

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dell'Università degli Studi di Ferrara

Prot. 9998
Cat. VII, Cl. 1

N. 756

VISTO il D.P.R. 10 Gennaio 1957, n. 3;
VISTO il D.P.R. 3.5.1957, n. 686;
VISTA la Legge 9.5.1989, n. 168;
VISTA la Legge 7.8.1990, n. 241;
VISTA la Legge 10.4.1991, n. 125;
VISTA la Legge 5.2.1992, n. 104;
VISTA la Legge 24.12.1993, n. 537 ed in particolare l'art. 5;
VISTO il D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174;
VISTO il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la Legge 31 Dicembre 1996, n. 675 e successive modificazione ed integrazioni;
VISTA la Legge 15 Maggio 1997, n. 127;
VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTI i Contratti Collettivi Nazionali dei dipendenti del comparto Università 1998-2001 e 2002-2005;

VISTO il D.Lgs. 12.5.1995, n. 196 ed in particolare l'art. 39, comma 15 che prevede una riserva obbligatoria del 20% a favore dei militari delle tre Forze Armate, congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale;

CONSIDERATO che l'art. 18, comma 6 del D.Lgs. 8.5.2001, n. 215 eleva al 30% la riserva di posti disposta dall'art. 39, comma 15 del citato D.Lgs. 196/95 e che tale riserva si applica ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

VISTO il D.Lgs. 31 luglio 2003, n. 236 ed in particolare l'art. 11, comma 1 lettera c che introduce il comma 5 bis all'art. 26 del D.Lgs 215/2001 estendendo le riserve di cui all'art. 18, commi 5 e 6 del D.Lgs. 215/2001 anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

VISTO il Regolamento in materia di accesso dall'esterno ai ruoli del personale tecnico-amministrativo - a tempo indeterminato - di questa Università approvato con D.R. 17 Gennaio 2001, n. 15;

VISTA la Legge 16.1.2003, n. 3;

VISTO il D.Lgs 30.3.2003, n. 196;

CONSIDERATO che è stata data attuazione a quanto disposto dall'art. 19 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005 del personale del comparto Università e dall'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 29 gennaio 2008 nella parte relativa al piano assunzioni a tempo indeterminato 2008;

ACCERTATA la copertura finanziaria sul bilancio dell'Ateneo;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara;

DECRETA

ART. 1

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Categoria C - Posizione economica C1, Area biblioteche, tempo indeterminato con orario di lavoro previsto su turni di servizio settimanali mattutini e pomeridiani presso questo Ateneo.

Il grado di autonomia e il grado di responsabilità che caratterizzano l'attività lavorativa sono stabiliti dalla Tabella A allegata ai Contratti Collettivi di cui in premessa.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

ART. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

2) diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti a quello suindicato - in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 11 luglio 2002, n. 148 alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

3) età non inferiore agli anni 18.

4) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale.

5) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

6) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

ART. 3

Domande di ammissione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, secondo l'unito modello (allegato A) fornito anche per via telematica (<http://www.unife.it>), dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara - Via Savonarola, 9 - 44100 Ferrara, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Le domande di ammissione al concorso si considereranno prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato a mezzo raccomandata (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante) o consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo Archivio, Via Savonarola, 9 - Ferrara nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 e martedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 16,30 (a tal fine fa fede la data indicata nella ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo Archivio).

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39, del D.P.R. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non va autenticata.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita. Le donne coniugate debbono indicare il cognome da nubile.

I candidati devono inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità di essere in possesso

di tutti i requisiti per l'ammissione al concorso di cui all'art. 2 del presente bando.

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini del concorso.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da effettuarsi sul conto corrente postale n. 00235440 intestato a: Università degli Studi di Ferrara Servizio tesoreria, indicando come causale obbligatoria: "Tassa di concorso Categoria C – Area biblioteche". L'attestazione dell'avvenuto pagamento (in originale) deve essere allegata alla domanda.

Al fine di consentire lo svolgimento delle prove di esame, i candidati portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/92 nella domanda di partecipazione al concorso dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente a quello italiano richiesto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le domande che non perverranno nel termine stabilito dal bando.

ART. 4

Esclusione dal concorso

I candidati sono ammessi con riserva al concorso.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con nota motivata del Direttore Amministrativo.

ART. 5

Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice del concorso è costituita con le modalità indicate nell'art. 8 del Regolamento in materia di accesso dall'esterno ai ruoli del personale tecnico-amministrativo - a tempo indeterminato - di questa Università.

ART. 6

Prove di esame

L'esame consisterà in due prove scritte (la prima sarà articolata in quesiti a risposta sintetica e la seconda sarà a contenuto teorico-pratico) e in una prova orale. Esse verteranno sulle materie di cui all'Allegato "B" del presente bando.

Le prove scritte si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- 14 luglio 2008 ore 8,30: prima prova
- 14 luglio 2008, ore 14,30: seconda prova

presso il Polo Chimico Bio Medico, Via Luigi Borsari, 46, Ferrara.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a

presentarsi senza alcun ulteriore preavviso nel giorno e nell'ora indicati per sostenere la prima prova.

L'assenza dalla prima prova comporterà l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 14/20.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerlo mediante raccomandata a.r.. Ai medesimi sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato nelle prime due prove .

