



Università degli Studi di Ferrara

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER L'UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E SERVIZI DISABILITA' STUDENTI

È aperta una selezione riservata al personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo di Ferrara volta a verificare la disponibilità allo svolgimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa con le seguenti caratteristiche:

Profilo richiesto:	<p>Titolo di studio di ammissione: Laurea in Architettura vecchio ordinamento, oppure Classe 4/S Architettura e ingegneria edile, oppure Classe LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura.</p> <p>Esperienze professionali richieste: Esperienze professionali e formative inerenti la tematica dell'accessibilità, il rilievo, il disegno architettonico, la progettazione architettonica e attività equivalenti. Costituiranno titolo preferenziale precedenti esperienze professionali maturate in ambito universitario.</p> <p>Competenze richieste:</p> <ul style="list-style-type: none">• saper riconoscere e interpretare il progetto architettonico;• essere in grado di eseguire rilievi architettonici;• conoscenza e capacità di reperimento delle prescrizioni tecniche e normative;• capacità nel riuscire a individuare gli interventi correttivi e le soluzioni tecniche per adattare l'opera ai criteri normativi relativi all'accessibilità e all'eliminazione delle barriere architettoniche e sensoriali;• conoscenza delle norme in materia di tutela dei beni aventi interesse storico e culturale al fine di individuare interventi coerenti alle strutture oggetto di intervento;• conoscenza delle norme in materia di ottenimento dei titoli abilitativi edilizi;• conoscenza delle principali disposizioni normative in materia di lavori pubblici; <p>Conoscenze tecniche richieste:</p> <ul style="list-style-type: none">• Utilizzo di AutoCad 2D;• Utilizzo dei pacchetti Microsoft Office;• Utilizzo della ordinaria strumentazione di misura in ambito architettonico.
Titolo del progetto:	Accessibilità e inclusione. Realizzazione di un processo partecipato per migliorare la fruibilità degli spazi frequentati dagli studenti e dal personale Unife.
Progetto (descrizione dell'attività):	In accordo con quanto previsto dalla legge 104/92 per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate e dalle linee Guida della CNUDD (Conferenza Nazionale Universitaria dei Delegati per la Disabilità) - del 10/07/14, in materia di: accessibilità, fruibilità e partecipazione, Unife sostiene che il processo di inclusione degli studenti e del personale universitario con disabilità debba attuarsi attraverso il raggiungimento della piena fruibilità degli spazi (di ateneo e così detti informali) attuata attraverso il coinvolgimento dei soggetti interessati ai processi migliorativi.

	<p>Per spazi informali sono da intendersi quelli frequentati dalla comunità accademica al di fuori delle ore di lezione o di lavoro, che definiscono il vissuto di relazioni in un tessuto urbano (residenze universitarie, sale congressi, spazi espositivi, luoghi ricreativi...).</p> <p>In tale ottica il Servizio Disabilità di Ateneo, in collaborazione con la Ripartizione Edilizia, promuove il presente progetto che si propone i seguenti obiettivi:</p> <p>a) L'attivazione di un processo partecipato di inclusione da attuare attraverso il coinvolgimento della Comunità universitaria di Unife (studenti, professori, ricercatori, personale tecnico-amministrativo, nonché tutti coloro che, a vario titolo, trascorrono periodi di ricerca, di insegnamento e di studio presso l'Università) al fine di progettare interventi inclusivi che tengano conto anche delle esigenze specifiche delle persone con disabilità che frequentano le strutture;</p> <p>b) La redazione di una mappatura completa dei luoghi informali frequentati dai membri della Comunità Universitaria di Unife ad integrazione di quella già esistente.</p> <p>Il perseguimento delle finalità progettuali dovrà prevedere le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la rilevazione dello stato di fatto (analisi delle planimetrie esistenti, sopralluoghi, somministrazione di questionari,...) atta ad individuare la presenza di barriere architettoniche e sensoriali e verificare la rispondenza dei locali alla normativa per l'abbattimento di tali barriere; Relativamente all'obiettivo a) - la progettazione di soluzioni specifiche coerenti con le normative tecnico-edilizie (norme urbanistiche, di prevenzione incendi, impiantistiche...) e con la natura e le peculiarità del bene oggetto di analisi (in particolare per gli edifici storici); - la presentazione degli interventi attuati al fine di promuovere le esperienze intraprese e sensibilizzare la comunità accademica e la realtà cittadina sulla tematica dell'accessibilità; Relativamente all'obiettivo b) - il coinvolgimento di alcuni Enti del territorio comunale (Es: Comune di Ferrara, Er.go, ecc.) le cui strutture sono frequentate anche dalla Comunità universitaria, al fine di stabilire accordi e convenzioni per la rilevazione dell'accessibilità di tali spazi; - la realizzazione di una mappatura integrata relativa alle strutture Unife e agli spazi cittadini selezionati. <p>Considerando inoltre che la programmazione triennale dei lavori pubblici dell'Ateneo prevede la realizzazione di importanti interventi sia di recupero che di nuova realizzazione, si richiede che la figura professionale selezionata possa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fornire supporto tecnico nell'individuazione di soluzioni progettuali volte a garantire l'accessibilità delle strutture di nuova realizzazione o oggetto di restauro - svolgere un'attività di verifica, sotto il profilo dell'accessibilità, dei progetti infrastrutturali preliminarmente alla loro approvazione da parte degli organi dell'Ateneo.
Misurabilità:	<p><u>Obiettivi a.a. 2016/17:</u></p> <p>Relativamente all'obiettivo a):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutazione dei bisogni degli studenti e del personale con

