## INDICE

|  |           |
|--|-----------|
| <b>CAPO 1 DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE .....</b>     | <b>4</b>  |
| <b>ART. 1.1 - DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE .....</b> | <b>4</b>  |
| <b>Art. 1.2 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI .....</b>            | <b>4</b>  |
| <b>ART. 1.3 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE.....</b>        | <b>4</b>  |
| <b>Art. 1.4 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.....</b>    | <b>4</b>  |
| <b>ART. 1.5 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE.....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>CAPO 2 OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA .....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>ART. 2.1 - TIPOLOGIA DELL'APPALTO .....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>Art. 2.2 - --OGGETTO.....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>ART. 2.3 - DIVISIONE IN LOTTI .....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>Art. 2.4 - LUOGO DI ESECUZIONE.....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>ART. 2.5 - DURATA.....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>ART. 2.6 - PROCEDURA .....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>ART. 2.7 - DISCIPLINA NORMATIVA.....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>CAPO 3 DISCIPLINA ECONOMICA DELL'APPALTO .....</b>  | <b>6</b>  |
| <b>ART. 3.1 - IMPORTO A BASE DI GARA .....</b>   | <b>6</b>  |
| <b>Art. 3.2 - VALORE DELL'APPALTO.....</b>   | <b>6</b>  |
| <b>Art. 3.3 - OPZIONI.....</b>   | <b>7</b>  |
| <b>CAPO 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA .....</b>   | <b>7</b>  |
| <b>ART. 4.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA .....</b>   | <b>7</b>  |
| <b>ART. 4.2 - PARTECIPAZIONE DI CONCORRENTI EXTRACOMUNITARI .....</b>                          | <b>8</b>  |
| <b>ART. 4.3 - REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN STATI ESTERI .....</b>          | <b>8</b>  |
| <b>ART. 4.4 - LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA .....</b>                                   | <b>8</b>  |
| <b>CAPO 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>Art. 5.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>ART. 5.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA .....</b>                  | <b>10</b> |
| <b>ART. 5.3 - QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI RIUNITI .....</b>                       | <b>11</b> |
| <b>ART. 5.4 - AVVALIMENTO.....</b>   | <b>11</b> |



# Università degli Studi di Ferrara

|  |    |
|--|----|
| CAPO 6 ONERI DI PARTECIPAZIONE .....   | 12 |
| ART. 6.1 - CAUZIONE PROVVISORIA .....  | 12 |
| ART. 6.2 - CONTRIBUTO A FAVORE DEL L'A.N.A.C. (EX AVCP) .....                        | 14 |
| CAPO 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....                                  | 15 |
| ART. 7.1 - RECAPITO.....   | 15 |
| ART. 7.2 - TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA.....                                       | 15 |
| Art. 7.2.1 - Termine di consegna.....  | 15 |
| Art. 7.2.2 - Modalità di consegna della documentazione .....                         | 16 |
| ART. 7.3 - FORMALITÀ .....   | 16 |
| ART. 7.4 - LINGUA.....   | 16 |
| ART. 7.5 - CONTENUTO.....  | 16 |
| CAPO 8 MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA .....                 | 19 |
| ART. 8.1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....  | 19 |
| ART. 8.2 - PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE .....                                    | 19 |
| ART. 8.3 - LINEE GUIDA PER LA VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA .....              | 21 |
| ART. 8.4 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SUA EFFICACIA.....                            | 21 |
| ART. 8.5 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO ..... | 22 |
| ART. 8.6 - CAUZIONE DEFINITIVA .....   | 23 |
| CAPO 9 DISPOSIZIONI FINALI .....   | 24 |
| ART. 9.1 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....  | 24 |
| ART. 9.2 - PUBBLICAZIONI .....   | 24 |
| ART. 9.3 - COMUNICAZIONI .....   | 24 |
| ART. 9.4 - ACCESSO AGLI ATTI .....   | 24 |
| ART. 9.5 - TUTELA GIURISDIZIONALE.....   | 24 |
| ART. 9.6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI .....  | 25 |
| ART. 9.7 - TUTELA DELLA PRIVACY.....   | 25 |



# Università degli Studi di Ferrara

## CAPO 1

### DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### Art. 1.1 - DENOMINAZIONE INDIRIZZO E RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Università degli Studi di Ferrara – Area Edilizia, Sicurezza, Gare e Patrimonio – Ripartizione  
Gare e Patrimonio – Ufficio Gare - via Savonarola n. 9 – 44121 Ferrara – Italia.

Tel.(+39) 0532/293297 – (+39) 0532/293255

Fax (+39) 0532 293177

Posta elettronica certificata: [ateneo@pec.unife.it](mailto:ateneo@pec.unife.it)

Posta elettronica ordinaria: [ufficio.gare@unife.it](mailto:ufficio.gare@unife.it)

indirizzo internet: [http://www.unife.it/at/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-bandi-ed-  
inviti/forniture-e-servizi-soprasoglia/servizi-soprasoglia/bandi-servizi-soprasoglia](http://www.unife.it/at/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-bandi-ed-<br/>inviti/forniture-e-servizi-soprasoglia/servizi-soprasoglia/bandi-servizi-soprasoglia)

#### TIPO DI AMMINISTRAZIONE

Organismo di diritto pubblico.

#### Art. 1.2 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI

Università degli Studi di Ferrara - Ufficio Gare, Via Savonarola 9, Ferrara, Tel.(+39)  
0532/293297 – (+39) 0532/293255, e-mail: [ufficio.gare@unife.it](mailto:ufficio.gare@unife.it).

Tutti i quesiti inerenti aspetti amministrativi e/o tecnici della procedura di gara potranno essere  
formulati per iscritto a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo sopra riportato **entro e  
non oltre il giorno 27/01/2015**. Oltre tale data sarà data risposta solo a quesiti riguardanti le  
modalità di confezionamento e consegna del plico contenente l'offerta.

