



Università degli Studi di Ferrara

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LA RIPARTIZIONE RICERCA

È aperta una selezione riservata al personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo di Ferrara volta a verificare la disponibilità allo svolgimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa con le seguenti caratteristiche:

Profilo richiesto:	<p>Titolo di studio di ammissione: Laurea prevista dagli ordinamenti didattici previgenti al DM 509/1999, laurea specialistica conseguita ai sensi del DM 509/1999 o laurea magistrale conseguita ai sensi del DM. 270/04</p> <p>Esperienze professionali richieste: Esperienze professionali e formative inerenti l'organizzazione di eventi e di attività comunicative. Costituiranno titolo preferenziale precedenti esperienze professionali maturate in ambito universitario.</p> <p>Competenze richieste:</p> <ul style="list-style-type: none">- saper organizzare e gestire convegni e seminari ed eventi informativi- saper organizzazione e curare la partecipazione a fiere di settore- saper organizzare eventi divulgativi- creazione e gestione siti web, applicazioni web, social network- realizzazione redazionali, speaker, interviste- realizzazione video streaming e video promozionali e divulgativi
Titolo del progetto:	Green-Smart Technology per l'utilizzo sostenibile della risorsa idrica negli edifici e in ambito urbano (GST4Water) CUP F72I16000020009
Progetto (descrizione dell'attività):	<p>Gestione e realizzazione delle attività di comunicazione e informazione previste dagli Obiettivi Realizzativi (OR) progettuali incentrati su attività di diffusione e disseminazione dei risultati scientifici e applicativi.</p> <p>Si prevede la realizzazione di 2 workshop, uno di natura tecnico-scientifica, l'altro divulgativa al fine di presentare i risultati del progetto e le ricadute applicative nella vita familiare quotidiana.</p> <p>È prevista la realizzazione di un sito web di presentazione del progetto e di monitoraggio dell'attività svolta dove verranno pubblicate tutte le notizie di rilievo nel corso dello sviluppo progettuale. E' previsto l'utilizzo e gestione di social network attraverso l'attivazione di uno specifico canale Youtube.</p> <p>Sono previsti interventi su riviste specializzate con pubblicazione dei risultati intermedi e finali del progetto.</p> <p>Si darà poi diffusione mediante interviste su giornali e riviste cartacee e on line e su canali televisivi.</p> <p>E' prevista la partecipazione a fiere di settore (H2O, R2B, SAIE, ECOMONDO, ecc.) con l'acquisto di spazi espositivi e l'organizzazione di convegni/workshop per la presentazione dei risultati intermedi e finali del progetto ad un utenza</p>

	<p>tecnica. E' prevista la possibilità di realizzare video streaming degli incontri partenariali. E' necessario progettare il logo di progetto.</p> <p>Infine è previsto l'allestimento di un laboratorio dimostrativo con sedi diffuse sul territorio ove le imprese interessate potranno conoscere i risultati.</p>
Misurabilità:	<p>Obiettivi anno 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizzazione della partecipazione ad una fiera di settore - redazione e gestione del sito web di progetto - redazionali , comunicati , interviste - realizzazione video - progettazione logo di progetto <p>Obiettivi anno 2017</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizzazione partecipazione a due fiere di settore - gestione e aggiornamento del sito web progettuale - redazionali , comunicati , interviste - realizzazione video - gestione social network e canale Youtube di progetto - organizzazione 1 workshop - gestione pubblicazioni su riviste scientifiche - video informativi su web e canali televisivi - realizzazione video streaming degli incontri progettuali - progettazione di materiali informativi e tenuta rapporti con fornitori esterni <p>Obiettivi anno 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizzazione di un evento divulgativo - gestione e aggiornamento del sito web - redazionali , comunicati , interviste - realizzazione video - gestione social network e canale Youtube di progetto - organizzazione workshop tecnico - organizzazione meeting finale di progetto - gestione pubblicazioni su riviste scientifiche - video informativi su web e canali televisivi - realizzazione video streaming degli incontri progettuali - progettazione di materiali informativi e tenuta rapporti con fornitori esterni
Sede di lavoro:	Sede centrale di Ateneo via Ariosto 35, sede del Tecnopolo di via Saragat 1, Sede di Ateneo del Centro Se@, ulteriori sedi di realizzazione delle attività progettuali (Fiera Bologna, Fiera Rimini, sedi altri partner progettuali, sedi dei convegni organizzati)
Durata:	17 mesi

Nelle domande gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la propria residenza;
- e) la sede di lavoro;

f) il titolo di studio conseguito;

g) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo l'unito modello (allegato A) fornito anche per via telematica (<http://www.unife.it>), dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Ferrara - Via Ariosto, 35 - 44121 Ferrara, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Le domande di ammissione si considereranno prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato a mezzo raccomandata (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante) o consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo Archivio, Via Ariosto, 35 - Ferrara nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 e martedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 16,30 (a tal fine fa fede la data indicata nella ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo Archivio).

