

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D -  
POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI CON  
RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO PROFILO 2  
AMBITO BIOMEDICO E DELLA TRADUZIONE DEL SEGNALE PER IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE  
MEDICHE NELL'AMBITO DEI DIPARTIMENTI UNIVERSITARI DI ECCELLENZA 2023-2027**

**AMBITO BIOLOGICO**

1. Descrivere il saggio Elisa
2. Descrivere la procedura per l'ottenimento di PBMCs
3. Mediatori di infiammazione di origine proteica
4. Descrivere i passaggi chiave in immunoistochimica
5. Descrivere l'iter necessario per ottenere un'autorizzazione di sperimentazione animale
6. Come preparare campioni tissutali per immunoistochimica?
7. Macrofagi: caratteristiche e fenotipi e tecniche di isolamento
8. Tecniche per lo studio del metabolismo in colture cellulari
9. Con quali metodiche si può valutare la produzione di citochine infiammatorie?
10. Per cosa può essere utilizzata la sonda fluorescente Tetramethylrhodamine, Methyl Ester (TMRM)?
11. Metodi per lo studio della piroptosi
12. Quali sono i principali segnali di stress negli animali da laboratorio?

**AMBITO INFORMatico**

1. Cos'è un sistema operativo? Quali sono i principali sistemi operativi che conosce?
2. Browser e Motori di ricerca: funzioni e differenze. Quali Browser e quali Motori di ricerca conosce?
3. Che differenza c'è tra Microsoft Windows e Microsoft Office?
4. In che cosa consiste il Backup dei dati? Buone norme per l'utilizzo degli appositi strumenti
5. Quali sono e a cosa servono i principali programmi del pacchetto Office?
6. Dove si memorizzano i dati in un PC e come si organizzano?
7. In posta elettronica, che cos'è lo spam?
8. Che cos'è la pec?
9. Che cos'è la firma digitale? Illustri i formati e il loro utilizzo.
10. Cosa è opportuno fare quando si riceve una mail da un utente sconosciuto con un allegato?
11. Descrivere cosa significano in una e-mail i seguenti campi: To:, From:, Subject, cc, ccn
12. Qual è il formato pdf indicato per la conservazione dei documenti e come ottenerlo a partire da un documento word o PDF
13. Che cosa si intende per mail di Phishing, quali sono i rischi e come è possibile identificarla?
14. Nell'utilizzo di un foglio elettronico cosa si intende per riferimento relativo (A1), riferimento misto (\$A1) e riferimento assoluto (\$A\$1) e quando conviene farne uso?
15. I filtri in Excel: a cosa servono e come si impostano?
16. Cos'è un collegamento ad una cartella o un file?
17. Quali sono i comportamenti da tenere per proteggere il PC dal software malevolo?
18. Quali sono le differenze tra Internet e Intranet
19. Descrivere cos'è e che caratteristiche ha un file .zip
20. Elencare i principali applicativi forniti dalla Google-Suite

**Il presidente della commissione  
Prof. Paolo Pinton**