#### Art. 1.3 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Il bando, il disciplinare e tutta la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara  
sono disponibili per la visione e il download sul sito internet dell'Università, nella pagina  
dedicata alla procedura, alla quale si accede dal seguente indirizzo:

[http://www.unife.it/at/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-bandi-ed-  
inviti/forniture-e-servizi-soprasoglia/servizi-soprasoglia/bandi-servizi-soprasoglia](http://www.unife.it/at/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-bandi-ed-<br/>inviti/forniture-e-servizi-soprasoglia/servizi-soprasoglia/bandi-servizi-soprasoglia)

(selezionare il titolo della gara).

#### Art. 1.4 - INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE E LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Università degli Studi di Ferrara  
Ufficio Protocollo, Archivio e Posta  
Via Savonarola, 9 – 44121 Ferrara, Italia.

#### Art. 1.5 - INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Eventuali rettifiche al bando e/o al disciplinare, proroghe dei termini e informazioni  
complementari saranno pubblicate **esclusivamente** nella pagina dedicata alla presente  
procedura, a cui si accede dall'indirizzo di cui ai precedenti artt. 1.1 e 1.3. Si invitano pertanto



# Università degli Studi di Ferrara

gli operatori economici interessati a presentare offerta a consultare periodicamente la pagina. Saranno ivi pubblicate anche le risposte ai quesiti di natura amministrativa e tecnica (FAQ).

**Si informa che gli uffici rimarranno chiusi dal 27/12/2014 al 05/01/2015.**

L'Università non potrà essere considerata responsabile della mancata conoscenza, da parte dei concorrenti, di:

- clausole/condizioni contenute nel disciplinare di gara e negli altri documenti complementari;
- rettifiche, precisazioni e informazioni complementari;

che siano pubblicate sul predetto sito di Ateneo.

## **CAPO 2 OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA**

### **Art. 2.1 - TIPOLOGIA DELL'APPALTO**

CPV : 64121100-1 e 64122000-7

### **Art. 2.2 - --OGGETTO**

Procedura aperta comunitaria per l'affidamento del servizio di distribuzione della corrispondenza a tutte le strutture dell'Università degli Studi di Ferrara.

### **Art. 2.3 - DIVISIONE IN LOTTI**

No.

### **Art. 2.4 - LUOGO DI ESECUZIONE**

Ferrara – Italia.

### **Art. 2.5 - DURATA**

L'appalto avrà una durata quinquennale, con decorrenza dalla data indicata nel contratto.

L'Università si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto, per una durata quadriennale, qualora ne sussistano i presupposti di legge e secondo le modalità e le condizioni previste dalla legge stessa, previo interpello dell'Appaltatore.

L'Università si riserva inoltre la facoltà di procedere alla proroga del contratto, qualora ne sussistano i presupposti di legge e secondo le modalità e le condizioni previste dalla legge stessa, previo interpello dell'operatore economico.

### **Art. 2.6 - PROCEDURA**

Procedura aperta comunitaria.

### **Art. 2.7 - DISCIPLINA NORMATIVA**

L'appalto ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione dello stesso sono regolati da:



# Università degli Studi di Ferrara

- norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di appalti di forniture e servizi, in particolare dal D.Lgs.163/06 e s.m.i. e dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- R.R.DD. 2440/1923 e 827/1924 in quanto applicabili;
- Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'Università degli Studi di Ferrara emanato con D.R. Rep.n.1356/2007 – Prot.n.21311 del 12/10/2007 e s.m.i.;
- norme contenute nel bando di gara, nel disciplinare nonché in tutta la documentazione di gara;
- condizioni generali e particolari del servizio riportate nel capitolato speciale d'oneri e nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia, attualmente in vigore nella U.E. e in Italia o che vengano emanati durante l'esecuzione del servizio, anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nel capitolato;
- norme del codice civile per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate;
- normativa di settore.

## CAPO 3

### DISCIPLINA ECONOMICA DELL'APPALTO

#### Art. 3.1 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo presunto posto a base di gara della fase principale dell'appalto riferito al quinquennio ammonta a € 230.000,00 (duecentotrentamila/00) IVA esclusa.

Valutate le caratteristiche e le modalità di esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 26 co. 3-bis del D.Lgs.81/08, i rischi legati ad interferenze sono stati stimati del tutto trascurabili e pertanto gli oneri della sicurezza sono da ritenersi pari a zero.

Poiché l'importo del servizio è stato determinato sulla scorta di dati storici e sulla base di un fabbisogno stimato per la durata contrattuale, l'importo del servizio deve intendersi come presunto e le eventuali variazioni in diminuzione non potranno costituire per l'aggiudicatario motivo di rivalsa e/o di opposizione alcuna.

L'importo del presente appalto sarà quello risultante dall'offerta dell'aggiudicatario. Il prezzo indicato in offerta s'intende comprensivo di tutte le voci di costo inerenti e necessarie all'esecuzione del servizio.

#### Art. 3.2 - VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo presunto dell'appalto, conteggiato ai fini dell'art. 29 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. per la determinazione della soglia di rilevanza comunitaria, comprensivo delle fasi eventuali, è pari a € 529.000,00 IVA esclusa, di cui:

- 1) € 230.000,00 (duecentotrentamila/00) IVA esclusa per il servizio in oggetto;
- 2) € 184.000,00 (euro centoottantaquattromila/00) IVA esclusa, per l'opzione di rinnovo per la durata di quattro anni;
- 3) € 115.000,00 (euro centoquindicimila/00) IVA esclusa, per eventuali servizi complementari;



# Università degli Studi di Ferrara

## **Art. 3.3 - OPZIONI**

L'Università si riserva la facoltà di esercitare, qualora lo ritenga opportuno, le seguenti opzioni che daranno origine a fasi eventuali del servizio:

- affidamento all'aggiudicatario del contratto di servizi complementari, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. a) del D. Lgs.163/2006 e s.m.i., nei limiti del 50% del valore presunto del servizio;
- affidamento all'aggiudicatario del contratto di servizi analoghi, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.;
- l'Università acquisisce, sin d'ora, l'opzione di rinnovo da parte dell'Appaltatore. Qualora l'Università intenda avvalersi della presente opzione, il rinnovo del contratto avrà durata massimo quadriennale;
- l'Università si riserva la facoltà di procedere alla proroga del contratto, qualora ne sussistano i presupposti di legge e secondo le modalità e le condizioni previste dalla legge stessa, previo interpello dell'operatore economico.

