AREA PERSONALE,ORGANIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE RIPARTIZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE Ufficio Selezione Personale

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI PROFESSORE UNIVERSITARIO DI SECONDA FASCIA AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 6 DELLA LEGGE 240/2010

È indetta una procedura di selezione per titoli per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario di seconda fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010 presso il sottoindicato dipartimento con le seguenti caratteristiche:

Dipartimento:	Scienze Biomediche e Chirurgico Specialistiche	
Settore concorsuale:	06/N2 - Scienze dell'esercizio fisico e dello sport	
Settore Scientifico-Disciplinare:	M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie	
Impegno didattico:	In tutti i CdS inerenti	
Impegno scientifico:	Nel campo attività motoria adattata	
Numero massimo di	12 (dodici)	
pubblicazioni da presentare:		
N. posti	1	

Sono ammessi alla selezione i ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Ateneo che abbiano conseguito l'abilitazione nazionale ai sensi dell'art. 16 della Legge 240/2010 per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori.

Sono altresì ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, commi 1 e 2 del Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 20 novembre 2015 n. 271).

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà essere presentata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara - Via Ariosto, 35 - 44121 Ferrara, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso all'Albo ufficiale di Ateneo.

Le domande di ammissione alla selezione si considereranno prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato a mezzo raccomandata (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante) o consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo Archivio, Via Ariosto, 35 – Ferrara nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 e martedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 16,30 (a tal fine fa fede la data indicata nella ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo Archivio).

Saranno altresì ritenute valide le istanze inviate per via telematica all'indirizzo ateneo@pec.unife.it se effettuate secondo quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale (Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e smi) e se provenienti dall'indirizzo personale PEC del

candidato (le istanze pervenute ad ateneo@pec.unife.it da email tradizionali non saranno accolte). L' istanza, firmata con firma digitale o con firma autografa scansita ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato .pdf e la dimensione complessiva del file non dovrà superare i 20 MB. Nel caso di file di dimensioni superiori, ogni ulteriore invio (nei termini sopra indicati) dovrà essere corredato di una nota indirizzata al Magnifico Rettore contenente le indicazioni necessarie ad individuare la selezione a cui si intende partecipare con relativo elenco degli allegati.

Per ulteriori informazioni tecniche, consultare la pagina: http://www.unife.it/ateneo/pec.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39, del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non va autenticata.

I candidati che intendano partecipare a più selezioni, devono presentare domande distinte con i relativi allegati.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia del documento di identità;
- copia del giudizio di abilitazione;
- curriculum in duplice copia dell'attività didattica, scientifica (ed assistenziale, ove previsto) datato e firmato;
- titoli didattici, scientifici (ed assistenziali, ove previsti) ritenuti utili ai fini della procedura;
- elenco in duplice copia dei titoli presentati;
- pubblicazioni;
- elenco in duplice copia delle pubblicazioni.

I documenti e i certificati devono essere prodotti in carta semplice, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 agosto 1988, n. 370.

I candidati italiani e i cittadini di Stati dell'Unione Europea possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazione amministrativa previste dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 compilando l'allegato "B" al presente bando.

I titoli possono altresì essere prodotti in originale, in copia autenticata ovvero in copia fotostatica dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art. 47 del Decreto stesso, utilizzando a tal fine l'allegato «B» al presente bando.

L'utilizzo degli strumenti di semplificazione da parte dei cittadini non appartenenti all'Unione è consentito alle condizioni e secondo le modalità previste dall'art. 3, commi 2, 3 e 4 del sopracitato Decreto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il candidato può produrre le pubblicazioni in originale, in copia autenticata ovvero in copia fotostatica dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui all'art. 47 del Decreto stesso, utilizzando a tal fine l'Allegato «B» al presente bando.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione. Per i lavori stampati in Italia anteriormente al 2 settembre 2006 debbono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo Luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660; per quelli stampati successivamente a tale data si rimanda alle disposizioni di cui alla Legge 15 aprile 2004, n. 106 e al relativo Regolamento emanato con D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione, unita alla domanda, che attesti l'avvenuto deposito, oppure da autocertificazione del candidato sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua originale.

Nell'ambito dei settori in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale, le pubblicazioni devono riportare gli indicatori previsti dal Decreto Ministeriale 4 agosto 2011, n. 344.

