



ORIGINALE

IL DIRETTORE GENERALE
della Università degli Studi di Ferrara

N. 335

Prot. 7623

Tit. VII Cl.16

Albo Rep. n. 60/2015 Prot n. 4634 del 17 MAR 2015

Ufficio Selezione Personale

VISTO il D.Lgs 165/2001 ed in particolare l'art. 7 co. 6;

VISTA la legge 133/2008;

VISTO l'art. 17 comma 30 della legge 102/2009;

VISTA la deliberazione n. 24/2009/P della Corte dei Conti, Sezione centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma dell'Università degli Studi di Ferrara;

VISTA la necessità di conferire un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'Ufficio Mobilità e didattica internazionale;

VISTA l'impossibilità di far fronte alle esigenze sopracitate con il personale in servizio presso l'Ateneo;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 febbraio 2015;

ORDINA

Art. 1

È indetta una procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per l'Ufficio Mobilità e didattica internazionale dell'Università degli Studi di Ferrara avente le seguenti caratteristiche:

Profilo richiesto:	Titolo di studio di ammissione: laurea magistrale in una delle seguenti classi: LM 38, LM 49, LM 52, LM 59, LM 81 LM 91, o Lauree equipollenti Esperienze professionali richieste: - esperienze maturate nell'ambito della promozione di Enti pubblici e privati - esperienza di partecipazione a fiere all'estero - gestione di contatti con intermediari e organizzazioni nazionali e internazionali che si occupano di promozione - esperienza nella gestione degli studenti internazionali non di scambio Competenze richieste: - capacità professionale di interagire efficacemente a livello nazionale e internazionale per la gestione delle attività legate alla promozione dell'Ateneo all'estero al fine di aumentare il numero di studenti internazionali regolarmente iscritti
--------------------	---

	all'Ateneo; - conoscenza del sistema universitario italiano - ottima conoscenza della lingua inglese - buona conoscenza della lingue spagnola e conoscenza di base della lingua francese. - ottima conoscenza della normativa inerenti l'iscrizione degli studenti internazionali - conoscenza di base delle norme relative alla gestione della carriera degli studenti - ottima conoscenza e utilizzo dei principali social network (Facebook, Twitter, LinkedIn, ecc.) - ottima conoscenza del pacchetto Office. - capacità di lavorare in gruppo e di problem solving.
Titolo del progetto:	Unife sul mercato internazionale: incremento studenti internazionali regolarmente iscritti
Progetto (descrizione dell'attività):	L'ateneo si è dato come obiettivo l'incremento del numero di studenti internazionali regolarmente iscritti a corsi di I e II livello. Ad oggi, infatti, Unife ha rapporti privilegiati con alcuni Paesi, soprattutto africani, ma intende allargare la propria capacità di attrarre studenti anche ad altre aree geografiche (Cina, Vietnam, Sudafrica, ecc.) che potrebbero diventare importanti bacini di utenza. L'Ateneo ha individuato, quali strumenti di realizzazione di questo obiettivo, la partecipazione a fiere dedicate, rapporti con intermediari (soprattutto in Cina), lo sviluppo di strumenti di comunicazione adeguati, l'adesione ad enti nazionali che possano essere un veicolo importante di visibilità all'estero. Il candidato pertanto dovrà: - comunicare efficacemente in lingua inglese oltre che in spagnolo; - interagire con altri enti pubblici e privati italiani e internazionali utilizzare i maggiori social network; - comunicare efficacemente, sia a livello personale che tramite social network.
Misurabilità:	- Aumento del 3% delle iscrizioni di studenti internazionali regolarmente iscritti; - Produzione di almeno n. 6 eventi all'estero per la promozione del sistema formativo di Unife; - Partecipazione ad almeno n. 6 fiere specializzate; - Produzione di materiale informativo specifico (cartaceo, videopresentazioni, pagine web) per ciascun dipartimento (n. 12).
Sede di lavoro:	Ufficio Mobilità e didattica internazionale
Durata del contratto:	2 anni
Compenso lordo complessivo:	Euro 30.600,00

Art. 2

Nelle domande i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;

- c) il codice fiscale;
- d) la propria residenza
- e) la propria cittadinanza;
- f) il titolo di studio conseguito;
- g) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo l'unito modello (allegato A) fornito anche per via telematica (<http://www.unife.it>), dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Ferrara - Via Savonarola, 9 - 44121 Ferrara, entro il termine perentorio di 20 (venti) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Le domande di ammissione alla selezione si considereranno prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato a mezzo raccomandata (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante) o consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo Archivio, Via Savonarola, 9 – Ferrara nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 e martedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 16,30 (a tal fine fa fede la data indicata nella ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo Archivio).

Saranno altresì ritenute valide le istanze inviate per via telematica all'indirizzo ateneo@pec.unife.it se effettuate secondo quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale (Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e smi) e se provenienti dall'indirizzo personale PEC del candidato (le istanze pervenute ad ateneo@pec.unife.it da email tradizionali non saranno accolte). L'istanza, firmata con firma digitale o con firma autografa scansata ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato .pdf e la dimensione complessiva del file non dovrà superare i 20 MB. Nel caso di file di dimensioni superiori, ogni ulteriore invio (nei termini sopra indicati) dovrà essere corredato di una nota indirizzata al Direttore generale contenente le indicazioni necessarie ad individuare la selezione a cui si intende partecipare con relativo elenco degli allegati.