## **CAPO 4**

### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

#### **Art. 4.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 34, co. 1, del D.Lgs.163/06 e s.m.i., ovvero:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L.25 giugno 1909, n. 422 e del D.Lgs. del C.P.S. n. 1577/47 e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla L. 443/85;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lett. a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del suddetto comma, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs.23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.;
- h) operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, comma 22 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni di cui al successivo art. 4.3;



# Università degli Studi di Ferrara

- i) operatori economici stabiliti in Stati esteri non comunitari, alle condizioni di cui ai successivi artt. 4.2 e 4.3.

Gli operatori economici che intendano partecipare alla presente gara in raggruppamento temporaneo (R.T.), ovvero in consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, devono osservare le seguenti condizioni:

1. in caso di R.T. o consorzio ordinario già formalmente costituito, devono essere presentati:
  - il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la relativa procura che deve essere conferita a chi legalmente rappresenta l'operatore economico mandatario, oppure in alternativa una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/00 con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato indicandone gli estremi e riportandone i contenuti; l'atto, ovvero la dichiarazione alternativa, dovranno contenere l'indicazione delle percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento;
2. in caso di R.T. o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito, devono essere presentati:
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (da indicare espressamente) qualificato mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; l'impegno dovrà contenere la dichiarazione delle quote percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento.

## **Art. 4.2 - PARTECIPAZIONE DI CONCORRENTI EXTRACOMUNITARI**

Gli operatori economici che risiedono in uno **stato estero non comunitario** possono partecipare alla gara alla seguente condizione:

- lo stato estero di appartenenza deve essere parte contraente dell'Accordo sugli Appalti Pubblici (AAP), inserito nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione Mondiale del Commercio, oppure deve avere sottoscritto uno specifico accordo bilaterale con l'Unione Europea o con l'Italia che consenta la partecipazione a pubblici appalti a condizioni di reciprocità.

## **Art. 4.3 - REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN STATI ESTERI**

Agli operatori economici stabiliti negli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia e ai soggetti esteri extracomunitari che soddisfano le condizioni di partecipazione di cui al precedente art. 4.2, la partecipazione è consentita alle medesime condizioni richieste agli operatori economici italiani. Pertanto i concorrenti stranieri dovranno dichiarare la sussistenza di requisiti di ordine morale equivalenti a quelli prescritti per i concorrenti italiani, conformemente alla legislazione vigente nel rispettivo Paese e dovranno possedere altresì i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica richiesti.

## **Art. 4.4 - LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario.



In caso di partecipazione di consorzio di cui alle sopraccitate lett. b) e c) dell'art. 4.1, il consorzio deve indicare in sede di offerta le imprese consorziate per le quali concorre; a queste ultime è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. La mancata osservanza di tale divieto comporta l'esclusione sia del consorzio che del consorziato/dei consorziati; si applica inoltre l'art. 353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione di società, anche in R.T. o in consorzio, che abbiano rapporti di controllo ai sensi dell'art.2359 c.c., o si trovino in qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre società che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di R.T. o di consorzi, se la situazione di controllo o la relazione di fatto implica che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

## CAPO 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### Art. 5.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

1. iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A per l'attività oggetto dell'appalto;
2. insussistenza delle cause di esclusione indicate all'art. 38, comma 1, lett. da a) a m-quater) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:
  - l'inesistenza delle cause di esclusione di cui alla lett. b) del suddetto co. 1 deve riguardare:
    - a) per le imprese individuali: il titolare e i direttori tecnici;
    - b) per le società in nome collettivo: i soci e il direttore tecnico;
    - c) per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari e il direttore tecnico;
    - d) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
  - l'inesistenza delle cause di esclusione di cui alla lett. c) del suddetto co. 1 deve riguardare:
    - a) per le imprese individuali: il titolare e i direttori tecnici;
    - b) per le società in nome collettivo: i soci e il direttore tecnico;
    - c) per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari e il direttore tecnico;
    - d) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
    - e) i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'Impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
3. inesistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001;
4. adempimento agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.



# Università degli Studi di Ferrara

Il concorrente deve inoltre dichiarare di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs.165/2001 e s.m.i..

In caso di partecipazione di un consorzio, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati sia dal consorzio, sia dalle consorziate per cui il consorzio partecipa.

In caso di partecipazione di R.T., i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati da tutti i componenti del raggruppamento.

La prova del possesso dei requisiti di idoneità morale è fornita dal concorrente presentando un'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00, nella quale devono essere indicate le eventuali condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Ai fini del co. 1, lett. g) dell'art. 38 del D.Lgs.163/06, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a € 10.000, ai sensi dell'48-bis, commi 1 e 2-bis del D.P.R. 602/73; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del co. 1, lett. i) dell'art. 38 del D.Lgs.163/06, si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Le cause di esclusione previste dall'art. 38 comma 1 del D.Lgs.163/06 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 1992, n. 356, o ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs.159 del 2011 ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.

Per quanto riguarda la situazione di controllo di cui all'art. 38, co.1, lett. m-quater), del D.Lgs.163/06 il concorrente dovrà dichiarare, alternativamente:

- a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con i quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con i quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere in ogni caso formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle sopraccitate lettere a), b) e c), l'Università escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

## **Art. 5.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica come segue:

### **a) capacità economico-finanziaria:**

- il concorrente deve aver realizzato un volume globale di



# Università degli Studi di Ferrara

fatturato negli ultimi tre esercizi finanziari (2011-2012-2013)  
**non inferiore a € 230.000,00 Iva esclusa;**

- il concorrente deve aver realizzato un volume di fatturato nei settori specifici (CPV 64121100-1 e 64122000-7) negli ultimi tre esercizi finanziari (2011-2012-2013) **non inferiore a € 115.000,00 Iva esclusa;**

- b) **capacità tecnica:** il concorrente deve aver regolarmente eseguito almeno un contratto nel settore oggetto della procedura con committente pubblico o privato, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, **non inferiore a € 76.667,00 Iva esclusa;**

Ai consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. si applica l'art. 35 del medesimo decreto.