I documenti e le pubblicazioni prodotti dai candidati per la partecipazione alla presente procedura non saranno restituiti da questa Amministrazione.

Non possono partecipare alla selezione:

a) il coniuge di un professore afferente al Dipartimento che ha proposto la procedura di chiamata, del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

b) coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha proposto la procedura di chiamata, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La commissione, nominata con decreto del Rettore per ogni selezione, procederà alla valutazione dei candidati.

Conclusa la procedura, il Dipartimento entro 60 giorni dall'approvazione atti da parte del Rettore, proporrà al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato selezionato.

La nomina in ruolo del vincitore è disposta con Decreto Rettorale ai sensi di quanto previsto dalla Legge 240/2010.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e per la nomina in ruolo.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si applica il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia" dell'Università degli Studi di Ferrara, la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott. Daniela Toselli, Ufficio Selezione Personale - Università degli Studi di Ferrara, Via Ariosto, 35 - Ferrara - Telefono 0532/293344-43-36 - Fax n. 0532/293337, E-mail concorsi@unife.it.

Avverso tutti gli atti inerenti la selezione è possibile proporre ricorso entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia–Romagna – Sede di Bologna – Strada Maggiore, 53 - 40125 Bologna- tel. 051-340449, telefax 051-341501 ovvero, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo, e sarà inoltre reso disponibile al seguente indirizzo telematico: http://www.unife.it/concorsi.

Ferrara, 16 marzo 2018

IL RETTORE F.to Prof. G. Zauli

Albo Ufficiale di Ateneo Rep. n. 100/2018 Prot. n. 49526 del 16/03/2018

AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA Via Ariosto, 35 44121 - FERRARA

Il/La s	ottoscritt_					
COGN	NOME					
(le doı	nne coniugate indicano il cog	nome da nubile)				
NOMI	E	CODICE FISCALE				
NATO	O A	PROV		_IL _		
RESII	DENTE A		PRO)V		
INDIF	RIZZO		C.A.	.P		
TELE	ELEFONO: E-MAIL					
	e di partecipare alla procede esitario di seconda fascia ai se					
Dipar	timento:					
Settor	re concorsuale:					
Settor	re Scientifico-Disciplinare:					
	fine, ai sensi degli artt. 46 o sabilità penali in cui può inc				445 e cons	apevole delle
		DICHIARA				
	aver conseguito l'abilitazione elle ipotesi seguenti):	e nazionale ai sensi d	ell'art. 16 de	ella L	egge 240/2	010 (indicare
	per il settore concorsuale		per la secono	da fas	cia;	
	per il settore concorsuale		per la prima	fascia	a;	
	per il settore concorsuale	per la seconda fascia;	ricompreso	nel	medesimo	macrosettore
	per il settore concorsuale	per la prima fascia;	ricompreso	nel	medesimo	macrosettore

☐ candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 de abilitazione conseguita in data concorsuale	
2. di non avere un grado di coniugio, di parentela o di affinità e un professore appartenente al dipartimento che richiede l'atti Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio	vazione del posto, ovvero con il
Il/la sottoscritt_ elegge il seguente recapito ai fini della procedura	ì:
COMUNE PROV	
INDIRIZZO	C.A.P
TELEFONO:impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale vari	azione dello stesso
Il/La sottoscritt_ allega alla presente: - copia del documento di identità; - copia del giudizio di abilitazione; - curriculum dell'attività didattica, scientifica (ed assistenziale, duplice copia; - titoli didattici, scientifici (ed assistenziali, ove previsti) ritenuti utili ai - elenco in duplice copia dei titoli presentati; - pubblicazioni; - elenco in duplice copia delle pubblicazioni.	
Il/La sottoscritt_, infine, esprime il proprio consenso affinché i di trattati, nel rispetto del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 gli ad procedura.	
Luogo e data	II/La dichiarante

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (D.P.R. n. 445/2000)

II/La sottoscritt_	
Cognome	Nome
(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)	
Codice fiscale	
Nat_a prov.	il
residente a p	prov
indirizzo	C.A.P
Telefono:	
consapevole delle responsabilità penali in cui può in	CHIARA:
Luogo e data	Il/La dichiarante