

**PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA VERTICALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D, PROFILO AMMINISTRATIVO PER LE ESIGENZE DEI SERVIZI A FAVORE DEGLI STUDENTI DELL' AREA DIDATTICA E SERVIZI ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI – RIPARTIZIONE SEGRETERIE E SERVIZI AGLI STUDENTI – UFFICIO SERVIZIO SOS E DIGITALIZZAZIONE DIDATTICA.**

**VERBALE N. 1**

Il giorno 21 febbraio 2024 alle ore 09.30 si è riunita online la commissione giudicatrice della procedura selettiva per la progressione economica verticale per la copertura di n. 1 posto di categoria D, profilo amministrativo per le esigenze dei servizi a favore degli studenti dell' Area Didattica e servizi alle studentesse e agli studenti – Ripartizione Segreterie e servizi agli studenti – Ufficio servizio Sos e digitalizzazione didattica, nominata con Decreto del Direttore Generale Rep. n. 270 Prot n. 50593 del 08 febbraio 2024 per la riunione preliminare.

La Commissione è così composta:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| - Prof. Stefano Bonnini      | Professore di ruolo di seconda fascia SSD SECS-S/01 presso questo Ateneo;<br>PRESIDENTE   |
| - Dott. Michele Ferrari      | Cat. EP, Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso la Ripartizione tecnologie per la didattica presso questo Ateneo;<br>MEMBRO                                  |
| - Dott.ssa Lavinia Cavallini | Cat. EP, Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso la Ripartizione Segreterie e Servizi agli Studenti presso questo Ateneo;<br>MEMBRO                           |
| - Dott.ssa Federica Danesi   | Cat. EP, Area amministrativa-gestionale presso la Ripartizione Tirocini, placement e alta formazione questo Ateneo;<br>MEMBRO ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE E/O SELEZIONE DEL PERSONALE |
| - Dott. Mattia Giacomelli    | Cat. D, Area amministrativa-gestionale presso l'Ufficio Diritto allo Studio studentesse e studenti di questo Ateneo;<br>SEGRETARIO  |

La commissione esamina l'avviso di selezione pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo rep. n. 955/2023 prot. n. 273010 del 7 dicembre 2023, con il quale è stata avviata la procedura di Progressione economica verticale per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, Profilo amministrativo per le esigenze dei servizi a favore degli studenti dell'Area Didattica e servizi alle studentesse e agli studenti – Ripartizione Segreterie e servizi agli studenti – Ufficio Servizio SOS e digitalizzazione didattica; e prende atto che sono richieste le seguenti competenze specialistiche.

- conoscenza della normativa e dei Regolamenti caratterizzanti l'ambito specifico di riferimento delle strutture individuate;
- conoscenza della legislazione universitaria e della normativa sul procedimento amministrativo;

- conoscenza della normativa sull'anticorruzione, sul diritto di accesso, sugli obblighi di pubblicità e trasparenza della pubblica amministrazione;
- conoscenza degli elementi principali in materia di bilancio e contabilità degli atenei;
- conoscenza della gestione documentale e della normativa sulla privacy;
- conoscenza delle principali procedure informatiche in uso nella struttura individuata

Saranno inoltre oggetto di colloquio conoscenze specialistiche necessarie per la gestione dei processi gestiti nella struttura individuata tra cui a titolo di esempio:

- codice dell'Amministrazione Digitale
- conservazione digitale
- GDPR
- tecniche di progettazione, configurazione e gestione di: sistemi informativi gestionali, sistemi di customer ticketing, sistemi di business intelligence, app mobile
- progettazione, gestione e integrazione di DB relazionali
- programmazione SQL e PL/SQL
- tecnologie per l'intelligenza artificiale (chatbot)

Sono inoltre richieste capacità e competenze di tipo:

- cognitivo/attitudinale (ad esempio: problem solving e pensiero critico/analitico, orientamento all'innovazione e al miglioramento, motivazione personale ed intrinseca, e atteggiamento proattivo);
- metodologiche (ad esempio orientamento al risultato, capacità e tecniche di apprendimento e auto-sviluppo, tecniche di gestione del cambiamento);
- sociale/relazionale (ad esempio comunicazione e gestione delle relazioni interpersonali, negoziazione e gestione dei conflitti, capacità di lavorare in team e di condividere informazioni e risultati).