## Art. 5.3 - QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI RIUNITI

In caso di partecipazione di R.T. o di consorzi ordinari di concorrenti i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui al precedente art. 5.2 devono essere posseduti e dichiarati come segue:

- o i requisiti richiesti di capacità economico-finanziaria di cui alla lettera a) (fatturato globale e fatturato di settore) devono essere posseduti e dichiarati:
  - **cumulativamente dai componenti del raggruppamento/consorzio; in ogni caso la mandataria-capogruppo/consorzio deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto ai mandanti/imprese consorziate;**
- o il requisito di capacità tecnica di cui alla lettera b) (aver regolarmente eseguito nel corso del triennio antecedente la pubblicazione del bando almeno un contratto di servizio nel settore di importo non inferiore all'importo indicato), essendo requisito non frazionabile, dovrà essere posseduto e dichiarato:
  - **da uno qualunque degli operatori economici costituenti il raggruppamento o il consorzio ordinario.**

## Art. 5.4 - AVVALIMENTO

Il concorrente che intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di natura economico-finanziaria e tecnico-professionale, dovrà presentare, **a pena di esclusione**, tutte le dichiarazioni elencate all'art. 49 comma 2 del D.Lgs.163/06, come di seguito riportato:

- a. una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione al concorso, con specifica indicazione dei requisiti stessi e del soggetto ausiliario;
- b. una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all' art. 38 del D.Lgs.163/06;
- c. una dichiarazione sottoscritta da parte del soggetto ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all' art. 38 del D.Lgs.163/06, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;



# Università degli Studi di Ferrara

- d. una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso l'Università a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e. una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui questo attesta che non partecipa al concorso in proprio o come associato o come consorziato ai sensi dell' art. 34 del D.Lgs.163/06;
- f. in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g. nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo del concorrente, in luogo del contratto di cui alla lettera f. il soggetto concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs.163/06.

Ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 il contratto di avvalimento di cui alla suddetta lettera f. deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, il soggetto ausiliato e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

A pena di esclusione non è consentito che più soggetti partecipanti si avvalgano dei requisiti di uno stesso ausiliario e che partecipino alla procedura sia l'ausiliario sia l'ausiliato.

## **CAPO 6 ONERI DI PARTECIPAZIONE**

### **Art. 6.1 - CAUZIONE PROVVISORIA**

Gli operatori economici offerenti dovranno costituire apposita garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., per un importo pari a € **4.600,00**.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/ IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, con una delle modalità sotto indicate:

- a) mediante polizza fideiussoria o fideiussione bancaria presso gli Istituti legalmente autorizzati;
- b) mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.106 del D.Lgs.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione contabile iscritta nell'albo previsto all'art. 161 del D.Lgs.58/98;
- c) mediante assegno circolare;
- d) mediante cauzione in numerario o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate.



# Università degli Studi di Ferrara

In caso di cauzione in numerario, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN: IT 31 C 02008 13030 000002985272, intestato a Università degli Studi di Ferrara presso Unicredit Banca Spa, viale Cavour n. 47 - 44121 Ferrara, indicando la seguente causale: **"Cauzione provvisoria relativa alla procedura aperta comunitaria per il servizio di distribuzione della corrispondenza a tutte le strutture dell'Università degli Studi di Ferrara. CIG.5756669988"**.

La garanzia, qualora sia prestata secondo una delle modalità di cui alle lettere a) e b) deve:

- 1) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte indicata all'art. 7.2.1 del presente disciplinare;
- 2) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- 3) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 del Codice Civile;
- 4) prevedere la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Università;
- 5) prevedere l'impegno del garante a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- 6) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori centottanta giorni su richiesta dell'Università, nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva efficace;
- 7) prevedere espressamente che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa, in quanto l'art. 25 del codice di procedura civile si riferisce alle Amministrazioni dello Stato e l'Università non rientra in tale fattispecie.

Tali indicazioni dovranno essere rese in modo esplicito nella cauzione. Si invitano pertanto gli operatori economici a verificare che le suddette indicazioni siano riportate nella cauzione. A tal fine si allega sub 6) al presente disciplinare un facsimile da utilizzare eventualmente in sede di predisposizione della stessa.

Qualora la garanzia venga presentata nelle forme di cui alle precedenti lettere c) e d), la stessa dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni:

- l'impegno, da parte di un fideiussore, a costituire la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario;
- l'indicazione, da parte del concorrente, che il Foro competente per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa.

In caso di R.T. e Consorzi la cauzione a corredo dell'offerta dovrà essere presentata con l'osservanza delle seguenti disposizioni:

- a) in caso di R.T. costituito, la cauzione dovrà essere intestata al raggruppamento unitariamente inteso e prodotta dal concorrente designato capogruppo, con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura del rischio anche per tutti loro;



# Università degli Studi di Ferrara

- b) in caso di R.T. non ancora costituito la cauzione dovrà essere esplicitamente intestata, sia alla mandataria (capogruppo) designata, sia alle mandanti; essa dovrà pertanto richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara identificando le imprese singolarmente e dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese interessate al costituendo R.T.;
- c) in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) ed e) dell'art. 34 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dal Consorzio medesimo.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa dall'Università:

- in caso di falsa dichiarazione presentata in sede di offerta ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- qualora l'operatore economico non paghi la sanzione pecuniaria prevista al successivo punto 4 dell'art.7.6 del presente disciplinare, nel caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 co. 2 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.e in ogni altra ipotesi relativa alla mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al disciplinare;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la sottoscrizione del contratto nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

La cauzione provvisoria sarà svincolata secondo le seguenti modalità:

- nei confronti dell'aggiudicatario a seguito della sottoscrizione del contratto;
- nei confronti dei restanti operatori economici partecipanti mediante comunicazione, resa dall'Università, dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

## **Art. 6.2 - CONTRIBUTO A FAVORE DEL L'A.N.A.C. (EX AVCP)**

L'offerta deve essere corredata dalla ricevuta di pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ex A.V.C.P.) nella misura di **€ 20,00 (euro venti/00)**, così come indicato dalla deliberazione dell'Autorità del 05/03/2014. Il mancato versamento del contributo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1 co. 67 della L. 266/05.