Saranno altresì ritenute valide le istanze inviate per via telematica all'indirizzo ateneo@pec.unife.it se effettuate secondo quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale (Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e smi) e se provenienti dall'indirizzo personale PEC del candidato (le istanze pervenute ad ateneo@pec.unife.it da email tradizionali non saranno accolte). L'istanza, firmata con firma digitale o con firma autografa scansionata ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato .pdf e la dimensione complessiva del file non dovrà superare i 20 MB. Nel caso di file di dimensioni superiori, ogni ulteriore invio (nei termini sopra indicati) dovrà essere corredato di una nota indirizzata al Direttore generale contenente le indicazioni necessarie ad individuare la selezione a cui si intende partecipare con relativo elenco degli allegati.

Copia cartacea del fac-simile di domanda (Allegato A) è reperibile presso l'Ufficio Selezione Personale, Via Ariosto, 35 - Ferrara.

Sulla busta di invio il candidato dovrà indicare con precisione la selezione per la quale intende concorrere, nonché nome e cognome.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale datato e firmato;
- autorizzazione del proprio responsabile (Capo Ripartizione / Direttore di Dipartimento) ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

La selezione dei candidati avverrà sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione dell'obiettivo oggetto dell'incarico.

La valutazione dei curricula sarà effettuata previa individuazione dei criteri generali, da una commissione nominata con provvedimento del Direttore Generale secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma dell'Università degli Studi di Ferrara.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott. Daniela Toselli, Ufficio Selezione Personale - Università degli Studi di Ferrara, Via Ariosto, 35 - Ferrara - Telefono 0532/293344-43-36 - Fax n. 0532/293337, E-mail concorsi@unife.it.

Ferrara, 03 maggio 2016

PER IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott.ssa M. Pilot

ALBO N. 115/2016, PROT. 39662 DEL 03/05/2016

ALLEGATO "A"

AL DIRETTORE GENERALE
Università degli Studi di Ferrara
Via Ariosto, 35
44121 - Ferrara

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

NOME _____

CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____ IL _____

RESIDENTE A _____ PROV. _____ STATO _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

IN SERVIZIO PRESSO _____

chiede di partecipare alla selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione collaborazione coordinata e continuativa per la Ripartizione Ricerca dell'Università degli Studi di Ferrara.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

1. di essere nato in data e luogo sopra riportati;

2. di essere residente nel luogo sopra riportato;

3. di essere in servizio presso il Dipartimento/Ufficio _____

4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Laurea triennale conseguita ai sensi del DM. 509/99 _____

Conseguita in data _____ con votazione _____/_____

Presso l'Università di _____

Titolo della Tesi: _____

Laurea prevista dagli ordinamenti didattici previgenti al DM 509/1999 _____

Conseguita in data _____ con votazione _____/_____

Presso l'Università di _____

Titolo della Tesi: _____

Laurea specialistica conseguita ai sensi del DM. 509/99 in _____

conseguita nella classe n. _____

(denominazione classe)

Conseguita in data _____ con votazione _____/_____

Presso l'Università di _____

Titolo della tesi: _____

Laurea magistrale conseguita ai sensi del DM. 270/04 in _____
conseguita nella classe n. _____

(denominazione classe)

Conseguita in data _____ con votazione _____/_____

Presso l'Università di _____

Titolo della tesi: _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di eleggere quale recapito ai fini della procedura selettiva il seguente indirizzo:

PRESSO _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

COMUNE _____ PROV. _____ STATO _____

TELEFONO: _____ FAX _____

E-MAIL : _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito stesso.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale in duplice copia datato e firmato;
- autorizzazione del proprio responsabile (Capo Ripartizione / Direttore di Dipartimento) ad eseguire l'incarico all'interno del proprio orario di servizio.

Luogo e data _____

Il dichiarante