	<p>disabilità;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stesura del progetto preliminare relativo agli interventi inclusivi <p>Relativamente all'obiettivo b):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contatti con i referenti delle strutture interne ed esterne ad Unife (Es: Er.go, Comune di Ferrara, ecc.); <p><u>Obiettivi a.a. 2017/18</u></p> <p>Relativamente all'obiettivo a):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progettazione di soluzioni specifiche e presentazione degli interventi attuati <p>Relativamente all'obiettivo b):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione della mappatura integrata
Sede:	Ufficio Diritto allo studio e Servizi disabilità Studenti
Durata del contratto:	24 mesi

Nelle domande gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- la data ed il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- la propria residenza;
- la sede di lavoro;
- il titolo di studio conseguito;
- il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo l'unito modello (allegato A) fornito anche per via telematica (<http://www.unife.it>), dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Ferrara - Via Ariosto, 35 - 44121 Ferrara, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Le domande di ammissione si considereranno prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato a mezzo raccomandata (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante) o consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo Archivio, Via Ariosto, 35 - Ferrara nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 e martedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 16,30 (a tal fine fa fede la data indicata nella ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo Archivio).

Saranno altresì ritenute valide le istanze inviate per via telematica all'indirizzo ateneo@pec.unife.it se effettuate secondo quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale (Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e s.m.i) e se provenienti dall'indirizzo personale PEC del candidato (le istanze pervenute ad ateneo@pec.unife.it da email tradizionali non saranno accolte). L'istanza, firmata con firma digitale o con firma autografa scansionata ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato .pdf e la dimensione complessiva del file non dovrà superare i 20 MB. Nel caso di file di dimensioni superiori, ogni ulteriore invio (nei termini sopra indicati) dovrà essere corredato di una nota indirizzata al Direttore generale contenente le indicazioni necessarie ad individuare la selezione a cui si intende partecipare con relativo elenco degli allegati.

Copia cartacea del fac-simile di domanda (Allegato A) è reperibile presso l'Ufficio Selezione Personale, Via Ariosto, 35 - Ferrara.

Sulla busta di invio il candidato dovrà indicare con precisione la selezione per la quale intende concorrere, nonché nome e cognome.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale datato e firmato;
- autorizzazione del proprio responsabile (Capo Ripartizione / Direttore di Dipartimento) ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

La selezione dei candidati avverrà sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione dell'obiettivo oggetto dell'incarico.

La valutazione dei curricula sarà effettuata previa individuazione dei criteri generali, da una commissione nominata con provvedimento del Direttore Generale secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma dell'Università degli Studi di Ferrara.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott. Daniela Toselli, Ufficio Selezione Personale - Università degli Studi di Ferrara, Via Ariosto, 35 - Ferrara - Telefono 0532/293344-43-36 - Fax n. 0532/293337, E-mail concorsi@unife.it.

Ferrara, 07 aprile 2016

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. R. Polastri

ALBO N. 83/2016, PROT. 35493 DEL 07 APRILE 2016

ALLEGATO "A"

AL DIRETTORE GENERALE
Università degli Studi di Ferrara
Via Ariosto, 35
44121 - Ferrara

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

NOME _____

CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____ IL _____

RESIDENTE A _____ PROV. _____ STATO _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

IN SERVIZIO PRESSO _____

chiede di partecipare alla selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione collaborazione coordinata e continuativa per l'Ufficio Diritto allo studio e Servizi disabilità Studenti dell'Università degli Studi di Ferrara.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

1. di essere nato in data e luogo sopra riportati;
2. di essere residente nel luogo sopra riportato;
3. di essere in servizio presso il Dipartimento/Ufficio _____

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Laurea triennale conseguita ai sensi del DM. 509/99 _____

Conseguita in data _____ con votazione _____ / _____

Presso l'Università di _____

Titolo della Tesi: _____

Laurea prevista dagli ordinamenti didattici previgenti al DM 509/1999 _____

Conseguita in data _____ con votazione _____ / _____

Presso l'Università di _____

Titolo della Tesi: _____

Laurea specialistica conseguita ai sensi del DM. 509/99 in _____
conseguita nella classe n. _____

(denominazione classe)

Conseguita in data _____ con votazione ____/_____
Presso l'Università di _____
Titolo della tesi: _____

Laurea magistrale conseguita ai sensi del DM. 270/04 in _____
conseguita nella classe n. _____
(denominazione classe)

Conseguita in data _____ con votazione ____/_____
Presso l'Università di _____
Titolo della tesi: _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di eleggere quale recapito ai fini della procedura selettiva il seguente indirizzo:

PRESSO _____
INDIRIZZO _____ C.A.P. _____
COMUNE _____ PROV. _____ STATO _____
TELEFONO: _____ FAX _____
E-MAIL : _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito stesso.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale in duplice copia datato e firmato;
- autorizzazione del proprio responsabile (Capo Ripartizione / Direttore di Dipartimento) ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

Luogo e data _____

Il dichiarante