Per eseguire il pagamento è necessario attenersi alle istruzioni operative del 05/03/2014, pubblicate sul portale dell'A.N.A.C.:

[http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni2014](http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/_riscossioni2014)

Gli operatori economici per effettuare il pagamento dovranno collegarsi al servizio di riscossione e inserire il codice CIG. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi. Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione:

- on line mediante carta di credito;



# Università degli Studi di Ferrara

- in contanti presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, muniti del modello rilasciato dal portale dell'AVCP.

Per informazioni e chiarimenti è attivo il Contact Center dell'Autorità, al numero verde 800-896936 ed è possibile consultare il sito <http://www.autoritalavoripubblici.it>.

L'Università è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso al portale dell'Autorità, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Nel caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi il versamento è unico e il pagamento dovrà essere eseguito dall'impresa qualificata come capogruppo.

## 6.3. ISCRIZIONE AL SISTEMA "AVCPASS"

Per la verifica dei requisiti degli operatori economici invitati alla presente procedura di gara, l'Università utilizzerà il sistema AVCPASS, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. e della Deliberazione dell'A.N.A.C. n. 111 del 20/12/2012.

A tal fine i partecipanti alla gara dovranno registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (ex AVCP) [www.avcp.it](http://www.avcp.it) (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e accedere al servizio stesso per ottenere il PASSOE, che è il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Il PASSOE va allegato alla documentazione amministrativa da inserire nella busta A di cui al successivo art. 7.5.

## CAPO 7

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

#### Art. 7.1 - RECAPITO

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura aperta in oggetto e in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire un plico chiuso e sigillato contenente i documenti di cui al successivo art. 7.5 e con le modalità di seguito descritte.

**Il plico deve essere inviato all'indirizzo di cui all'art. 1.4.**

#### Art. 7.2 - TERMINE E MODALITÀ DI CONSEGNA

##### Art. 7.2.1 - Termine di consegna

Il plico deve pervenire a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00 del 02/02/2015 (ora italiana).**

Data e ora di registrazione del plico nel protocollo informatico dell'Università fanno fede del rispetto della scadenza.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.



# Università degli Studi di Ferrara

## **Art. 7.2.2 - Modalità di consegna della documentazione**

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte dal presente disciplinare di gara.

Il plico contenente i documenti di cui al successivo art. 7.5 dovrà essere inviato con qualsiasi mezzo non telematico. Gli operatori economici che intendano procedere alla consegna a mano (anche tramite corriere) devono consegnare il suddetto plico all'ufficio di cui all' art. 1.5 nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: **dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30; martedì anche dalle 15.00 alle 16.30.**

La trasmissione del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Università ove, per disguidi postali o di altra natura, o per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza.

## **Art. 7.3 - FORMALITÀ**

Il plico dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente singolo o dal legale rappresentante del capogruppo in caso di R.T. e dovrà recare, oltre all'indirizzo di recapito di cui all'art. 1.4, le seguenti diciture:

- **“NON APRIRE: PER L'UFFICIO GARE - Contiene offerta per la procedura aperta comunitaria per il servizio di distribuzione della corrispondenza a tutte le strutture dell'Università degli Studi di Ferrara–CIG 5756669988– SCADENZA: 02/02/2015 ORE 12:00”**
- **il nominativo, l'indirizzo, i recapiti telefonici e di posta elettronica certificata (PEC) del concorrente mittente.**

Si precisa che:

- a) qualora la mancanza di adeguata sigillatura del plico ne pregiudichi l'integrità e ne favorisca la manomissione in maniera tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta, il plico non verrà ammesso alla gara e sarà considerato come non consegnato;
- b) qualora il plico rechi una dicitura totalmente errata o generica al punto che non sia possibile riconoscerlo come contenente l'offerta per la presente procedura, esso non verrà ammesso alla gara e sarà considerato come non consegnato.

## **Art. 7.4 - LINGUA**

Per la partecipazione alla presente procedura la lingua utilizzabile è la lingua italiana.

## **Art. 7.5 - CONTENUTO**

Il plico di cui sopra dovrà contenere:

### **A) Una busta recante la dicitura "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE**

**AMMINISTRATIVA"** - debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti:

- 1. istanza di partecipazione alla presente gara**, regolarizzata in bollo (l'applicazione della marca da bollo da € 16,00 ogni 4 facciate, è richiesta solo ai concorrenti residenti in Italia), redatta utilizzando preferibilmente **il modello allegato sub 2) al**



# Università degli Studi di Ferrara

presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso. L'istanza, a **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente. In caso di R.T. o consorzio ordinario di concorrenti, sia già formalmente costituito sia non ancora costituito, l'istanza deve essere unica, ma deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento, quindi sia dal capogruppo che dalle mandanti;