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato; tale elenco verrà affisso all'albo della sede ove si svolgeranno gli esami.

La prova orale si intenderà superata con una votazione non inferiore a 14/20.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 7

Preferenza a parità di valutazione

Questa Amministrazione provvederà a comunicare ai candidati eventuali situazioni di parità di valutazione.

In tal caso i candidati interessati dovranno far pervenire, al Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara, Via Savonarola n. 9 - 44100 Ferrara, entro il termine perentorio di quindici giorni successivi al ricevimento della suddetta comunicazione, i documenti in carta semplice attestanti l'eventuale possesso dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487. Da tali documenti dovrà risultare che i requisiti erano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

ART. 8

Formazione ed approvazione della graduatoria

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei voti riportati nelle singole prove d'esame.

La graduatoria definitiva dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle riserve previste dal precedente art.1 e, in caso di parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94.

Sono dichiarati vincitori del concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con ordinanza del Direttore Amministrativo ed è immediatamente efficace. Detta ordinanza sarà pubblicata nell'Albo dell'Università degli Studi di Ferrara e nel sito Web: <http://www.unife.it/concorsi>.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione sopraindicata.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

ART. 9
Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r. a stipulare in conformità a quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali dei Dipendenti del comparto dell'Università 1998-2001 e 2002-2005, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione a Categoria C - Posizione Economica C1 - Area biblioteche con diritto al relativo trattamento economico.

Ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego di cui al presente bando, il candidato stesso sarà invitato a presentare a questa Università, entro 30 giorni dalla stipulazione del contratto di lavoro individuale, idonea documentazione.

Scaduto inutilmente il termine sopracitato, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato, nel caso di comprovato impedimento, si provvederà all'immediata risoluzione del rapporto. Comporta altresì l'immediata risoluzione dal rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'Amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata all'esistenza, al momento, dell'apposita copertura finanziaria nel bilancio d'Ateneo.

ART. 10
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241 il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Daniela TOSELLI - Università degli Studi di Ferrara, Ufficio Selezione Personale, Via Savonarola n. 9 - 44100 Ferrara - Tel. 0532/293344 - 293336 - 293343 - Fax 0532/293337 - E-mail concorsi@unife.it.

ART. 11
Norme finali e transitorie

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, semprechè applicabili, le disposizioni in materia di accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Avverso tutti gli atti inerenti la procedura concorsuale è possibile proporre ricorso entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna - Sede di Bologna - Strada Maggiore, 53 - 40125 Bologna- tel. 051-340449, telefax 051-341501 ovvero, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

Ferrara, 30 aprile 2008

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Enrico Periti

ALLEGATO "A"

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
Via Savonarola, 9
44100 - FERRARA

Il sottoscritto

COGNOME _____

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

NOME _____

NATO A _____ PROV. _____ IL _____

RESIDENTE A _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

TELEFONO _____

chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di
Categoria C - Posizione Economica C1, Area biblioteche presso questo.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole
delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

1. di essere nato in data e luogo sopra riportati;
2. di essere residente nel luogo sopra riportato;
3. di essere cittadino _____ ;
4. di non aver riportato condanne penali ovvero di avere riportato le seguenti condanne:

5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(indicare eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime)
I candidati cittadini di Stati esteri dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli
Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero il motivo del mancato godimento degli stessi.
6. di essere in possesso del seguente diploma di istruzione secondaria di secondo grado:
_____ conseguito presso
l'Istituto _____ con sede in _____ in data

7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un
impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni

concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

8. attuale posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile): _____

Eventuale indicazione riservata al portatore di handicap:

Il sottoscritto elegge il seguente recapito ai fini del concorso:

COMUNE _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

TELEFONO _____

impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso

Il sottoscritto allega alla presente:

- copia fotostatica del documento di identità;
- attestazione dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso (in originale).

Luogo e data _____

il dichiarante

ALLEGATO "B"

PROGRAMMA D'ESAME

Prove scritte:

- bibliografia e biblioteconomia;
- sistemi di automazione bibliotecaria;
- strumenti per la ricerca bibliografica e l'accesso all'informazione anche in formato digitale (Opac, Metaopac, motori di ricerca, repertori bibliografici e banche dati, con particolare riferimento alle risorse disponibili attraverso la rete di Ateneo);
- normative e tecniche di catalogazione di opere antiche e moderne relative alle diverse tipologie di pubblicazioni e supporti;
- regole di catalogazione semantica (Indicizzazione per soggetto e Classificazione Decimale Dewey);
- controllo bibliografico;
- Regolamento del Sistema Bibliotecario, Regolamento delle attività e dei servizi delle Biblioteche dell'Università degli Studi di Ferrara, Carta dei Servizi del Polo Bibliotecario Ferrarese.

Prova orale:

- materie oggetto delle prove scritte,
- conoscenza della lingua inglese
- conoscenza dell'uso e delle applicazioni informatiche più diffuse, quali programmi di elaborazione testi, uso di fogli elettronici, programmi di utilizzo della rete internet e di posta elettronica, del sistema Sebina SBN e Sebina OPAC
- competenze relazionali, interpersonali e organizzative utili ad assicurare un'efficace comunicazione con l'utenza interna ed esterna proprie del profilo del bibliotecario.