Copia cartacea del fac-simile di domanda (Allegato A) è reperibile presso l'Ufficio Selezione Personale, Via Ariosto, 35 - Ferrara.

Sulla busta di invio il candidato dovrà indicare con precisione la selezione per la quale intende concorrere, nonché nome e cognome.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale datato e firmato.

Art. 3

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati e di un colloquio dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione dell'obiettivo oggetto del contratto.

In particolare il colloquio si svolgerà lunedì 20 aprile 2015 alle ore 10 presso il Rettorato, Sala Copernico, Via Savonarola, 11 Ferrara e sarà volto ad accertare le conoscenze di:

- conoscenza del sistema universitario italiano
- conoscenza delle norme relative all'accesso di studenti stranieri a corsi universitari;
- conoscenza di base dei regolamenti di Unife relativi alle carriere studenti e del diritto allo studio universitario;
- capacità del candidato di individuare delle strategie di promozione delle attività didattiche dell'ateneo al fine di promuoverlo all'estero e attirare nuovi studenti internazionali;
- lingua inglese e spagnola.

Ai candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi senza alcun ulteriore preavviso nel giorno e nell'ora indicati per sostenere la prova.

L'assenza dalla prova comporterà l'esclusione dalla selezione qualunque ne sia la causa.

La valutazione dei curricula, previa individuazione dei criteri generali, sarà effettuata prima del colloquio e sarà comunicata ai candidati prima del colloquio stesso.

Per avere accesso all'aula ove si svolgerà il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine la Commissione redigerà una relazione dalla quale dovrà risultare il nominativo del candidato con il quale stipulare il contratto.

Art. 4

La Commissione esaminatrice verrà nominata con provvedimento del Direttore Generale secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera autonoma dell'Università degli Studi di Ferrara.

Art. 5

Il candidato che risulterà vincitore dovrà presentare a questa Amministrazione, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito, i documenti necessari, secondo la normativa vigente, alla stipula del contratto.

L'incarico non potrà essere attribuito a coloro che abbiano un grado di coniugio, parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che ha richiesto la selezione ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Nel caso in cui il vincitore sia in possesso di partita IVA, la prestazione si qualificherà, ai fini fiscali, come fattispecie di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 53 del DPR 917/86, con obbligo di fatturazione ai sensi dell'art. 21 del DPR 633/72. Il compenso sopra indicato è da ritenersi al netto dell'I.V.A. e dell'eventuale contributo previdenziale.

L'efficacia del contratto è subordinata al parere favorevole della Corte dei Conti - Ufficio di controllo di Legittimità sugli atti dei ministeri economico-finanziari, secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 30 della legge 102/2009 e dalla deliberazione n. 24/2009/P della Corte dei Conti, Sezione centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato.

Art. 6

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott. Daniela Toselli, Ufficio Selezione Personale - Università degli Studi di Ferrara, Via Ariosto, 35 - Ferrara - Telefono 0532/293344-43-36 - Fax n. 0532/293337, E-mail concorsi@unife.it.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione del contratto in questione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nel preambolo della presente procedura concorsuale nonché, in quanto applicabili, le norme del codice civile.

Ferrara,

17 MAR 2015



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. R. Polastri

ALLEGATO "A"

AL DIRETTORE GENERALE
Università degli Studi di Ferrara
Via Savonarola, 9
44121 - Ferrara

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____

(le donne coniugate indicano il cognome da nubile)

NOME _____

CODICE FISCALE _____

PARTITA IVA _____

ISCRITTO ALL'ALBO _____ DI _____

NATO A _____ PROV. _____ IL _____

RESIDENTE A _____ PROV. _____ STATO _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

chiede di partecipare alla selezione per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per l'Ufficio Mobilità e didattica internazionale dell'Università degli Studi di Ferrara.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

1. di essere nato in data e luogo sopra riportati;
2. di essere residente nel luogo sopra riportato;
3. di essere cittadino _____;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

☐ Laurea triennale conseguita ai sensi del DM. 509/99 _____

Conseguita in data _____ con votazione ____/____

Presso l'Università di _____

Titolo della Tesi: _____

☐ Laurea prevista dagli ordinamenti didattici previgenti al DM 509/1999 _____

Conseguita in data _____ con votazione ____/____

Presso l'Università di _____

Titolo della Tesi: _____

☐ Laurea specialistica conseguita ai sensi del DM. 509/99 in _____
conseguita nella classe n. _____

(denominazione classe)

Conseguita in data _____ con votazione ____/____

Presso l'Università di _____

Titolo della tesi: _____

☐ Laurea magistrale conseguita ai sensi del DM. 270/04 in _____

conseguita nella classe n. _____

(denominazione classe)

Conseguita in data _____ con votazione ____/____

Presso l'Università di _____

Titolo della tesi: _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di eleggere quale recapito ai fini della procedura selettiva il seguente indirizzo:

PRESSO _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

COMUNE _____ PROV. _____ STATO _____

TELEFONO: _____ FAX _____

E -MAIL : _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito stesso.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale in duplice copia datato e firmato.

Luogo e data _____

Il dichiarante