2. **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00, artt. 46 e 47, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale**, redatta utilizzando preferibilmente il modello **allegato sub 3)** al presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario. La dichiarazione è resa anche in relazione ai requisiti dei soggetti dell'impresa diversi dal legale rappresentante indicati al precedente punto 5.1. Tale autocertificazione deve essere prodotta da tutte le imprese partecipanti, quindi dal consorzio e dalle consorziate in caso di consorzio di cooperative, artigiano o stabile, dal capogruppo e dalle mandanti in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituito che non ancora costituito; se un'impresa consorziata è a sua volta un consorzio, l'autocertificazione dovrà essere presentata anche dalle imprese per conto delle quali questa partecipa. Non potranno essere presi in esame, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti soggettivi previsti dal presente punto, i requisiti posseduti da società collegate o controllate a qualsiasi titolo all'operatore economico che produce l'istanza di partecipazione e l'offerta. Ciò costituirà comunque causa di esclusione dalla gara e/o decadenza dall'aggiudicazione;
3. la fotocopia del **documento di riconoscimento** del sottoscrittore della suddetta dichiarazione, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/00 e s.m.i.;
4. *(solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già formalmente costituiti)*: **atto di costituzione del R.T. con mandato collettivo di rappresentanza al capogruppo**, in originale o copia autentica, oppure in alternativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/00, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato indicandone gli estremi e riportandone i contenuti; l'atto ovvero la dichiarazione alternativa dovranno contenere l'indicazione delle percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento;
5. *(solo per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti che si avvalgono della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione)*: **dichiarazione di impegno** a costituire il raggruppamento temporaneo in caso di aggiudicazione della gara, utilizzando preferibilmente il modello **allegato sub 4)** al presente disciplinare di gara, e costituente parte integrante dello stesso. La dichiarazione dovrà contenere l'indicazione delle quote percentuali di partecipazione di ciascun componente al raggruppamento;
6. **cauzione provvisoria** in originale conforme alle prescrizioni di cui all'art. 6.1 del presente disciplinare, comprensiva della dichiarazione di impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs.163/06 a garanzia dell'esecuzione del contratto, qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria;
7. documentazione comprovante l'avvenuto **versamento del contributo** a favore dell'A.N.A.C., relativamente alla procedura, secondo le modalità di cui all'art. 6.2 del presente disciplinare;
8. il PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS;
9. *(solo in caso di avalimento)* **tutte le dichiarazioni** indicate all'art. 49 co. 2 del D.Lgs.163/06 e i documenti annessi, come riportato all'art. 5.4 del presente disciplinare;
10. *(solo nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un*



# Università degli Studi di Ferrara

*procuratore o institore dell'operatore economico concorrente*), deve essere allegato originale o copia autentica della scrittura privata autenticata o dell'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria, o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 c. 1 lett. u) del D.P.R. 445/00 attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria con gli estremi dell'atto di conferimento della procura speciale (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri di firma, a pena di esclusione.

**B) Una busta recante la dicitura "BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA"** debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta dovrà contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

1. **L'offerta economica**, regolarizzata in bollo (l'applicazione delle marche da bollo è richiesta solo ai concorrenti residenti in Italia - una marca da bollo da € 16,00 ogni 4 facciate), redatta utilizzando il **modello allegato 5)** al presente disciplinare di gara e costituente parte integrante dello stesso. Il modello dell'offerta economica va completato, a pena di esclusione come segue:
  - a. indicare il prezzo mensile (sia in cifre che lettere), al netto di IVA, che il concorrente si dichiara disposto a offrire per il servizio oggetto della presente procedura;
  - b. indicare l'importo complessivo offerto (sia in cifre che in lettere), al netto di IVA, determinato dal prodotto fra il prezzo mensile offerto e il numero dei mesi (60 mesi) di durata del contratto.

Ciascuna offerta presentata deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente singolo ovvero dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti, in caso di riunione di concorrenti, sia già costituita sia non ancora formalmente costituita.

Qualora si riscontrino delle discordanze nei prezzi indicati tra importo espresso in cifre ed importo espresso in lettere, l'Università riterrà valido il prezzo espresso in lettere.

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto all'importo a base di gara indicato all'art. 3.1 del presente disciplinare, né offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate negli atti di gara ovvero che siano sottoposte a condizione, offerte incomplete e/o parziali nonché non conformi alle prescrizioni di cui alla presente lettera B).

L'Università non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Nel caso in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto, il concorrente si impegna a mantenere valida la propria offerta per un ulteriore periodo di 180 giorni.

Nella busta B non dovranno essere inseriti altri documenti.

## **Art. 7.6 AVVERTENZE**

Si ricorda che:

1. l'importo complessivo dell'offerta ha valore negoziale e resta fisso ed invariabile;
2. in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, l'Università procederà a verifiche in capo all'aggiudicatario;



# Università degli Studi di Ferrara

3. le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono penalmente sanzionabili, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
4. la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 co. 2 del D.Lgs.163/06, nonché delle dichiarazioni anche di soggetti terzi che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e alle disposizioni contenute nel presente disciplinare, comportano il pagamento, garantito dalla cauzione provvisoria, di una sanzione pecuniaria pari a € **2.500,00**. L'Università assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie.  
Decorso inutilmente il suddetto termine il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di elementi e dichiarazioni non indispensabili, l'Università non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

## CAPO 8

### MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

#### Art. 8.1 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno valutate con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. a partire dall'importo posto a base di gara pari a € **230.000,00 IVA esclusa**.

#### Art. 8.2 - PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi di cui al precedente Capo 7 avverrà il **giorno 05/02/2015 alle ore 9.00** presso la sede dell'Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola 9 a Ferrara. Le comunicazioni relative alle date delle sedute pubbliche successive alla prima saranno inviate ai concorrenti esclusivamente tramite posta elettronica certificata.

Il seggio di gara è composto da un dirigente dell'Università in qualità di presidente e da due testimoni. L'esame delle offerte avverrà secondo le modalità di seguito riportate. Nel giorno fissato il presidente del seggio di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica ed effettuerà le seguenti operazioni:

- esaminerà i plichi pervenuti per controllare la conformità degli stessi alle prescrizioni del presente disciplinare ed escludere i plichi difformi;
- aprirà i plichi ammessi in ordine di registrazione nel protocollo, esaminerà le buste B per verificarne la conformità alle prescrizioni del disciplinare, aprirà la Busta A ed esaminerà i documenti ivi contenuti, al fine di controllarne la conformità a quanto richiesto dal presente disciplinare e dai suoi allegati;
- ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs.163/06, procederà al sorteggio dei concorrenti tenuti a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati, **fatto salvo il disposto dell'art. 13, co. 4 della L. 180/2011**, in numero non inferiore al 10% degli ammessi, arrotondato all'unità superiore.

I concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro un termine di 10 giorni dalla data della richiesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., i seguenti documenti per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica previsti dagli artt. 41 e 42 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.:



# Università degli Studi di Ferrara

- bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2011/2012/2013;
- fatture relative a servizi eseguite nel settore oggetto della procedura nel triennio 2011/2012/2013;
- il contratto di servizio eseguito nel settore oggetto della procedura, con allegata dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal committente.

Se necessario, ai sensi dell'art.46 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., sarà richiesto ai concorrenti di completare e/o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

Qualora la prova richiesta non venga fornita o il concorrente non confermi le dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione, l'Università procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa garanzia provvisoria e alla segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per i provvedimenti di competenza.

Il presidente, alla riapertura della seduta pubblica effettuerà le seguenti operazioni:

- comunicherà l'esito della verifica ex art. 48 co. 1 del D.Lgs.163/06;
- aprirà le buste B ed esaminerà le offerte economiche dei soli concorrenti ammessi, controllando la conformità delle stesse alle prescrizioni del presente disciplinare ed escludendo le offerte non conformi;
- darà lettura delle offerte ammesse e stilerà la graduatoria delle offerte;
- procederà qualora le offerte ammesse siano pari o superiori a 5, al calcolo dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 86 co. 1 del D.Lgs.163/06. Qualora le offerte ammesse siano in numero inferiore a 5, non si procederà al calcolo dell'anomalia, come previsto dal co. 4 dell'art. 86; l'Università in tal caso si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte ai sensi del comma 3 del suddetto art. 86;
- nel caso in cui non risulti necessario istruire il sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, proporrà, sulla base della graduatoria delle offerte, l'aggiudicatario provvisorio. Qualora si proceda alla verifica dell'anomalia dell'offerta, indicherà i concorrenti da sottoporre a verifica e dichiarerà sospesa la seduta pubblica fino alla conclusione del sub-procedimento.

In una eventuale successiva seduta pubblica, il presidente comunicherà gli esiti delle verifiche sulle offerte in sospetto di anomalia dichiarando i conseguenti provvedimenti di ammissione/esclusione e proponendo l'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione provvisoria sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Università.

Si precisa quanto segue:

- in caso di offerte uguali si procederà all'applicazione del R. D.827/1924;
- l'Università si riserva il diritto:
  - o di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua;
  - o di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa risulti valida, ai sensi dell'art. 69 del R. D.827/1924, e congrua a sua discrezione;



# Università degli Studi di Ferrara

- di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza;
- durante le sedute pubbliche saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che esibiranno al presidente un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto degli operatori economici partecipanti gara;
- le date delle sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate ai partecipanti a mezzo PEC.

## **Art. 8.3 - LINEE GUIDA PER LA VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA**

L'Università si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica delle offerte in sospetto di anomalia, ai sensi dell'art. 88 co.7 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

L'operatore economico soggetto alla verifica dovrà presentare, ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. ed entro un termine non inferiore a 15 gg. dal ricevimento della richiesta da parte dell'Università, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti giustificazioni:

- a) costi di ammortamento e costi di gestione, ordinaria (es. carburante) e straordinaria (es. riparazioni) degli automezzi da impiegare nell'appalto;
- b) il costo del personale (precisando il numero di addetti per ciascun livello e il relativo numero di ore prestate da ciascun addetto nel corso del quinquennio) come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del Lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
- c) costi relativi alla sicurezza all'interno della propria organizzazione aziendale;
- d) incidenza della quota di spese generali sul prezzo complessivo offerto e modalità di calcolo dello stesso;
- e) utile d'impresa;
- f) indicazione di eventuali regimi fiscali e/o agevolati, corredata di richiami normativi, di cui l'operatore economico è beneficiario.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Tali giustificazioni saranno rese:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante del concorrente mandatario, in caso di riunione di concorrenti già formalizzata;
- dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti, in caso di riunione di concorrenti non ancora formalmente costituita.

## **Art. 8.4 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SUA EFFICACIA**

L'Università effettuerà le verifiche di cui all'art. 48 co. 2 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., volte a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare, in capo al soggetto aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, **fatto salvo il disposto dell'art. 13, co. 4 della L. 180/2011**, qualora gli stessi non siano già ricompresi tra i soggetti già sottoposti a verifica ai sensi dell'art. 48 co. 1 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.



# Università degli Studi di Ferrara

I suddetti operatori economici dovranno presentare, entro un termine di 10 giorni dalla data della richiesta, i seguenti documenti per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica previsti dagli artt. 41 e 42 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.:

- bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari 2011/2012/2013;
- fatture relative a servizi eseguite nel settore oggetto della procedura nel triennio 2011/2012/2013;
- il contratto di servizio eseguito nel settore oggetto della procedura, con allegata dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal committente.

Nel caso in cui l'aggiudicatario e il secondo concorrente in graduatoria, ai quali sia stata inoltrata la richiesta di comprovare il possesso dei requisiti, non forniscano entro dieci giorni dalla data della richiesta le prove documentali o non confermino le loro dichiarazioni, il presidente, in seduta pubblica, escluderà i concorrenti e procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione provvisoria al successivo migliore offerente in graduatoria. La stazione appaltante darà comunicazione all'A.N.A.C. delle avvenute esclusioni.

L'Università, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12 co. 1 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva è soggetta a condizione sospensiva di efficacia fino a conclusione con esito favorevole all'aggiudicatario dei controlli relativi al possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal presente disciplinare di gara, nonché dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni. Ai fini dei suddetti controlli, ai sensi della L.98/13, di conversione del D.L. 69/2013, l'aggiudicatario dovrà comunicare:

- il numero complessivo di risorse umane preventivate come idoneo a eseguire la prestazione richiesta dall'Università;
- il contratto collettivo nazionale applicato, incluse le componenti retributive della contrattazione integrativa di secondo livello;
- il tempo di impiego di ciascuna risorsa;
- i relativi costi.