La Commissione, ai sensi dell'art. 7 del bando di selezione, prende atto che alla valutazione dei titoli e della prova orale sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di 40 punti così distribuiti:

- 20 punti alla valutazione dei titoli
- 20 punti per la prova orale di cui 8 punti riservati al colloquio volto alla verifica del possesso delle soft skills.

I titoli valutabili risultano essere:

- Attività svolta, incarichi e risultati conseguiti nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, risultante dal curriculum del dipendente e dimostrabile da atti dell'Amministrazione valutabili dalla Commissione sulla base di una scala con giudizio esclusivamente "alto-medio-basso" con riferimento all'attinenza al ruolo per cui si concorre e alla durata delle attività, fino ad un massimo complessivo di punti 12.
- Valutazione media individuale positiva conseguita dal dipendente nell'ultimo triennio (VMT).
- Titoli culturali fino ad un massimo complessivo di punti 2.
- Inserimento nella/e graduatoria/e di merito relative a precedenti procedure concorsuali per posizioni a tempo indeterminato, escluse selezioni per progressioni economiche verticali, indette dall'Ateneo per la categoria cui si concorre: fino ad un massimo complessivo di punti 1.

Il punteggio totale, in caso di sanzione disciplinare irrogata negli ultimi due anni rispetto alla data di scadenza del bando, questo dovrà essere decurtato come segue:

- sanzione irrogata ai sensi dell'art. 13 comma 3 del CCNL 2016-2018 1 punto;
- sanzione irrogata ai sensi dell'art. 13 comma 4 del CCNL 2016-2018 3 punti;
- in tutti gli altri casi 5 punti.

La commissione delibera quindi l'attribuzione dei punteggi per i titoli sopra indicati con i seguenti criteri:

a) Attività svolta, incarichi e risultati conseguiti nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, risultante dal curriculum del dipendente e dimostrabile da atti dell'Amministrazione valutabili dalla Commissione sulla base di una scala con giudizio esclusivamente "alto-medio-basso" con riferimento all'attinenza al ruolo per cui si concorre e alla durata delle attività, fino ad un massimo complessivo di punti 12:

- 1) Attività, incarico o risultato valutato "alto": 6 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 12 punti
- 2) Attività, incarico o risultato valutato "medio": 2 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 6 punti
- 3) Attività, incarico o risultato valutato "basso": 0,5 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 2 punti

b) Valutazione media individuale positiva conseguita dal dipendente nell'ultimo triennio (VMT) come prevede l'avviso di selezione fino ad un massimo complessivo di punti 5:

- . 1 punto  $7 \leq VMT \leq 8$
- . 2 punti  $8 < VMT \leq 9$
- . 3 punti  $9 < VMT \leq 10$
- . 4 punti  $10 < VMT \leq 12$
- . 5 punti  $VMT > 12$

c) Titoli culturali fino ad un massimo complessivo di punti 2:

- 1) Dottorato di ricerca – 2 punti
- 2) Altra laurea oltre al titolo di accesso – 1 punto
- 3) Master di II livello – 0,75 punti
- 4) Master di I livello - 0,6 punti
- 5) Corso di perfezionamento – 0,5 punti

d) Inserimento nella/e graduatoria/e di merito relative a precedenti procedure concorsuali per posizioni a tempo indeterminato, escluse selezioni per progressioni economiche verticali, indette dall'Ateneo per la categoria cui si concorre: fino ad un massimo complessivo di punti 1:

- 1) Graduatoria per categoria EP – 1 punto
- 2) Graduatoria per categoria D – 0,5 punti

La commissione unanime delibera di fissare preventivamente i criteri e le modalità di valutazione della prova orale nel modo sotto indicato tenendo conto di quanto prevede l'art. 8 dell'avviso di selezione:

- 1) Correttezza e pertinenza delle risposte
- 2) Livello di conoscenza dei processi dell'ufficio Servizio SOS e digitalizzazione didattica
- 3) Chiarezza espositiva e capacità di sintesi
- 4) Elementi di originalità che dimostrano particolare competenza

La selezione si intende superata nel caso venga riportata sia nella valutazione dei titoli sia in quella dell'orale un punteggio di almeno 14/20.

La seduta termina alle ore 10.30

## LA COMMISSIONE

- Prof. Bonnini Stefano [firmato digitalmente]
- Dott. Ferrari Michele [firmato digitalmente]
- Dott.ssa Cavallini Lavinia [firmato digitalmente]
- Dott.ssa Danesi Federica [firmato digitalmente]
- Dott. Giacomelli Mattia [firmato digitalmente]