## **Art. 8.5 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO**

L'aggiudicatario, entro i termini comunicati dall'Università, dovrà produrre la seguente documentazione:

- per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli artt. 17 co. 2 e 53 co. 3 del D.P.R.633/72;
- la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. secondo quanto previsto al successivo art. 8.6;
- la polizza assicurativa di cui all'art. IV/8 del capitolato speciale di oneri;
- una dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa contenente:
  - o l'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
  - o l'indicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai movimenti finanziari relativi alla procedura aperta in oggetto;
  - o l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;



# Università degli Studi di Ferrara

- l'indicazione dei nominativi dei responsabili del trattamento dei dati personali dell'Università, di cui l'appaltatore verrà a conoscenza, nel corso dell'esecuzione del contratto;
- il versamento della somma, necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara e contrattuali;
- sono a carico dell'Appaltatore altresì le spese sostenute dall'Università per la pubblicazione sulla stampa nazionale e locale dell'avviso di indizione della gara; tali oneri sono quantificabili indicativamente in € 2.000,00.

Per la formale stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dall'Università.

L'aggiudicatario, all'atto della sottoscrizione del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non già acquisito nel corso della procedura.

Nel caso in cui l'aggiudicatario:

- a) non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
- b) non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipulazione del contratto;
- c) rinunci al contratto aggiudicatosi;
- d) non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva a garanzia di esecuzione;
- e) non risulti possedere i requisiti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate;

L'Università si riserva la facoltà di dichiararlo decaduto e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'Università in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'Università.

Qualora l'Università dichiari l'aggiudicatario decaduto, la stessa provvederà, in prima istanza, ad incamerare la garanzia provvisoria, addebitando all'inadempiente tutti gli eventuali ulteriori oneri derivanti da detto inadempimento.

## **Art. 8.6 - CAUZIONE DEFINITIVA**

Entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà far pervenire all'Università idonea cauzione di esecuzione, da prestare secondo le modalità indicate all'art. 113 del D.Lgs.163/06, richiamate nel capitolato speciale d'onori, di importo pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la cauzione fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.



# Università degli Studi di Ferrara

## CAPO 9 DISPOSIZIONI FINALI

### **Art. 9.1 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la dr.ssa Giulia Michetti, responsabile della Ripartizione Gare e Patrimonio, tel. +39 0532293257, e-mail [giulia.michetti@unife.it](mailto:giulia.michetti@unife.it).

### **Art. 9.2 - PUBBLICAZIONI**

Il servizio oggetto della presente gara è stato oggetto di preinformazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 13/12/2013, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture in data 11/12/2013 sull'Albo e sul sito Internet dell'Università in data 12/12/2013.

Il bando della presente procedura è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture, sul sito informatico dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, sull'Albo e sul sito web dell'Università. L'avviso relativo all'indizione della gara è pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale.

### **Art. 9.3 - COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs.163/06, l'Università comunicherà ai concorrenti l'esito della gara ed ogni altra informazione dovuta, sia durante lo svolgimento della gara sia dopo la sua conclusione (date delle sedute, esclusioni, aggiudicazioni) a mezzo posta elettronica PEC.

Ai sensi dell'art. 79, co. 5-quinquies del D.Lgs.163/06, il concorrente ha l'obbligo di indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, (dichiarazione contenuta all'interno dell'istanza di partecipazione, **allegato sub 2**)). Presso il suddetto domicilio il concorrente deve essere sempre raggiungibile per tutta la durata della presente procedura. L'indicazione del domicilio eletto è a totale ed esclusivo rischio del concorrente; pertanto ogni eventuale cambiamento concernente il suddetto domicilio eletto dovrà essere tempestivamente comunicato all'Università. L'Università provvederà alla post-informazione relativa alla presente procedura anche attraverso la pubblicazione sulla pagina web dedicata alla procedura.

### **Art. 9.4 - ACCESSO AGLI ATTI**

Ferma restando la disciplina per l'accesso agli atti di cui agli artt. 13 e 79 del D.Lgs.163/06, relativamente all'ipotesi di accesso informale si comunica che il presente disciplinare rappresenta comunicazione a tutti gli interessati ex art. 3 del D.P.R. 184/06.

### **Art. 9.5 - TUTELA GIURISDIZIONALE**

Il bando di gara, il presente disciplinare e gli atti connessi e consequenziali relativi alla procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – Sede di Bologna – Strada Maggiore, 53 – 40125 - Bologna  
- tel. + 39 0514293101-02-03,  
- fax +39 051307834,  
- PEC: [bo\\_ricevimento\\_ricorsi\\_cpa@pec.ga-cert.it](mailto:bo_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it)  
- Indirizzo Internet (URL): <http://www.giustizia-amministrativa.it>

Trovano applicazione gli artt. 243-bis e seg. del D.Lgs.163/06, nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs.104/10.



# Università degli Studi di Ferrara

## **Art. 9.6 - ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Si specifica che:

- l'Università si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs.163/06, in caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento;
- la documentazione presentata dai concorrenti non viene restituita.

## **Art. 9.7 - TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati nei locali dell'Ente, ai sensi di quanto disposto dal Titolo III del D.Lgs.196/03. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del predetto decreto.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona dell' ing. Giuseppe Galvan, dirigente dell'Area Edilizia, Sicurezza, Gare e Patrimonio.

Allegati:

- 1) capitolato speciale d'oneri;
- 2) istanza di partecipazione;
- 3) dichiarazione requisiti art. 38 e artt. 41 e 42 del D.Lgs.163/06;
- 4) dichiarazione di impegno a costituire R.T;
- 5) modulo offerta economica;
- 6) fac simile clausole per cauzione provvisoria.

